**Содержание**

Введение

1. Понятие и виды поощрений государственных гражданских служащих

2. Порядок и условия применения поощрений государственных гражданских служащих

Заключение

Список литературы

поощрение награждение служащий государственный

**Введение**

Актуальность рассмотрения темы «Поощрения государственных гражданских служащих» состоит в том, что роль государственного аппарата в выполнении задач и функций государства в современных и будущих политических и экономических условиях является исключительно важной. Огромное значение государственной службы определяется тем, что среди вопросов, решаемых государством, стержневым является вопрос о кадрах, в первую очередь руководителей. Именно государственный аппарат призван претворять в жизнь реформы, новые идеи и законоположения, а ведь очевидно, что основная масса недостатков связана с неумением, а порой и неприятием реформаторских программ со стороны некоторой части «аппаратчиков». Эффективное использование добротного кадрового потенциала государства – приоритетная общенациональная задача. Различные политики приходят и уходят, а машина государственного управления должна при всех обстоятельствах работать безупречно. Правильное понимание сущности государственной службы и ее реформирование на современном этапе должны обеспечить четкую, эффективную и законную деятельность государственного аппарата. При этом большую роль играет система поощрений государственных гражданских служащих.

Целью данной работы является рассмотрение поощрений государственных гражданских служащих.

При написании работы ставились задачи:

* исследовать литературные источники и действующее законодательство по рассматриваемой теме;
* выявить виды поощрений государственных гражданских служащих и основания их назначения.

Объектом исследования работы являются общественные отношения, связанные с поощрениями государственных гражданских служащих.

Предмет исследования – государственная гражданская служба.

**1. Понятие и виды поощрений государственных гражданских служащих**

Поощрение и награждение гражданского служащего являются формой общественного признания его заслуг, оказания ему почета, имеющего большое моральное значение и влекущего определенные правовые, в том числе материальные, преимущества.

Основаниями для поощрения и награждения являются:

* безупречная и эффективная служба;
* продолжительная безупречная служба.

Под безупречностью, в первую очередь подразумевается, что данный гражданский служащий не имеет дисциплинарных взысканий. Безупречная служба предполагает неукоснительное исполнение гражданским служащим возложенных на него обязанностей и должностного регламента.

С понятием "эффективность гражданской службы" для гражданских служащих могут быть связаны разные правовые последствия в зависимости от занимаемой должности, а также вида и содержания служебного контракта. Эффективность гражданской службы оценивается по специально разработанным показателям. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего включаются в должностной регламент, утверждаемый представителем нанимателя. Следует учитывать, что ст. 47 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» прямо предусматривает учет результатов исполнения гражданским служащим должностного регламента, в частности, при поощрении гражданского служащего. При этом по отдельным должностям гражданской службы показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности определяются в срочном служебном контракте. В зависимости от этих показателей производится оплата труда указанных гражданских служащих. Перечень соответствующих должностей гражданской службы, а также порядок установления оплаты труда для этих гражданских служащих утверждаются соответственно указом Президента РФ по представлению Правительства РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ.

Продолжительность службы является основанием для выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет. Стаж гражданской службы определяется в соответствии со ст. 54 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ».

Выделяется два вида поощрений за труд: собственно поощрения и награждения. К поощрениям, как правило, относятся денежные выплаты, а награждения скорее носят моральный характер, являются выражением признания заслуг гражданского служащего.

Такое разграничение произведено впервые: ни ранее действовавшее законодательство о государственной службе, ни трудовое законодательство не выделяют награждение как особое правовое явление. Награждение в том числе государственными наградами считалось одним из видов поощрения. Надо отметить, что отказ от обобщающего термина, который охватывал бы все действия нанимателя по поводу безупречной и эффективной службы гражданского служащего, представляется не совсем удачным, тем более что законодатель употребляет и другие понятия, например "объявление благодарности", "присвоение почетного звания". Кроме того, не всегда поощрение можно свести к денежной выплате (имущественному приобретению). Например, среди поощрений Правительства Российской Федерации надо назвать Почетную грамоту Правительства Российской Федерации.

Часть 1 статьи 55 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» предусматривает виды поощрений и награждений. Их можно разделить на поощрения и награждения, применяемые представителем нанимателя, и поощрения и награждения, применяемые вышестоящими государственными органами.

