**Аннотация**

Дипломная работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка литературы и приложений.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, определяются цель и задачи работы.

В первой главе рассматриваются основные понятия и определения местного самоуправления, его сущность и значение в системе управления государством, а также задачи, цели и нормативно-правое обеспечение.

Во второй главе рассматривается структура муниципального образования Высоковского сельского населения Кологривского муниципального района Костромской области, система управления и основные направления деятельности в переходный период.

В третьей главе рассматриваются существующие проблемы переходного периода, а также план реализации Федерального Закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» как на территории Костромской области, так и на территории Высоковского сельского населения Кологривского муниципального района.

В заключении на основе выводов даются конкретные предложения по решению проблем, связанных с реализацией реформы местного самоуправления.

Приводится список использованной литературы и нормативных актов.

В приложении приведены некоторые программы и нормативные акты федеральных органов власти и органов власти Костромской области.

**Содержание**

Введение

Глава 1. Основы местного самоуправления в Российской Федерации

1.1 Основные понятия, сущность и значение местного самоуправления

1.2 Принципы, цели и задачи местного самоуправления

1.3 Нормативно-правовая основа местного самоуправления

Глава 2. Структура муниципального образования Высоковское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области

2.1 История поселения и самоуправления на его территории

2.2 Система управления муниципального образования Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области

2.3.Основные направления деятельности местной администрации

Глава 3. Реализация реформы местного самоуправления в муниципальном образовании

3.1 План реализации Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» на территории Костромской области и Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района

3.2 Проблемы реализации Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» на территории муниципального образования

3.3 Методы решения проблем по реализации реформы местного самоуправления

Заключение

Список литературы

Приложения

**Введение**

Местное самоуправление, как одна из основ конституционного строя, представляет собой основополагающий принцип организации и осуществления власти в обществе и государстве, который наряду с другими конституционными принципами определяет систему демократического управления в нашей стране. Местное самоуправление занимает уникальное место в политической системе России и является ключевым институтом отечественного гражданского общества, обеспечивая прямое и непосредственное участие граждан в общественно-политической жизни, в управлении своей территорией.

Органы местного самоуправления - наиболее приближенный к людям уровень власти, призванный обеспечить основы существования человека. Поэтому успех любых реформ и национальных проектов в конечном итоге зависит от того, что делается для их реализации на местах.

Деятельность местного самоуправления показала, что оно позволяет государству не нагружать себя огромным количеством вопросов текущего управления; на основе принципов самостоятельности, самоорганизации и самодостаточности реализует ряд конституционных государственных обязательств и предоставляет государству дополнительные муниципальные организационные, кадровые и иные ресурсы. Поэтому чрезвычайно важно при реформировании института местного самоуправления сохранить все те многочисленные преимущества и достижения, которые, безусловно, имеются, и устранить те проблемы, которые препятствуют реализации всех внутренних ресурсов, препятствуют в полной мере стать не только институтом гражданского общества, но и эффективной и ответственной властью.

Сегодня в России как никогда сохраняет актуальность вопрос о построении эффективной системы публичной власти, пользующейся доверием и поддержкой населения. Осознав это, исполнительная власть пошла по пути кардинальных реформ. 6 октября 2003 г. Президент РФ подписал новую редакцию ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Реформа местного самоуправления является важнейшим из преобразований, проводимых ныне в России. Она затрагивает все стороны жизни общества и государства.

Важнейшие ее цели:

* приближение власти к народу;
* повышение эффективности работы органов местного самоуправления через четкое разделение полномочий органов государственной и местной власти;
* обеспечение необходимого финансирования для выполнения переданных полномочий.

Местное самоуправление в России находится в процессе становления, его законодательная база еще недостаточна и несовершенна, экономические и финансовые ресурсы крайне ограничены, но местному самоуправлению уделяют все большее внимание, как одному из атрибутов российской государственности, необходимому элементу демократической организации общественной жизни.

Целью дипломного проекта является анализ деятельности сельской администрации в переходный период.

Задачи, решаемые в процессе исследования:

1. Рассмотрение основных понятий местного самоуправления, его сущность и значение в системе государственной власти.

2. Рассмотрение целей, задач, принципов и нормативно-правовой базы местного самоуправления.

3. Анализ структуры муниципального образования (на примере Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области) и основных направлений его деятельности в переходный период.

4. Анализ плана реализации Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (на территории Костромской области и Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района).

5. Выявление проблем реализации Федерального закона на территории муниципального образования.

6. На основе проведенного анализа даны рекомендации по решению проблем, связанных с реализацией реформы местного самоуправления на территории Костромской области и Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района.

**Глава 1. Основы местного самоуправления в Российской Федерации**

**1.1 Основные понятия, сущность и значение местного самоуправления**

Термин «самоуправление», как и большинство терминов в социальных науках, не имеет вполне точного и единого научного значения и разными авторами трактуется различно.

Леонтьев Г. под местным самоуправлением понимал «децентрализованное государственное управление, где самостоятельность местных органов обеспечена системой такого рода юридических гарантий, которые, создавая действительность децентрализации, вместе с тем обеспечивают и текущую связь органов местного государственного управления с данною местностью и ее населением[[1]](#footnote-1)».

Другая трактовка местного самоуправления определяет его «осуществление местными жителями или их избранными представителями тех обязанностей и полномочий, которые им предоставлены законодательной властью, или которые принадлежат им по общему праву[[2]](#footnote-2)».

Существует еще ряд истолкований этого понятия, но все они сводятся к следующему: **«Местное самоуправление в Российской Федерации** - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами; законами субъектов Российский Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций»[[3]](#footnote-3). (Основные понятия местного самоуправления см. Приложение № 1).

**Местное самоуправление** – одна из основ конституционного строя, основополагающий принцип организации власти, который наряду с принципом разделения властей определяет систему управления. С деятельностью местных органов власти неизбежно сталкивается каждый гражданин.

**Одна из основных целей местного самоуправления[[4]](#footnote-4)** – объединение людей, превращение их в общность с близкими для каждого целями.

Признание местного самоуправления в качестве одной из основ конституционного строя предполагает установление децентрализованной системы управления, закрепление иных (нежели в условиях централизации и концентрации власти) основ взаимоотношений федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Конституция Российской Федерации, закрепляя местное самоуправление в качестве одного из элементов конституционного строя, гарантирует организационную обособленность местного самоуправления, его органов в системе управления обществом и государством. В соответствии со статьей 12 Конституции Российской Федерации органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти. Следовательно, они не могут рассматриваться как структурное подразделение государственной системы управления.

В силу этого государственные органы уже не выступают, как раньше, в качестве вышестоящей инстанции, целиком и полностью руководящей деятельностью местных органов власти, заслушивающей отчеты и имеющей право отмены их решений.

Признавая и гарантируя местное самоуправление, Конституция Российской Федерации устанавливает, что местное самоуправление в пределах своих полномочий самостоятельно. Таким образом, закрепление местного самоуправления в качестве основы конституционного строя, одного из главных принципов организации и осуществления управления страной, предполагает выделение особой сферы местных вопросов, в которой органы местного самоуправления действуют самостоятельно и ответственны, прежде всего, перед своим населением. Конституция Российской Федерации не дает исчерпывающего перечня вопросов, относящихся к ведению местного самоуправления. Основываясь на положениях Конституции Российской Федерации, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г. определяет предметы ведения местного самоуправления, а также разграничивает полномочия органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Российской федерации в области местного самоуправления.

Можно выделить следующие черты, характеризующие местное самоуправление:

***1. Местное самоуправление имеет особый субъект, которым является население, граждане.***

Местное самоуправление осуществляется на территории муниципальных образований (городов, поселков, станиц и др.). Особым субъектом местного самоуправления является население муниципального образования, которое представляет собой городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ либо внутригородская территория города федерального значения[[5]](#footnote-5).

Население муниципального образования осуществляет местное самоуправление непосредственно (референдум, выборы, сходы и др.) и через органы местного самоуправления.

***2. Местное самоуправление занимает особое место в демократическом механизме управления обществом и государством.***

Как уже отмечалось, местное самоуправление, его органы не являются составной частью государственного механизма управления. Вместе с тем местное самоуправление и государственная власть в Российской Федерации тесно взаимосвязаны — у них единый источник: власть народа. Значительная часть деятельности местного самоуправления представляет собой решение вопросов, на которое государство влияет многими способами (правовыми, финансовыми и др.). Кроме того, органы местного самоуправления в соответствии со статьей 132 Конституции Российской Федерации могут наделяется отдельными государственными полномочиями, участвовать в осуществлении государственных функций.

***3. Местное самоуправление имеет особый объект управления.***

«Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также органами местного самоуправления и гражданами»[[6]](#footnote-6).

***4. Одно из ключевых понятий, характеризующих сущность местного самоуправления как форму организации и осуществления власти — самостоятельность.***

Самостоятельность местного самоуправления гарантируется государством[[7]](#footnote-7). Государство признает местное самоуправление в качестве самостоятельной формы осуществления народом принадлежащей ему власти. Это находит свое отражение, в частности, в организационной обособленности местного самоуправления, его органов в системе управления обществом, государством.

Важным проявлением самостоятельности местного самоуправления и вместе с тем его гарантией является признаваемое государством право на финансово-экономические ресурсы, необходимые для осуществления функций местного самоуправления. Самостоятельное решение населением вопросов местного значения предполагает наличие системы эффективно функционирующих демократических институтов, позволяющих выражать интересы и волю местного населения, а также свободы инициатив и выбора решений органами местного самоуправления на основании своих полномочий, но в рамках действующих законов.

***5. Важнейшим признаком местного самоуправления, отражающим его специфику как формы осуществления власти, является собственная ответственность муниципальных образований.***

Муниципальная деятельность должна осуществляться, исходя из интересов населения. Обеспечивается это различными формами контроля со стороны населения за органами и должностными лицами местного самоуправления и их ответственностью перед населением, формы контроля, а также порядок и условия ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением определяются уставами муниципальных образований. Ответственность перед населением наступает в результате утраты доверия населения[[8]](#footnote-8).

Основной задачей демократического государства является создание наиболее благоприятных условий для реализации прав и свобод его граждан. При этом вопрос рационального государственного устройства сводится к созданию такой системы власти и управления, при которой эта задача решалась бы наиболее эффективно. Объективно существуют проблемы, которые могут быть решены только на общегосударственном уровне с привлечением централизованных средств и ресурсов. К таким проблемам следует отнести обеспечение территориальной целостности, независимости, создание единой правовой базы, разработку и реализацию государственной политики во внешнеполитической и внешнеэкономической областях, конституционное признание и гарантии основных прав и свобод граждан, принятие и реализацию государственных программ в области науки, культуры, образования, здравоохранения, социальной защиты, правопорядка и безопасности и т.п [[9]](#footnote-9).

Но в то же время реализация многих из перечисленных задач, обеспечение определенного уровня жизни населения осуществляется не в государстве вообще, а в конкретных территориальных образованиях компактного проживания граждан - муниципальных образованиях. Именно здесь должны быть, прежде всего, созданы условия для реализации гарантированных государством прав и свобод, а также обеспечена возможность благоустроенного проживания. Здесь необходимо ежедневно обеспечивать их безопасность, предоставлять медицинское обслуживание, давать возможность получения стандартного образования, создавать рабочие места, оказывать транспортные, торговые, бытовые, коммунальные услуги.

**1.2 Принципы, цели и задачи местного самоуправления**

Сегодня любое развитое общество невозможно представить без местного самоуправления. Демократические государства давно признали достоинства местного самоуправления и отвели ему особое место в структуре власти. Но ценность его ценность состоит в том, что это не только проявление принципа народовластия. В силу приближенности этого уровня власти к населению, граждане имеют возможность непосредственного участия в решении важнейших проблем своего общежития: ЖКХ, образование, медицинская помощь, благоустройство и тд. Тем самым происходит приближение управляющего субъекта к управляемому объекту, то есть местное самоуправление выступает в качестве формы оптимизации управленческих процессов. В этом смысле местное самоуправление является важнейшей формой самодеятельности граждан[[10]](#footnote-10).

В Конституции Российской федерации имеется особая глава о местном самоуправлении, в которой сформулированы его основные принципы, закреплены права и обязанности, возможности и формы ответственности органов местного самоуправления. Из Конституции также следует, что Российская Федерация отдельным законом устанавливает общие принципы местного самоуправления.

***Принципы местного самоуправления[[11]](#footnote-11)*** — это обусловленные природой местного самоуправления коренные начала и идеи, лежащие в основе организации и деятельности населения, формируемых им органов, самостоятельно осуществляющих управление местными делами.

В принципах местного самоуправления находят отражение требования объективных закономерностей и тенденций развития местной власти. Для них характерно следующее:

* Принципы предопределяют построение и функционирование муниципальной власти.
* Выступая теоретической основой муниципального строительства, принципы помогают уяснить сущность местного самоуправления, его отличительные черты и признаки.
* Принципы выступают в качестве критерия оценки действующей системы местного самоуправления: насколько она отвечает началам и идеям, выраженным в его принципах.
* Принципы местного самоуправления, отражая сущностные признаки и черты местного самоуправления, способствуют сохранению преемственности в развитии его институтов.

Среди конституционных принципов, регулирующих порядок и условия определения круга вопросов местного значения представляется необходимым выделить следующие[[12]](#footnote-12):

* принцип законности,
* принцип самостоятельности муниципальных образований в пределах своих полномочий,
* принцип обеспечения государством минимальных местных бюджетов,
* принцип не подчиненности одного муниципального образования другому,
* принцип взаимодействия и совместной ответственности органов государства и местного самоуправления перед населением.

**Принцип законности** является общеправовым принципом, устанавливающим, что любая деятельность государства и местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения должна осуществляться в строгом соответствии с законом уполномоченными на то субъектами.

**Принцип самостоятельности** муниципальных образований в пределах своих полномочий закреплен в ст.ст. 12. 130. 132 Конституции РФ и ст. 4 Европейской Хартии местного самоуправления. Указанный принцип устанавливает самостоятельность муниципальных образований, выражающуюся в не подконтрольности муниципальных образований органам государственной власти в решении вопросов местного значения. Этот принцип тесно связан с принципом обеспечения государством минимальных местных бюджетов, вытекающим из ст. 130. 132 Конституции РФ и ст. 9 Европейской Хартии местного самоуправления. В соответствии с этим принципом финансовые ресурсы органов местного самоуправления должны быть соразмерны предоставленным им полномочиям по решению вопросов местного значения.

**Принцип не подчиненности** одного муниципального образования другому закреплен в ст. б Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 28 августа 1995 г, и развивает принцип самостоятельности муниципальных образований, указывая на то, что каждое муниципальное образование самостоятельно в решении вопросов местного значения не только от государства, но и от других муниципальных образовании независимо от их численности и размеров территории. Новый Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6 октября 2003 года № 1З1 - ФЗ в п. З ст. 17 изменяет указанный принцип, несколько ограничивая сферу его применения. Так, в нем устанавливается, что не допускается подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должное тому лицу местного самоуправления другого муниципального образования.

**Принцип взаимодействия и совместной ответственности** органов государства и местного самоуправления перед населением за обеспечение сто жизнедеятельности. Этот принцип базируется на единстве источника их власти, закрепленного в ст. З Конституции РФ и целей, задач и функций, ради которых они созданы[[13]](#footnote-13).

**Федеральный закон № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»** позволяет выделять следующие общие принципы местного самоуправления:

* выборность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;
* открытый и публичный характер деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления (гласность местного самоуправления);
* использование местных обычаев и традиций в организации и деятельности органов местного самоуправления.

Достаточно разнообразный и широкий перечень общих принципов местного самоуправления содержится в уставах муниципальных образований. К ним можно отнести:

* + соблюдение прав и свобод человека и гражданина;
  + обеспечение государственных гарантий прав населения на осуществление местного самоуправления;
  + защиту прав населения на местное самоуправление;
  + самостоятельное распоряжение органами местного самоуправления муниципальной собственностью, местным бюджетом, установление местных налогов и сборов;
  + взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти в осуществлении общегосударственных задач;
  + многообразие форм организации местного самоуправления и самостоятельное определение населением структуры органов местного самоуправления с учетом исторических, национальных и иных особенностей жизни населения;
  + ответственность органов местного самоуправления перед государственной властью и местным сообществом;
  + открытый и публичный характер деятельности органов местного самоуправления;
* выборность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;
* территориальный принцип организации и деятельности органов местного самоуправления и т.п.

Следует подчеркнуть, что та или иная классификация принципов местного самоуправления выполняет в каждом случае определенную роль. Она может способствовать поиску наиболее оптимальной модели местного самоуправления для конкретного муниципального образования или помочь в анализе деятельности местного самоуправления на определенной территории, сравнительном анализе организации и деятельности местного самоуправления в разных регионах, странах и т.п. Поэтому склонность к той или иной классификации принципов местного самоуправления часто определяется и теми задачами, которые преследуются данным выбором.

**Под функциями местного самоуправления[[14]](#footnote-14)** понимаются основные направления муниципальной деятельности.

Местное самоуправление, составляя одну из основ любого демократического строя, будучи выражением власти народа, обеспечивает приближение управления к гражданам.

С учетом роли местного самоуправления в организации и осуществлении власти народа, можно выделить следующие основные задачи местного самоуправления:

**1) Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения.**

Местное самоуправление призвано обеспечить самостоятельное решение населением муниципального образования вопросов местного значения. Поэтому важной стороной муниципальной деятельности должно быть создание условий для эффективного участия граждан в осуществлении местного самоуправления. К этим условиям, прежде всего, относятся[[15]](#footnote-15):

* наличие выборных органов местного самоуправления;
* использование в муниципальной деятельности институтов прямой демократии;
* наличие материально-финансовой базы для решения вопросов местного значения.

