Федеральное агентство по образованию

САМАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра гуманитарных дисциплин

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Тема: **"Общая характеристика хозяйственного учета и его значение в современных условиях"**

Дисциплина: Теория бухгалтерского учета

Студент: Владимирова

Светлана Владимировна

Преподаватель: Смоленкова Н.В.

**ПЛАН РАБОТЫ**

Введение

Система хозяйственного учета и требования, к нему предъявляемые

Характеристика и особенности видов хозяйственного учета

Заключение (значение хозяйственного учета в современных условиях)

**Введение**

Обязательным условием существования человеческого общества является производство материальных благ, которые необходимы для удовлетворения потребностей человека в виде жилища, одежды и т.д.

С этим процессом связаны и процесс обращения, и процесс обмена, распределения, а также потребления материальных благ. Все эти процессы очень тесно связаны между собой. Все эти процессы несут в себе затраты, которые не безразличны обществу, которое заинтересованно в том сколько ему нужно каких товаров и т.д. Все это и вызвало в себе необходимость ведения хозяйственного учета.

Получение данных о деятельности организации, результатом которой является выпуск и реализация продукции с целью получения прибыли, основывается на получении информации об этой деятельности.

Для рациональной организации деятельности любой организации огромное значение имеет управление этой деятельностью. Управление в свою очередь невозможно без информации: об использовании различных видов ресурсов организации, средств труда, материальных и трудовых ресурсов, услуг различных сторонних организаций и т. д.

В свою очередь все ресурсы организации необходимо финансировать, т. е. оплачивать, а следовательно возникает необходимость учитывать порядок расчётов с покупателями, поставщиками, работниками и т. д.

Вся информация, характеризующая хозяйственную деятельность организации аккумулируется в бухгалтерских службах этих организаций.

Получение информации достигается путём наблюдения, измерения, регистрации отдельных явлений из которых и складывается хозяйственная деятельность.

Таким образом, хозяйственный учёт представляет собой систему наблюдения, измерения и регистрации хозяйственных процессов с целью контроля и управления ими в условиях конкретного экономического строя.

**Система хозяйственного учета и требования, к нему предъявляемые**

Информационные потребности большинства предприятий с целью управления хозяйственными процессами одинаковы — количественная и качественная информация.

Количественная информация выражена в конкретных числах, а качественная — представлена визуальными впечатлениями, разговорами, телевизионными программами и газетными сообщениями. В свою очередь количественная информация подразделяется на учетную и неучетную.

Первую получают на предприятии с помощью учета. Под учетом понимаются процессы наблюдения, сбора, идентификации, оценки, классификации, обработки и передачи информации о фактическом состоянии и изменениях экономического субъекта.

Для всестороннего отражения хозяйственной деятельности организации используются различные виды учёта, которые в совокупности представляют собой систему хозяйственного учёта.

Хозяйственный учет выполняет роль одной из функций управления организацией. Для успешного ведения хозяйственной деятельности необходимо осуществлять наблюдение, измерение и регистрацию всех совершаемых в организации хозяйственных операций.

Хозяйственный учет деятельности организации представляет собой систему наблюдения, контроля, обработки и передачи информации, необходимой для оперативного руководства и управления.

Основной целью хозяйственного учета является формирование качественной (полной, достоверной) и своевременной информации о финансовой и хозяйственной деятельности организации, необходимой для управления и становления рыночной экономики, для подготовки, обоснования и принятия управленческих решений на различных уровнях, для определения позиции организации на рынке, выявления положения предприятий - конкурентов и т.п.

В процессе учета возможно допущение относительных погрешностей при сборе и обработке информации. Однако чем выше величина этих погрешностей, тем менее точен учет, тем сложнее осуществлять контроль за эффективностью хозяйственной деятельности организации.

В зависимости от характера учётных сведений и способов их получения различают: оперативный (оперативно-технический) учет, статистический учёт и бухгалтерский учёт (рисунок 1).

Каждый из этих видов учёта отличается составом, отражаемых в них явлений, назначением информации, получаемой с помощью того или иного учёта и способом осуществления учёта.

