**Понятия и признаки юридического лица**

Юр. лицо- это организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком. Концепция юр. лица получила развитие в римском праве. Признаки: 1) организационная структура: элементы-органы управлении(директор, ген. директор, президент) и общее собрание; внутренне-организационное деление фирмы (отделы, департаменты и т.д.) 2)наличие обособленного имущества: а)это иму-во формируется при создании юр. лица в качестве уставного капитала. УК-это минимальный размер иму-ва юр. лица, гарантирующий интересы его кредиторов. б) обособление обозначает не наличие фактического иму-ва, а возможность его приобретать в) данное иму-во закрепляетсяна праве собственности хоз-ом ведении или в оперативном управлении. Владение- это фактическое обладание вещью. Пользование-это извлечение полезных свойств, а также получение доходов от использования вещи. Распоряжение- это возможность определять юр. судьбу вещи(продавать, дарить) и фактическую судьбу. 3) участие в гражданском обороте от своего имени. Каждое юр. лицо должно иметь уникальное неповторяемое наименование(ст.54). В гражданском обороте учавствует само юр. лицо, а не его участники. В гражданском арбитражном процессе юр. лицо самостоятельно выступает в качестве истца и ответчика. 4) самостоятельно отвечает по своим обязательствам, принадлежащим еу иму-ву. 5) юр. лицо должно иметь самостоятельный баланс и смету.

**Способы возникновения юр. лица**

Юр. лицо считается созданным после гос-ой регистрации с момента внесения записи о создании в единый гос-ый реестр юр. лиц. Условия создания юр. лиц: 1) формирование УК 2)наименование и определенное местонахождение 3) заключение учредительного договора, утверждение устава 4) процедура гос-ой регистрации 5) получение разрешения лицензии в случаях предусмотренных законом.

**Коммерческие и некоммерческие организации**

Статья 501. Юридическими лицами могут быть организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности (коммерческие организации) либо не имеющие извлечение прибыли в качестве такой цели и не распределяющие полученную прибыль между участниками (некоммерческие организации). Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, могут создаваться в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий.

Юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями, могут создаваться в форме потребительских кооперативов, общественных или религиозных организаций (объединений), финансируемых собственником учреждений, благотворительных и иных фондов, а также в других формах, предусмотренных законом.

Некоммерческие организации могут осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям. Допускается создание объединений коммерческих и (или) некоммерческих организаций в форме ассоциаций и союзов.

**Хозяйственные товарищества**

Граждан. Законодательство выделяет 2 вида хоз-ых товариществ: полное товарищество и товарищество на вере. Основное отличие их в субъектном составе. В полном товар. участниками могут быть только полные товарищи, т.е. одна категория субъектов. Тов-во на вере помимо полных товарищей, сущ-ют еще и вкладчики или коммандитисты. Полные товарищи в полном тов-ве характеризуются личным участием в дея-ти тов-ва. Полными товарищами могут быть индивидуальные предприниматели либо коммерческие организции. Любое лицо может быть полным товарищем только в одном тов-ве. Полные товарищи несут солидарную ответственность по долгам това-ва, это значит что при недостаточности иму-ва товарищества для погашения его долгов кредиторы вправе требовать удовлетворение своих требований из личного иму-ва полных товарищей. Вкладчики в тов-ве на вере в управлении участия не принимают, по долгам тов-ва не отвечают и несут лишь риск убытков размере внесенной суммы вклада. Вкладчиком может быть как гражданин коммерчс. организации, так и некоммерчес. организации. Единственным учредительным док-ом явл-ся учредительный договор, который при создании товарищества подписывают только полные товарищи. Он заключается в простой письменной форме, при желании участников может быть заверен нотариально. Складочный капитал- это зафиксированная учредительными док-ми и оцененная в рублях сумма всех вклаов, которые учредители решили объединить при создании тов-ва.