Участие населения муниципального образования в решении местных дел осуществляется через выборные и другие органы местного самоуправления, а также непосредственно. Муниципальное право закрепляет правовые гарантии участия населения в осуществлении муниципальной деятельности.

Представительный орган местного самоуправления избирается на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. В отдельных поселениях уставом муниципального образования в соответствии с законами субъектов Российской Федерации может быть предусмотрена возможность осуществления полномочий представительных органов местного самоуправления собраниями (сходами) граждан. Согласно уставу муниципального образования возможно избрание населением и должностных лиц местного самоуправления.

Нормы муниципального права закрепляют институты и формы прямой демократии, посредством которых население привлекается к решению вопросов местного значения, а также осуществляет контроль за деятельностью выборных и иных органов местного самоуправления.

По вопросам местного значения может проводиться местный референдум, в котором имеют право участвовать все граждане, проживающие на территории муниципального образования. В соответствии с уставом муниципального образования местный референдум назначается представительным органом местного самоуправления, как по собственной инициативе, так и по требованию населения.

**2) Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления.**

Свое социальное предназначение местное самоуправление может оправдать лишь эффективно управляя муниципальным имуществом, формируя и рационально используя местные финансы. Государство признает за местным самоуправлением право самостоятельно решать все эти вопросы. Поэтому население муниципального образования, осуществляя местное самоуправление, принимает на себя ответственность за эффективность управления муниципальным имуществом и местными финансовыми ресурсами[[16]](#footnote-16).

**3) Обеспечение комплексного развития территории муниципального образования.**

Муниципальные образования — города, поселки, станицы, районы (уезды), сельские округа и другие — представляют собой своеобразные территориально-производственные и хозяйственные комплексы. Комплексное развитие муниципального образования призвано обеспечить повышение эффективности местного хозяйства, решение социально-культурных, экологических задач, а также рациональное использование трудовых, природных и других местных ресурсов, создание необходимых условий жизни и отдыха граждан.

Осуществление комплексного социально-экономического развития муниципального образования тесно связано с его бюджетно-финансовой политикой, направленной на материальное обеспечение муниципальных планов и программ, их сбалансированности и увязки. Органы местного самоуправления самостоятельно распоряжаются средствами местных бюджетов. Они вправе образовывать целевые внебюджетные фонды, устанавливать местные налоги и сборы, а также льготы по их уплате.

**4) Обеспечение удовлетворения потребностей населения в социально-культурных, коммунально-бытовых и других жизненно важных услугах.**

К основным целям муниципальной деятельности относится улучшение условий жизни граждан, создание благоприятной среды жизнедеятельности населения муниципального образования. Важную роль в достижении этой цели играет деятельность органов местного самоуправления по удовлетворению основных жизненных потребностей граждан, что предполагает развитие местной инфраструктуры, организацию обслуживания населения.

Обеспечивая удовлетворение потребностей населения в жизненно важных услугах, органы местного самоуправления[[17]](#footnote-17):

* организуют, содержат, развивают соответствующие муниципальные предприятия, учреждения, организации и службы;
* муниципальные органы обязаны создавать условия для жилищного и социально-культурного строительства; для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания; для деятельности учреждений культуры, средств массовой информации, организации зрелищных мероприятий и т.д.;
* органы местного самоуправления регулируют вопросы, относящиеся к данной области муниципальной деятельности. Представительные органы местного самоуправления принимают общеобязательные правила по этим вопросам местной жизни;
* органы местного самоуправления осуществляют в этой сфере контрольную деятельность, что служит созданию необходимых предпосылок для наиболее полной и эффективной реализации прав и свобод граждан, обеспечению стабильного правового режима муниципального образования.

**5) Охрана общественного порядка и защита интересов и прав местного самоуправления, гарантированных Конституцией Российской федерации, федеральными законами.**

Общественный порядок — это составная часть правопорядка в нашем обществе, важный элемент правовой основы жизнедеятельности граждан. Поэтому успешное осуществление данной функции местного самоуправления выступает одним из условий решения общегосударственной задачи обеспечения законности, укрепления правопорядка в Российской Федерации[[18]](#footnote-18).

Общественный порядок характеризует состояние местной жизни муниципального образования, уровень правовой культуры и правосознания муниципальных служащих, граждан, их объединений. Важное значение для упрочения общественного порядка имеет урегулированность вопросов местного жизни.

**1.3 Нормативно-правовая основа местного самоуправления**

В настоящее время на этапе становления местного самоуправления в России необходимым условием его развития является четкое правовое регулирование сферы деятельности местного самоуправления. Такое регулирование, имея основополагающее значение для функционирования муниципальных образований, должно проводиться на основе конституционных принципов осуществления местного самоуправления и научных разработок об определении круга вопросов местного значения.

Нормативно-правовая основа местного самоуправления – это система законодательных и иных правовых актов, на основе которых функционирует местное самоуправление.

**Федеральный уровень**

Правовую основу местного самоуправления составляют[[19]](#footnote-19):

* общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации;
* Конституция Российской Федерации;
* федеральные конституционные законы и другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти).

Важным законодательным актом, на основе которого осуществляется деятельность местного самоуправления – **Конституция Российской Федерации.**

Статья 130 Конституции РФ устанавливает, что местное самоуправление в РФ обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью. В части 1 статьи 132 Конституции РФ к вопросам местного значения отнесены управление муниципальной собственностью, формирование, утверждение и исполнение местного бюджета, установление местных налогов и сборов, осуществление охраны общественного порядка, а также иные вопросы местного значения.

В соответствии со статьями 40, 41, 43. Конституции РФ к вопросам местного значения также следует отнести содержание, эксплуатацию и развитие муниципального жилищного фонда, содержание и развитие муниципальных медицинских учреждений, и обеспечение функционирования муниципальной системы здравоохранения, содержание и развитие муниципальных образовательных учреждений, осуществление иной деятельности, связанной с непосредственным обеспечением жизнедеятельности населения муниципального образования.

**Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «06 общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131-Ф3.** Данный закон всоответствии с Конституцией РФ устанавливает общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, определяет государственные гарантии его осуществления.

**К полномочиям федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления относятся[[20]](#footnote-20):**

* определение общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации, устанавливаемых настоящим Федеральным законом;
* правовое регулирование по предметам ведения Российской Федерации и в пределах полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации прав, обязанностей и ответственности федеральных органов государственной власти и их должностных лиц, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и их должностных лиц в области местного самоуправления;
* правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности граждан, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления по решению вопросов местного значения;
* правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, которыми органы местного самоуправления наделены федеральными законами в порядке, установленном настоящим Федеральным законом;
* осуществление исполнительно-распорядительных и контрольных полномочий федеральными органами государственной власти в отношении муниципальных образований и органов местного самоуправления допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

**Региональный уровень**

Правовую основу местного самоуправления на региональном уровне составляют:

* устав Костромской области;
* законы и иные нормативные правовые акты Костромской области.

***К законодательным актам, регулирующим функционирование местного самоуправления на территории Костромской области можно отнести:***

* ***Закон Костромской области № 332-ЗКО «О порядке решения вопросов местного значения вновь образованных муниципальных образований со статусом «городское поселение», «сельское поселение» в Костромской области».*** Данный Закон предусматривает решение органами местного самоуправления поселений вопросов местного значения.
* ***Законом Костромской области от 03.11.2005 г. № 310-ЗКО «О межбюджетных отношениях в Костромской области».*** Данный закон определяет межбюджетные отношения в части, касающейся установления дополнительных нормативов отчислений от налогов, подлежащих зачислению в областной бюджет Костромской области, в местные бюджеты.
* ***Закон Костромской области от 11.04.05 г. № 255-ЗКО «О наименованиях органов местного самоуправления муниципальных образований в Костромской области».***
* ***Закон Костромской области от 14.03.05 г. №254-ЗКО «О дате выборов в представительные органы местного самоуправления первого созыва, глав муниципальных образований во вновь образованных муниципальных образованиях в Костромской области» и другие.***

***Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления[[21]](#footnote-21):***

* правовое регулирование вопросов организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации в случаях и порядке, установленных настоящим Федеральным законом;
* правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и их должностных лиц в области местного самоуправления в случаях и порядке, установленных федеральными законами;
* правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления по предметам ведения субъектов Российской Федерации, а также в пределах полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
* правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, которыми органы местного самоуправления наделены законами субъектов Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Федеральным законом;
* осуществление исполнительно-распорядительных и контрольных полномочий органами государственной власти субъектов Российской Федерации в отношении муниципальных образований и органов местного самоуправления допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами субъектов Российской Федерации.

В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав поселения;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан), нормативные и иные правовые акты представительного органа поселения;

3) правовые акты главы поселения, постановления и распоряжения главы администрации поселения, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

**Муниципальный уровень**

Правовую основу местного самоуправления на муниципальном уровне составляют[[22]](#footnote-22):

* устав Кологривского муниципального района (в состав которого входит поселение) муниципальные правовые акты муниципального района по вопросам местного значения межпоселенческого характера;
* правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан), нормативные и иные правовые акты представительного органа поселения;
* правовые акты главы поселения, постановления и распоряжения главы администрации поселения, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

***Местное самоуправление в поселении осуществляется на основе принципов:***

1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;

2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;

3) законности;

4) гласности;

5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;

6) выборности органов и должностных лиц местного самоуправления;

7) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением поселения.

По вопросам местного значения населением муниципальных образований непосредственно или органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами субъектов Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

***Полномочия органов местного самоуправления[[23]](#footnote-23):***

* принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
* установление официальных символов муниципального образования;
* создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;
* установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
  + регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение.
* организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;
* принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
* учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
* осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
* иными полномочиями в соответствии с настоящим Федеральным законом, уставами муниципальных образований.

Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления поселений, органами местного самоуправления городских округов и органами местного самоуправления муниципальных районов самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

**Глава 2. Структура муниципального образования Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области**

**2.1 История поселения и самоуправления на его территории**

Высоковское сельское поселение (см. Приложение 2) расположено в южной части Кологривского муниципального района и граничит с запада с Суховерховским сельским поселением, с севера с Ильинским сельским поселением.

Описание границ начинается по часовой стрелке с юго-западного угла квартала 50 и проходит по южной границе этого квартала, далее идет по северной границе квартала 85. Проходя через автодорогу Кологрив-Елизарово и, огибая по западной границе квартал 85, проходит по северной границе кварталов 85, 86 и далее по северной части квартала 87 и берега реки Юрас[[24]](#footnote-24).

Сохраняя свое южное направление, граница района проходит 12 км по восточной границе СПК «Дружба», пересекает автодорогу Елизарово-Кологрив и делает поворот на запад, следуя по южной границе СПК «Дружба», проходит 1,5 км до правового берега реки Унжа. Проходя вверх по правому берегу реки Унжа протяженностью 20 км вдоль реки, поворачивает на северо-восток и выходит на угол квартала 50.

Официальное наименование сельского поселения[[25]](#footnote-25) – Высоковское сельское поселение Кологривского муниципального района Костромской области.

Высоковское сельское поселение – муниципальное образование, наделенное ***Законом Костромской области от 30.12.2004 г. № 237-ЗКО «Об установлении границ муниципальных образований в Костромской области и наделении их статусом»*** статусом сельского поселения, в котором местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.

Территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения. В состав территории поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ поселения. Территорию Высоковского сельского поселения образуют населенные пункты:

* деревня Белавино;
* деревня Высоково;
* деревня Казанка;
* деревня Королево;
* деревня Котляж;
* деревня Марьянка;
* деревня Нагорново;
* деревня Половинново.

Территория поселения входит в состав территории Кологривского муниципального района.

Административным центром поселения является деревня Высоково.

**2.2 Система управления муниципального образования Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области**

Местное самоуправление в поселении – форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Костромской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и местных традиций.

***Структуру органов местного самоуправления поселения составляют[[26]](#footnote-26):***

**Субъект муниципального управления**

**Органы муниципального управления**

**(местного самоуправления)**

**Представительный орган**

**Исполнительный**

**орган**

**Главное**

**должностное лицо**

**Совет депутатов Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области**

**Администрация Высоковскогосельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области**

**Глава Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области**

**Контрольно-ревизионная комиссия Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области**

**Схема 1**

Органы местного самоуправления поселения обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления поселения осуществляется за счет собственных доходов бюджета поселения.

Рассмотрим каждый из органов местного самоуправления подробнее.

**Совет депутатов**

Совет депутатов состоит из 7 депутатов, избираемых населением поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по многомандатным избирательным округам сроком на 5 лет.

Совет депутатов обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законодательством и приступает к исполнению своих полномочий после избрания не менее 2/3 от установленного численного состава Совета депутатов.

Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Костромской области, Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения всеми расположенными на территории поселения государственными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями, предприятиями и учреждениями независимо от их подчиненности и форм собственности, должностными лицами и гражданами.

В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов Совета депутатов либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с Уставом, Совет депутатов имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной численности депутатов) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам. В этом случае регламент работы Совета депутатов исполняется им в полном объеме, исходя из оставшегося количества избранных депутатов.

***Структура Совета депутатов***

**Совет депутатов**

**Глава поселения**

**Председатель**

**Совета депутатов**

**Заместитель председателя**

**Совета депутатов**

**Схема 2**

Совет депутатов возглавляет глава поселения. Глава поселения исполняет полномочия председателя Совета депутатов. Председатель Совета депутатов руководит работой Совета, организует процесс подготовки и принятия решений Совета, подписывает решения Совета и распоряжения по вопросам организации работы Совета[[27]](#footnote-27).

Заместитель председателя Совета депутатов исполняет обязанности председателя Совета в полном объеме в его отсутствие либо по его поручению.

Совет депутатов в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов.

***В компетенции Совета депутатов находится[[28]](#footnote-28):***

* принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;
* утверждение местного бюджета и отчета об его исполнении;
* установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
* утверждение структуры администрации поселения и Положения об администрации поселения, по представлению главы администрации поселения;
* принятие планов и программ развития поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
* установление порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
* определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
* определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
* определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
* контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.
* формирование избирательной комиссии поселения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Костромской области;
* установление, с учетом требований законодательства Российской Федерации, правил землепользования и застройки территории поселения;
* внесение в органы государственной власти Костромской области инициатив об изменении границ, преобразовании поселения;
* определение порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
* принятие решения о привлечении жителей поселения к социально значимым для поселения работам.

***Полномочия Совета депутатов поселения могут быть прекращены:***

* + в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее двух третей голосов установленного числа депутатов.
  + в случае вступления в силу решения Костромского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
  + в случае преобразования поселения.

***Депутат «Совета депутатов» поселения[[29]](#footnote-29).***

В Совет депутатов поселения может быть избран гражданин, обладающий избирательным правом в соответствии с действующим законодательством. Ему обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий. Они избираются на срок полномочий представительного органа. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.

Депутат, осуществляющий свою деятельность на постоянной основе, не вправе заниматься предпринимательской, а также другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

***Полномочия депутата прекращаются в случае:***

* смерти;
* отставки по собственному желанию;
* признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
* признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
* вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
* отзыва избирателями;
* досрочного прекращения полномочий Совета депутатов поселения;

**Глава поселения**

Глава поселения является высшим должностным лицом поселения и избирается гражданами, проживающими на территории поселения и обладающими избирательным правом по единому избирательному округу, составляющему всю территорию поселения, сроком на 5 лет[[30]](#footnote-30).

Полномочия главы поселения начинаются со дня его вступления в должность по истечении установленного Уставом числа лет со дня вступления в должность главы поселения, избранного на предыдущих выборах и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения.

Глава поселения возглавляет администрацию поселения, осуществляет полномочия председателя Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Костромской области. Глава поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой, и в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и представительному органу поселения.

***Глава поселения обладает следующими полномочиями[[31]](#footnote-31):***

* представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;
* подписывает и обнародует в порядке установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;
* издает в пределах своих полномочий правовые акты;
* вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;
* организует выполнение нормативных правовых актов представительного органа в рамках своих полномочий;
* обладает правом внесения в Совет депутатов поселения проектов муниципальных правовых актов;
* представляет на утверждение Совета депутатов проект бюджета поселения и отчет об его исполнении;
* представляет на рассмотрение Совета депутатов проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета поселения.
* формирует администрацию поселения и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом и Положением об администрации;
* назначает и освобождает от должности заместителя главы администрации;
* назначает и освобождает от должности руководителей органов администрации, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
* принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам;
* представляет на утверждение представительного органа планы и программы социально - экономического развития поселения, отчеты об их исполнении;
* рассматривает отчеты и доклады руководителей органов администрации поселения;
* организует проверку деятельности органов администрации поселения в соответствии с федеральными законами, законами Костромской области и настоящим Уставом;
* принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения, в суде, арбитражном суде, а также соответствующих органах государственной власти и управления;
* от имени администрации поселения подписывает исковые заявления в суды;
* организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение поселения федеральными законами, законами Костромской области.
* получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории поселения, сведения, необходимые для анализа социально - экономического развития поселения;
* координирует деятельность органов территориального общественного самоуправления;
* исполняет бюджет поселения, утвержденный представительным органом, распоряжается средствами поселения в соответствии с утвержденным представительным органом бюджетом и бюджетным законодательством Российской Федерации;
* предлагает изменения и дополнения в Устав поселения;
* выступает гарантом экологической безопасности поселения, возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в поселении и ликвидации их последствий;
* осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения.

***Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:***

* + смерти;
  + отставки по собственному желанию;
  + отрешения от должности Губернатором Костромской области в соответствии с федеральным законодательством;
  + признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
  + признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
  + вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
  + выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
  + отзыва избирателями;
  + установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;
  + в случае досрочного прекращения полномочий главы поселения его полномочия временно исполняет должностное лицо, определенное решением Совета депутатов.

**Администрация поселения**

Администрация поселения – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления поселения, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения, а также для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Костромской области[[32]](#footnote-32).

Администрация поселения является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Костромской области, Уставом и нормативными правовыми актами муниципального района по вопросам местного значения межпоселенческого характера, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов, постановлениями главы поселения, Положением об администрации поселения (см. Приложение № 3).

***Структура администрации поселения*** утверждается Советом депутатов поселения по представлению главы администрации поселения[[33]](#footnote-33).

Структуру администрации поселения составляют глава администрации поселения, его заместители, отраслевые органы администрации.

Заместитель главы администрации поселения:

* осуществляет функции по руководству администрацией в соответствии с распределением обязанностей, установленным главой администрации поселения;
* осуществляет полномочия по руководству администрацией в случае отсутствия главы администрации поселения, в том числе, когда глава администрации поселения не может исполнять свои обязанности и при досрочном прекращении его полномочий.

Отраслевые органы администрации поселения могут обладать правами юридического лица. Основаниями для государственной регистрации отраслевых органов администрации в качестве юридических лиц являются решение Совета депутатов об учреждении соответствующего органа и утверждение положения о нем Советом депутатов.

***К компетенции администрации поселения относится:***

* обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления поселения по реализации вопросов местного значения;
* осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Костромской области;
* администрация поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами и законами Костромской области, решениями Совета депутатов, постановлениями главы поселения.

Функции и полномочия отраслевых органов администрации поселения, а также организация и порядок их деятельности определяются Положениями об отраслевых органах администрации, утверждаемыми главой администрации поселения.

**Контрольно-ревизионная комиссия поселения**

Контрольно-ревизионная комиссия образуется в целях[[34]](#footnote-34):

* контроля за исполнением местного бюджета;
* соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении;
* контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Контрольно-ревизионная комиссия поселения формируется Советом депутатов поселения. Порядок формирования, полномочия, порядок работы и другие вопросы ее деятельности определяются «Положением о контрольно-ревизионной комиссии поселения», утверждаемым Советом депутатов поселения.

Руководитель контрольно-ревизионной комиссии назначается на должность и осуществляет свои полномочия в соответствии с Положением.

Результаты проверок, осуществляемых контрольно-ревизионной комиссией поселения, подлежат опубликованию.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны представлять в контрольно-ревизионную комиссиюпоселения по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

**Участие населения поселения в осуществлении местного самоуправления**

Граждане РФ, проживающие на территории поселения, могут осуществлять местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления[[35]](#footnote-35).

***Местный референдум***

Местный референдум проводится на всей территории поселения и решение о его проведении референдума принимается Советом депутатов поселения:

* по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории поселения, имеющими право на участие в местном референдуме;
* по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
* по инициативе Совета депутатов поселения и главы администрации поселения, выдвинутой ими совместно.

Совет депутатов поселения назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

Граждане РФ участвуют в местном референдумена основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию и обязательному исполнению на территории поселения.

##### Муниципальные выборы

Выборы депутатов Совета депутатов, главы поселения осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Они назначаются Советом депутатов Высоковского сельского поселения в сроки, предусмотренные Избирательным кодексом Костромской области. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и Избирательным кодексом Костромской области.

##### Правотворческая инициатива граждан

Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения. С подобной инициативой может выступить группа граждан поселения, обладающих избирательным правом. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

##### Территориальное общественное самоуправление

Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения[[36]](#footnote-36).

Самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах таких территорий проживания как:

* группа жилых домов;
* сельский населенный пункт;
* иные территории проживания граждан.

Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно – правовой форме некоммерческой организации.

Органы территориального общественного самоуправления:

* представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
* обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
* могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и по договору с органами местного самоуправления поселения с использованием средств местного бюджета;
* вправе вносить в органы местного самоуправления поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

##### Система муниципальных правовых актов поселения

По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Костромской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами, законами Костромской области[[37]](#footnote-37).

***В систему муниципальных правовых актов входят:***

* Устав поселения;
* правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан), нормативные и иные правовые акты представительного органа поселения;
* правовые акты главы поселения, постановления и распоряжения главы администрации поселения, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

***Порядок принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов поселения.***

Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами представительного органа поселения,главой поселения, главой администрации поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Глава поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов поселения. В этом случае, указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не мене двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения, он подлежит подписанию главой поселения в течение 7 дней и обнародованию.

Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления поселения несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области.

Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в газете «Кологривский край».

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт.

**2.3 Основные направления деятельности местной администрации в переходный период**

Реализация реформы местного самоуправления с момента принятия Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131-ФЗ – одно из основных направлений, как в работе администрации Костромской области, так и муниципального образования Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области.

Для организации работы по всему кругу вопросов, связанных с реализацией Федерального закона был[[38]](#footnote-38):

* утвержден план мероприятий и подготовки необходимых законодательных актов;
* создан Совет, под председательством губернатора и руководителя областной Думы;
* образованы рабочие группы по соответствующим направлениям деятельности.

Основополагающий Закон области «Об установлении границ муниципальных образований в Костромской области и наделению их соответствующим статусом» был принят в декабре 2004 года, а до 1 мая 2006 года принято еще 8 соответствующих областных законов.

В структуре администрации области создано Управление по работе с муниципальными образованиями. Проведена большая разъяснительная работа в средствах массовой информации, что позволило назначить и провести 17 июля 2005 года выборы в 269 вновь созданных муниципальных образованиях**.**

Из303 муниципальных образований, созданных на территории Костромской области:

261 – сельское поселение;

12 – городских;

6 – городских округов;

24- муниципальных района.

Таким образом, к 1 января 2006 года в Костромской области все уровни власти местного самоуправления будут сформированы в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ.

В настоящее время в соответствие с Федеральным законом приведены уставы муниципальных районов и городских округов, начинается регистрация уставов городских и сельских поселений.

Для дальнейшей координации работы по завершению подготовки к реализации 131-го Закона на территории Костромской области принят целевой план мероприятий на второе полугодие 2005 года, основными направлениями которого являются[[39]](#footnote-39):

* подготовка нормативно правовых актов;
* формирование местных бюджетов и межбюджетных отношений;
* разграничение имущества между уровнями власти;
* обучение муниципальных кадров;
* стимулирование передовых форм организации граждан, как например, «территориальное общественное самоуправление» и другие организационные мероприятия.

Подготовлен и направлен во все муниципальные образования пакет информационных бюллетеней и методические рекомендации:

* по предоставлению документов на государственную регистрацию устава муниципального образования и по опубликованию (обнародованию) данных нормативных правовых актов;
* о государственной регистрации администраций сельских, городских поселений в качестве юридических лиц;
* по подготовке нормативных правовых актов по введению местных налогов на территориях муниципальных образований.

На территории области завершена кадастровая оценка земли и на базе ее произведен расчет земельного налога по поселениям. Практически все муниципальные образования приняли решения об установлении местных налогов, в том числе земельного налога. Проведена полная инвентаризация имущества, а на ее базе составлены перечни имущества, подлежащего передаче в собственность городских и сельских поселений в связи с разграничением полномочий между муниципальными районами и поселениями.

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на органы местного самоуправления возлагается ряд административно–управленческих функций, выполнение которых требует применения компьютерной обработки информации, создания электронных баз хранения этой информации, передачи и приема информации в цифровом виде.

Для обеспечения функций органов местного самоуправления необходимо соответствующее программное обеспечение и техническое оснащение. В связи с этим готовится программа компьютеризации муниципальных образований, которая предусматривает выделение до конца года еще порядка 3-х млн. рублей при условии, что главы муниципальных образований также примут активное участие в решении данного вопроса.

В ходе реализации реформы местного самоуправления возникла необходимость усовершенствования системы статистической информации о различных аспектах социально-экономического развития муниципальных образований. В связи с этим совместно с территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Костромской области разработана программа статистических наблюдений и составлен план ее реализации. Подготовлен перечень статистической отчетности для включения в систему показателей муниципальной статистики, что поможет сформировать основные показатели, характеризующие экономическое развитие муниципальных образований области разных типов – муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поседений, по полному кругу хозяйствующих субъектов, что в свою очередь позволит более полно и объективно формировать прогнозы социально-экономического развития муниципальных образований[[40]](#footnote-40).

Также к направлениям деятельности в муниципальном образовании в переходный период можно отнести:

* отработка схем управления во всех отраслях муниципальных образований;
* принятие основополагающих законов по:
  + установлению границ и статусов муниципальных образований;
  + по численности и срокам полномочий глав и депутатов, вновь образуемых муниципальных образований;
    - внесение изменений в Избирательный кодекс;
    - назначение выборов в представительные органы местного самоуправления и глав муниципальных образований во вновь образуемые поселения;
    - решение вопросов разграничения и перераспределения имущества между областным, районным и поселенческим уровнями;
    - проведение организационной работы по использованию кодов ОКАТО административных центров муниципальных образований, применяемых для зачисления платежей по уровням бюджетной системы,
    - определение администраторов поступлений в бюджет и порядку заполнения полей расчетных документов, оформляемых плательщиками на перечисление налогов, сборов и иных платежей,
    - доведение указанной информации до органов местного самоуправления и налогоплательщиков.

В соответствии с Федеральным законом от 12 октября 2005 года № 129-ФЗ принят Закон Костромской области, который предусматривает решение органами местного самоуправления поселений вопросов местного значения, установленных статьей 14 Федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с 1 января 2006 года в полном объеме.

***Основными направлениями деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области являются[[41]](#footnote-41):***

* на основе имеющегося потенциала обеспечение подъема экономики, увеличения налогооблагаемой базы и пополнения местных бюджетов муниципальных образований, в том числе путем максимально эффективного использования муниципального имущества;
* проведение работы по благоустройству своих территорий и развитию территориального общественного самоуправления;
* осуществление полного комплекса мер, направленных на обеспечение своевременных и полных расчетов за потребленную электроэнергию;
* повышение качества услуг населению во всех сферах жизнедеятельности;
* обеспечение динамичного социально-экономического развития муниципальных образований и реализация приоритетных национальных проектов в здравоохранении, образовании, жилищном строительстве и агропромышленном комплексе.

**Глава 3. Реализация реформы местного самоуправления в муниципальном образовании**

**3.1 План реализации Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» на территории Костромской области и Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района**

Реализация Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на территории Костромской области осуществляется с 2004 года.

В течение 2004-2005 года была подготовлена законодательная база, проведены организационные мероприятия, выборы глав муниципальных образований, представительных органов городских и сельских поселений, муниципальных районов и городских округов, что сформировало в 2006 году по области все уровни власти местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом. С 1 сентября по 30 декабря 2005 года проведена государственная регистрация уставов муниципальных образований. В соответствии с Федеральным законом, Налоговым кодексом Российской Федерации осуществлена регистрация органов местного самоуправления поселений в качестве юридических лиц в налоговых органах. Во всех поселениях приняты нормативные акты об утверждении структуры органов местного самоуправления, регламентов представительных органов и регламентов администраций поселений.

В целях информирования органов местного самоуправления, населения муниципальных образований в 2004-2005 г. проведено более 20 кустовых зональных семинаров-совещаний по вопросам реализации Федерального закона на территории Костромской области. В данных семинарах приняло участие более 2 тысяч человек. В то же время на базе Учебно-делового центра Костромского государственного технологического университета для обучения глав и специалистов муниципальных образований организована Школа муниципальных служащих. В ней прошли обучение более 1100 человек. В соответствии с планом подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих на 2006 год планируется продолжить обучение глав муниципальных образований, специалистов и бухгалтеров администраций сельских и городских поселений.

На базе двух пилотных районов проведена работа по разграничению расходных полномочий между уровнями власти и разработке схем управления отраслями в условиях реформы местного самоуправления. По итогам этой работы направлены методические рекомендации во все муниципальные образования и принят Закон области ***от 03.11.2005 г. №310-ЗКО «О межбюджетных отношениях в Костромской области»***, которым определены межбюджетные отношения в части, касающейся установления дополнительных нормативов отчислений в местные бюджеты от налогов, подлежащих зачислению в областной бюджет, а также предоставления межбюджетных трансфертов. Разработано и принято 17 законов области о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, в том числе в области сельского хозяйства, финансирования образовательных учреждений, государственной регистрации актов гражданского состояния, архивного фонда, физкультуры и спорта и другие. Постановлением губернатора области ***от 24.11.2005 г. №275 утвержден порядок ведения реестра расходных обязательств Костромской области и предоставления реестров расходных обязательств муниципальными образованиями[[42]](#footnote-42).***

В соответствии с действующим федеральным законодательством о налогах и сборах представительными органами всех муниципальных образований приняты решения о введении на территории муниципальных образований системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, земельного налога и налога на имущество физических лиц.

В связи с реализацией Федерального закона главами муниципальных районов производится закупка компьютерной техники для поселений. Так, полностью оснащены компьютерной техникой поселения в следующих муниципальных районах: Кадыйском, Костромском, Красносельском, Макарьевском, Мантуровском, Межевском, Островском, Солигаличском, г.Нерехта и Нерехтский район, г.Нея и Нейский район. В целях создания единого информационного пространства на территории костромской области, обеспечения сельских поселений Костромской области компьютерной техникой планируется на принципах софинансирования выделить из областного бюджета 2,5 млн.рублей на приобретение компьютерной техники для административных сельских поселений.

Во исполнение ***Федерального закона от 31.12.2005г. №199 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с разграничением полномочий»*** разработаны и утверждены постановлением губернатора Костромской области от 03.02.2006г***. №141 «Об организации работы по разграничению муниципального имущества между муниципальными районами и поселениями, расположенными на территории муниципальных районов Костромской области»*** методические рекомендации об условиях и порядке разграничения объектов муниципальной собственности между муниципальными районами и поселениями, а также план мероприятий по разграничению муниципального имущества между муниципальными районами и поселениями, расположенными на территории муниципальных районов Костромской области. В соответствии с данным планом мероприятий подготовлены проекты законов области о разграничении муниципального имущества. Для урегулирования разногласий между органами местного самоуправления муниципальных районов и поселений, которые могут возникнуть при разграничении муниципального имущества, ***постановлением губернатора от 13.02.2006г. №163 образована согласительная комиссия с участием представителей органов местного самоуправления и депутатов областной Думы***. Важным является то, что данную работу по разграничению имущества предстоит организовать в муниципальных образованиях в кротчайшие сроки.

В соответствии с Федеральным законом, инициативой Ассоциации местных властей Костромской области, постановлением губернатора области 28 апреля 2006 года был проведен 1 Съезд муниципальных образований. В настоящее время утверждён план организации и проведения Съезда. В соответствии с ним планируется разработать и внести на рассмотрение областной Думы следующие проекты законов области[[43]](#footnote-43):

* о совете муниципальных образований Костромской области;
* о программе благоустройства Костромской области до 2010 года;
* о программе подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц, депутатов и муниципальных служащих;
* о программе по развитию компьютерного и программного обеспечения муниципальных образований.

Администрацией области разрабатывается проект закона Костромской области «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов на содержание и ремонт автомобильных дорог».

***Цель данного законопроекта*** – определить условия и порядок предоставления с 2007 года финансовой помощи местным бюджетам для долевого финансирования расходов на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования, переданных в муниципальную собственность в связи с разграничением полномочий между органами государственной власти Костромской области и органами местного самоуправления.

Законопроект предусматривает предоставление финансовой помощи бюджетам муниципальных районов в форме субсидий из областного фонда софинансирования социальных расходов, для осуществления полномочий по содержанию и ремонту автомобильных дорог в целях обеспечения безопасности дорожного движения и защиты жизни и здоровья граждан.

План мероприятий по реализации Федерального закона от 6.1О.2003г. № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» в муниципальном образовании «Кологривский район» отражен в приложении 4.

**3.2 Проблемы реализации Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» на территории муниципального образования**

С принятием Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» значительно изменились полномочия органов местного самоуправления, принципы формирования доходов местных бюджетов, а также предоставления финансовой помощи местным бюджетам из бюджетов вышестоящих уровней.

В связи с этим, имеется ряд проблем, сдерживающих реформу местного самоуправления.

***1. Проблема финансовой самостоятельности муниципальных образований.***

Для обеспечения самостоятельности в решении вопросов местного значения необходимо наличие собственных доходных источников, достаточных для покрытия расходов, связанных с их решением. Анализ финансового положения муниципальных образований Костромской области свидетельствует о том, что практически во всех муниципалитетах доходы местных бюджетов не соответствуют потребностям органов местного самоуправления для реализации ими собственных полномочий.

***2. Проблема сбалансированности местных бюджетов****.*

Положения Федерального закона от 31 декабря 2005 года №199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий» расширили перечни вопросов местного значения. При этом решение указанных вопросов не обеспечено соответствующими источниками финансирования, что приводит к увеличению дефицита местных бюджетов[[44]](#footnote-44).

До настоящего времени не урегулированы на федеральном уровне вопросы, связанные с осуществлением органами местного самоуправления первичного воинского учета, регистрации граждан по месту жительства и ряд других.

Для обеспечения сбалансированности местных бюджетов муниципальных образований Костромской области и выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений требуется 600 млн. рублей.