К поощрениям и награждениям, применяемым представителем нанимателя, относятся:

* объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;
* награждение почетной грамотой государственного органа с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;
* выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет;
* иные виды поощрения и награждения государственного органа, установленные служебным распорядком.

Иные виды поощрения и награждения государственного органа устанавливаются нормативно-правовыми актами этого органа.

Представитель нанимателя свободен в выборе мер поощрения и награждения. В служебном распорядке могут быть предусмотрены такие меры, как присвоение почетного звания, награждение нагрудными значками, помещение на доску почета, занесение в книгу почета и др.

Кроме поощрений и награждений государственного органа, ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» называет особые виды поощрения, применяемые специально уполномоченными на то органами. К ним относятся:

* поощрение Правительства РФ;
* поощрение Президента РФ;
* присвоение почетных званий Российской Федерации;
* награждение знаками отличия Российской Федерации;
* награждение орденами и медалями Российской Федерации.

Почетные звания Российской Федерации, знаки отличия Российской Федерации, а также и ордена и медали Российской Федерации являются государственными наградами Российской Федерации и представляют собой высшую форму поощрения.

Почетная грамота Правительства Российской Федерации является поощрением за заслуги в содействии проведению социальной и экономической политики государства, эффективной деятельности федеральной исполнительной власти, развитию местного самоуправления, осуществлению мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан, укреплению обороны страны и государственной безопасности, реализации внешней политики Российской Федерации. Ею награждаются гражданские служащие, своим трудом заслужившие широкую известность благодаря личному вкладу в осуществление социальной и экономической политики государства.

Представление о награждении Почетной грамотой вносится в Правительство РФ федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Почетные звания присваиваются гражданским служащим за высокое профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд на основании Указа Президента РФ от 30 декабря 1995 г. N 1341 "Об установлении почетных званий Российской Федерации, утверждении положений о почетных званиях и описания нагрудного знака к почетным званиям Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).

Этим Указом предусмотрены, например, такие почетные звания, как "Заслуженный работник дипломатической службы Российской Федерации", "Заслуженный экономист Российской Федерации", "Заслуженный юрист Российской Федерации".

Почетные звания присваиваются гражданским служащим, проработавшим по специальности 15 и более лет.

Право присваивать почетные звания Российской Федерации предоставлено Президенту РФ.

Награждение нагрудным знаком производится соответствующим министерством на основании специального нормативного правового акта. В качестве примера можно привести Приказ Минюста РФ от 28 августа 2002 г. N 234 "Об учреждении нагрудного знака "Почетный работник юстиции России".

В соответствии с указанным Приказом нагрудным знаком награждаются работники органов и учреждений Министерства юстиции Российской Федерации, внесшие весомый вклад в реализацию государственной политики в сфере юстиции, нормотворческую деятельность, укрепление законности и правопорядка. Одним из условий награждения является стаж службы в органах юстиции не менее 10 лет.

Представления к награждению нагрудным знаком "Почетный работник юстиции России" вносятся территориальными органами и федеральными управлениями Минюста Министру юстиции Российской Федерации в соответствии с требованиями Приказа Министерства юстиции Российской Федерации от 29 апреля 2002 г. N 120 "О ведомственных наградах Министерства юстиции Российской Федерации" и оформляются по специально утвержденной форме.

Награждение нагрудным знаком "Почетный работник юстиции России" оформляется приказом, который подписывает Министр юстиции Российской Федерации либо лицо, его замещающее.

Нагрудный знак "Почетный работник юстиции России" вручает награжденному Министр юстиции Российской Федерации, его заместители, а также по поручению Министра члены коллегии Минюста России и руководители, представившие работника к награждению.

Нагрудный знак вручается в обстановке торжественности и гласности.

Вместе с нагрудным знаком "Почетный работник юстиции России" награжденному вручается удостоверение, которое подписывается Министром юстиции Российской Федерации или лицом, исполняющим его обязанности.

Работникам Министерства юстиции Российской Федерации, награжденным нагрудным знаком "Почетный работник юстиции России", вручается единовременное денежное вознаграждение в размере 1,5 должностного оклада.