**Хозяйственные общества**

Выделяют 2 вида хоз-ых обществ: общество с огранич. ответ-тью и общество с дополнительной ответственностью. ООО это коммерческая организация УК которой разделен на доли определенных размеров. ООО образуется одним или несколькими лицами не отвечающими по его обязательствам. Законодательно установлено максимальное число участников ООО. В том случае если кол-во участников становится больше 50 ООО должно быть преобразовано в открытое акционерное об-в, либо в производственный кооператив, либо ликвидировано. ООО несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему иму-ом и не отвечает по долгам своих участников. Участники ООО не отвечают по долгам общ-ва своим личным иму-ом, а несут риск убытков лишь в размере внесенного вклада. Участниками ООО могут быть юр. лица и граждане, также может быть всего один участник ООО. Учредительными док-ми ООО явл-ся устав и учредительный договор. Если один участник, то учред. договора нет. Размер УК ООО должен быть не менее стократной величины оплаты труда установленная ФЗ на гос-ой регистрации общ-ва. Вкладом в УК могут быть деньги, ц/б, иные вещи или иму-ые права или иные права имеющие ден. оценку.Распределение прибыли между участниками ООО осу-ся пропорционально долям участников в УК. ОДО это коммерческая организация, УК которой разделен на доли определенных учред. док-ми размеров. Участники такого об-ва солидарно несут ответст. по обязательствам об-ва личным иму-ом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов. Основное отличие ОДО от ООО в имущ-ой ответст-ти участников.

**Производственные кооперативы**

Это добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной и иной хоз-ой дея-ти основанной на их личном трудовом или ином участии и объединении его членами имущ-ых паевых взносов. В ПК-е решающее значение имеет непосредственное трудовое участие участников ПК-а, которое предполагает включение участников в состав трудового коллектива.Участником ПК может быть только физ. лицо. Единственный учредительный док-т это устав.Иму-во ПК-ва первоначально складывается из паевых взносов, независимо от размера пая один участник имеет один голос на общем собрании. Распределение прибыли ПК и ликвидационного остатка между членами ПК осу-ся в зависимости от их личного трудового участия. При выходе из кооператива его участник имеет право лишь на выплату пая, но не как не на выплату ему доли из общего иму-ва кооператива. Члены кооператива несут субсидиарную ответст-ть по долгам кооператива, если в законе или в договоре не установлено иное. Единственная специфика управления- все органы управления формируются из его участников.

**Гос-ые и муниципальные унитарные предприятия**

Это юр. лица учрежденные гс-ом , либо органом местного самоуправления в предпринимательских целях, либо в целях выпуска особо значимых товаров производства работ или оказания услуг. Иму-во УП состоит в гос-ой или муниципальной собственности. В настоящее время в РФ действует 2 вида УП: 1) УП основанное на праве хоз-го ведения. Сюда относятся: фед-ое гос-ое предприятие субъекта РФ и муниципальное предприятие. 2) УП основанное на праве оперативного управления- это федер-ые казенные предприятия, казенные предприятия субекта РФ и муниципальное казенное предприятие. Правоспособность УП специальное, т.е. УП могут осу-ть только ту дея-ть, кот-ая закреплена в их уставе. УП несет ответст-ть по своим обязательствам всем принадлежащим ему иму-ом, однако оно не отвечает по обязательствам собственника своего иму-ва. Т.о. РФ, субъект, муницип. образования не несут ответст-ти по обязательствам УП, кроме тех случаев, когда несостоятельность УП была вызвана собственником иму-ва. В данном случае на собственника иму-ва принедостаточности иму-ва УП может быть возложена солидарная ответствен-ть по обязательствам. Минимальный размер уставного фонда должен быть: в гос-ом УП 5000 МРОТ,а в муницип. УП 1000 МРОТ.

**Акционерное общество**

Признается организация УК которой разделен на определенное число акций. Участники АО не отвечают по обязательствам об-ва и несут риск убытков связанных с дея-тью об-ва лишь в пределах стоимости приобретенных ими акций. Отличительной чертой явл-ся то, что УК формируется за счет размещения эмиссионных ц/б- акций, к-ые удостоверяют обязательственные права участников по отношению к об-ву. АО бывают 2 видов? открытые и закрытые.Отилчия: порядок размещения акций. В ОАО акции распространяются среди неограниченного числа лиц, в ЗАО акции акции расспрос. среди учредителей , либо среди заранее определенного круга лиц. В ЗАО устанавливается max число участников (не более 50) Участники АО могут быть как юр. лица, так и физ. лица. Учредительным док-ом явл-ся его устав. УК определяется при его организации об-ва и состоит из суммы стоимости всех размещенных акций. Оплата акций участниками АО может осу-ся деньгами, ц/б, другими вещами, иму-ми правами или иными правами, имеющими ден. оценку.