***3. Проблема обеспечения комплексного социально-экономического развития муниципальных образований.***

Социально-экономическое развитие муниципальных образований в первую очередь зависит от наличия в местных бюджетах финансовых ресурсов, за счет которых органы местного самоуправления могут эффективно решать вопросы местного значения. Недостаточность доходных источников местных бюджетов не способствует среднесрочному и долгосрочному планированию социально-экономического развития муниципальных образований.

***4. Проблемы, связанные с******формированием и разграничением муниципального имущества.***

Статья 50 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» содержит закрытые перечни имущества, которое может находиться в собственности муниципальных образований. Кроме того, необходимо отметить, что виды имущества, включенные в данные перечни, не соответствуют в полном объеме тем, вопросам местного значения, предусмотренным тем же федеральным законом. Все это ограничивает возможности муниципальных образований по разработке и реализации планов и программ социально-экономического развития территорий, увеличению доли неналоговых доходов местных бюджетов, а также созданию условий для развития малого предприни-мательства. Все вопросы местного значения должны найти свое отражения в перечнях муниципального имущества, предусмотренных статьей 50.

При передаче имущества из государственной собственности в муниципальную, а также при разграничении муниципального имущества между муниципальными районами и поселениями, находящимися на их территории, возникают дополнительные финансовые издержки на перерегистрацию учредительных документов предприятий и учреждений, регистрацию прав на объекты недвижимости, переданные в собственность муниципальных образований.

***5. Проблема******погашения задолженности муниципальных образований в сфере жилищно-коммунального хозяйства.***

Так, на погашение кредиторской задолженности по жилищно-коммунальному хозяйству муниципальным образованиям области необходимо 1,5 млрд. рублей. В местных бюджетах отсутствуют необходимые средства для погашения данной задолженности, а также для финансирования расходов на проведение капитального ремонта муниципального жилого фонда.

***6. Проблемы, связанные с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты.***

Данные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31.12.2005 г. № 199-ФЗ осуществляются за счет субвенций в составе Федерального фонда компенсаций, образованного в федеральном бюджете. Порядок расходования и учета субвенций устанавливается Правительством Российской Федерации, который до настоящего времени отсутствует. Таким образом, неясно какие именно расходы будут компенсироваться из федерального бюджета[[45]](#footnote-45).

***7. Проблема, связанная с осуществлением регистрационного учета граждан******в городских и сельских поселениях Костромской области, где нет органов внутренних дел.***

Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»данные полномочия не отнесены к вопросам местного значения. Учитывая, что эти государственные полномочия Федеральной миграционной службой, Правительством РФ ни субъекту Российской Федерации, ни органам местного самоуправления не переданы, данные муниципальные образования не имеют материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления регистрационного учета граждан.

***8. Проблема, связанная с требующимися изменениями в федеральных нормативно-правовых актах*** *(****по******взаимодействию органов местного самоуправления и налоговых органов[[46]](#footnote-46))****.*

Сегодня отсутствуют нормативные правовые акты, определяющие случаи и порядок бесплатного предоставления информации из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей органам местного самоуправления. В связи с чем, предоставление таких сведений производится налоговыми органами за плату. Об этом уже не раз говорилось, в том числе на еженедельных совещаниях при Председателе Правительства, но до сих пор органы местного самоуправления вынуждены «покупать» у налоговых органов данные сведения. В то же время в новых условиях муниципальной реформы, органам местного самоуправления без этих сведений не обойтись, они необходимы как для составления прогноза социально-экономического развития, так и для формирования местных бюджетов.

***9. Проблема больших долгов, доставшихся вновь образованным муниципальным образованиям, которые из-за этого изначально можно признавать финансово несостоятельными.***

Для реализации полномочий особенно на уровне сельских поселений денежных средств не хватает. В большинстве сельских поселений в начале 2006 года собственные доходы составили от 1 тыс. рублей до 20 тыс. рублей. Эта проблема, которую необходимо решать при формировании бюджета 2007 года. Закреплённое федеральным законодательством распределение налогов по уровням бюджетов не обеспечивает ни бюджеты субъектов Российской Федерации, ни местные бюджеты необходимыми ресурсами для решения возложенных на них полномочий. Особенно это касается местных бюджетов. По данным федерального казначейства из 3 млрд. рублей, перечисленных в начале года во все уровни бюджетов, лишь 21 млн. рублей перечислены в бюджеты поселений.

Но только за счет помощи областного бюджета все существующие финансовые проблемы решить невозможно. Несомненно, имеются и внутренние источники увеличения доходов. Не говоря уже о развитии производства и увеличении налогооблагаемой базы, а лишь за счет улучшения администрирования платежей, работы с налогоплательщиками по правильным и своевременным расчетам по платежам во все уровни бюджетов, легализации доходов и эффективному использованию муниципального имущества можно значительно увеличить поступления в местный бюджет. Так, например, в связи с неоформленными правами на земельные участки под сельхозстроениями, зернотоками, фермами и прочими объектами бюджеты поселений не досчитываются значительных сумм поступлений по земельному налогу.

***10. Проблема******несоответствия доходов муниципальных районов и расходных обязательств по содержанию и ремонту автодорог, а также отсутствие обеспеченных доходных источников для финансирования дорожных работ.***

Передача на муниципальный уровень 30 % транспортного налога и земельного налога не наполнило в должной мере местные бюджеты. Часть муниципальных районов своими решениями передали полномочия по управлению муниципальными автодорогами сельским поселениям, не наделив их бюджеты доходами, что противоречит бюджетному законодательству.

Впрочем, немногим лучше обстоит дело с обеспечением расходных обязательств по содержанию и ремонту региональных автодорог. В текущем году ожидается обеспеченность минимальных расходных обязательств по содержанию и ремонту автодорог на уровне 13 %[[47]](#footnote-47).

Из выше перечисленных проблем, сдерживающих реформу местного самоуправления можно сделать вывод: практическая реализация 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» как никогда требует от глав поселений и глав муниципальных районов одного важного качества – уметь договариваться, уметь находить компромисс в интересах людей. Ни в каком другом вопросе не так ясен и понятен людям основной замысел реформы самоуправления о том, что закон направлен на развитие местной инициативы и ответственности жителей за развитие своей территории, как в вопросах благоустройства.

**3.3 Методы решения проблем по реализации реформы местного самоуправления**

В целях реализации Федерального закона и повышения роли органов самоуправления в решении вопросов благоустройства муниципальных образований области подписано ***постановление губернатора области «О благоустройстве населенных пунктов Костромской области»***, согласно которому 2006 год и все последующие годы работы первого созыва глав и депутатов, избранных в соответствии с 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», объявляются годами благоустройства.

В плане развития инициативы населения к самоорганизации полностью подтвердил свою эффективность ***проект «Территориальное общественное самоуправление»***, закрепленный постановлением губернатора Костромской области от 21 февраля 2006 г. «Об организации территориального общественного самоуправления в муниципальных образованиях области» № 190. Начав свой путь в Костроме, получив активное развитие в таких городах, как Галич, Мантурово, Буй - ТОСы начали создаваться в поселках и крупных селах муниципальных районов области (см. Приложение № 5).

В целях пополнения доходной базы муниципальных образований ***Законом «О межбюджетных отношениях в Костромской области»*** долговременно закреплены за местными бюджетами дополнительные нормативы от налога на доходы физических лиц, единого налога по упрощенной системе налогообложения и транспортного налога, подлежащие зачислению в областной бюджет. Данным законом также утверждены виды финансовой помощи муниципальным образованиям, основными из которых являются дотации из фонда финансовой поддержки муниципальных образований, субвенции и субсидии из фонда компенсаций.

Межбюджетные трансферты в этом году составляют 2 млрд. 210 млн. рублей или 27 процентов от всей расходной части областного бюджета. Так, финансовая помощь на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности предусмотрена в областном бюджете на 2006 год в объеме 665 млн. рублей и возросла на 135 млн. рублей, или 25 %. Предусмотрена в областном бюджете и дотация на сбалансированность местных бюджетов в объеме 262 млн. рублей.

На основании вышеизложенного, можно сформулировать следующие ***рекомендации для разных уровней власти по повышению эффективности реализации реформы[[48]](#footnote-48):***

**Губернатору Костромской области:**

* Разработать мероприятия по совершенствованию системы межбюджетных отношений в Костромской области, а также по стимулированию муниципальных образований по увеличению налогового потенциала территорий.
* При формировании межбюджетных отношений на 2007 год предусмотреть увеличение нормативов отчислений в местные бюджеты от федеральных и региональных налогов, подлежащих зачислению в областной бюджет, в том числе налога на доходы физических лиц, налога на имущество организаций, налогов за пользование природными ресурсами.
* Внести изменения в Закон Костромской области «О межбюджетных отношениях в Костромской области», в части увеличения нормативов, применяемых для расчета бюджетов муниципальных образований и дотаций из областного фонда финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов).
* Рассмотреть вопрос об организации ежедневной работы отделений Сберегательного банка Российской Федерации в сельских поселениях Костромской области.
* Разработать программу обеспечения органов местного самоуправления компьютерной техникой на принципах долевого финансирования из областного и местных бюджетов, а также компьютерные программы по учету граждан, скота, домашней птицы и прочего имущества.
* Продолжить обучение кадров для органов местного самоуправления муниципальных образований области. При формировании областного бюджета на 2007 год предусмотреть средства на получение базового высшего образования главами и специалистами муниципальных образований.
* Разработать и внести в областную Думу проект закона области «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов на содержание и ремонт автомобильных дорог».
* Проработать вопрос по скорейшей передачи электрических сетей лесных поселков муниципальных образований на баланс «Костромаэнерго».

**Костромской областной Думе:**

* Внести в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации законодательную инициативу по упрощению процедуры введения самообложения граждан.
* Ускорить принятие закона области о внесении изменений в Закон области «Об административных комиссиях в муниципальных образованиях Костромской области», в части наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями по образованию и организации деятельности административных комиссий.
* Подготовить и направить в Правительство Российской Федерации, Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации обращение по оказанию помощи и выделению средств из федерального бюджета на строительство моста через реку Унжу, с целью обеспечения единства экономического пространства и свободного передвижения граждан.

**Правительству Российской Федерации:**

* Ускорить принятие Порядка расходования и учета субвенций на реализацию переданных органам местного самоуправления государственных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты.
* Выйти с законодательной инициативой о внесении изменений в Федеральный закон «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации», в части наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями по регистрационному учету по месту пребывания и месту жительства с выделением соответствующих субвенций на реализацию данных полномочий.
* Предусмотреть в проекте федерального закона «О федеральном бюджете на 2007 год» средства на реализацию реформы местного самоуправления.
* Ускорить разработку мер по финансовому оздоровлению предприятий жилищно-коммунального комплекса и погашению их кредиторской задолженности.
* Разработать федеральный закон «О государственных минимальных социальных стандартах».
* Разработать методику расчета расходных обязательств муниципальных образований в соответствии с реальными потребностями органов местного самоуправления в финансировании каждого из вопросов местного значения.
* Разработать порядок взаимодействия налоговых органов и органов местного самоуправления в целях улучшения администрирования местных налогов и предоставления налоговыми органами информации, в том числе в разрезе конкретных плательщиков, необходимой для прогнозирования и планирования органами местного самоуправления социально-экономического развития муниципальных образований.
* Проработать на законодательном уровне вопрос о зачислении платежей за пользование лесным фондом в полном объеме в бюджеты субъектов Российской Федерации и о возможности дальнейшей передачи нормативов в местные бюджеты, а также о зачислении денежных взысканий за ущерб, причиненный лесам в местные бюджеты.
* Разработать механизм финансирования приведения передаваемого имущества в технически исправное состояние новым собственником, в том числе жилищного фонда при передаче в управление собственникам жилья.

**Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации:**

* Внести изменения в Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части:
  + расширения перечней имущества, находящегося в муниципальной собственности в целях приведения их в соответствие с перечнями вопросов местного значения муниципальных образований;
  + упрощения механизма введения самообложения граждан;
  + дополнения перечня вопросов местного значения муниципальных образований полномочиями на совершение отдельных нотариальных действий.
    - В целях улучшения финансовой обеспеченности муниципальных образований внести изменения в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части увеличения доходных источников местных бюджетов.
    - Внести изменения в Налоговый кодекс Российской Федерации в части освобождения от уплаты государственной пошлины за государственную регистрацию имущества и совершение иных юридически значимых действий связанных с передачей имущества в муниципальную собственность в процессе разграничения имущества между муниципальными районами и поселениями.
    - Внести изменения в Федеральный закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» в части упрощения порядка государственной регистрации прав на недвижимое имущество, передаваемое в собственность муниципальных образований в порядке разграничения.
    - Внести изменения в Федеральный закон №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в части упрощения процедуры размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд сельских поселений.

На основе анализа существующего положения в системе местного самоуправления, можно сформулировать следующие **методы решения проблем по реализации реформы местного самоуправления[[49]](#footnote-49).**

***1.Межбюджетные отношения и реализация конституционных гарантий***

* Необходимо сформировать эффективную систему межбюджетных отношений, стимулирующую социально-экономическое развитие субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и обеспечивающую равные для всех граждан Российской Федерации конституционные права независимо от места их проживания.
* Необходимо установить определенный минимальный уровень финансового обеспечения расходных обязательств субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в социальной сфере.
* Закрепить за субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями на долгосрочной основе доходные источники для покрытия расходных обязательств в социальной сфере.
* Перевести имущественные налоги, налоги с предприятий малого бизнеса в разряд местных; осуществить в 2007 году разработку законопроекта о внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации, предусматривающего нормы, устанавливающие минимальный уровень финансового обеспечения расходных обязательств субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в социальной сфере.

***2. Комплексное социально-экономическое развитие***

Местное самоуправление как форма самоорганизации и самореализации людей является исключительным ресурсом государства для целей социально-экономического развития.

* Необходимо разработать механизмы взаимодействия органов власти всех уровней по поводу развития муниципальных образований, создания новых производств, привлечения инвестиций, а также между муниципальными органам власти и хозяйствующими субъектами, действующими на территории и заинтересованными в развитии территории.
* Необходимо принятие *Федерального закона «О программах комплексного социально-экономического развития»*, обязывающий все муниципальные образования, включая дотационные, разрабатывать и исполнять программы развития, делающий такие программы составной частью межбюджетных отношений – утверждение программы развития перед утверждением муниципального бюджета на соответствующий год. На основе муниципальных программ развития должна строиться программа развития субъекта Российской Федерации, а на основе программ субъектов – программа развития государства.

***3. Кадровая политика***

Для большинства муниципальных руководителей характерно отсутствие опыта, знаний для системной работы, направленной на развитие территории.

* Требуется обеспечить местное самоуправление квалифицированными кадрами.
* Необходимо восстановить государственную кадровую политику, направленную на создание системы обучения и повышения квалификации муниципальных служащих, депутатов и руководителей исполнительных органов муниципальных образований, подготовки кадрового резерва для работы в муниципальных образований.
* Необходима целостная система подготовки кадрового резерва из числа представителей МСУ для работы в органах государственной власти.

***4. Малый бизнес***

Для огромного большинства муниципальных образований малый бизнес – это единственный способ выживания и населения и самого муниципального образования как хозяйствующего субъекта.

* Требуется в корне изменить ситуацию с отношением местных органов власти к малому и среднему бизнесу, создав прямую зависимость благополучия граждан муниципального образования и самого муниципального образования от развития и успехов малого бизнеса.
* Необходимы изменения в налоговом и бюджетном законодательствах: все налоговые поступления от предприятий малого и среднего бизнеса необходимо закрепить за местным бюджетом на долгосрочной основе, с условием, что все дополнительные доходы, получаемые бюджетом в этой связи, не повлияют на нормативы отчислений из вышестоящего бюджета.

***5. Жилищно – коммунальное хозяйство***

* Необходимо участие государства в решении проблем погашения задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства и модернизации системы жилищно-коммунального комплекса, в вопросах предоставления социального жилья и установления критерия нуждаемости малообеспеченных.
* Необходимо принятие федерального закона «О финансовом оздоровлении жилищно-коммунального хозяйства», предусматривающего признание части долгов предприятий жилищно-коммунального комплекса государственным долгом и его списание.

***6. Обеспечение безопасности населения***

Основное бремя в данном вопросе лежит на органах государственной власти, причем в большинстве своем, это органы государственной власти федерального уровня. В этих вопросах соответствующими федеральными законами на местное самоуправление возложены мало понятные по своему содержанию функции оказания содействия, создания условий. Расходы на эти цели в муниципальных бюджетах практически не предусматриваются. В то же время, объемы фактических расходов на эти цели, такие как оказание помощи, в материально-техническом обеспечении органов внутренних дел и прочие, оказываются зачастую весьма существенными в силу их объективной необходимости.

* Необходимо создать местному самоуправлению условия для обеспечения безопасности населения в широком понимании, включающем в себя предотвращение коммунальных катастроф, обеспечение безопасности детей и взрослых в зданиях школ и больниц, санитарно-эпидемиологическую, пожарную безопасность и многое другое.
* Необходимо четкое разграничение полномочий между органами государственной власти и органами местного самоуправления посредством внесения изменений и дополнений в существующие федеральные законы. Такое разграничение, которое бы исключало дублирование функций, согласно которому каждому полномочию соответствовал свой объем материальных и финансовых ресурсов.