Награждение знаком отличия, орденом или медалью - государственными наградами Российской Федерации - является высшей формой признания заслуг гражданского служащего перед государством.

Виды государственных наград и порядок награждения установлены Положением о государственных наградах Российской Федерации, утв. Указом Президента РФ от 2 марта 1994 г. N 442 с изменениями и дополнениями. К государственным наградам, в частности, отнесены: звание Героя Российской Федерации, почетные звания Российской Федерации, ордена, медали, знаки отличия Российской Федерации, например, ордена "За заслуги перед Отечеством", "Почета", знак отличия "За безупречную службу".

Примечателен воплощенный в Законе принцип сочетания поощрительно-наградных мер морального и материального свойства. Наряду с награждениями морального свойства, такими как объявление благодарности, награждение почетной грамотой, к гражданским служащим одновременно применяются и материальные поощрения в форме единовременных выплат в денежном выражении.

Следует также учитывать, что некоторые виды поощрений и награждений затрагивают также социальный аспект. В частности, Федеральный закон "О ветеранах" к числу ветеранов труда относит лиц, награжденных орденами или медалями, либо удостоенных почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награжденных ведомственными знаками отличия в труде и имеющих трудовой стаж, необходимый для назначения пенсии по старости или за выслугу лет. Меры социальной поддержки для данной категории лиц определяются законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ.

**2. Порядок и условия применения поощрений государственных гражданских служащих**

Порядок и условия применения поощрений и награждений определяются представителем нанимателя. Решение о поощрении или награждении гражданского служащего принимается представителем нанимателя и оформляется правовым актом государственного органа (приказом, распоряжением и т.п.).

Правовой акт доводится до сведения коллектива гражданских служащих и работников соответствующего государственного органа путем помещения на доску объявлений или иным способом.

Любые виды поощрений, предусмотренные Законом, предполагают одновременную выплату денежного поощрения. Единовременное поощрение при объявлении благодарности, награждении почетной грамотой государственного органа и иные виды поощрений государственного органа могут выплачиваться в виде премии, денежного вознаграждения в связи с юбилеями и т.п. Порядок их выплаты определяется решением представителя нанимателя. Размер единовременного вознаграждения определяется с учетом фонда оплаты труда.

Законом предусмотрена выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет. Условия назначения пенсии за выслугу лет предусмотрены Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации".

При поощрениях Президента или Правительства РФ, а также награждениях государственными наградами выплачивается единовременное поощрение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

Кроме того, лица, удостоенные государственных наград, пользуются льготами и преимуществами в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Благодарность и почетная грамота государственного органа являются ведомственными знаками отличия в труде. Легального определения понятия "ведомственный знак отличия в труде" не существует. Однако для государственных органов характерна деятельность по утверждению ведомственных знаков отличия. В частности, можно выделить следующие акты:

- Приказ Минздравсоцразвития России от 10 июня 2005 г. N 400 "О ведомственных наградах Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации";

- Приказ Минтранса России от 18 октября 2005 г. N 130 "О ведомственных наградах Министерства транспорта Российской Федерации";

- Приказ Федеральной службы государственной статистики от 6 июля 2006 г. N 100 "О знаках отличия Федеральной службы государственной статистики";

- Приказ Федеральной службы судебных приставов от 26 июля 2006 г. N 89 "Об учреждении ведомственных наград Федеральной службы судебных приставов".

Перечень поощрений и награждений, решения о которых принимаются представителем нанимателя, является открытым. Закон N 79-ФЗ не регламентирует порядка определения представителем нанимателя других видов поощрений. Представляется, что данный вопрос может быть урегулирован по аналогии со ст. 191 ТК, т.е. иные виды поощрений и награждений могут быть предусмотрены служебным распорядком или коллективным договором. Во внимание могут быть приняты не только критерии, установленные Законом, - безупречность и эффективность, но и иные, определяемые представителем нанимателя самостоятельно.