 Хозяйственный учёт

бухгалтерский

статистический

оперативный

налоговый

управленческий

финансовый

**Требования, предъявляемые к хозяйственному учету:**

1. Сопоставимость плановых и учетных показателей. Если показатели плана и учета будут исчислены различными методиками, то мы не сможем сопоставить данные плана и учета и тем более их проанализировать установлены единые показатели, методы и формы их ведения.
2. Точность, объективность, обоснованность Данные учета должны отражать реальность, иначе будет невозможно управлять хозяйством. За искажение этих данных виновные должны привлекаться к ответственности (в т.ч. уголовной).
3. Своевременность, оперативность, полнота Данные учета, если они поступают с опозданием, теряют свое значение, и не могут быть приспособлены.
4. Для устранения ошибок используется современная оргтехника.
5. Учет также должен давать полную характеристику хозяйственным явлениям и только в этом случае мы получим представление о хозяйственной деятельности этого органа.
6. Ясность и доступность Громоздкий учет систематически опаздывает с представлением и становится запутанным, в результате создает почву для бесхозяйственности.
7. Учетные данные должны быть ясными, простыми и доступными, чтобы любой желающий мог пользоваться ими.
8. Экономичность, рациональность Расходы на ведение учета должны быть минимальными и достигается это улучшением методов, форм, техники учета.
9. Учет должен поставлять для нужд управления комплексную информацию о ходе и результатах производственно-хозяйственной деятельности.

**Характеристика и особенности видов хозяйственного учета**

**Оперативный учёт** представляет собой систему текущих повседневных наблюдений и контроля за отдельными хозяйственными явлениями. Его особенностями являются:

1) быстрота обеспечения данными для повседневного руководства финансово-хозяйственной деятельностью организации

2) прерывность во времени, т. е. необходимость в нём возникает по мере потребности и может быть прекращена

3) базирование на использовании внутренней информации для целей управления данной организацией

4) оперативные данные могут сообщаться по телефону, телеграфу, факсу, локальным и глобальным сетям, в устной беседе.

5) данные оперативного учёта могут быть приближёнными, но приближённость их не должна искажать фактического положения дел

К оперативному учёту можно отнести: учёт рабочего времени, учёт ежедневной выработки, выручки и т. д.

**Статистический учёт** регистрирует, группирует и обобщает массовые, качественно однородные явления и процессы, происходящие в природе, общественной жизни, производстве, рассматриваемых не изолированно друг от друга, а в совокупности, исследуя и группируя их по качественно однородным признакам.

Статистический учет изучает массовые (количественные) социально - экономические явления и процессы общественной жизни, выходя за рамки одной организации. Он помогает выявлять закономерности, присущие этим массовым явлениям и процессам в определенных условиях.

Статистический учет является обобщающим и прогнозирующим процессом, давая возможность предвидеть последствия того или иного действия.

Статистический учет позволяет определять как количественные, так и качественные показатели (объем производства, его динамику, фонд заработной платы, производительность труда и др.). При их установлении статистический учет применяет все виды учетных измерителей, а при обобщении отдельных данных используются показатели оперативного и бухгалтерского учета.

Помимо массовых хозяйственных явлений, статистика изучает отдельные типичные стороны общественной жизни страны (численность, состав и движение населения, его материальный и культурный уровень и др.).

На основании статистического учета можно получить информацию о состоянии развития экономики, сложившихся ценах на региональных рынках, о численности и составе населения и др.

Статистический учет использует специальные способы и приемы учета: выборочный метод наблюдения и регистрации, обследования, единовременный учет и переписи, группировки, относительные и средние числа, индексы и т.д. Используются также данные оперативного и бухгалтерского учета.

Статистический учет как способ отражения деятельности организации служит не только для практического руководства и контроля хозяйственной деятельности организации, но и для изучения хозяйственных процессов.

Статистические сведения необходимы для анализа результатов различных процессов и прогнозирования дальнейшего их развития. Статистика абстрагируется от конкретного факта. Её информация строится на обобщающих показателях, характеризующих совокупность объектов.

**Бухгалтерский учёт** является основным видом хозяйственного учёта и состоит из финансового, управленческого и налогового учёта.

В соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учёте» бухгалтерский учёт – это упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путём сплошного, непрерывного и документального учёта всех хозяйственных операций.

