Федеральное агентство по образованию

Новосибирский государственный университет экономики и управления

Кафедра Бухгалтерского учета

Дисциплина Бухгалтерская (финансовая) отчетность

КУРСОВАЯ РАБОТА

по теме: Бухгалтерский баланс, его значение в современных экономических условиях

Новосибирск

2010

Содержание

Введение

1. Бухгалтерский баланс, его виды и структура

1.1 Определение бухгалтерского баланса

1.2 Классификация бухгалтерских балансов

1.3 Структура бухгалтерского баланса

2. Роль и значение бухгалтерского баланса в управлении предприятием в современных условиях

2.1 Бухгалтерский баланс - основная форма в системе отчетности

2.2 Бухгалтерский баланс и его роль в управлении предприятия в современных условиях

Заключение

Список использованной литературы

Введение

«Баланс (французское balance - весы) - система показателей, сгруппированных в сводную ведомость в виде двусторонней таблицы, отображающую наличие хозяйственных средств и источников их формирования в денежной оценке на определенную дату».1

В балансе хозяйственные средства представлены, с одной стороны, по их видам, составу и функциональной роли в процессе воспроизводства совокупного общественного продукта, а с другой - по источникам их формирования и целевому назначению. Состояние хозяйственных средств и их источников показывается на определенный момент, как правило, на первое число отчетного периода в стоимостном выражении. Принимая во внимание, что группировка и обобщение в балансе приводится и на начало года, можно утверждать, что состояние показателей приведено не только в статике, но и в динамике.

Это значительно расширяет границы познания сущности бухгалтерского баланса, его места в определении финансовой устойчивости экономического субъекта на рынке товаров, работ, и услуг.

Сущность бухгалтерского баланса проявляется в его назначении. С одной стороны, он является частью метода бухгалтерского учета. С другой стороны, бухгалтерский баланс - одна из форм периодической и годовой отчетности.

Среди других слагаемых метода бухгалтерского учета двойственное назначение характерно только для бухгалтерского баланса.

В этой двойственности не только суть закона единства противоположностей, но и основа для оценки финансового положения фирмы. С целью большей доступности понимания экономической сущности объектов, отражаемых в составе отдельных статей, в балансе дана их группировка. Потенциальные инвесторы и кредиторы изучают и оценивают содержание и отношения между отдельными группами и подгруппами актива и пассива баланса, их взаимосвязь между собой.

Бухгалтерский баланс является наиболее информативной формой, которая позволяет принимать обоснованные управленческие решения.

Умение читать баланс - знание содержания каждой его статьи, способа ее оценки, роли в деятельности предприятия, связи с другими статьями, характеристики этих изменений для экономики предприятия.

Умение чтения бухгалтерского баланса дает возможность:

- получить значительный объем информации о предприятии;

- определить степень обеспеченности предприятия собственными оборотными средствами;

- установить, за счет каких статей изменилась величина оборотных средств;

- оценить общее финансовое состояние предприятия даже без расчетов аналитических показателей.

Бухгалтерский баланс является реальным средством коммуникации, благодаря которому:

- руководители получают представление о месте своего предприятия в системе аналогичных предприятий, правильности выбранного стратегического курса, сравнительных характеристик эффективности использования ресурсов и принятии решений самых разнообразных вопросов по управлению предприятием;

- аудиторы получают подсказку для выбора правильного решения в процессе аудирования, планирования своей проверки, выявления слабых мест в системе учета и зон возможных преднамеренных и непреднамеренных ошибок во внешней отчетности клиента;

- аналитики определяют направления финансового анализа.

Рассмотрев значение бухгалтерского баланса в современных экономических условиях, можно сказать, что выбранная тема курсовой работы весьма актуальна.

Целью настоящей работы является отражение места, важности и значения бухгалтерского баланса, в современных экономических условиях.