***7. Взаимодействие между органами государственной власти и местного самоуправления***

Конституция Российской Федерации относит регулирование отношений в сфере местного самоуправления к предметам совместного ведения органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Последним вменяется в обязанность принятие собственных нормативно-правовых актов в развитие федеральных законов. Однако этим роль государства в правоотношениях с местным самоуправлением ограничиваться не должна. Ведь в конечном итоге и у органов государственной власти, и у органов местного самоуправления одна общая цель – повышение качества жизни населения, обеспечение развития территорий. Поэтому крайне важным является:

* организация взаимодействия между органами государственной власти и органами местного самоуправления;

### совершенствование принципов взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления.

***8. Население и местное самоуправление***

Успешность государственных преобразований во многом зависит от поддержки населения, от осознанного исполнения новых предписаний, которые в свою очередь возможны лишь при ясном понимании гражданами целей и общественных благ, которые планируется достичь. Это требует от государственных институтов не только соответствующей пропагандистской работы, но и предоставления возможности институтам общественном, всему населению возможности открытого обсуждения реформаторских действий, донесения до властей своих предложений. Баланс современной цивилизации смещается в сторону умения убеждать и договариваться. Чтобы как можно большее количество людей осознанно принимало то или иное решение, и по возможности добровольно[[50]](#footnote-50).

* Необходимо поднимать социальную активность населения, обеспечивать обратную связь между населением и властью, возвращать доверие населения к власти.
* Необходимо научиться вырабатывать единые согласованные правила, которые будут понятны, прежде всего, тем, кто будет их исполнять.
* Необходимо обеспечить единство и сплоченность, духовное, нравственное и физическое здоровье нашего общества. Воспитывать человека ответственного и способного постоять за свои права. Переломить демографические тенденции через поддержку здоровья нации, социально-экономическую и моральную поддержку семьи как базовой ценности общества.
* Необходимо обеспечить механизмы реального участия муниципального сообщества, всего населения в обсуждении ключевых вопросов развития страны, влиять на принятие важнейших решений. И это будет самым лучшим условием для поднятия социальной активности граждан.

**Заключение**

На основе проанализированных материалов, можно выделить следующие направления деятельности администрации по эффективной реализации Федерального закона № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

* Комплексное социально-экономическое развитие.
* Эффективная кадровая политика.
* Развитие малого бизнеса.
* Планомерное развитие жилищно-коммунального хозяйства.
* Обеспечение безопасности населения.
* Активное взаимодействие между органами государственной власти и местного самоуправления.
* Население и местное самоуправление.

В связи с этим необходимо:

* + сформировать эффективную систему межбюджетных отношений, стимулирующую социально-экономическое развитие субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и обеспечивающую равные для всех граждан Российской Федерации конституционные права независимо от места их проживания;
  + четкое разграничение полномочий между органами государственной власти и органами местного самоуправления посредством внесения изменений и дополнений в существующие федеральные законы.

### совершенствование принципов взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления.

* + закрепить за субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями на долгосрочной основе доходные источники для покрытия расходных обязательств в социальной сфере;
  + разработать механизмы взаимодействия органов власти всех уровней по поводу развития муниципальных образований, создания новых производств, привлечения инвестиций, а также между муниципальными органам власти и хозяйствующими субъектами, действующими на территории и заинтересованными в развитии территории;
  + изменить ситуацию с отношением местных органов власти к малому и среднему бизнесу, создав прямую зависимость благополучия граждан муниципального образования и самого муниципального образования от развития и успехов малого бизнеса;
  + участие государства в решении проблем погашения задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства и модернизации системы жилищно-коммунального комплекса, в вопросах предоставления социального жилья и установления критерия нуждаемости малообеспеченных;
  + обеспечить единство и сплоченность, духовное, нравственное и физическое здоровье нашего общества; воспитывать человека ответственного и способного постоять за свои права;
  + переломить демографические тенденции через поддержку здоровья нации, социально-экономическую и моральную поддержку семьи как базовой ценности общества;
  + разработать целостную систему подготовки кадрового резерва из числа представителей МСУ для работы в органах государственной власти;
  + создать местному самоуправлению условия для обеспечения безопасности населения в широком понимании, включающем в себя предотвращение коммунальных катастроф, обеспечение безопасности детей и взрослых в зданиях школ и больниц, санитарно-эпидемиологическую, пожарную безопасность и многое другое.

**Список литературы**

**1.** Конституция Российской Федерации (принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 года).

**2.** Федеральный закон РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

**3.** Федеральный закон от 31.12.2005г. № 199 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с разграничением полномочий».

**4.** Закон Костромской области № 332-ЗКО «О порядке решения вопросов местного значения вновь образованных муниципальных образований со статусом «городское поселение», «сельское поселение» в Костромской области».

**5.** Закон Костромской области от 03.11.2005 г. № 310-ЗКО «О межбюджетных отношениях в Костромской области».

**6.** Закон Костромской области от 11.04.05 г. № 255-ЗКО «О наименованиях органов местного самоуправления муниципальных образований в Костромской области».

**7.** Закон Костромской области от 14.03.05 г. № 254-ЗКО «О дате выборов в представительные органы местного самоуправления первого созыва, глав муниципальных образований во вновь образованных муниципальных образованиях в Костромской области»

**8.** Закон Костромской области от 11.04.05 г. № 253-ЗКО «О численности депутатов, сроке полномочий представительных органов местного самоуправления первого созыва, сроке полномочий глав муниципальных образований и об обеспечении проведения выборов во вновь образованных муниципальных образованиях в Костромской области».

**9.** Закон Костромской области от 11.04.05 г. № 254-ЗКО «О порядке подачи уведомления о проведении публичного мероприятия на территории Костромской области».

**10.** Закон Костромской области от 25.01.2006 г. № 2-4-ЗКО «О реестре муниципальных должностей в Костромской области».

**11.** Постановлением губернатора области от 24.11.2005 г. №275 «Об утверждении порядка ведения реестра расходных обязательств Костромской области и предоставления реестров расходных обязательств муниципальными образованиями».

**12.** Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 г. № 903 «Об утверждении правил разграничения обязательств муниципальных образований и составления передаточного (разделительного) акта (в соответствии со статьей 85 Федерального закона № 131-ФЗ).

**13.** Постановление губернатора Костромской области от 03.02.2006 г. № 141 «Об организации работы по разграничению муниципального имущества между муниципальными районами и поселениями, расположенными на территории муниципальных районов Костромской области».

**14.** Устав Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области № 7 от 9 декабря 2005 года.

**15**. Положение администрации Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области.

**16.** Положение о территориальном общественном самоуправлении населения в Высоковском сельском поселении Кологривского муниципального района Костромской области № 10 от 07.04.06 г.

**17.** Резолюция I Съезда муниципальных образований Костромской области от 25 апреля 2006 г. Кострома.

**18.** Ветров Г., Зайцева Ю., Попов Р., Шевырова Н. Городское управление в современной России//Вопросы местного самоуправления. - 2006. – № 1. – С.12-14.

**19.** Воронин А. Муниципальное хозяйствование и управление. Проблемы теории и практики. – М. 2003. – С. 11-15.

**20.** Выступление губернатора Костромской области Шершунова В.А. на совещании по реализации Федерального закона №131-ФЗ на территории Костромской области от 13.05.05 г. Кострома.

**21.** Выступление Губернатора Костромской области В.А. Шершунова на совещании у Председателя Правительства РФ Фрадкова М.Е. от 24.10.05 г. Москва.

**22.** Голованов Г. Соотношение Конституции РФ и федерального законодательства в регулировании вопросов местного значения//Проблемы местного самоуправления. - 2005. - № 2. С.41-43.

**23.** Дементьев А. Новая реформа местной власти: история и вопросы реализации//Муниципальное право. - 2006 - № 1. С. 33.

**24.** Доклад губернатора Костромской области В. А. Шершунова на Первом Съезде муниципальных образований Костромской области «О совместной работе органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований по реализации реформы самоуправления и социально-экономическому развитию Костромской области» от 25.04.06 г. Кострома.

**25.** Елагина Е., Попов Р., Шевырова Н. Городское управление в современной России//Городское управление. – 2005. №7. – С.24-27.

**26.** Замотаев А. Три угрозы местному самоуправлению//Российская Федерация сегодня.- 2006.- № 5. – С.17.

**27.** Зотов В., Кротов Н., Ланшов Б. Реформа местного самоуправления: потребность в творческом подходе//Вопросы местного самоуправления. - 2004. – № 1. – С.23-26.

**28.** Коваленко А. Муниципальное право. Учебник для юридических ВУЗов. – М. 1998. – С.47-53.

**29.** Кулясова Н., Рауткина Н., Миронов Н. Как выбирать, если муниципальное и избирательное законодательство не стыкуется?//Российская Федерация сегодня. - 2005. - № 7. – С.5-8.

**30.** Кутафин Е., Фадеев В. Муниципальное право Российской Федерации. Учебник. - М.: Юрист, 2003. -С.44.

**31.** Лапин В., Любовный В. Реформы местного самоуправления и административно — территориальное устройство России. – М. 2005. – С. 33-41.

**32.** Леонтьев Г. Местное самоуправление — ресурс государства для управления развитием//Местное самоуправление. - 2005. - № 22. - С.5.

**33.** Материалы Учредительного съезда общественной организации «Всероссийский совет местного самоуправления» от 31.05.06 г. Москва.

**34.** Мониторинг о ходе реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ на территории Костромской области от 29.12.2005 г.

**35.** Мирошниченко Е. Организационные формы осуществления местного самоуправления: новый этап развития.//Законодательство. - 2005. - №4. – С. 31.

**36.** Мускеева Л. Круглый стол: Практика реализации Федерального закона//Государственная власть и местное самоуправление. - 2ОО4. - № 4. - С.З.

**37.** Пронина Л. Местное самоуправление в России: к новым приключениям//Местное самоуправление.-2005. - № 15. – С. 19.

**38.** Филиппов Ю., Гассий В. Развитие местных сообществ - путь в будущее России.//Муниципальная власть.-2004.- № 6. – С. 24.

**39.** Хабриева Т. Современная Конституция и местное самоуправление//Журнал российского права.- 2005. - № 4. - С.10.

**40.** Чукина Н. Муниципальное строительство в России//Закон и право. - 2006. - № 5. С. 23.

**41.** Шкатулла В. Постатейный комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». - М. 2005.

**42.** Яшин Н., Гришунин И. Управление расходами бюджетов административно-территориальных образований. – М. 2005. – С.23-28.

**Приложения**

**Приложение 1**

**Основные термины и понятия местного самоуправления[[51]](#footnote-51)**

**Сельское поселение** - один или несколько объединенных общей территорией сельских населенных пунктов (поселков, сел, станиц, деревень, хуторов, кишлаков, аулов и других сельских населенных пунктов), в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.

**Городское поселение** - город или поселок, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления;

поселение - городское или сельское поселение.

**Муниципальный район** - несколько поселений или поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией, в границах которой местное самоуправление осуществляется в целях решения вопросов местного значения межпоселенческого характера населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

**Городской округ** - городское поселение, которое не входит в состав муниципального района и органы местного самоуправления которого осуществляют полномочия по решению установленных настоящим Федеральным законом вопросов местного значения поселения и вопросов местного значения муниципального района, а также могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

**Внутригородская территория города федерального значения** - часть территории города федерального значения, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.

**Муниципальное образование** - городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ либо внутригородская территория города федерального значения.

**Межселенная территория** - территория, находящаяся вне границ поселений.

**Вопросы местного значения** - вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и настоящим Федеральным законом осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

**Вопросы местного значения межпоселенческого характера** - часть вопросов местного значения, решение которых в соответствии с настоящим Федеральным законом и муниципальными правовыми актами осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления муниципального района самостоятельно.

**Органы местного самоуправления** - избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

**Депутат** - член представительного органа поселения, муниципального района, городского округа или внутригородской территории города федерального значения.

**Должностное лицо местного самоуправления** - выборное либо заключившее контракт (трудовой договор) лицо, наделенное исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

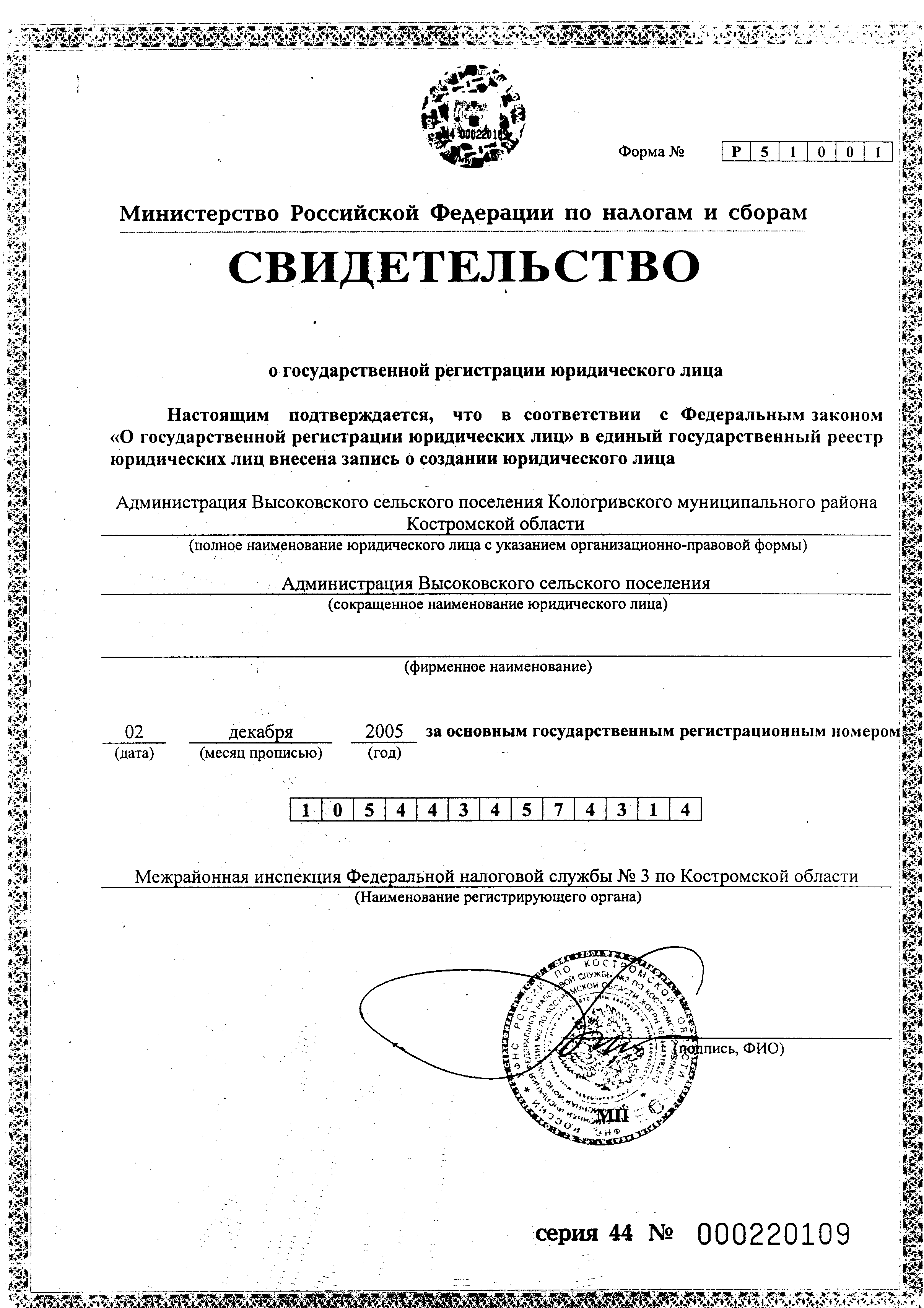
**Выборное должностное лицо местного самоуправления** - должностное лицо местного самоуправления, избираемое на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах.

**Член выборного органа местного самоуправления** - выборное должностное лицо органа местного самоуправления, сформированного на муниципальных выборах.

**Муниципальный правовой акт** - решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, принятое населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, документально оформленное, обязательное для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающее либо изменяющее общеобязательные правила или имеющее индивидуальный характер.

**Административный центр сельского поселения, муниципального района** - населенный пункт, который определен с учетом местных традиций и сложившейся социальной инфраструктуры и в котором в соответствии с законом субъекта Российской Федерации находится представительный орган соответствующего муниципального образования.

**Приложение 2**



**Приложение 3**

**ПОЛОЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЫСОКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**СТАТЬЯ 1. Положение в системе нормативных правовых актов администрации поселения.**

Настоящее Положение разработано в целях обеспечения единой системы организационной, правовой, документационной деятельности администрации Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области, упорядочения и повышения эффективности её работы, укрепления исполнительской дисциплины и определяет основные правила внутреннего трудового распорядка и делопроизводства в администрации поселения.

**СТАТЬЯ 2. Администрация Высоковского сельского поселения и правовая основа её деятельности.**

1. Администрация Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области (далее в тексте настоящего Положения - администрация поселения) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления поселения, наделенным Уставом поселения полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Костромской области.

2. Администрацией поселения руководит глава Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области (далее в тексте настоящего Положения - глава администрации поселения) на принципах единоначалия.

3. Администрация поселения является юридическим лицом.

4. Правовую основу деятельности администрации поселения составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав (Основной закон) Костромской области, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Костромской области, Устав Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области (далее в тексте настоящего Положения- Устав поселения), нормативные правовые акты Совета депутатов Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области (далее в тексте настоящего Положения- Совет депутатов поселения), главы администрации поселения, настоящее Положение, нормативные правовые акты Кологривского муниципального района, принятые по вопросам местного значения межпоселенческого характера.