Поощрение или награждение гражданского служащего, безупречно, добросовестно и эффективно исполняющего должностные обязанности, может быть обусловлено наступлением определенного события (юбилейный возраст, "круглая" дата деятельности органа или системы органов, выполнение особо важного задания и т.п.). Кроме того, решение вопросов поощрения и награждения гражданских служащих может быть также осуществлено посредством правового регулирования, применяемого в отношениях при поощрении или награждении гражданского служащего в соответствии с п. 5 - 9 ч. 1 ст.55 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ». При этом награждение ведомственным знаком отличия также может сопровождаться денежным поощрением, выплачиваемым в пределах фонда оплаты труда данного государственного органа. Следует отметить, что в отличие от п. 1, 2, 4 ч. 1 п. 3 ч. 1 статьи 55 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» не рассматривает поощрение исключительно как денежный эквивалент. Таким образом, представителю нанимателя предоставлено свободное правовое поле для регулирования вопросов награждения и поощрения гражданских служащих.

По представлению представителя нанимателя в порядке, установленном законодательством РФ, принимаются следующие решения о награждении или поощрении гражданского служащего:

- поощрение Правительства РФ;

- поощрение Президента РФ;

- присвоение почетных званий РФ;

- награждение знаками отличия РФ;

- награждение орденами и медалями РФ.

Положение о Почетной грамоте Правительства РФ утверждено Постановлением Правительства РФ от 31 мая 1995 г. N 547 (в ред. от 29 июля 1995 г.). Почетная грамота Правительства РФ является поощрением за заслуги в содействии проведению социальной и экономической политики государства, эффективной деятельности федеральной исполнительной власти, развитию местного самоуправления, осуществлению мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан, укреплению обороны страны и государственной безопасности, реализации внешней политики Российской Федерации.

Почетной грамотой Правительства РФ награждаются, как правило, государственные служащие и другие граждане Российской Федерации, своим трудом заслужившие широкую известность благодаря личному вкладу в осуществление политики государства в какой-либо сфере. Представление о награждении Почетной грамотой Правительства РФ вносится в Правительство РФ федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ. Награжденный Почетной грамотой Правительства РФ разово премируется в размере десятикратной минимальной заработной платы за счет средств предприятия, учреждения, организации, возбудившей ходатайство о награждении.

Положение о государственных наградах Российской Федерации утверждено Указом Президента РФ от 2 марта 1994 г. N 442 (в ред. от 28 июня 2005 г.), согласно которому Президент РФ, в частности:

- издает указы об учреждении государственных наград;

- издает указы о награждении государственными наградами;

- вручает государственные награды.

Государственными наградами РФ являются:

- звания Героя Российской Федерации, ордена, медали, знаки отличия РФ;

- почетные звания РФ.

Порядок возбуждения ходатайств о награждении государственными наградами гражданских служащих федеральных государственных органов, военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел РФ, Государственной противопожарной службы МЧС России, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов РФ, судей, работников органов прокуратуры РФ, а также гражданского персонала Вооруженных Сил РФ определяется соответствующими федеральными государственными органами.

По поручению Президента РФ и от его имени государственные награды могут вручать, в частности:

- руководители федеральных органов государственной власти и федеральных государственных органов;

- начальник Управления Президента РФ по кадровым вопросам и государственным наградам;

- руководители органов государственной власти субъектов РФ;

- полномочные представители Президента РФ.

Президент РФ может поручить вручение государственных наград и иным лицам.

Пункт 6 ч. 1 статьи 55 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» предусматривает такую форму оценки служебной деятельности гражданского служащего, как поощрение Президента РФ. Ввиду того что виды награждений, решения о которых принимаются Президентом РФ, охвачены Положением о государственных наградах Российской Федерации, в данном случае неясно, о какой форме поощрения идет речь. Возможно, данный вопрос получит свое дальнейшее развитие в ходе практической реализации Закона.

Положения о выплате единовременного поощрения вступили в силу одновременно с вступлением в силу Указа Президента РФ от 25 июля 2006 г. N 763, которым утверждены, в частности, размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения федеральных гражданских служащих.

Выплата гражданскому служащему единовременного поощрения производится в порядке и размерах, утверждаемых представителем нанимателя в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих.

