**Содержание**

Введение

1. Понятие бухгалтерского учета, его сущность и значение.

1.1 Цель и задачи хозяйственного учета на современном этапе.

1.2 Финансовый и управленческий учет.

2. Основные задачи бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к его ведению.

2.1 Значение методов бухгалтерского учета.

3. Бухгалтерский учет как информационная система в управлении предприятием.

3.1 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в РК.

4. Виды стандартов бухгалтерского учета:

4.1 НСФО №1 , №2:

4.1.1 Нормативные предпосылки перехода на национальные стандарты финансовой отчетности (НСФО).

4.1.2 НСФО № 2 ,происхождение и применение.

4.1.3 Переход с КСБУ на НСФО №2 .

4.1.4 Последствия применения НСФО №2 .

4.2 Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО).

4.2.1 Участие в Международном процессе гармонизации.

4.2.2 Этапы перехода системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности на МСФО.

4.2.3 Участие в Международном процессе развития бухгалтерского учета.

5. 1С Бухгалтерия 8.0.

Приложение

**Введение**

В условиях формирования рыночных отношений практически невозможно управлять сложным экономическим механизмом хозяйствующего субъекта без своевременной экономической информации, основную часть которой дает четко налаженная система бухгалтерского учета.

В последние годы в стране проведена большая работа по гармонизации учета и финансовой отчетности. В Послании президента Республики Казахстан к своему народу "Казахстан-2030" подчеркивается, что конечной целью развития нашей страны является экономический рост, что приоритет экономического роста "будет одним из самых важных и сегодня, и завтра, и в течение следующих тридцати лет". Важную роль в достижении этой цели играет информация, развитие которой "окажет воздействие не только на экономический рост, но и на социальную сферу, а также на интеграцию Казахстана в международное сообщество". Бухгалтерский учет представляет собой систему сбора, регистрации и обобщения информации об активах, собственном капитале, обязательствах, доходах и расходах субъекта, регламентируемую стандартами бухгалтерского учета и другими нормативными актами.

Бухгалтерский учет и финансовая отчетность осуществляются в соответствии с принципами начисления, непрерывности, понятности, значимости, существенности, достоверности, правдивого и беспристрастного представления, нейтральности, осмотрительности, завершенности, сопоставимости, последовательности.

Руководитель субъекта обеспечивает создание учетной системы и организацию бухгалтерского учета, определяет лиц, имеющих право подписи бухгалтерских документов.

Учет бухгалтерской информации основывается на принципе начисления, в соответствии с которым доходы признаются (отражаются) когда они заработаны, а расходы и убытки, когда они понесены.

Отчетным периодом для годовой финансовой отчетности является год, начиная с 1 января по 31 декабря. Первый отчетный год вновь созданного субъекта начинается с момента его государственной регистрации по 31 декабря того же года.

В процессе производства наряду со средствами труда участвуют предметы труда, которые выступают в качестве производственных запасов. В отличии от средств труда, предметы труда участвуют в процессе производства только один раз и их стоимость полностью включается в себестоимость производимой продукции, составляя ее материальную основу.

Экономика Республики Казахстан находится на стадии активных рыночных преобразований. Реформирование её требует осмысления накопленного опыта, выявления эволюционных процессов и скачкообразных шагов к освоению рыночных реформ, методов и принципов управления предпринимательской деятельностью хозяйствующего субъекта.

**1. Понятие бухгалтерского учета, его сущность и значение**

Бухгалтерский учет - представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций

Организация современного общественного производства не возможна без управления им. Управление призвано организовать, согласовывать, регулировать и контролировать хозяйственную деятельность отдельных работников и производственных единиц. Учет занимает одно из главных мест в системе управления. Он отражает реальные процессы производства, обращения, распределения и потребления, характеризует финансовое состояние организации, служит основой для планирования прогнозирования и анализа его деятельности.

Хозяйственный учет представляет собой количественное отражение и качественную характеристику экономических явлений и процессов с целью контроля и более эффективного управления ими.

**1.1 Цель и задачи хозяйственного учета на современном этапе**

Совершенствование управления экономикой, становление рыночных отношений, использование различных форм собственности, создание предприятий с участием иностранных партнеров, ориентация на Международные бухгалтерские стандарты предполагают дальнейшее повышение роли и значения учета и аудита.