**СТАТЬЯ 3. Полномочия главы администрации поселения по руководству администрацией поселения.**

1. Глава администрации поселения осуществляет полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом поселения, нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения, в том числе:

1) формирует администрацию поселения и представляет на утверждение Совета депутатов поселения ее структуру;

2) утверждает положения о структурных подразделениях администрации поселения и (или) должностные инструкции (должностные обязанности) муниципальных служащих и иных работников администрации поселения;

3) утверждает положения и состав совещательных органов при главе администрации поселения;

4) устанавливает правила внутреннего трудового распорядка и общие принципы организации делопроизводства в администрации поселения, исходя из основных положений, установленных действующим законодательством и настоящим Положением;

5) утверждает годовые и месячные планы работы администрации поселения;

6) определяет основные направления кадровой работы (планы подготовки и переподготовки кадров, проведения аттестации муниципальных служащих, формирование и обучение резерва кадров);

7) принимает решения по кадровым вопросам, в том числе:

- о приеме, перемещении и увольнении муниципальных служащих и иных работников администрации поселения,

- об оплате труда и прохождении муниципальной службы на основе трудового договора, в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения;

- о предоставлении отпусков муниципальным служащим и иным работникам администрации поселения;

- утверждает решения аттестационной комиссии;

8) принимает постановления и распоряжения администрации поселения;

9) обладает иными правами руководителя юридического лица в соответствии с действующим законодательством.

**СТАТЬЯ 4. Структура администрации поселения.**

1. Структура администрации поселения утверждается Советом депутатов поселения по представлению главы администрации поселения.

2. Структуру администрации поселения составляют: глава администрации поселения (глава поселения), специалист - всего 2 муниципальных должности и 1,5 должности младшего обслуживающего персонала.

3. Штатное расписание администрации поселения, фонд оплаты труда утверждается главой администрации поселения в пределах средств, определенных в бюджете поселения на обеспечение функционирования органов местного самоуправления.

**ГЛАВА 2. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ.**

**СТАТЬЯ 5. Подготовка проектов планов.**

1. Работа администрации поселения планируется на год. Годовой план составляется исходя из основных направлений деятельности администрации по социально- экономическому развитию поселения, утвержденными Советом депутатов поселения.

2. При подготовке проекта годового плана учитываются предложения специалистов администрации, руководителей подведомственных предприятий, учреждений, организаций, депутатов Совета депутатов поселения, органов территориального общественного самоуправления, общественных организаций.

3. На основании годового плана формируется ежемесячный план мероприятий.

4. Предложения в проекты планов представляются главе администрации поселения не позднее, чем за 30 дней - по годовым планам и 7 дней - по месячным планам, который осуществляет формирование планов.

5. К проектам годового и месячного планов при необходимости прилагаются обоснования вопросов, включаемых в план, а также справки о выполнении планов работы администрации поселения за истекший период.

**СТАТЬЯ 6. Утверждение планов.**

1. Проект годового плана после рассмотрения и внесения в него соответствующих поправок утверждается главой администрации поселения.

2. После утверждения годовой план рассылается организациям и должностным лицам в установленном порядке.

3. Последующие изменения в годовой план вносятся распоряжениями главы администрации поселения.

**СТАТЬЯ 7. Контроль за выполнением планов работы.**

Общий контроль за выполнением годового и месячного планов администрации осуществляет глава администрации поселения. Текущий контроль за выполнением годового и месячного планов осуществляет специалист администрации.

**ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВОПРОСОВ, ВНОСИМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ПОСЕЛЕНИЯ НА РАССМОТРЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ.**

1. Вопросы, вносимые администрацией поселения на рассмотрение Совета депутатов поселения, как правило, определяются в годовом плане работы администрации поселения и вносятся на рассмотрение Совета депутатов поселения главой администрации поселения.

2. Подготовку проектов решений и прилагаемых к ним материалов, обеспечивают лица, назначенные главой администрации поселения ответственными за подготовку.

3. Проекты решений, вносимых на рассмотрение Совета депутатов поселения, согласовываются с заинтересованными лицами.

4. На заседании Совета депутатов поселения по вносимым администрацией поселения вопросам докладывают глава администрации, либо иное должностное лицо, определяемое главой администрации поселения.

5. В случае, если решение по обсуждаемому вопросу не принято и направлено на доработку, подготовка материалов, процедура внесения вопросов на заседание Совета депутатов поселения проходит в том же порядке.

**ГЛАВА 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ.**

**СТАТЬЯ 8. Организация работы.**

1. Глава администрации поселения на основании действующего Трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе организует работу муниципальных служащих администрации поселения.

2. Работа муниципальных служащих строится на основании Положения администрации поселения, инструкции по делопроизводству в администрации поселения, правил внутреннего трудового распорядка, положений о структурных подразделениях администрации поселения и (или) должностных инструкций (должностных обязанностей) муниципальных служащих, иных положений, определяющих порядок работы по отдельным сферам деятельности.

3. Положение администрации поселения, Инструкция по делопроизводству в администрации поселения, правила внутреннего трудового распорядка, положения о самостоятельных структурных подразделениях и (или) должностные инструкции (должностные обязанности) утверждаются главой администрации поселения.

**СТАТЬЯ 9. Служебные обязанности. Рабочее время.**

1. Каждый муниципальный служащий несет ответственность за выполнение обязанностей по замещаемой должности в соответствии с действующим законодательством и положением о структурном подразделении и (или) должностной инструкцией (должностными обязанностями), трудовым договором.

2. В администрации поселения устанавливается пятидневная рабочая неделя с восьмичасовым рабочим днем. Начало рабочего дня 8.00.часов, перерыв на обед с 12.00 по 13.00 часов, окончание 17.00 часов. Накануне праздничных общевыходных дней рабочий день сокращается на один час.

В соответствии с законодательством о муниципальной службе, распоряжением главы администрации поселения муниципальному служащему может быть установлен ненормированный рабочий день или индивидуальный график работы.

3. Ведение табеля учета рабочего времени осуществляет специалист администрации.

**СТАТЬЯ 10. Порядок возложения исполнения обязанностей.**

1. Исполнение обязанностей главы администрации поселения в его отсутствие осуществляет должностное лицо, определяемое главой администрации поселения.

**СТАТЬЯ 11. Служебные командировки.**

1.Необходимость направления сотрудников в командировки определяется главой администрации поселения.

2. Командировочные документы оформляются специалистом администрации.

3. Отчеты о результатах работы во время командировки работники администрации поселения представляют главе администрации поселения.

**СТАТЬЯ 12. Материально - техническое обеспечение служащих администрации поселения.**

1. Служащие администрации поселения имеют право пользоваться служебным транспортом для исполнения своих служебных обязанностей.

2. Телефонная связь используется для служебных целей. Междугородние неслужебные телефонные переговоры со служебных телефонов не допускаются.

3. Междугородние телефонные переговоры, произведенные с нарушением установленного пунктом 2 настоящей статьи порядка, оплачиваются сотрудником, который пользовался междугородней телефонной связью, путем удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

4. Обеспечение служащих инвентарем, канцелярскими принадлежностями осуществляет специалист администрации, определяемый главой администрации поселения.

**ГЛАВА 5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО. ПОДГОТОВКА И ОФОРМЛЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ДОКУМЕНТОВ.**

**СТАТЬЯ 13. Организация делопроизводства и официальные бланки администрации.**

1. Делопроизводство в администрации, в том числе подготовка и оформление правовых актов и иных служебных документов, осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации поселения (далее в тексте настоящего Положения - Инструкция по делопроизводству) при соблюдении требований, установленных настоящим Положением.

2. Работа с документами «для служебного пользования», осуществляется с учетом требований действующего законодательства о защите информации и соответствующего перечня, утверждаемого главой администрации поселения.

3. Образцы официальных бланков используемых в администрации поселения, утверждаются одновременно с Инструкцией по делопроизводству в администрации поселения и являются приложением к ней.

**СТАТЬЯ 14. Использование бланков документов, печатей и штампов.**

1. В администрации поселения используются бланки постановлений и распоряжений главы администрации поселения, писем администрации поселения.

2. Бланки документов должны использоваться строго по назначению и не могут передаваться сторонним организациям и лицам.

3. В отсутствие главы администрации поселения документы на соответствующих бланках подписывает должностное лицо, определяемое главой администрации поселения.

4. В администрации поселения используется печать «Для документов», иные печати и штампы.

Порядок использования и хранения печатей и штампов в администрации поселения определяется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

5. Ответственность и контроль за соблюдением порядка использования и хранения печатей и штампов несут должностные лица, в пользовании которых они находятся.

**ГЛАВА 6. ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ.**

**СТАТЬЯ 15. Виды правовых актов.**

1. Правовыми актами администрации поселения являются постановления и распоряжения главы администрации поселения.

Постановление - правовой акт, издаваемый главой администрации поселения (а в период его отсутствия лицом, исполняющим его обязанности) для решения вопросов местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Костромской области, рассчитанный на многократное применение, распространяющий свое действие на неограниченный круг лиц или имеющий межведомственный характер.

Распоряжение - правовой акт, издаваемый главой администрации поселения по вопросам организации работы администрации поселения, в том числе кадровым вопросам, включая применение мер поощрения и взыскания (наказания); о конкретных разовых поручениях, о разовом выделении финансовых средств, по вопросам внутреннего трудового распорядка в администрации; при утверждении планов работы администрации поселения; по иным организационным вопросам, включая создание рабочих групп, комиссий и других рабочих и совещательных органов.

**СТАТЬЯ 16. Подготовка проектов правовых актов.**

1. Проекты правовых актов разрабатываются администрацией поселения в соответствии с планами работы администрации, поручениями главы администрации поселения.

2. Проекты постановлений могут вноситься также иными заинтересованными подведомственными муниципальными предприятиями, организациями, учреждениями, в том числе общественными.

3. Ответственность за надлежащую и своевременную подготовку правовых актов несут ответственные разработчики проектов.

**СТАТЬЯ 17. Требования к проектам правовых актов.**

При подготовке правовых актов администрации поселения соблюдаются следующие требования:

1) проект документа составляется на бланке администрации поселения. При издании постановления, распоряжения главы администрации поселения используется бланк «Глава администрации поселения». Постановления, распоряжения, издаваемые в отсутствие главы администрации поселения, оформляются на бланке «Администрация поселения». В этом случае, в конце текста постановления (распоряжения) указывается должность, инициалы и фамилия лица, исполняющего обязанности главы администрации поселения;

2) заголовок к тексту документа должен быть предельно кратким и соответствовать содержанию постановления, распоряжения (заголовок начинается с предлога «О» или «Об»).

3) текст постановления может содержать преамбулу (вводную часть) с указанием и обоснованием принимаемого акта и постановляющую часть; текст распоряжения может содержать преамбулу (вводную часть) и распорядительную часть;

4) постановляющая часть документа должна начинаться словами «В связи (в соответствии) с изложенным ПОСТАНОВЛЯЮ», затем в повелительной форме указывается, кому, какие действия и в какие сроки надлежит выполнить. Каждый пункт постановляющей (распорядительной) части начинается с предписываемого действия, выраженного глаголом неопределенной формы («обязать», «утвердить», «рекомендовать» и т.д.), затем указывается исполнитель. Пункты группируются по их значимости или последовательности. Для детализации предписываемых действий текст может делиться на подпункты;

5) в документе указываются точные наименования организаций, ответственных за исполнение; наличие приложений к документу; признание утратившими силу ранее принятых правовых актов либо их отдельных положений (пунктов),если вновь принимаемый акт исключает, противоречит, дублирует их; поручения о контроле за исполнением, указания о необходимости опубликования постановлений, распоряжений;

6) на оборотной стороне последнего листа документа располагаются:

- вверху (или на отдельном листе) – подписи – визы соответствующих должностных лиц;

- внизу слева – фамилия и инициалы конкретного исполнителя проекта документа;

- ниже данных об исполнителе (или на отдельном листе) – перечень адресатов рассылки копий данного документа.

**СТАТЬЯ 18. Регистрация и рассылка принятых правовых актов.**

1. Внесение каких-либо исправлений в подписанные документы не допускается, кроме устранения явных опечаток.

2. Регистрация и рассылка подписанных правовых актов осуществляется в следующем порядке:

2.1. Документы, подписанные главой администрации поселения, передаются специалисту администрации для регистрации и оформления;

2.2. Для правовых актов устанавливается единая нумерация;

2.2.1. Для постановлений главы администрации поселения - порядковый номер;

2.2.2. Для распоряжений главы администрации поселения – порядковый номер с добавлением через дефис буквы «р».

3. Датой издания документов является дата их подписания .

4. Документы рассылаются адресатам в трехдневный срок после их соответствующего оформления.

5. Перечень адресатов рассылки, копии документа заносятся в графу регистрационного журнала.

6. Каждый экземпляр (копия) рассылаемого документа заверяется печатью, оригинал документа подшивается в соответствующее дело.

7. Замена разосланных экземпляров распорядительных документов или их отдельных частей при обнаружении технического брака обязательна.

**СТАТЬЯ 19. Регистрация договоров и соглашений.**

1. Администрация поселения вправе заключать договора (соглашения) с гражданами и юридическими лицами.

2. Договоры (соглашения) подписываются главой администрации поселения.

3. Регистрационные номера для договоров (соглашений) являются едиными и присваиваются в хронологическом порядке. К регистрационному номеру добавляется через дефис буква «д».

4. Оригиналы договоров и соглашений хранятся в администрации поселения с последующей передачей на хранение в архив в установленном порядке.

5. Заверенные копии договоров и соглашений направляются исполнителям (ответственным за исполнение).

**СТАТЬЯ 20. Организация работы с иными служебными документами.**

1. Прием, регистрация и отправка корреспонденции, поступающей в администрацию поселения и исходящей из администрации, осуществляется специалистом, отвечающим за делопроизводство.

2. Входящие документы регистрируются в журнале входящей корреспонденции. Поступившие документы, имеющие гриф срочности доставляются (докладываются) главе администрации поселения немедленно.

**СТАТЬЯ 21. Оформление резолюций на документах.**

1. Резолюции на входящей корреспонденции налагаются главой администрации поселения (а в его отсутствии должностным лицом, исполняющим его обязанности) непосредственно на документах или на специальных бланках.

2. Резолюция должна содержать:

- фамилию должностного лица, которому поручается работа с документом;

- конкретное указание по содержанию документа;

- срок исполнения указываемого поручения;

- должностное лицо, на которое возложен контроль исполнения;

- дату наложения резолюции.

**СТАТЬЯ 22. Исполнение резолюций документов.**

1. Рассмотрение документа должно производиться в день поступления его адресату.

2. Если исполнение поручено нескольким должностным лицам и в резолюции не указан ответственный исполнитель, ответственным за исполнение документа является должностное лицо, указанное в резолюции первым. Каждый соисполнитель обеспечивается копиями документа.

3. Соисполнители, не позднее, чем за 3 дня до истечения срока исполнения документа, представляют ответственному исполнителю справки для обобщения и составления отчета, либо в письменной форме сообщают свое мнение по поднятому в документе вопросу.

4. Срок исполнения документа может быть продлен главой администрации поселения (до 1 месяца) на основании докладной записки исполнителя. Докладная записка подается не позднее, чем за два дня до истечения срока исполнения документа.

5. Ответы на депутатские запросы даются за подписью главы администрации поселения в 10-дневный срок, а при необходимости дополнительной проверки или дополнительного изучения вопроса – в 20-дневный срок с предварительным уведомлением депутата о причинах задержки.

6. Документы в адрес федеральных органов государственной власти, губернатора Костромской области, Костромской областной Думы подписываются главой администрации поселения либо должностным лицом, исполняющим его обязанности.

**СТАТЬЯ 23. Оформление исходящих документов.**

1. Исходящие документы за подписью главы администрации поселения оформляются, как правило, на бланке администрации поселения установленного образца.

2. Надлежаще оформленные исходящие документы принимаются к отправке:

- в случае направления документа в один адрес – в 3-х экземплярах (1-й – адресату, 2-й – остается в администрации, 3-й – после проставления исходящего номера и даты отправки возвращается исполнителю);

- в случае направления документа по нескольким адресам – в количестве экземпляров, соответствующем количеству адресатов и два экземпляра (для администрации поселения и возврата исполнителю).

3. Экземпляр документа, остающийся в деле администрации поселения, на обратной стороне последнего листа должен содержать визы исполнителей. К документу прилагается лист согласования текста (в случае необходимости согласования).

**СТАТЬЯ 24. Формирование и хранение дел.**

1.В целях правильного формирования, быстрого поиска и учета документов составляется номенклатура дел – систематизированный перечень заголовков дел, заводимых в делопроизводстве администрации поселения.

2. Законченные производством документы, формируются в дела постоянного, долговременного срока хранения, и по личному составу, и хранятся у специалиста, ответственного за делопроизводство.

3. Дела постоянного срока хранения по истечении 5 лет подлежат передаче на хранение в архив в установленном порядке.

4. Порядок составления номенклатуры дел, формирования и хранения документов и дел определяется в Инструкции по делопроизводству.

**СТАТЬЯ 25. Обязательный контроль исполнения.**

1. Обязательному контролю (в том числе без указания о контроле в резолюции) подлежат;

- поручения главы администрации поселения по выполнению законодательных, нормативных и распорядительных документов федеральных и областных органов государственной власти, депутатских запросов и иных служебных документов;

- нормативные правовые акты Совета депутатов поселения, касающиеся деятельности администрации поселения, если этими решениями устанавливаются конкретные сроки исполнения;

- постановления и распоряжения главы администрации поселения, имеющие контрольный пункт (срок, ответственные за исполнение).

2. Контроль исполнения включает в себя контроль за своевременным (сроки исполнения) и качественным (полнота и точность ответов) исполнением документов и поручений, обобщение результатов исполнения и информирование об этом главы администрации поселения.