**Общества с ограниченной ответственностью**

ООО это коммерческая организация УК которой разделен на доли определенных размеров. ООО образуется одним или несколькими лицами не отвечающими по его обязательствам. Законодательно установлено максимальное число участников ООО. В том случае если кол-во участников становится больше 50 ООО должно быть преобразовано в открытое акционерное об-в, либо в производственный кооператив, либо ликвидировано. ООО несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему иму-ом и не отвечает по долгам своих участников. Участники ООО не отвечают по долгам общ-ва своим личным иму-ом, а несут риск убытков лишь в размере внесенного вклада. Участниками ООО могут быть юр. лица и граждане, также может быть всего один участник ООО. Учредительными док-ми ООО явл-ся устав и учредительный договор. Если один участник, то учред. договора нет. Размер УК ООО должен быть не менее стократной величины оплаты труда установленная ФЗ на гос-ой регистрации общ-ва. Вкладом в УК могут быть деньги, ц/б, иные вещи или иму-ые права или иные права имеющие ден. оценку.Распределение прибыли между участниками ООО осу-ся пропорционально долям участников в УК.

**Понятие и значение договора**

1. Договором признается соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей. К договорам применяются правила о двух- и многосторонних сделках. 3. К обязательствам, возникшим из договора, применяются общие положения об обязательствах, если иное не предусмотрено правилами настоящей главы и правилами об отдельных видах договоров, содержащимися в настоящем Кодексе.4. К договорам, заключаемым более чем двумя сторонами, общие положения о договоре применяются, если это не противоречит многостороннему характеру таких договоров.

**Содержание договора**

Содержанием как договора соглашения явл-ся совокупность согласованных сторонами условий, в которых отражены основные права и обязанности сторон в совокупности составляющие содержание обязательственных правоотношений. Существенные условия договора- это такие условия при отсутствии которых в договоре- договор будет считаться не заключенным. К существенным условиям договора относятся:1) условие о предмете договора, 2) те условия, которые согласно каким либо нормативным правовым актам явл-ся существенными, 3) условия необходимые для данного вида договора, 4) те условия, которые по соглашению сторон явл-ся существенными.

**Классификация договоров**

1)по порядку достижения соглашения договора. Выделяют договоры: консенсуальный и реальный.

Договор консен. –это договор, кот-ый порождает взаимные права и обяз-ти с момента достижения сторонами договоренностей по всем условиям договора. Реальный д-р – порождает права и обяз-ти с момента передачи вещей или совершения иных действий.

2) возмездный и безвозмездный по необходимости.

В возмез. дог-ре – одна сторона обязана оплатить совершению другой стороне совершения определенных действий.

Безвозм. д-р такой оплаты не предполагает.

3) по вознникновению прав и обяз-ей сторон. Выделяют: 1. односторонние; 2. двухсторонние.В одностороннем дог-ре имеются только права, у другой только обяз-ти.(договор займа). В двухстор. договоре у обеих сторон имеется совокупность как прав, так и обязанностей. С точки зрения порядка заключения и формирования содержания; Особым разновидностями явл-ся публичный и дог-р присоединения. Публичным признается дог-р подлежащий заключению коммер. организации или индив. предпринимателя с любым обратившимся. Дог-р присоединения – это договор условия кот-го определены лишь одной из сторон, причем т.о. что другая сторона лишена возможности учавствовать в формировании его условий и может лишь принять их в целом путем присоединения договора.

**Публичный договор. Договор присоединения**

Публичным договором признается договор, заключенный коммерческой организацией и устанавливающий ее обязанности по продаже товаров, выполнению работ или оказанию услуг, которые такая организация по характеру своей деятельности должна осуществлять в отношении каждого, кто к ней обратится (розничная торговля, перевозка транспортом общего пользования, услуги связи, энергоснабжение, медицинское, гостиничное обслуживание и т. п.).