Бухгалтерский учет имеет ряд характерных черт, которые отличают его от других видов учета (в частности, управленческого, налогового или статистического):

* предмет бухгалтерского учета ограничивается рамками конкретной организации;
* в системе бухгалтерского учета имеет место сплошное отражение всех без исключения хозяйственных операций, которые производятся в организации;
* непрерывность во времени отражения происходящих хозяйственных фактов;
* каждый хозяйственный факт оформляется документально при помощи первичного документа или машинного носителя информации, который имеет правовую основу и согласно которому устанавливается ответственность за выполняемую хозяйственную операцию, а следовательно, документ приобретает юридическую силу;
* все средства и хозяйственные процессы обязательно отражаются в денежном выражении, обобщая натуральные показатели;
* взаимосвязанность отражения хозяйственной деятельности, обусловленная взаимной зависимостью совершающихся фактов;
* использование своих специфических методов (приемов) обработки данных, которые не применяются в других видах учета или применяются редко (например, счета, двойная запись, калькуляция, баланс).

Система бухгалтерского учета направлена на достижение полноты, экономичности, непрерывности и преемственности в учете тех сторон хозяйственной деятельности, которые характеризуют организацию как субъект предпринимательской деятельности.

Бухгалтерский учет как наука необходим для создания потока экономической информации с целью управления, контроля, анализа и планирования хозяйственной деятельности любого субъекта предпринимательства.

В современных нормативных актах и в бухгалтерской литературе часто можно встретить такие специальные выражения: "для целей бухгалтерского учета" и "для целей налогообложения" или "налоговый учет".

Следует подчеркнуть, что налоговое законодательство не должно определять экономическую сущность и правила формирования финансовых показателей, содержание которых во многом объективно. Оно может устанавливать правила, в соответствии с которыми те или иные финансовые показатели, создающиеся в системе бухгалтерского учета, участвуют в формировании объектов налогообложения, а также алгоритмы налоговых расчетов и отчетности и деклараций.

При формировании информации в бухгалтерском учете интересы налоговой системы рассматриваются в качестве одних из многих интересов, определяющих содержание и представление этой информации.

В отношении этих интересов задача бухгалтерского учета ограничивается лишь подготовкой данных о деятельности организации, на основе которых и из которых возможно сформировать показатели, необходимые для осуществления налогообложения.

**Финансовый учёт** представляет собой систему подготовки и сбора учётной информации, обеспечивающей регистрацию и отражение хозяйственных операций. Данный вид учёта накапливает информацию о различных объектах учёта.

Данные финансового учёта используются различными пользователями как внутренними, так и внешними.

Целью финансового учёта является выявление конечного финансового результата деятельности организации и составление финансовой отчётности.

Финансовый учёт обязаны вести все без исключения организации.

Правила ведения финансового учёта, также как и порядок составления финансовой отчётности определены законодательством и основаны на общепринятых принципах.

**Управленческий учёт** предназначен для сбора внутренней учётной информации, используемой внутри организации для принятия управленческих решений. Его цель – обеспечить необходимой и в полном объёме информацией менеджеров, ответственных за достижение конкретных производственных результатов.

Управленческий учёт обобщает плановую нормативную, прогнозную и аналитическую информацию, он более полно отражает учётные процедуры наблюдения, измерения и регистрации.

В рамках управленческого учёта решаются следующие задачи:

1) определение ожидаемого дохода от того или иного экономического мероприятия

2) составление прогноза о рентабельности выпуска новых видов продукции на основе результатов исследования рынков сбыта

3) составление прогноза о финансовом положении на перспективу, о финансовой оценке альтернативных направлений развития организации и проч.

Управленческий учёт вести не обязательно, требование о его применении исходит от администрации организации, при этом посторонние органы не влияют на систему управленческого учёта.

**Налоговый учёт** это система обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на основе данных первичных документов, сгруппированных в соответствии с порядком, предусмотренным налоговым законодательством.

Налоговый учет имеет целью формирование полной и достоверной информации о порядке учета для целей налогообложения хозяйственных операций, осуществленных налогоплательщиком в течение отчетного (налогового) периода, а также обеспечение информацией внутренних и внешних пользователей для контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью исчисления и уплаты в бюджет налога.