Средства для выплаты единовременных поощрений или вручения ценных подарков выделяются из фонда оплаты труда гражданских служащих, сформированного в порядке, установленном в соответствии со ст. 51 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ». Исключение предусмотрено только в случае выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет. Ввиду отсутствия порядка финансирования данных выплат в указанном случае при применении поощрения по основанию п. 4 ч. 1 статьи 55 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» невозможно руководствоваться ее положениями. Вероятно, такой порядок будет определен законодательством РФ о государственном пенсионном обеспечении граждан, проходивших государственную службу, и их семей.

При поощрении или награждении гражданского служащего выплачивается единовременное денежное поощрение в порядке и на условиях, установленных законодательством РФ. Представляется, что если положение о знаке отличия (благодарность, почетная грамота, медаль и др.) не будет содержать сведений о денежном поощрении, которое причитается награждаемому лицу, то решение о единовременном поощрении должен содержать соответствующий акт Правительства РФ или Президента РФ.

Решения о поощрении или награждении в соответствии с п. 1 - 4 ч. 1 статьи 55 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» оформляются правовым актом государственного органа, а в соответствии с п. 5 - 9 ч. 1 - нормативными правовыми актами РФ.

Правовой акт государственного органа о поощрении и (или) награждении, оформляемый, как правило, приказом либо распоряжением, может быть издан как в отношении одного гражданского служащего, так и нескольких. Во всех случаях поощрений и награждений гражданских служащих в их трудовые книжки и личные дела кадровыми службами должны быть внесены соответствующие записи: вид, основание, дата и субъект применения конкретного поощрения или награды.

В соответствии с п. 24 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей в трудовую книжку вносятся следующие сведения о награждении (поощрении) за трудовые заслуги:

а) о награждении государственными наградами, в том числе о присвоении государственных почетных званий, на основании соответствующих указов и иных решений;

б) о награждении почетными грамотами, присвоении званий и награждении нагрудными знаками, значками, дипломами, почетными грамотами, производимом организациями;

в) о других видах поощрения, предусмотренных законодательством РФ, а также коллективными договорами, правилами внутреннего трудового распорядка организации, уставами и положениями о дисциплине.

При этом следует учитывать, что записи о премиях, предусмотренных системой оплаты труда или выплачиваемых на регулярной основе, в трудовые книжки не вносятся.

Существующее нормативное правовое регулирование в части ведения трудовых книжек распространяется на гражданских служащих в полном объеме.

Кроме того, при формировании личного дела гражданского служащего следует руководствоваться подп. "ж" и "с" п. 16 Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела, согласно которому к личному делу гражданского служащего приобщаются копии решений о награждении государственными наградами, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются), а также копии решений о поощрении гражданского служащего.

Законами и иными нормативными правовыми актами субъекта РФ устанавливаются порядок и условия выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим субъекта РФ с учетом положений статьи 55 ФЗ «О государственной гражданской службе РФ».

**Заключение**

Поощрение гражданского служащего - это форма признания обществом и государством его заслуг.

Поощрение может иметь как материальный, так и нематериальный характер.

Высшей формой поощрения является награждение государственными наградами Российской Федерации. Эта форма поощрения применяется специально уполномоченными государственными органами за особые заслуги.

ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» содержит примерный перечень поощрений государственного органа, которые могут применяться к гражданскому служащему представителем нанимателя, и перечень поощрений и наград, установленных действующим законодательством, которые применяются в особом порядке.

Основными критериями для принятия решения о поощрении или награждении являются безупречность и эффективность гражданской службы.

Поощрения и награждения гражданского служащего являются важными элементами в системе стимулирования гражданских служащих, поскольку свидетельствуют о высокой оценке проделанной гражданским служащим работы. Поощрение или награждение способствует стремлению других государственных служащих добросовестно выполнять служебные обязанности.

**Список литературы**

1.Конституция РФ

2.ФЗ от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» (с изм., внесенными Федеральным законом от 17.12.2009 N 313-ФЗ)

**Учебная литература**

1.Ноздрачев А.Ф. Государственная служба: Учебник для подготовки гос. служащих. – М: Инфра-М, 2004

2.Овсянко Д.М. Государственная служба РФ: Учебное пособие – 3-е изд, перераб.и доп. – М: Юристь, 2006

3.Старилов Ю.Н. Государственная служба в РФ. Теоретико-правовое исследование. – Воронеж, 2008

4.СПС «Консультант плюс»