Коммерческая организация не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения публичного договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными правовыми актами. Цена товаров, работ и услуг, а также иные условия публичного договора устанавливаются одинаковыми для всех потребителей, за исключением случаев, когда законом и иными правовыми актами допускается предоставление льгот для отдельных категорий потребителей.

Договором присоединения признается договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах или иных стандартных формах и моголи быть приняты другой стороной не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом. Присоединившаяся к договору сторона вправе потребовать расторжения или изменения договора, если договор при соединения хотя и непротиворечит закону и иным правовым актам, но лишает эту сторону прав, обычно предоставляемых по договорам такого вида, исключает или ограничивает ответственность другой стороны за нарушение обязательств либо содержит другие явно обременительные для присоединившейся стороны условия, которые она исходя из своих разумно понимаемых интересов неприняла бы при наличии у нее возможности участвовать в определении условий договора.

**Заключение договора (ст. 432)**

1. Договор считается заключенным, если между сторонами, в требуемой в подлежащих случаях форме, достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора.

Существенными являются условия о предмете договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть дocтигнyтo соглашение. Договор заключается посредством направления оферты (предложения заключить договор) одной из сторон и ее акцепта (принятия предложения) другой стороной. Договор признается заключенным в момент получения лицом, направившим оферту, ее акцепта. Если в соответствии с законом для заключения договора необходима также передача имущества, договор считается заключенным с момента передачи соответствующего имущества. Договор, подлежащий государственной регистрации, считается заключенным с момента его регистрации, если иное не установлено законом.

**Изменение и расторжение договора (ст.450)**

Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено ГК, другими законами или договором. По требованию одной из сторон договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только:

1) при существенном нарушении договора другой стороной;

2) в иных случаях, предусмотренных ГК, другими законами или договором.

Существенным признается нарушение договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора. В случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично, когда такой отказ допускается законом или соглашением сторон, договор считается соответственно расторгнутым или измененным. Существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора, является основанием для его изменения или расторжения, если иное не предусмотрено договором или не вытекает из его существа. Если стороны не достигли соглашения о приведении договора в соответствие с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, договор может быть расторгнут.. Соглашение об изменении или о расторжении договора совершается

в той же форме, что и договор, если из закона, иных правовых актов, договора или обычаев делового оборота не вытекает иное.

2. Требование об изменении или о расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом либо договором, а при его отсутствии - в тридцатидневный срок.

**Права и обязанности работника**

Права: 1)условия труда, отвечающий требованиям безопасности и гигиены; 2) на возмещение ущерба причиненного повреждениям здоровья в связи с работой; 3) на равное вознаграждение за равный труд; 4) на отдых, включая выходные дни, празднич. дни, оплачиваемые ежегод. отпуска и обеден. перерыв; 5) на объединение в профессиональные союзы ; 6) на соц. обеспечение по возрасту при потери трудоспособности и в иных случаях; 7) на судебную защиту своих трудовых прав; 8) на проф. подготовку, переподготовку и повышение квалификации. ОБЯЗАННОСТИ: 1) добросовестно выполнять трудовые функции; 2) соблюдать труд дисциплину ; 3) бережно относиться к имуществу учреждения, организ., предприятия ; 4) выполнять установленные нормы труда;5) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

**Права и обязанности работодателя**

Права: 1) заключать, изменять и расторгать трудов. договоры с работником; 2) вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры; 3) требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей, бережного отношения к иму-ву работодателю и соблюдение внутреннего трудового распорядка; 4) привлекать работников к матер. и дисциплинарной ответств.; 5) принимать локальные нормативные акты; 6) создавать объединения работодателей и вступать в них. ОБЯЗАННОСТИ: 1) соблюдать законы и иные нормативно-правовые акты, локальные нормат. акты, коллективные труд. договоры, индивидуал. труд. договоры; 2) предоставлять работнику работу обусловленную труд. договором.; 3) обеспечивать безопасность труда; 4) обеспеч. работников оборудованием, инструментами, технич. документацией необходимых им для осуществления труд. ф-ций; 5) обеспечивать работникам равную оплату за равный труд; 6) осу-ть обязательное соц. страхование работников; 7) возмещать вред причиненный работнику в связи с исполнением им труд. обязанностей, а также компенсировать моральный вред; 8) своевременно выполнять предписание гос-ых контрольных и надзорных органов, уплачивать налож. штрафы.