1. Бухгалтерский баланс, его виды и структура

1.1 Определение бухгалтерского баланса

«Баланс есть модель, с помощью которой в интересах пользователей представляется на определенный момент времени финансовое положение организации (предприятия)». 6

Слово «баланс» происходит от латинских слов bis – «дважды» и lans – «чаша весов», что буквально означает «двучашье» и употребляется как символ равновесия, равенства. Этот термин принят в экономике как условие для обозначения системы интервальных показателей, характеризующих источники образования каких-либо ресурсов и направление их использования за определенный период (интервал). Например, баланс производства и распределения валового внутреннего продукта, материальные балансы, баланс населения, организации и т. п. Балансовый метод как способ представления данных в виде двусторонних таблиц с равными итогами широко используется в учете, экономическом анализе и планировании. Балансы используются для проведения факторного анализа при изучении жестко детерминированных зависимостей.

В бухгалтерском учете слово «баланс» имеет двоякое значение:

а) равенство итогов, когда равны итоги записей по дебиту и кредиту счетов, итоги записей по аналитическим счетам и соответствующему синтетическому счету, итоги актива и пассива бухгалтерского баланса;

б) наиболее важная форма бухгалтерской отчетности, показывающая состояние средств организации в денежной оценке на определенную дату. Равные итоги актива и пассива располагаются по большей части на одном уровне, занимая строго горизонтальное положение, подобно коромыслу весов, находящихся в состоянии равновесия. В отличие от балансов, используемых при планировании и анализе, бухгалтерский баланс представляет собой систему моментальных показателей, характеризующих состояние средств предприятия и источников их образования на определенную дату (момент).

1.2 Классификация бухгалтерских балансов

Существует множество видов бухгалтерских балансов в зависимости от цели их составления. Для более четкого представления видов балансов необходимо познакомиться с их классификацией.

Важно иметь в виду семь оснований для классификации бухгалтерских балансов: 1) время составления; 2) источники составления; 3) объем информации; 4) характер деятельности; 5) форма собственности; 6) объект отражения; 7) отражение регулирующих статей.

К1 – по времени составления бухгалтерские балансы могут быть: 1) вступительные; 2) текущие; 3) ликвидационные; 4) разделительные; 5)объединительные.

Вступительный баланс составляют на момент возникновения предприятия. Он определяет объем ценностей, с которыми оно начинает свою деятельность.

Текущие балансы составляют периодически в течение всего времени существования предприятия. Они подразделяются на начальные (входящие), промежуточные и заключительные (исходящие). Начальный баланс формируется на начало, а заключительный на конец отчетного года. Отсюда следует, что заключительный баланс отчетного года является начальным балансом следующего года, т.е. эти балансы, по сути, заключительные. Промежуточные балансы составляются за период между началом и концом года. Промежуточные балансы отличаются от заключительных, во-первых, тем, что к ним прилагается меньше отчетных форм, раскрывающих те или иные статьи баланса. Во-вторых, промежуточные балансы составляются, как правило, только на основании данных текущего бухгалтерского учета, тогда, когда перед составлением заключительного баланса должна быть проведена полная инвентаризация всех статей баланса (основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов) с отражением ее результатов, вследствие чего заключительные балансы более полно отражают хозяйственную деятельность предприятия.

Ликвидационный баланс формируют при ликвидации предприятия. Эти балансы составляют в течение всего периода ликвидации, они также носят название вступительных ликвидационных (на начало периода ликвидации), промежуточных ликвидационных (в течение вышеуказанного периода) и заключительных ликвидационных (на конец периода ликвидации).

Разделительные балансы составляют в момент разделения крупной организации на несколько более мелких структурных единиц или передачи одной либо нескольких структурных единиц данной организации другой организации. В последнем случае баланс часто называют передаточным.

Объединительный баланс формируют при объединении (слиянии) нескольких организаций в одну или при присоединении одной или нескольких структурных единиц к данной организации.

К2 – по источникам составления балансы подразделяются на инвентарные, книжные, генеральные.

