**Информационное обеспечение деятельности юриста**

**Значение информации.**

Конец 20 века и начало 21 ознаменовали наступление "века информации". Это означает прежде всего, что кто первый получит надлежащую и верную информацию, тот и будет на "вершине"! Информация - сейчас означает все! Информация и информированность, в том числе и для юриста - это ключ к победе!

И наоборот не информированность правоприменителя в общем и юриста в частности может привести к серьезным ошибкам, примеры, которых я думаю не обязательно приводить. Что может произойти, если использовать, например, в суде в качестве "опорных" документов, устаревшие или ошибочные нормативные акты.

Зачастую проблема доступа к информации стоит таким образом: "время - информация". То есть информация хороша, когда на ее получение затрачено минимум времени.

"Хранителем информации" уходящего тысячелетия, без сомнения можно назвать "книжную печать". Но в настоящее время "бегать" по библиотекам в поисках нормативных актов или судебной практики - безрассудно - это "пожирает" слишком много ценного времени. Можно конечно выписывать газеты - официальные источники опубликования нормативных актов, покупать учебную и иную юридическую литературу, но как это затруднит поиск по ним, обязательно возникнут ошибки, и на все это уйдет уйма времени.

В деятельности юриста, как и иного специалиста, важное значение, имеет общение с другими специалистами, в том числе и из других городов, стран. Ездить - долговременно, телефонная связь - неинформативна.

Таким образом, информационное обеспечение деятельности юриста имеет огромное, если не первостепенное значение, и оно должно быть иным нежели "долгая бумажная волокита", а также должно отвечать требованиям, которые приведены ниже.

**Требования к получению информации.**

Информация должна быть получена:

оперативно;

быть достоверной;

должна быть всегда под рукой.

Прежде всего информация должна доходить до юриста в тот же момент, как она "появилась", как зафиксировано какое-то событие или свершился юридический факт, например, с того момента как вышел тот или иной нормативный акт;

Во-вторых это должна быть достоверная и проверенная информация из надежных источников, какими, например являются полномочные государственные органы или правовые системы;

Информация должна быть доступна в любой необходимый момент, и конкретизирована, а также представлена на удобном носителе.

Итак, я как практик, выделю те информационные источники, которые отвечают вышеизложенным требованиям. Такими источниками могут быть:

Компьютерные сети:

1. Мировые компьютерные сети:

Интернет - мировой кладезь информации, в том числе и тесно связанной с юриспруденцией. Так в интернете имеют свои странички и сайты юридические агентства, сообщества и наконец государственные органы, которые непосредственно осуществляют нормотворчество. С помощью интернет можно устраивать конференции, общаться в реальном режиме, переписываться, и очень многое другое. Интернет представляет дешевую (или даже бесплатную) информацию и очень многое другое: электронные библиотеки, форумы. Например, есть агентство www.lexaudit.ru, которое среди всего прочего занимается бесплатной ежедневной рассылкой новостей на околоюридическую тематику, что безусловно облегчает работу юриста, экономит его время.

Зачастую наличие странички в интернете может сказаться на престиже фирмы (юриста). Очень удобно содержать страничку в интернете и в целях рекламы, и в целях распространения информации, привлечения к сотрудничеству.

Фидонет - малоизвестная компьютерная сеть, по сути неизвестная в массах, но являющаяся, тем источником информации, который оперативно обеспечит юриста информацией, не сходя с рабочего места. Данный источник позволит общаться юристами из других городов России, получать ежедневные новости... Следуя пословице "Один в поле не воин", фидонет, позволяет "посовещаться" с коллегами из Российской Федерации и ближнего зарубежья.

2. Локальная компьютерная сеть предприятия. Ее существование на предприятии обеспечит связь всех компьютеров с их информационными базами. Что позволит, всем полномочным сотрудникам предприятия иметь доступ к информационной базе предприятия.

**Правовые и консультантские системы.**

Наличие такого источника информации, обеспечит юристу доступ отвечающий вышеизложенным принципам, к нормативной базе Российской Федерации в общем, и правовым документам субъектов РФ в частности, кроме того к формам документов, а также к комментариям действующего и уже недействующего законодательства РФ, а также к обзору судебной практики.

**Средства получения и обработки информации.**

Для того чтобы "наладить связь", со всеми вышеуказанными информационными системами, юрист, должен обладать необходимыми средствами, а также нужными навыками необходимыми для эффективного обращения с ними и оперирования полученной информацией.

К таким средствам, прежде всего, надо отнести компьютер и связанные с ним периферийные устройства. Рабочее место юриста должно быть соответственно оборудовано.