Предпринимательское право

Это особая отрасль кот, регулирует отн-ния возник-е в ходе деят-ти комерч. орг-ый и индивид-ых предпрей

предмет пред права – входят 3 группы общ-х отношений:

1.предпр-кие склад в рез-те ведения предпр. деят-ти

предпр. деят (ст2 ГК РФ) это самостоятельная осущ-я на свой риск деят-сть, направ-я на системат-ое извлеч-е прибыли от продажи товаров, использование имущества, выполнение работ или оказ-е услуг, лицами зарег-ми в кач-ве предпр-лей в установл. законом порядке.

2.тесно связаны с прдпр-ми иные в т.ч. не коммерч отнешения. они создают базу для послед деят-ти без участия в них деят-ть предпр-ля не правомерна.

3.отношения по гос. регул-ю предпр-ва – сущ в любом гос-ве. цель – защитить здоровье, жизнь и нравственность граждан, и территориальной целостности и безопасности гос-ва.

МЕТОДЫ П.П. метод сочетает как императивность так и диспозитивность.

императивность – налоговые правоотношения.

диспозитивность – возм-сть выбора вида деят-сти. вид ю.л., совбода договора.

Источники П.П. – законы и иные нормативные акты, регул предпр деят-сть.(конст-я и ФЗ)

Принципы П.П. регул произв-х отнош-й, осущ на основе принципов:

1)Многообразие и равенство всех форм собственности. Все формы собственности защищаются одинаково

2)единое эк. простр-во. неджопускается устанавливать таможенные границы внутри РФ. ср-ва работы и граждане перемещ. по территории РФ свободно.

3)неприкосновенность собственности а)у собственника есть возможность защитить свое прав.

-самозащита(сигнализация) ,судебная защита(иск), административная(жалоба) б)на нарушителя права собственности налагаются санкции.,гражданско правовые(возмещение убытков)

админ-но-правовые(штраф),уголовноправовые(лишение свободы)

4)свобода договора. Предпр-ль вправе заключать договоры с кем угодно, смешанные договоры,не может быть принужден к заключению договора.

5)равенство участников отношений: предпрли равны м/у собой.

6)гос регул. предпр-ва в целях обеспеч интересов гос-ва и общ-ва.

Хозяйственные правоотношения

они возник в ходе деят-ти КО и ИП.

Правоотношения это отношения в общ-ве урегулир нормами права, всегда взаимосвязь прав и обяз-стей.

Виды: относительные и абсолютные

относительные – известно только управомоченное лицо, а круг обязанных неопред-но.велик

-относит-е хо правоотнош-я (обязат-ва)

- внутрихоз-ные обяз-ва – отнош-я внутри организ-ции (м/у цехами)

-территориально хоз-ные обязательства – это отношения м/у органами власти субъекта РФ и предпр-ми на основе договора.

- вертикально управленческие – отношения предпр-ля с гос органами

- договорные обязательсвта – отнош-я предпр м/у собой на основе договоров.

Абсолютные – известно лицо обладающее правом ему противопоставл. неопред круг обязательных лиц, кот не могут посягать на его право.

-абсолютные правоотношения по ведению собсвенной хоз деят-ти – никто не вправе препятствовать ей.

-асбол. вещные правоотношения

вещное право это право собств-ти. на него никто не вправе посягать.

-абсол.относитльные правоотношения – отнош кот возник из права хоз ведения и оперативного управления

-абсол неимущ правоотношения – никто не в праве посягать на неимущественные права предпр-ля(наименование, товарные знаки)

Гос регулирование предпринимательства

1)прямое а)нормативное б)организационное

2)косвенное а)стимулирующие меры б)дестимулирующие меры

Прямое(явное) – воздействеут на предпр. деят-сть непосредственно.

а)нормативное заключается в издании нормативных актов кот обязательны к исполнению предпр-лей

б)организационные закл в деят-сти уполномоченных инспекторов по контролю за соблюдением исполнения нормативных актов.