Инвентарные балансы составляют только на основании инвентаря (описи) средств; они представляют собой сокращенный и упрощенный его вариант. Такие балансы требуются или при возникновении нового предприятия на существовавшей ранее имущественной основе, или при изменении хозяйством своей формы (например, при превращении его из государственного в акционерное).

Книжный баланс составляют на основании только книжных записей (данных текущего бухгалтерского учета) без предварительной проверки их путем инвентаризации.

Генеральный баланс составляют на основании учетных записей и данных инвентаризации. Согласно последней уточняются остатки средств, тем самым повышается реальность баланса.

К3 – по объему информации балансы подразделяются на единичные и сводные.

Единичный баланс отражает деятельность только одного подразделения предприятия, выделенного на баланс. Сводный баланс получается путем механического сложения сумм, числящихся на статьях всех единичных балансов, и подсчета общих итогов актива и пассива. В таком балансе каждая графа характеризует состояние средств тех или иных предприятий, а графа «Всего» отражает общее состояние средств в целом.

Разновидностью сводных являются консолидированные балансы, которые представляют собой объединение по специальным правилам балансов организации, юридически самостоятельных, но составляющих взаимосвязанную в экономическом и финансовом отношениях единую группу.

К4 – по характеру деятельности балансы могут быть основной (обычной) и не основной (прочей) деятельности.

Основной называется деятельность, определяющая основной объем выручки организации и соответствующая ее профилю (для промышленных организаций основной считается деятельность по производству и реализации промышленной продукции; для строительных организаций – выполнение строительно-монтажных работ; для торговых организаций – покупка и продажа товаров и т. п.). Все прочие виды деятельности организации – неосновные (подсобные сельскохозяйственные, жилищно-коммунальные и транспортные хозяйства и т. д.).

К5 – по формам собственности различают балансы государственных, муниципальных, кооперативных, коллективных частных, смешанных и совместных организаций, а также общественных организаций. Они различаются в основном по источникам образования собственных средств. Например, основным источником образования собственных средств государственных предприятий является уставный фонд; кооперативных – основной, паевой и другие фонды и т. д.

К6 – по объекту отражения балансы делятся на самостоятельные и отдельные.

Самостоятельный баланс имеют только организации, являющиеся юридическими лицами.

Отдельный баланс составляют структурные подразделения организации (филиалы, цехи, автотранспортные и жилищно-коммунальные хозяйства и т. д.).

К7 – по способу отражения регулирующих статей различают балансы-брутто и балансы-нетто.

Баланс-брутто включает регулирующие статьи.

Баланс-нетто предполагает уменьшение оценки регулируемых статей путем вычитания регулирующих статей.

В любом балансе, к какой бы классификационной группе он ни относился, для сопоставимости данных на начало и конец года номенклатура статей баланса на начало года должна быть приведена в соответствие с номенклатурой баланса на конец года.

Остатки по счетам бухгалтерского учета, отражающим расчеты, в балансе показываются в развернутом виде: в активе – дебетовое сальдо, в пассиве – кредитовое сальдо.

1.3 Структура бухгалтерского баланса

При анализе структуры бухгалтерского баланса необходимо различать ее вертикальный и горизонтальный разрезы. Первый предполагает деление учетных объектов на актив и пассив. (Традиционно в рамках статического понимания баланса это средства и их источники.) Второй связывает разделение этих объектов по срокам оборачиваемости (до года и свыше года). Последнее обстоятельство нормативно закреплено п. 19 ПБУ 4/99.

Оба разреза необходимо рассматривать вместе в их единстве.

Решающее значение имеет вертикальный разрез. Он присутствует во всех балансах, и именно он дает определение самому названию основной отчетной формы, состоящей из актива и пассива. Что важнее – актив или пассив – вопрос спорный. Одни говорят, что сначала Бог создал имущество – актив, а потом уже люди придумали пассив. Отсюда предпочтение материального актива идеальному пассиву. Другие бухгалтеры, которые любят капитал и в прямом, и в переносном смысле, стали говорить, что именно он, капитал, стал причиной движения ценностей и именно он причина хозяйственной деятельности, а актив – только следствие вложенного в предприятие капитала.