3. Контроль исполнения постановлений и распоряжений главы администрации поселения возлагается на специалиста администрации, отвечающего за организацию контроля.

**СТАТЬЯ 26. Общие сроки исполнения документов. Снятие документов с контроля.**

1. Любой документ, поступивший в администрацию поселения, исполняется в месячный срок со дня его регистрации, если в тексте документа или в резолюции не предусмотрено иное.

2. Продление срока исполнения, а также снятие документа с контроля по исполнении осуществляется главой администрации поселения (либо должностным лицом, подписавшим первоначальное поручение по его исполнению) на основании письменной аргументированной информации исполнителя.

3. Предложения о снятии с контроля документа готовит специалист, подписывает глава администрации поселения, при условии выполнения всех записанных в нем положений. Если контроль возложен на нескольких должностных лиц, то информация визируется всеми должностными лицами ответственными за его выполнение. Снятие с контроля правового акта не означает прекращение его действия.

**ГЛАВА 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН.**

**СТАТЬЯ 27. Прием граждан должностными лицами администрации.**

1. Прием граждан главой и специалистами администрации поселения осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным главой администрации поселения.

2. График приема граждан вывешивается в приемной, а также ином доступном для обозрения месте.

3. При личном приеме граждан их обращения регистрируются в журнале (карточках) личного приема граждан, в которых указывается дата приема, Ф.И.О. гражданина и его место жительства, краткое содержание обращения, содержание ответа, либо соответствующее поручение должностному лицу с установлением срока исполнения.

4. О выполнении поручения работники администрации поселения в установленный срок сообщают письменно заявителю, копию ответа направляют главе администрации поселения.

**СТАТЬЯ 28. Делопроизводство по обращениям граждан.**

1. Делопроизводство по обращениям граждан ведется в администрации поселения отдельно от других видов делопроизводства и возлагается на специалиста администрации, ответственного за делопроизводство.

2. Все поступающие в администрацию письменные обращения граждан принимаются и регистрируются в день их поступления и направляются должностным лицам, которым они адресованы.

3. Ответы на обращения граждан дает глава администрации поселения (либо должностное лицо, его замещающее). Ответ может быть дан в письменной или устной форме по согласованию с заявителем. В случае устного ответа делается соответствующая запись в регистрационном журнале.

**СТАТЬЯ 29. Рассмотрение обращений.**

1. Поручение главы администрации поселения о рассмотрении обращения по существу направляется исполнителю с поручением дать ответ самостоятельно, либо возвратить материалы после проверки.

2. Обращения граждан не направляются для рассмотрения тем должностным лицам, действие которых обжалуются.

3. По итогам рассмотрения обращения должностное лицо, в зависимости от поручения, дает ответ заявителю за своей подписью, либо готовит проект ответа за подписью главы администрации поселения и возвращает все материалы для снятия с контроля.

**СТАТЬЯ 30. Сроки и контроль рассмотрения обращений.**

1. Обращения граждан рассматриваются в сроки, установленные в соответствующем поручении. Если такой срок не установлен – в течение 20-ти дней со дня поступления обращения в администрацию поселения. В случае необходимости проверки по обращению ответ должен быть дан в течение месяца. О проведении проверки сообщается заявителю в письменной форме.

2. Организацию контроля за своевременным рассмотрением письменных и устных обращений граждан осуществляет специалист администрации поселения.

3. Письменные обращения, на которые даются промежуточные ответы («проводится проверка» и т.д.), с контроля не снимаются до вынесения решения и принятия исчерпывающих мер по разрешению вопросов поднятых в обращении. Решение о снятии с контроля принимает глава администрации поселения.

4. Обращения граждан с копиями ответов формируются в «дела» и хранятся в отдельных папках, по истечении установленного срока хранения подлежат уничтожению.

**ГЛАВА 8. ОРГАНИЗАЦИЯ КАДРОВОЙ РАБОТЫ.**

**СТАТЬЯ 31. Направления работы с кадрами.**

1. Работа по подбору и расстановке кадров ведется в администрации в соответствии с настоящим Положением, федеральным и областным законодательством о труде и о муниципальной службе.

2. Основные направления кадровой работы в администрации (планы переподготовки и повышения квалификации кадров, проведение аттестации, формирование и обучение резерва кадров и т.п.) определяет глава администрации поселения.

3. Организационную работу с кадрами осуществляет специалист, закрепленный за этим направлением, который:

- осуществляет оформление документов о приеме на работу, перемещении и увольнении сотрудников администрации;

- формирует банк данных о руководящих работниках и специалистах для замещения вакансий и включения в резерв на продвижение по службе;

- организует подготовку и переподготовку муниципальных служащих;

- ведет личные дела муниципальных служащих.

4. Контроль за надлежащей организацией кадровой работы осуществляется главой администрации поселения.

**СТАТЬЯ 32. Прием и увольнение служащих.**

1. Прием на работу и увольнение муниципальных служащих осуществляет глава администрации поселения на условиях трудового договора.

2. Прием на работу служащих, перемещение на другую должность и увольнение оформляется распоряжением главы администрации поселения.

3. Прием и увольнение технических работников производится в соответствии с трудовым законодательством.

4. Распоряжение о приеме, перемещении, увольнении каждого служащего объявляются ему под роспись.

**ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**СТАТЬЯ 33. Ответственность за неисполнение требований Положения.**

За нарушение требований настоящего Положения муниципальные служащие, замещающие муниципальные должности в администрации поселения, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и Трудовым Кодексом Российской Федерации.

**Приложение 4**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о совете при главе Высоковского сельского поселения**

**Кологривского муниципального района**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Совет при главе Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района создается и действует в качестве постоянного совещательного органа при главе сельского поселения и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, законами Костромской области, уставом сельского поселения, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района, настоящим положением.

**2.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И РАССМАТРИВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ**

Основными задачами совета являются: квалифицированное и всестороннее обсуждение и решение вопросов комплексного социального и экономического развития сельского поселения и его территорий; предварительное рассмотрение наиболее важных проектов, программ, постановлений главы сельского поселения и анализ их выполнения.

На заседании совета рассматриваются следующие вопросы:

- проекты планов и программ социально-экономического развития сельского поселения;

- наиболее значимые проекты решений, вносимых главой сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения;

- проекты актов, вносимых главой сельского поселения на рассмотрение главы муниципального района (губернатора Костромской области)

- отдельные проекты постановлений главы сельского поселения, имеющих нормативный характер;

- проекты планов и программ по рациональному использованию земель, охране земельных ресурсов;

- программы по охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов;

- планы и программы в области капитального строительства;

- планы и программы развития образования, здравоохранения, культуры и спорта, молодежной политики.

**3. СОСТАВ СОВЕТА И ПОЛНОМОЧИЯ ЕЕ ЧЛЕНОВ**

Председателем совета является глава сельского поселения. В случае его отсутствия функции председательствующего на заседаниях совета выполняет один из членов совета, уполномоченный главой поселения. Количественный и персональный состав совета определяет и изменяет глава сельского поселения. Полномочия членов совета начинаются и прекращаются со дня принятия главой сельского поселения соответствующего постановления.

Члены совета обязаны лично участвовать в ее заседании. Они не вправе делегировать свои полномочия, в том числе другим членам совета.

В случае, если член совета не может участвовать в заседании, он вправе представить свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменном виде. Члены совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания совета или рабочей группы, а также при голосовании.

Член совета имеет право:

а) самостоятельно организовывать изучение разных проблем и вносить по ним рекомендации для рассмотрения на совете;

б) участвовать в пределах своей компетенции работе совещаний, заседаний, проводимых руководителями органов исполнительной власти органов местного самоуправления, главой сельского поселения, знакомиться с протокольными записями заседаний;

в) по заданию председателя совета или его заместителя выезжать в командировки для подготовки вопросов на заседания совета и проверки исполнения решений совета;

г) в случае несогласия с принятым решением совета или рабочей группы изложить письменно свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания совета или рабочей группы;

д) пользоваться информацией, поступающей в адрес совета;

е) принимать участие в заседании любой рабочей группы, созданной по решению совета.

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА**

Работой совета руководит председатель совета, а в его отсутствие- заместитель председателя. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов ее состава. Отсутствие кворума не исключает возможности проведения председателем совета консультаций с присутствующими членами совета без принятия официального постановления.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным главой сельского поселения на полугодие или на год.

Предложения для рассмотрения вопросов на заседаниях совета вносятся главой сельского поселения, членами совета. Предложения в план работы совета на очередное полугодие направляются в администрацию сельского поселения в срок до 1 января на 1 полугодие следующего года и до 15 июня на второе полугодие текущего года.

Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. По решению совета ее заседания могут быть закрытыми. В необходимых случаях могут проводиться выездные заседания.

Повестку дня очередного заседания совета формирует секретарь совета и представляет на утверждение главе сельского поселения.

Для подготовки документов к заседаниям совета могут быть образованы рабочие группы из специалистов аппарата главы администрации и органов исполнительной власти.

В состав групп могут привлекаться специалисты других отраслей.

Проекты документов для рассмотрения на очередном заседании совета представляются ответственными за их подготовку секретарю совета не позднее, чем за 7 дней до дня заседания совета. Подготовку документов и проекта постановления о рассмотрении вопроса на совете осуществляют инициаторы, внесенных вопросов, либо лица, определенные главой сельского поселения.

Все проекты, вносимые на рассмотрение совета, должны иметь визы руководителей, подготовивших проект, а также визы всех заинтересованных должностных лиц в соответствии с Положением.

На заседание совета приглашаются руководители предприятий, учреждений (по списку) при рассмотрении вопроса по направлениям их деятельности.

На заседании совета максимальное время для докладов устанавливается, как правило-15 минут; для содокладов-10 минут; для выступлений-7 минут; для справок и повторных выступлений-2 минуты.

Решение совета считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих членов совета. Решение совета оформляется постановлением.

Организационно-техническое обеспечение совета осуществляет специалист администрации сельского поселения. Специалист администрации поселения формирует проект повестки дня заседания, обеспечивает сбор и размножение материалов по рассматриваемым вопросам, и их рассылку членам совета.

Специалист администрации поселения не позднее, чем за 3 дня до заседания совета доставляет членам совета проекты документов для ознакомления.

Специалист администрации составляет список лиц, приглашенных на заседание совета, согласовывает его с главой поселения, оповещает их о времени заседания совета и рассматриваемых вопросах. В день заседания совета специалист обеспечивает подготовку помещения, регистрацию участников заседания, ведение протокола совета.

Решение совета в 7-дневный срок после заседания рассылаются членам совета, а также заинтересованным должностным лицам, государственным органам, в случае необходимости обнародования.

**Приложение 5**

***План мероприятий по реализации Федерального закона от 6.1О.2003г. № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» в муниципальном образовании «Кологривский район».***

Таблица 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание**  **мероприятий** | **Форма**  **исполнения** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный**  **за исполнение** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** | Провести обучение руководителей и должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования по вопросам реализации  положений Федерального закона  № 131-ФЗ | Семинары,  циклы лекций | в течение 2005г.  до 01.01.2006 | *Управление делами,*  *юридический отдел*  *администрации муниципального образования* |
| **2** | Организовать во вновь образованных муниципальных образованиях проведение семинаров, лекториев с целью повышения уровня правовой подготовленности населения по вопросам реализации Федерального закона № 131-ФЗ | Циклы лекций,  публикации в  СМИ | в течение 2005г. | *Управление делами, юридический отдел администрации муниципального образования,*  *главы сельских администраций,*  *главы вновь образованных муниципальных образований* |
| **3** | Подготовка и принятие регламента Совета депутатов сельского (городского) поселения | Решение Совета  депутатов | до 01.01.2006 | *Главы сельских (городского) поселений* |
| **4** | Подготовка проектов уставов  сельских (городского) поселения | Проект устава  муниципального образования сельское (городское) поселение | до 01.01.2006 | *Главы сельских администраций,*  *Советы депутатов сельских (городского)*  *поселений, главы сельских (городского) поселений* |
| **5** | Обеспечить разграничение  имущества, находящегося в  муниципальной собственности, между муниципальным  районом, сельскими и городским поселениями, провести  инвентаризацию имущества  муниципального образования | В соответствии с  постановлением  Правительства  РФ |  | *Главы сельских администраций,*  *юридический отдел, комитет экономики и муниципальной собственности, управление делами, отдел по делам культуры и молодёжи, отдел образования администрации муниципального образования* |
| **6** | Разработка прогноза социально-экономического развития поселения на 2006 год | Решение Совета  депутатов | до составления  проекта местного бюджета | *Главы поселений, советы депутатов, главы сельских администраций,*  *финансовое управление, комитет экономики и муниципальной собственности*  *администрации муниципального образования* |
| **7** | Формирование и рассмотрение бюджета поселения | Решение Совета депутатов | до 15.09.2005 | *Главы поселений, советы депутатов, главы сельских администраций, финансовое управление, комитет экономики и муниципальной собственности администрации муниципального образования* |
| **8** | Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального района на 2006 год | Решение Совета депутатов | до составления проекта бюджета муниципального образования Кологривский муниципальный район» | *Финансовое управление, комитет экономики и муниципальной собственности администрации муниципального образования* |
| **9** | Формирование и рассмотрение бюджета муниципального района | Решение Совета депутатов | до 20.09.2005 | *Финансовое управление, комитет экономики и муниципальной собственности администрации*  *образования* |
| **10** | Разработка и принятие регламента работы местной администрации, других первоочередных нормативно-правовых актов по вопросам местного значения | Проекты документов  постановления | до 01.01.2006 | *Управление делами, юридический отдел*  *администрации муниципального образования,*  *главы сельских*  *администраций* |
| **11** | Формирование местной администрации и её штатного расписания | Постановление | до 01.01.2006 | *Управление делами, финансовое управление, юридический отдел администрации муниципального образования, главы поселений* |
| **12** | Разработка и заключение соглашений о сотрудничестве с органами местного самоуправления муниципального района | Соглашения,  договоры | до 01.01.2006 | *Советы депутатов,*  *главы поселений, собрание депутатов* |
| **13** | Инвентаризация и принятие в муниципальную казну всех объектов муниципальной собственности, которые находятся на территории поселения и не переданы в ведение иным муниципальным образованиям действующим законодательством | Передаточные  акты, реестры и  др. | Сразу после  формирования  местной администрации | *Советы депутатов, главы поселений* |
| **14** | Создание муниципальных учреждений и предприятий для решения вопросов местного значения (культуры, образования, здравоохранения, спорта, жилищно-коммунального хозяйства и др.) | Решения,  Уставы,  Положения | После формирования местной администрации, но не  ранее  01.01.2006 | *Органы местного*  *самоуправления* |
| **15** | Разграничение расходных полномочий и доходных источников | Решения,  договоры | До формирования бюджетов  муниципального района, поселений | *Финансовое управление администрации*  *муниципального образования,*  *советы депутатов, главы поселений* |
| **16** | Разграничение муниципального имущества между муниципальным районом и поселениями и составление актов | Передаточно-  разделительные  акты | до 01.01.2006 | *Комитет экономики и муниципальной собственности администрации муниципального образования, главы поселений* |
| **17** | Разграничение обязательств муниципального образования «Кологривский район» и составление актов | Передаточно-  разделительные  акты | до принятия  бюджетов поселений | *Финансовое управление, комитет экономики*  *и муниципальной собственности, главы поселений* |
| **18** | Проведение разъяснительной  работы с населением о системе органов местного  самоуправления, о разграничении  полномочий между органами  власти «поселение» и «район» | Семинары.  публикации | 2005-2006 гг. | *Управление делами, юридический отдел администрации муниципального образования,*  *главы поселений* |
| **19** | Разработка, рассмотрение, принятие и опубликование нормативно-правовых актов об установлении местных налогов (земельного, на имущество) | Решения представительных  органов (Собрания депутатов,  Совета депутатов) | до 01.12.2005 | *Комитет экономики муниципальной собственности, финансовое управление администрации муниципального образования,*  *главы поселений, представительные органы местного само управления* |
| **20** | Оказать содействие избирательной комиссии  муниципального образования в формировании участковых избирательных комиссий | Предложения по  кандидатурам | ноябрь-декабрь  2005 г. | Главы сельских администраций, главы поселений |
| **21** | Организовать подготовку помещений избирательных участков, техническое обеспечение избирательных комиссий | Ремонты, приобретение оргтехники, выделение автотранспорта | ноябрь-декабрь  2005 г. | Органы местного самоуправления (главы поселений, Советы депутатов) |

**Приложение 6**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБЩЕСТВЕННОМ САМОУПРАВЛЕНИИ НАСЕЛЕНИЯ В ВЫСОКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Территориальное общественное самоуправление населения является неотъемлемой частью местного самоуправления муниципального образования Высоковское сельское поселение. Оно призвано обеспечить развитие инициативы и возможностей самостоятельного решения населением вопросов, имеющих местное значение, укрепление гарантий реализации прав и свобод граждан.

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕПОЛОЖЕНИЯ.**

**Статья 1.Понятие территориального общественного самоуправления населения.**

Территориальное общественное самоуправление – это самоорганизация граждан по месту их жительства на части муниципального образования Высоковское сельское поселение (селах, деревнях, иных населенных пунктах) для самостоятельной и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах местного значения непосредственно населением, а также через избираемые им представительные органы и должностных лиц территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования Высоковское сельское поселение и настоящим Положением.