В Республике Казахстан действует система хозяйственного учета, в которой выделяются три взаимосвязанных вида учета:

— оперативный;

— статистический;

— бухгалтерский.

Оперативный (или оперативно-технический) учет осуществляется для повседневного текущего руководства и управления предприятием, участками, производствами, цехами. С помощью оперативного учета управленческому персоналу поступает информация о движении материальных ресурсов на предприятии об объемах выпущенной продукции, ее продаже, о наличии производственных запасов. Источником информации для получения таких сведений могут быть как документы, так и данные, полученные по телефону, телетайпу, факсу, в устной форме. Оперативно-технический учет может прерываться во времени, и надобность в нем появляется по мере необходимости.

Статистический учет изучает явления, носящие обобщающий, массовый характер в различных областях хозяйства, экономики, науки, образования. Статистика собирает и обобщает информацию о состоянии экономики, тенденциях ее развития, движении рабочей силы, товаров, ценных бумаг, материальных запасов, численности и составе населения по возрасту, полу, профессиям. Статистика широко использует выборочный метод наблюдения и регистрации, осуществляет единовременный учет и переписи. Для этих целей она применяет информацию бухгалтерского и оперативно-технического учета.

Бухгалтерский учет изучает количественную сторону хозяйственных явлений в неразрывной связи с их качественной стороной путем сплошной, непрерывной, документально обоснованной и взаимосвязанной регистрации хозяйственных фактов, как в денежном выражении, так и в натуральных показателях

Основной целью хозяйственного учета является формирование качественной (полной, достоверной) и своевременной информации о финансовой и хозяйственной деятельности предприятия, необходимой для управления и становления рыночной экономики, для подготовки, обоснования и принятия управленческих решений на различных уровнях, для определения поведения предприятия на рынке, выявления положения предприятий-конкурентов.

Бухгалтерский учет, постоянно совершенствуясь, становится важным звеном формирования рыночной экономики, языком бизнеса и предпринимательства, действенной функцией управления. Он призван способствовать лучшей организации управления, планирования, прогнозирования, анализа посредством обеспечения учетной информацией разных уровней управления, и носит не только ретроспективный, но и перспективный характер.

**1.2 Финансовый и управленческий учет**

В соответствии с запросами пользователей бухгалтерский учет подразделяется на: финансовый и управленческий.

Финансовый учет имеет свои особенности, отличающие его от остальных видов учета, а именно:

- является документально обоснованным;

- непрерывен во времени и сплошной по охвату;

- применяет особые, только ему присущие, способы обработки данных (бухгалтерские счета, двойная запись, финансовая отчетность, бухгалтерский баланс, и др.).

Финансовый учет – это система сбора учетной информации, которая обеспечивает бухгалтерское оформление и регистрацию хозяйственных операций, а также составление финансовой отчетности.

Финансовый учет аккумулирует информацию об имуществе и обязательствах организации.

Данные финансового учета используются внутри хозяйствующего субъекта руководителями различных уровней и внешними пользователями (инвесторами настоящими и потенциальными, кредиторами, банками, налоговыми и финансовыми организациями, акционерами).

Функцией управленческого учета является сбор и обработка данных о затратах на производство, себестоимости продукции (работ, услуг). Эта информация является коммерческой тайной субъекта и предназначена для внутреннего пользования соответствующим управленческим персоналом.

В условиях рынка учет, как основная ее часть, не обеспечивает информацией стратегию и тактику внутреннего управления деятельностью предприятия. Ежедневно для управляющих всех уровней необходим значительный объем оперативной информации, который в силу своей специфики не может предоставить финансовый учет.

Разработка и осуществление управленческих решений в предпринимательской деятельности базируется на плановой, нормативной, технологической, учетной и аналитической информации. Контроль и регулирование реализуются на основе планов и фактических данных оперативного учета. Оценка результатов управленческих решений и ответственность за их исполнение производится поданным внутренней отчетности. Аналитические расчеты, произведенные с помощью специфических приемов, применяются для планирования и координации будущего развития предприятия.

Такие функции в информационной системе предприятия выполняет управленческий учет. Управленческий учет из общей системы бухгалтерского учета выделился в 40-х - 50-х годах XX века. Это было связано прежде всего с проблемой повышения эффективности предпринимательской деятельности.