В данном случае выберем первый вариант и рассмотрим баланс слева на право, от актива к пассиву.

Статьи актива бухгалтерского баланса классифицируются по двум основаниям.

Первое – по сроку, за который предположительно эти расходы должны окупиться, т. е. принести фирме доходы. Это так называемый срок оборачиваемости активов. По этому критерию выделяют внеоборотные активы – расходы фирмы, срок окупаемости которых составляет год и более с даты, на которую составляется баланс, и оборотные активы – расходы, которые предположительно должны принести предприятию доход за срок менее года с момента составления баланса.

Баланс предприятия

Актив Пассив

Внеоборотные активы Капитал и резервы

Оборотные активы Обязательства

Внеоборотные активы в общем виде представляют собой средства, которые используются фирмой более 1 года.

Оборотные активы – это средства организации, используемые ею, как правило, в течение 1 года.

Вторым основанием классификации статей актива баланса (оно распространяется только на демонстрируемое в активе имущество фирмы) является степень их ликвидности, т. е. возможная скорость обращения в деньги. Согласно этому основанию чем ниже в активе баланса расположена конкретная его статья, тем выше степень ее ликвидности. Такая классификация статей актива облегчает анализ платежеспособности предприятия. Группа наиболее ликвидного имущества фирмы – оборотные активы или их отдельные части – сопоставляется с подлежащими погашению в ближайшее время долгами предприятия.

Теперь рассмотрим пассив, т. е. источники средств, финансирующих актив. Здесь имеет место общая классификация статей:

Актив Пассив

Капитал и резервы (собственные

источники средств)

Направления размещения Долгосрочные обязательства (кредиторская

средств предприятия задолженность со сроком погашения

12 месяцев и более)

Краткосрочные обязательства (кредиторская

задолженность со сроком погашения

менее 12 месяцев)

Категория собственных источников средств предприятия объясняется действием гражданско-правового принципа имущественной и обязательственной самостоятельности юридического лица.

Капитал и резервы (собственные источники средств). Это именно та часть активов, которая свободна от долгов предприятия.

Первым элементом собственных источников средств предприятия является уставный капитал. Это сумма, в которую собственники оценивают свои вклады, которые они согласно учредительному договору должны сделать вновь создаваемое предприятие.

Следующим элементом собственных источников средств предприятия является заработанная прибыль – положительный финансовый результат его деятельности.

«Прибыль – это результат бухгалтерской оценки разности между доходами и расходами, которые получило и понесло предприятие при осуществлении хозяйственных операций за определенный период (динамическая трактовка баланса)».

Очень часто менеджеры по ошибке говорят: «Я получу прибыль и вложу ее в товары». Это совершенно неверно. В товары можно вкладывать деньги или, в крайнем случае, другое имущество (по бартерным операциям), но никак не прибыль – условную, искусственно исчисляемую величину. Именно таким характером прибыли и отсутствием ее связи с реальными имущественными потоками и объясняются такие парадоксы учета, как «прибыль у предприятия есть, а денег, чтобы расплатиться по долгам, нет» или, наоборот, - «предприятие убыточно, но платежеспособно».

Прибыль фирмы исходя из обязательственного характера отношений между предприятием и его собственниками представляет собой как бы ее потенциальную задолженность перед своими акционерами. Сумма прибыли юридически – это сумма средств, подлежащая распределению между собственниками. Потенциальность этого обязательства выражается в наличии определенного набора вариантов использования прибыли, равновозможных до момента принятия собственниками конкретного решения о распределении прибыли. Действительно, прибыль собственники могут использовать на выплату дивидендов, реинвестирование, экологические программы и т. д. С момента принятия собственниками какого-либо конкретного решения об использовании прибыли эта потенциальная задолженность трансформируется в реальный долг предприятия. Так, например, при принятии решения о выплате из прибыли дивидендов соответствующая часть прибыли фирмы трансформируется в кредиторскую задолженность предприятия перед акционерами по выплате дивидендов.