**Статья 2. Формы общественного самоуправления.**

Территориальное общественное самоуправление осуществляется в форме местных референдумов, собраний граждан, деятельности выборных органов, а также через должностных лиц общественного самоуправления. Границы территории, на которой действует общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов поселения на основе предложений жителей этой территории, исходя из исторических, культурных, социально – экономических и иных признаков. В сельских населенных пунктах избираются старосты.

**Статья 3. Союзы и ассоциации территориальных общественных самоуправлений.**

В целях координации деятельности общественного самоуправления, повышения его эффективности в решении вопросов местного значения территориальные общественные самоуправления могут объединятся в союзы и ассоциации. Союзы и ассоциации территориальных общественных самоуправлений регистрируются Советом депутатов поселения.

**Статья 4. Принципы общественного самоуправления.**

Общественное самоуправление осуществляется на принципах:

- широкого участия граждан и их объединений в выработке, принятии и реализации решений вопросов местного значения;

- самостоятельности и самоуправления;

- законности;

- гласности;

- выборности органов общественного самоуправления, их подконтрольности и подотчетности населению;

- сочетания интересов территориального общественного самоуправления с интересами Высоковского сельского поселения, Кологривского муниципального района, Костромской области, Российской Федерации.

**Статья 5. Основы взаимоотношений органов местного самоуправления с органами общественного самоуправления.**

Совет депутатов и глава самоуправления Высоковского сельского поселения обеспечивают необходимые условия для осуществления органами общественного самоуправления своих полномочий, способствуют формированию их собственной экономической и финансовой основы, оказывают необходимую методическую и консультативную помощь.

Совет депутатов и глава самоуправления Высоковского сельского поселения по взаимному соглашению с органами общественного самоуправления могут наделять последних частью своих полномочий по осуществлению социально-экономического развития территории, передавать им в пользование объекты местного хозяйства, а также часть своих финансовых, материальных и иных ресурсов.

Взаимоотношения органов местного самоуправления и органов общественного самоуправления строятся на договорной основе.

**ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ ОРГАНОВ ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

**Статья 6. Организация выборов органов общественного самоуправления.**

Выборы органов и должностных лиц общественного самоуправления могут проводиться на общих собраниях жителей на срок равный сроку полномочий депутатов Совета депутатов Высоковского сельского поселения.

Решение о сроках проведения выборов органов и должностных лиц территориального общественного самоуправления принимает Совет депутатов Высоковского сельского поселения. Подготовка и проведение выборов органов и должностных лиц общественного самоуправления осуществляется открыто и гласно.

**Статья 7. Порядок избрания органов общественного самоуправления.**

При избрании органов и должностных лиц общественного самоуправления правом решающего голоса на общих собраниях жителей обладают жители Российской Федерации, проживающие на соответствующей территории и обладающие активным избирательным правом.

Общее собрание правомочно, если в нем принимает участие не менее половины жителей соответствующей территории. Решение принимается большинством голосов участников общего собрания открытым голосованием.

**Статья 8. Состав органов общественного самоуправления.**

Численный состав, структура и порядок работы органа общественного самоуправления определяются Уставом территориального общественного самоуправления, утвержденным администрацией Ильинского сельского поселения.

В состав органа общественного самоуправления могут быть избраны граждане, достигшие 18-ти летнего возраста и проживающие на данной территории.

**ГЛАВА3. ОСНОВНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

**Статья 9. Формирование компетенции органов общественного самоуправления.**

Компетенция органов общественного самоуправления определяется общим собранием жителей, исходя из добровольно принимаемых обязательств, а также переданных полномочий органами местного самоуправления Высоковского сельского поселения в соответствии с законодательством.

Орган общественного самоуправления может добровольно принять на себя обязательства по охране окружающей среды, сохранению и эксплуатации жилого и нежилого фонда, объектов социальной сферы, по воспитанию детей и молодежи, организации досуга населения, по содействию благотворительности и движению милосердия, охране правопорядка, защите прав потребителей товаров и услуг; проводить социологические исследования; осуществлять контроль за сферой обслуживания населения, деятельностью жилищно-коммунального хозяйства, решением иных вопросов местного значения.

Орган общественного самоуправления вправе вносить вопросы в повестку дня заседания Совета депутатов Высоковского сельского поселения, а их представители имеют право участвовать при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы жителей соответствующей территории.

**Статья 10. Совместная компетенция органов местного самоуправления и общественного самоуправления.**

К совместной компетенции органов местного самоуправления и органов общественного самоуправления могут быть отнесены следующие вопросы:

- участие в разработке и исполнении бюджета и социальных программ, решении иных вопросов, затрагивающих интересы жителей, в определении специализации предприятий и учреждений социальной инфраструктуры соответствующей территории;

- участие в составлении финансово-хозяйственных планов муниципальных предприятий, организаций и учреждений социальной инфраструктуры, расположенных на соответствующей территории, и организация контроля за их исполнением;

- участие в экспертизе проектов строительства, реконструкции и ремонта объектов социально-культурного и бытового назначения, жилых домов и объектов благоустройства, в экологической экспертизе объектов производственной и социальной сферы;

- участие в приемке в эксплуатацию по окончании строительства муниципальных объектов социальной сферы;

- согласование графиков работы муниципальных предприятий, учреждений, организаций, их отдельных специалистов, занятых обслуживанием населения соответствующей территории;

- согласование вопросов использования муниципальных нежилых помещений, расположенных на соответствующей территории, участие в обследовании муниципального жилого фонда, в распределении служебной площади, содействие обмену жилой площади.

**ГЛАВА 4. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

**Статья 11. Собственность территориального общественного самоуправления.**

К собственности территориального общественного самоуправления относятся денежные средства и имущество, передаваемое ему органами местного самоуправления, иными хозяйственными субъектами, а также имущество, создаваемое или приобретаемое за счет собственных средств.

Владение, пользование и распоряжение собственностью органы территориального общественного самоуправления осуществляют самостоятельно.

Органы общественного самоуправления вправе вносить предложения о приобретении в их собственность предприятий, организаций, учреждений, их структурных подразделений, а также иных объектов, относящихся к государственной или муниципальной собственности, если они имеют важное значение для обеспечения коммунально-бытовых и социально-культурных нужд населения соответствующей территории.

Порядок передачи, купли, продажи, а также перечень имущества, безвозмездно передаваемого в собственность территориального общественного самоуправления, порядок рассмотрения возникающих при этом споров определяются соответствующими договорами.

**Статья 12. Финансы территориального общественного самоуправления.**

Финансовые ресурсы территориального общественного самоуправления состоят из собственных, а также бюджетных средств, передаваемых по договору органами местного самоуправления.

Собственные финансовые ресурсы образуются за счет передаваемых органами местного самоуправления бюджетных и внебюджетных средств; добровольных взносов и пожертвований предприятий, организаций, учреждений и граждан; других, не противоречащих законодательству, поступлений.

По ходатайству органа общественного самоуправления органы местного самоуправления вправе предоставлять отдельным плательщикам льготы по налогам и платежам, поступающим в соответствующий местный бюджет, с учетом размеров отчислений, направляемых этими плательщиками территориальному общественному самоуправлению населения с целью финансового обеспечения социально-экономического развития соответствующей территории.

**ГЛАВА 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОРГАНА ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

**Статья 13. Структура органа общественного самоуправления.**

Орган общественного самоуправления вправе избирать из своего состава председателя и секретаря, может образовывать комиссии, рабочие группы по основным направлениям своей деятельности. В состав комиссий и групп могут включаться жители соответствующей территории или специалисты администрации Высоковского сельского поселения.

По решению общего собрания, конференции деятельность отдельных членов органа общественного самоуправления может осуществляться на постоянно оплачиваемой основе.

Органы общественного самоуправления на контрактной основе для организации осуществления своих полномочий могут нанимать соответствующих работников.

**Статья 14. Организационные формы и методы работы органа общественного самоуправления.**

Заседания органа общественного самоуправления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и правомочны при наличии более половины его состава. Заседания ведет председатель или по его поручению заместитель председателя. Свои заседания орган общественного самоуправления проводит открыто и гласно, все вопросы решаются большинством голосов присутствующих членов органа общественного самоуправления и оформляются протоколом.

Деятельность органа общественного самоуправления осуществляется на основе планов, которые составляются с учетом предложений жителей.

Орган общественного самоуправления на своих заседаниях может рассматривать информацию о деятельности предприятий, учреждений, организаций, расположенных на данной территории, о выполнении планов экономического и социального развития, качестве обслуживания населения; решает другие вопросы, входящие в его компетенцию.

**Статья 15. Подотчетность органа общественного самоуправления населению.**

Орган общественного самоуправления не реже одного раза в год отчитывается о своей работе на общем собрании жителей. По инициативе жителей, составляющих не менее одного процента населения данной территории, могут проводиться внеочередные отчеты органа общественного самоуправления, а также заслушиваться отчеты его должностных лиц, отдельных членов, комиссий и групп.

**Статья 16. Обеспечение законности.**

Решения общих собраний граждан, органов общественного самоуправления не должны противоречить федеральному и областному законодательству, Уставу Высоковского сельского поселения, нормативным актам органов местного самоуправления, принятым в пределах их компетенции.

Орган общественного самоуправления вправе предъявить в суд или арбитражный суд заявления о признании недействительными актов органов государственной власти, предприятий, учреждений, нарушающих права этих органов и законные интересы граждан, проживающих на данной территории.

**Статья 17. Обязательность исполнения решений органов общественного самоуправления и защита прав населения.**

Решения общих собраний граждан, а также органов общественного самоуправления, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми предприятиями, организациями, учреждениями, должностными лицами и гражданами соответствующей территории.

Предприятия, организации, учреждения независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, граждане, иностранные граждане и лица без гражданства в порядке, предусмотренном законодательством, несут ответственность, в том числе имущественную, за вред, причиненный их решениями, действиями или бездействием.

Защита прав и законных интересов населения обеспечивается судом в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

**Статья 18. Ответственность органов общественного самоуправления.**

Органы общественного самоуправления несут юридическую ответственность за законность и обоснованность принимаемых решений.

Ущерб, причиненный в результате неправомерных решений, действий или бездействия органов общественного самоуправления, возмещается ими в полном объеме.

Споры по восстановлению нарушенных прав предприятий, организаций, учреждений и граждан, возникающие в результате действий или бездействия органов общественного самоуправления, решаются в суде или в арбитражном суде.

1. Леонтьев Г. Местное самоуправление — ресурс государства для управления развитием//Местное самоуправление. - 2005.№ 22 - С.5. [↑](#footnote-ref-1)
2. Коваленко А. Муниципальное право. Учебник для юридических ВУЗов. – М. 1998. – С.47-53. [↑](#footnote-ref-2)
3. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». [↑](#footnote-ref-3)
4. Филиппов Ю., Гассий В. Развитие местных сообществ - путь в будущее России.//Муниципальная власть.-2004.- № 6. – С. 24. [↑](#footnote-ref-4)
5. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». [↑](#footnote-ref-5)
6. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». [↑](#footnote-ref-6)
7. Статья 12 Конституции Российской Федерации (принятой всенародным голосованием 12 декабря 1993 года). [↑](#footnote-ref-7)
8. Пронина Л. Местное самоуправление в России: к новым приключениям//Местное самоуправление.-2005. - № 15. – С. 19. [↑](#footnote-ref-8)
9. Мирошниченко Е. Организационные формы осуществления местного самоуправления: новый этап развития.//Законодательство. - 2005. - №4. – С. 31. [↑](#footnote-ref-9)
10. Хабриева Т.Я. Современная Конституция и местное самоуправление// Журнал российского права. – 2005. - № 4. – С. 10 [↑](#footnote-ref-10)
11. Кутафин Е., Фадеев В. Муниципальное право Российской Федерации. Учебник. - М.: Юрист, 2003. -С.44. [↑](#footnote-ref-11)
12. Коваленко А. Муниципальное право. Учебник для юридических ВУЗов. – М. 1998. – С.47-53. [↑](#footnote-ref-12)
13. Голованов ГР. Соотношение Конституции РФ и федерального законодательства в регулировании вопросов местного значения. 1/Проблемы местного самоуправления.- 2ОО5. ч. 1 (13).- С.З-8. [↑](#footnote-ref-13)
14. Леонтьев Г. Местное самоуправление — ресурс государства для управления развитием//Местное самоуправление. - 2005. - № 22. - С.5. [↑](#footnote-ref-14)
15. Кутафин Е., Фадеев В. Муниципальное право Российской Федерации. Учебник. - М.: Юрист, 2003. -С.44. [↑](#footnote-ref-15)
16. Лапин В., Любовный В. Реформы местного самоуправления и административно — территориальное устройство России. – М. 2005. – С. 33-41. [↑](#footnote-ref-16)
17. Шкатулла В. Постатейный комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». - М. 2005. [↑](#footnote-ref-17)
18. Воронин А. Муниципальное хозяйствование и управление. Проблемы теории и практики. – М. 2003. – С. 11-15. [↑](#footnote-ref-18)
19. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». [↑](#footnote-ref-19)
20. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». [↑](#footnote-ref-20)
21. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». [↑](#footnote-ref-21)
22. Устав Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области № 7 от 9 декабря 2005 года. [↑](#footnote-ref-22)
23. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». [↑](#footnote-ref-23)
24. Устав Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области № 7 от 9 декабря 2005 года. [↑](#footnote-ref-24)
25. Закон Костромской области от 11.04.05 г. № 255-ЗКО «О наименованиях органов местного самоуправления муниципальных образований в Костромской области». [↑](#footnote-ref-25)
26. Устав Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области № 7 от 9 декабря 2005 года. [↑](#footnote-ref-26)
27. Закон Костромской области от 11.04.05 г. № 253-ЗКО «О численности депутатов, сроке полномочий представительных органов местного самоуправления первого созыва, сроке полномочий глав муниципальных образований и об обеспечении проведения выборов во вновь образованных муниципальных образованиях в Костромской области». [↑](#footnote-ref-27)
28. Устав Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области № 7 от 9 декабря 2005 года. [↑](#footnote-ref-28)
29. Закон Костромской области от 14.03.05 г. № 254-ЗКО «О дате выборов в представительные органы местного самоуправления первого созыва, глав муниципальных образований во вновь образованных муниципальных образованиях в Костромской области». [↑](#footnote-ref-29)
30. Закон Костромской области от 11.04.05 г. № 253-ЗКО «О численности депутатов, сроке полномочий представительных органов местного самоуправления первого созыва, сроке полномочий глав муниципальных образований и об обеспечении проведения выборов во вновь образованных муниципальных образованиях в Костромской области». [↑](#footnote-ref-30)
31. Устав Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области № 7 от 9 декабря 2005 года. [↑](#footnote-ref-31)
32. Устав Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области № 7 от 9 декабря 2005 года. [↑](#footnote-ref-32)
33. Положение администрации Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области. [↑](#footnote-ref-33)
34. Устав Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области № 7 от 9 декабря 2005 года. [↑](#footnote-ref-34)
35. Устав Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области № 7 от 9 декабря 2005 года. [↑](#footnote-ref-35)
36. Положение о территориальном общественном самоуправлении населения в Высоковском сельском поселении Кологривского муниципального района Костромской области № 10 от 07.04.06 г. [↑](#footnote-ref-36)
37. Устав Высоковского сельского поселения Кологривского муниципального района Костромской области № 7 от 9 декабря 2005 года. [↑](#footnote-ref-37)
38. Выступление Губернатора Костромской области В.А. Шершунова на совещании у Председателя Правительства РФ Фрадкова М.Е. от 24.10.05 г. Москва [↑](#footnote-ref-38)
39. Выступление губернатора Костромской области Шершунова В.А. на совещании по реализации Федерального закона №131-ФЗ на территории Костромской области от 13.05.05 г. Кострома [↑](#footnote-ref-39)
40. Мониторинг о ходе реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ на территории Костромской области от 29.12.2005 г. [↑](#footnote-ref-40)
41. Выступление губернатора Костромской области Шершунова В.А. на совещании по реализации Федерального закона №131-ФЗ на территории Костромской области от 13.05.05 г. Кострома [↑](#footnote-ref-41)
42. Доклад губернатора Костромской области В. А. Шершунова на Первом Съезде муниципальных образований Костромской области «О совместной работе органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований по реализации реформы самоуправления и социально-экономическому развитию Костромской области» от 25.04.06 г. Кострома [↑](#footnote-ref-42)
43. Выступление губернатора Костромской области Шершунова В.А. на совещании по реализации Федерального закона №131-ФЗ на территории Костромской области от 13.05.05 г. Кострома [↑](#footnote-ref-43)
44. Мониторинг о ходе реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ на территории Костромской области от 29.12.2005 г. [↑](#footnote-ref-44)
45. Мускеева Л. Круглый стол: Практика реализации Федерального закона//Государственная власть и местное самоуправление. - 2ОО4. - № 4. - С.З. [↑](#footnote-ref-45)
46. Голованов Г. Соотношение Конституции РФ и федерального законодательства в регулировании вопросов местного значения//Проблемы местного самоуправления. - 2005. - № 2. С.41-43. [↑](#footnote-ref-46)
47. Дементьев А. Новая реформа местной власти: история и вопросы реализации//Муниципальное право. - 2006 - № 1. С. 33. [↑](#footnote-ref-47)
48. Резолюция I Съезда муниципальных образований Костромской области 25 апреля 2006 года г. Кострома [↑](#footnote-ref-48)
49. Материалы Учредительного съезда общественной организации «Всероссийский совет местного самоуправления» от 31 мая 2006 года г. Москва [↑](#footnote-ref-49)
50. Резолюция I Съезда муниципальных образований Костромской области от 25 апреля 2006 года г. Кострома [↑](#footnote-ref-50)
51. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [↑](#footnote-ref-51)