Система налогового учета организуется налогоплательщиком самостоятельно исходя из принципа последовательности применения норм и правил налогового учета, то есть применяется последовательно от одного налогового периода к другому. Порядок ведения налогового учета устанавливается налогоплательщиком в учетной политике для целей налогообложения, утверждаемой соответствующим приказом (распоряжением) руководителя.

Налоговый учет предназначен для сбора учётной информации, которая обеспечивает бухгалтерское оформление учёта налогов с целью объективного налогообложения и составления налоговой отчётности. В тоже время налоговый учёт – это проведение самостоятельных расчётов или расчётных корректировок к данным финансового учёта с целью правильного определения налоговой базы.

Основными функциями налогового учёта являются:

1. сбор и фиксация первичной информации, необходимой для правильного определения налоговых обязательств плательщика
2. своевременное отражение первичной налоговой информации в бухгалтерских и налоговых регистрах и на счетах бухгалтерского учёта
3. правильное определение величины налогового обязательства налогоплательщика
4. формирование достоверной налоговой отчётности
5. контроль за формированием налоговой информации и налоговой отчётности

Таким образом, налоговый учёт представляет собой систему сбора, фиксации и обработки информации, необходимой для правильного, объективного исчисления налоговых обязательств и составления налоговой отчётности организации.

Особенности некоторых видов хозяйственного учета:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Признаки | Финансовый учёт | Управленческий учёт | Налоговый учёт |
| Степень регламентации | Обязательный для всех | Определяется администрацией организации | Обязательный для всех |
| Точность информации | Точный, основан на свершившихся операциях | Приблизительный, направлен на подготовку решений | Точный, основан на свершившихся операциях |
| Масштабы информации | Обобщающие отчёты об организации или подразделениях | Данные о деятельности подразделений, видах продукции, услугах и др. | Обобщающие отчёты об организации в целом |
| Цель учёта | Составление финансового отчёта | Сбор и обработка информации для планирование и принятия управленческих решений | Составление налоговых расчётов, деклараций |
| Пользователи информации | Акционеры, кредиторы, органы статистики и др. внешние и внутренние пользователи | Управленцы и менеджеры | Инспекция ФНС |
| Принципы учёта | Общепринятые стандарты | По разовым запросам пользователей | Правила, разработанные организацией |
| Время соотношения | Результат за определённые период времени | Данные прошлых периодов и плановая информация | Результат за определённые период времени |
| Формы выражения информации | Сводные документы в денежном выражении | Данные для анализа, планирования | Сводные документы в денежном выражении |
| Частота подачи информации | Регулярно в виде отчётов | Произвольно по запросу | Регулярно в виде специальных расчётов и деклараций |
| Сроки представления | В установленное время | В любое время (ежедневно, подекадно и т. д.) | В установленное время |
| Степень ответственности | Максимально точно в соответствии с нормативными актами | Т. к. данные приблизительные, ответственность несёт менеджер-составитель | Максимально точно в соответствии с нормативными актами |

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**Значение хозяйственного учета в современных условиях**

Значение учета заключается в его достоверности, целостности, своевременности, простоте, сравнимости, экономичности, соблюдении строго установленных процедур, оформлении и публичности.

Достоверный учет помогает руководить предприятием, устранять недостатки, выявлять неиспользованные внутренние резервы, своевременно реагировать и принимать правильные решения в связи с изменениями на рынке.

Целостность или полнота учета позволяет принимать более обоснованные управленческие решения.

Своевременность предполагает представление необходимой информации в соответствующие адреса в установленный срок.

Проверяемость учета предполагает возможность подтверждения представленной в ней информации в любое время.

Сравнимость предусматривает наличие одинаковых показателей на протяжении различных отрезков времени с целью выявления различий и тенденций.

Таким образом, хозяйственный учет в современных условиях позволяет определять направления финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать распределение имеющихся материальных ресурсов наиболее эффективным образом, организовывать трудовую деятельность работников на предприятии, и, в конечном итоге, достигать цели деятельности любого хозяйствующего субъекта, то есть – получения прибыли.