Кредиторская задолженность предприятия, помимо сроков, подразделяется по следующим критериям:

1. Виды обязательств. Здесь отдельно отражаются долги предприятия по полученным товарно-материальным ценностям; кредитам и займам; обязательства по выданным и акцептованным компанией векселям; кредиторская задолженность, возникшая в силу получения авансов от контрагентов.

2. Виды кредиторов. Здесь обособлено демонстрируются обязательства перед поставщиками и подрядчиками, перед дочерними и зависимыми обществами, перед персоналом организации, перед бюджетом, участниками, прочими кредиторами.

Отдельно в пассиве баланса в составе кредиторской задолженности демонстрируются доходы будущих периодов и резервы предстоящих расходов и платежей.

«Доходы будущих периодов – это доходы предприятия, которые фактически уже получены фирмой, но согласно принципу временной определенности фактов хозяйственной жизни относятся к будущим отчетным периодам. Однако если с точки зрения бухгалтерского учета, т. е. с точки зрения приоритета экономического содержания над юридической формой фактов хозяйственной жизни, данные поступления являются доходами, то с позиции права они обычно относятся к обязательствам, что и определяет демонстрацию их в пассиве в составе кредиторской задолженности. Так, например, предприятие получило вперед арендную плату. Данное поступление относится к будущим периодам срока исполнения договора аренды, и бухгалтер сумму полученной вперед арендной платы относит на доходы будущих периодов. Однако с позиции гражданского законодательства получение вперед денег от арендатора означает возникновение у арендодателя кредиторской задолженности по полученному авансу».4

Суммы резервов предстоящих расходов и платежей, если под пассивом понимать будущий отток средств, также представляют собой аналог кредиторской задолженности.

Получив средства из собственных или привлеченных источников, предприятие размещает их с целью получить доходы и прибыль. Направления размещения средств предприятия представлены активом бухгалтерского баланса.

2. Роль и значение бухгалтерского баланса в управлении предприятием в современных условиях

2.1 Бухгалтерский баланс - основная форма в системе отчетности

Развитие рыночных отношений, международные, хозяйственные и финансовые связи выдвинули в число актуальных вопрос о совершенствовании бухгалтерского учета и отчетности, приближении их содержания и методов к международно-принятым нормам.

Центральной формой бухгалтерского учета является баланс. Баланс характеризуется тем, что в нем объекты учета показываются дважды и рассматриваются с двух точек зрения. Состав, содержание и методические основы формирования бухгалтерской отчетности организаций, являющихся юридическими лицами по законодательству Российской федерации регулируются стандартами бухгалтерского учета: Приказ Минфина РФ от 06. 07. 1999 №43н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)».

Бухгалтерский учет и отчетность, действующие в Российской Федерации строятся на тех же принципах, которые положены в основу международных стандартов финансовой отчетности. Если бухгалтерский учет сейчас называют «международным языком бизнеса», то и принципы, правила составления форм отчетности должны отвечать требованиям времени. Надо признать, что методология бухгалтерского учета и отчетности, директивно предписываемая организациям сегодня, только частично отвечает требованиям мировой практики.

Отчетность предприятия является логическим продолжением процедур финансового учета и представляет собой систему показателей, характеризующих имущественное и финансовое положение организации на отчетную дату.

Вся существенная информация должна быть раскрыта таким образом, чтобы финансовые отчеты были ясными, понятными для пользователей.

В балансе должны быть указаны наименование юридического лица, место нахождения, отчетная дата и отчетный период. Также должны быть приведены: краткое описание вида деятельности предприятия, его юридическая форма и единица измерения, в которой представлены все финансовые отчеты. Также должны быть приведены соответствующие данные за предыдущий год.