Управленческий учет имеет определенные отличительные признаки, использует присущие ему методы, приемы, способы и принципы ведения.

Система управленческого учета включает в себя в качестве составных частей такие виды предпринимательской деятельности, как снабженческо-заготовительную, производственную, финансово-сбытовую, организационную и инвестиционную

**2. Основные задачи бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к его ведению**

К ведению бухгалтерского учета во всех организациях независимо от форм собственности предъявляют одинаковые требования, регламентированные различными нормативными документами. Перечислим главные из них:

1. Организация ведет бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций путем двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета, включенных в рабочий план счетов бухгалтерского учета, который утверждается организациями на основе плана счетов бухгалтерского учета.

2. Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций организаций ведется в валюте Республики Казахстан -в тенге . Документирование имущества, обязательств и иных фактов хозяйственной деятельности, ведение регистров бухгалтерской отчетности осуществляется на русском языке.

3. Соблюдение в течение отчетного года принятой учетной политики обязательно для всех организаций. Эта политика, как правило, предусматривает следующие требования: полноту; своевременность; осмотрительность (не допускать скрытых резервов); приоритет содержания над формой (исходить не столько из правовой формы, сколько из экономического содержания фактов); непротиворечивость (равенство данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца); рациональность (рациональное ведение бухгалтерского учета, исходя из специфики деятельности и величины организации).

4. В бухгалтерском учете текущие затраты на производство продукции, выполнение работ и оказание услуг и затраты, связанные с капитальными и финансовыми вложениями, учитываются раздельно.

5. Имущество, принадлежащее организации на правах собственности учитывается обособленно от имущества других юридических лиц, находящегося у данной организации.

6. Бухгалтерский учет ведется организацией непрерывно с момента ее регистрации в качестве юридического лица до реорганизации или ликвидации в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан

7. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в организациях, предоставление бухгалтерской отчетности, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, обеспечение в установленных законодательством Республики Казахстан случаях проведения обязательного аудита несут руководители организаций.

Руководители организаций могут в зависимости от объема учетной работы:

учредить бухгалтерскую службу как структурное подразделение, возглавляемое главным бухгалтером;

ввести в штат должность бухгалтера;

передать на договорных началах ведение бухгалтерского учета централизованной бухгалтерии, специализированной организации или бухгалтеру-специалисту;

ввести бухгалтерский учет лично.

Руководитель обязан:

создать необходимые условия для правильного ведения бухгалтерского учета;

обеспечить выполнение требований главного бухгалтера по вопросам оформления и представления для учета документов и сведений всеми структурными подразделениями и работниками организации, имеющими отношение к учету.

К задачам бухгалтерского учета относятся:

• формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой как внутренним пользователям бухгалтерской отчетности — руководителям, учредителям, участникам и собственникам имущества организаций, так и внешним — инвесторам, кредиторам и др.;

• обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности, для контроля за соблюдением организацией законодательства Российской Федерации при осуществлении ею хозяйственных операций, за их целесообразностью; использованием материальных трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными норма

ми, нормативами и сметами;

• своевременное предупреждение появления негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности организаций, выявление и мобилизация внутрихозяйственных резервов и прогнозирование результатов работы организации на текущий период и на перспективу;

• содействие конкуренции на рынке с целью получения и максимальной прибыли.

**2.1 Значение методов бухгалтерского учета**

Основными элементами метода бухгалтерского учета являются: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, бухгалтерский баланс и финансовая отчетность. Это они обеспечивают сплошное, непрерывное и взаимосвязанное отражение, экономическое обобщение и подсчет в денежной оценке объектов бухгалтерского учета.

Вкратце остановимся на каждом элементе метода бухгалтерского учета.

Документация - способ первичного фиксирования каждой хозяйственной операции в документах, который позволяет осуществлять сплошное непрерывное наблюдение за объектами учета. Документация обеспечивает юридическую силу бухгалтерским записям.

Инвентаризация - способ проверки соответствия фактического наличия имущества с данными учета.

Оценка - способ стоимостного выражения объектов бухгалтерского учета.

Калькуляция - способ определения себестоимости продукции (работ, услуг).