2)косвенное воздействие на предпр-во различными способами, одним из которых побуждает к занятию определенным видом деятельности, а другие сдерживают.

а)стимулирующие - призваны заинтересовать предпр-лей заниматься деятельностью в какой-либо сфере. заключается в создании льгот и гос поддержке.

б)дестимулирующие – создангие таких условий при которых в данной сфере рынка останутся только наиболее заинтересованные предпр-ли.

Понятия и виды субъектов предпр-го права

Субъекты это те кто обладает правом вести предпр-скую деятельность.

Признаки предпрой деят-ти: а)самостоятельность

-организационная – возможность самому определить ход своей деят-сти

-имущественная – означает наличие собственного имущества.

б)сопряженность с риском.-возможность имущественных потерь вплоть до банкротства

в)направленность на систематическое извлечение прибыли

г)доход д. б. получен от видов деятельности кот. не запрещены законом.

д)легитимация – наличие законного статуса – обязанность иметь регистрацию в кач-ве ИП или ЮЛ.

Признаки субъектов предпренимательской деятельности а)выступление в отношениях с другими лицами и гос органами от своего имени(наименование ЮЛ, ФИО ИП)

б)обладание обособленным имуществом – обязанность при создании ЮЛ сформировать УК, вкладочный капитал, паевой или уставный фонд.

в)самостоятельная ответственность по долгам.

г)наличие орг-но правовой формы- долж. быть рег-я в кач-ве ИП или КО.

д)наличие хоз-ой компетенции (закрепление в законе прав и обязанностей предпр-лей)

Защита прав предпр-лей при проведении госнадзора

1)общие положения – это очень острая проблема для РФ т.к. права препр-лей в ходе проверок зачастую нарушаются.

Гос. контроль(надзор) это проведение проверки по выполнению предпр-м при осуществлении его деят-ти обяз требований к товарам, работам услугам.

Принципы на кот. должна быть построена проверка:

1)презумкция добросовестности предпр-ля.- пока недоаказано иное считается что соблюдены все требования закона.

2)доступность для предпр-лей нормативных актов кот. содержат обяз требования.

3)возможность обжаловать решение уполномоченного инспектора

Требования к проведению проверки

1)Проверка м .б. проведена только на основании спец приказа, в кот. д. б. (ФИО,должность проверяющего,указаны цели и предмет проверки, название организации или ФИО ИП,дата начала и окончания проверки.

2)приказ и его заверннная копия предявляются одновременно со служебным удостоверением вначале проверки

3)продолжительность проверки не более одного месяца. – может быть продлен не более чем на один месяц.

4)плановая проверка не чаще чем один раз в два года.

Основание для внеплановых проверок – получение информации об аварии и тому подобных факторах кот,могут причинить вред жизни и здоровью людей если однородные товары др. предпр-лей причинили вред жизни или здоровью граждан.

Ограничении в ходе проверки:

1)запрещается проверять выполнение требований не относ. к предмету проверки.

2)запрещ проводить проверку при отсутствии предпр-ля его работников или представителей.

3)запрещается требовать образцы продукции или товаров без оформления акта об этом, и их кол-ве большем чем нужно для экспертизы.

4)запрещается распространять охраняемую тайну полученную при проведении проверки.

5)превышать сроки проведения проверки

Окончание проверки и оформление результатов

1)по итогам проверки должен быть составлен акт в установленной форме содержание акта – реквизиты из приказа о проверке + сведения о результатах проверки, в т.ч. о выявленных нарушениях, указаны виновники, сведения о том, что с актом ознакомлены или отказались от этого, подпись инспектора и приложения(акты о заборе проб)

2)один экземпляр протокола с копиями приложения вручается предпр-лю

3)предпреним-ли обязаны вести журнал учета проверок

Права ЮЛ и ИП при проведении проверки

1)непосредственно присутствовать на месте проведения проверки

2) получать информацию о ходе проверки

3)ознакомиться с итогами проверки и указывать в акте свое согласие или несогласие с итогами.

4)обжаловать действия контр. инспектора в административном порядке.

5)требовать возмещение убытков от неправомерных действий инспектора в ходе проверки.