Баланс составляется в валюте Российской Федерации; единицы измерения – тыс. руб.

Бухгалтерский баланс составляется на основании остатков по счетам, показанным в Главной книге.

Баланс состоит из двух частей: актива и пассива, в которых соответственно отражаются активы, собственный капитал и обязательства. Активы и обязательства классифицируются как долгосрочные и текущие.

Определение в балансе текущих активов и обязательств и раскрытие их итоговых сумм представляет информацию, помогающую пользователям финансовой отчетности в анализе финансового положения юридического лица.

По данным баланса осуществляется анализ финансового положения предприятия.

Система показателей отчетности - это особый вид записей, являющихся кратким извлечением из текущего учета, отражающих сводные данные о состоянии и результатах деятельности предприятия, его подразделений, за отчетный период. Отчетность содержит количественные и качественные характеристики, стоимостные и натуральные показатели. Сводные данные о состоянии и результатах деятельности предприятия, его подразделений за определенный период формируются на основании бухгалтерского, статистического и оперативно-технического учета. Тем самым обеспечивается возможность разностороннего отражения в отчетности финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

В системе экономической информации бухгалтерская отчетность является одним из важнейших инструментов управления содержащих наиболее синтезированную и обобщенную информацию.

Данные бухгалтерской отчетности используются для различных целей на разных уровнях управления. Систематическое изучение бухгалтерских отчетов раскрывает причины достигнутых успехов, а также недостатков в работе предприятия, помогает наметить пути повышения эффективности его деятельности.

Бухгалтерская отчетность является основой объективной оценки хозяйственной деятельности предприятия, базой текущего и перспективного планирования, действенным инструментом для принятия управленческих решений.

2.2 Бухгалтерский баланс и его роль в управлении предприятия в современных условиях

Данные отчетности используется внешними пользователями для оценки эффективности деятельности организации, а также для экономического анализа в самой организации. Вместе с тем отчетность необходима для последующего планирования. Отчетность должна быть достоверной, своевременной. В ней должна обеспечиваться сопоставимость отчетных показателей с данными за прошлые периоды.

Переход к рыночным отношениям вызвал появление различных форм собственности и видов предпринимательской деятельности. Воссоздается вексельное обращение, появились акции и другие ценные бумаги, изменены принципы финансирования и кредитования, расширен круг операций с иностранной валютой. В связи с этим возникла острая необходимость в изменении сложившейся за многие годы системы бухгалтерского учета и отчетности в нашей стране с опытом ведущих стран Запада и международными стандартами. Если в условиях централизованно-плановой экономики, бухгалтерская информация собирается, обобщается и раньше использовалась в основном по визиткам, т.е. ее пользователями были вышестоящие организации (главки и министерства), то новая финансовая отчетность уже нацелена на горизонтальное использование для привлечения инвесторов и партнеров, для информирования учредителей и акционеров об устойчивости финансового положения и о ближайших перспективах предприятия.

Информация финансовой отчётности не пользуется внешними пользователями, заинтересованными юридическими и физическими лицами: поставщиками, покупателями, настоящими и потенциальными кредиторами, кредитными учреждениями, налоговыми и статистическими органами - а так же для экономического анализа в самой организации. В результате бухгалтерские отчёты способствуют информированности служащих об управленческих планах и политике, побуждают работающих в организации действовать в соответствии с общими целями и задачами.

Всё это позволяет конкретизировать цели учёта и отчётности на уровне предприятия, которые в общем можно определить как оценку:

- платёжеспособности предприятия (обеспеченности его кредиторской задолженности, ликвидности и т. п.);

- рентабельности;

- степени ответственности лиц, занятых хозяйственной деятельностью в рамках предоставленных им полномочий - по распоряжению средствами производства и рабочей силой.

Все эти цели достигаются при помощи информационного моделирования. Наиболее общей моделью, которая оберегает имущество предприятия, его обязательства и фонды на определенный момент времени, является бухгалтерский баланс.

Данные бухгалтерской (финансовой) отчётности используются на уровне общества для статистических сводок, сопоставлений, а так же для взаимоотношений с бюджетом.

Исходя из бухгалтерской (финансовой) отчётности изменяющееся решения о распределении инвестиционных ресурсов, определяется экономическая политика в регионах, выявляется влияние хозяйственных процессов на социальное положение отдельных членов общества и др.

«Бухгалтерская (финансовая.) отчётность - совокупность итоговых данных бухгалтерского учёта, выраженная в определённой системе показателей, используется для анализа имущественного состояния хозяйственных процессов, обязательств и финансовых результатов».

Бухгалтерской информации присуща более высокая достоверность, т.к. она базируется на сложном, документальном оформлении всех совершаемых хозяйственных операций и её данные подтверждаются материалами инвентаризации.

Бухгалтерский баланс отличается спецификой методологии, особыми целями, характером использования данных. Только по данным бухгалтерского баланса составляются, по установленным формам, расчёты по налогам с бюджетом, с внебюджетными фондами.

В бухгалтерском балансе не допускается никаких подчисток и помарок. В случаях исправления ошибок делаются соответствующие оговорки, которые заверяют лица, подписывающие отчёт, с указанием даты исправления.

Одним из непременных требований к бухгалтерской отчётности в рыночной экономике являются её открытость для всех заинтересованных пользователей.

Бухгалтерская (финансовая) отчётность подлежит обязательной аудиторской проверке и подтверждению её достоверности независимым аудитором.

«Бухгалтерский баланс - завершающий этап учетного процесса на предприятии, в учреждении. В ней отражаются нарастающим итогом имущественное и финансовое положение предприятия, учреждения, результаты хозяйственной деятельности за отчетный период (месяц, квартал, год)».

Министерства, ведомства и другие органы хозяйственного управления составляет сводную бухгалтерскую отчетность по подведомственным им предприятиям, учреждениям. Отчетным годом для всех предприятий учреждений считается период с 1 января по 31 декабря включительно.

Информация, содержащаяся в бухгалтерской отчетности, основывается на данных синтетического и аналитического учета.

Основными требованиями, которые предъявляются к отчетности, являются правдивое и точное отражение действительных результатов деятельности предприятия, строгая увязка всех показателей. Искажение отчетности и оценки статей баланса рассматриваются как противогосударственные действия, а руководители и главные бухгалтеры, виновные в этом, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Исправления ошибок в бухгалтерской отчетности подтверждаются подписью лиц, ее подписавших, с указанием даты исправления.

Заключение

Баланс служит основным источником для анализа финансового состояния предприятия и принятия правильных управленческих решений.

Бухгалтерский баланс, в сущности, является системной моделью, обобщенно отражающей кругооборот средств предприятия и финансовые отношения, в которые вступает предприятие в ходе этого кругооборота.

Современное содержание актива и пассива ориентировано на предоставление информации ее пользователям. Отсюда высокая степень аналитичности статей, раскрывающих состояние дебиторской и кредиторской задолженности, собственного капитала и отдельных видов резервов, образованных за счет текущих издержек или прибыли предприятия.

Бухгалтерский баланс характеризует имущественное и финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату путем представления данных о хозяйственных средствах (актив) и их источниках (пассив).

Список использованной литературы

1. Астахов В.П. Теория бухгалтерского учета. - М., 1999.

2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет. - М., 2000.

3. Ларионов. Бухгалтерский учет. - М., 2000.

4. Новодворский В.Д., Пономарева Л.В. Составление бухгалтерской отчетности. – М.: Бухгалтерский учет, 2002.

5. Пучкова С.И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. – М., 2001.

6. Соколов Я.В. Бухгалтерский учет. Учебник. – М., 2007.