Отдельные виды классических договоров

1)купля-продажа- это договор по которому одна сторона обязуется передать вещь в собственность другой стороне, а покупатель обязуется принять этот товар и уплатить за него определенную денежную сумму.

хар-ка договора –а)двухсторонний договор б)возмездный в)взаимный г)обычный или с особым субъективным составом д)каузальный е)конценсуальный ж)по передаче имущество-собственность з)родовой(розничная КП, поставка товаров, контратрактация, энегроснабжение,продажа недвижимости, предприятия)

2)перевозка –это договор по которому одна сторона – перевозчик обязуется доставить(перевезти) груз пассажиров в пункт назн-я за опред. плату.

хар-ка договора а) двухсторонний договор б)возмездный в)взаимный г)с особым субъективным составом д) каузальный е)конценсуальный ж)родовой(перевозка грузов ,пассажиров, фрахтование)

3)договор аренды – это договор по которому одна сторона арендадатель обязуется предоставить другой стороне имущество за плату.во временное пользование или во временное владение и пользование

- арендадатель извлекает прибыль

-арендатор пользуется имуществом не отчуждая сразуже большую сумму на его приобретение.

Предмет договора – непотребляемые вещи, которые не теряют натуральных свойств в процессе использования.

существенно условие – предмет договора, должны быть данные позволяющие определённо установить имущество подлежащее передаче арендатору. Форма договора письменная и устная.

Срок договора – может быть определенный и не определенный срок.

виды аренды – прокат, аренда тр.средств, зданий сооружений, предприятий, финансовая аренда(лизинг).

арендная плата – обязана вносится своевременно, если не внесена 2 раза подряд то арендодатель вправе расторгнуть договор досрочно.

варианты арендной платы

1)твердая денежная сумма2)доля продукции, доходов, от использования имущества,3)оказание аренд-м аренд-лю опр. услуг.4)передача опред вещи в собственность или в аренду.5)возложение на арендатора затрат по улучшению имущества сдаваемого в аренду.

4)договор простого товарищества- это соглашение сторон по которому 2 или несколько лиц (товарищей) обязуются соединить сови вклады и совместно действовать без образования ЮЛ для извлечения прибыли или достижения иной цели не противоречащей закону.

существенные условия – 1)условие о вкладах товарищей

вклад это все то что товарищ вносит в общее дело.2)условие совместной деят-ти товарищей. – ведение бухучета, полномочия товарищей подтверждаются договором или доверенностью.

права сторон 1) вести дела товарищества самостоятельно или совместно2)на информацию3)на получение прибыли пропорционально вкладу в общее дело4)отказатся от участия договора если является бессрочным.

обязанности сторон 1)участвовать в формировании имущества – внести вклад 2) нести общие расходы и убытки пропорциональные стоимости вклада.3) нести ответственность по долгам товарищества

5)коммерческая концессия (франчайзинг) договор по кот. одна сторона (правообладатель) обязуется предоставить другой стороне(пользователю) за вознаграждение на срок или без указания срока право использовать в предпринимательской деятельности пользователя комплекс исключительных прав принадлежащих правообладателю.

сторонами договора могут быть только предприниматели ЮЛ и ИП. Существенные условия – предмет договора, комплекс исключительнгых прав(фирменное наименование, коммерческое обозначение, деловой опыт, репутация) форма договора – письменная, подлежит гос. регистрации.

Права сторон – 1)правообладатель – быть извещенным о заключении договора2)отказаться от бессрочного договора предупредив пользователя за 6 месяцев.3)получать вознаграждение со стороны пользователя.

Обязанности правообладателя – 1)передать документацию и предоставить полную информацию. 2)инструктаж пользователя и его работников3)выдать лицензии 4) обеспечить гос регистрацию договора.5)контролировать качество товара, работ, услуг пользователя.

Права пользователя – 1)требовать от правообладателя исполнения его обязанностей 2)заключить договор на новый срок3)предъявить правообладателю требования по статье 1034.

Обязанности пользователя – 1)выплачивать вознаграждение правообладателю 2)использовать исклые права добросовестно 3)обесп-ть кач-во товаров 4)обесп-ть сервис 5)не разгл-ть секреты предпр-ва.