Счета - осуществляют экономическую группировку объектов учета и предназначены для текущего учета изменений, происходящих в составе активов, капитала и обязательств субъекта.

Двойная запись - способ отражения хозяйственных операций на двух счетах одновременно в равных суммах.

Баланс - способ группировки активов, собственного капитала и обязательств в денежной оценке на определенную дату.

Отчетность - совокупность показателей характеризующих результаты финансово-хозяйственной деятельности субъекта за определенный период.

Все элементы метода бухгалтерского учета применяются не изолировано, а как части единого целого в такой последовательности. Документация используется для получения первичных сведений о хозяйственных операциях. Сведения в документах выражается в денежной оценке. На основе документов информация отражается на счетах бухгалтерского учета посредством двойной записи. Реальность данных бухгалтерского учета проверяются и уточняются в процессе инвентаризации. На основе проверенных данных счетов подсчитываются затраты по объектам учета, то есть исчисляется их себестоимость - составляется калькуляция.

Так ведется текущий бухгалтерский учет. Текущее отражение объектов бухгалтерского учета контролируется сопоставлением активов, собственного капитала и обязательств в балансе и периодически завершается сводкой текущих данных при помощи финансовой отчетности.

**3. Бухгалтерский учет как информационная система в системе управления предприятием**

Любая управленческая система нуждается в соответствующей системе информационного обеспечения. Одним из наиболее важных механизмов сбора, обобщения и обработки информации является бухгалтерский учет.

В современных условиях хозяйствования практически невозможно управлять сложным экономическим механизмом предприятий без своевременной и достоверной экономической информации, которую дает четко налаженная система бухгалтерского учета.

Первичные данные о фактах хозяйственной деятельности отражаются и обобщаются в бухгалтерском учете так, что формируются множественные информационные показатели о состоянии отдельных видов финансовых ресурсов (активов), их источников или возникших обязательствах. Разрозненные данные об единичных фактах в бухгалтерском учете систематизируются в информацию, характеризующую обобщенную картину хозяйственной деятельности, ее результаты. Экономические показатели в бухгалтерском учете являются результатом отражения, обобщения и соизмерения данных обо всех единичных фактах, изменяющих состояние хозяйства. Вместо данных о конкретных фактах представляется информация о хозяйственных процессах и явлениях.

В зависимости от функции управления в системе экономической информации различают нормативную, плановую, учетную, аналитическую информацию. Бухгалтерский учет является накопителем и хранителем информации до ее востребования для переработки в управленческие решения. Учет представляет собой самостоятельную информационную систему, регламентированную программами сбора, обработки, хранения и поиска данных.

Хозяйственные процессы, выступающие как форма движения хозяйственных ресурсов, осуществляются в виде множества хозяйственных операций.

Каждая хозяйственная операция – это совершаемый во времени и пространстве процесс, который имеет четко определенные начало и конец, место выполнения. Для осуществления хозяйственных операций затрачиваются труд и энергия, привлекаются материальные денежные ресурсы и др. Объектом бухгалтерского учета обычно выступает завершенная хозяйственная операция. В ней отражается, как правило, сам факт совершения операции и ее результат. Наблюдая и обобщая данные о хозяйственных операциях, бухгалтерский учет создает информацию о непрерывном движении хозяйственных ресурсов и хозяйственных процессов. Весь оборот хозяйственных ресурсов (активов), осуществляемый через хозяйственные процессы, отражается в бухгалтерском учете как множество хозяйственных операций и других хозяйственных фактов, относящихся к конкретным хозяйственным процессам.

Выполнение хозяйственных операций обеспечивает движение определенных хозяйственных ресурсов. В этом отношении каждая хозяйственная операция конкретна и относится к определенному виду бухгалтерского учета.

Совокупность учетных процедур, обеспечивающих получение информации о движении и состоянии финансовых ресурсов экономического объекта, называется бухгалтерским учетом (от немецкого «Buchhaltung» – книговед, так как со времени возникновения и в течение ряда веков этот учет вели, делая записи в специальных книгах).

Таким образом, бухгалтерский учет - это сплошное, непрерывное, документально обоснованное отражение фактов и явлений в целях контроля экономической выгоды и воздействия на ее развитие.

Целью бухгалтерского учета является обеспечение заинтересованных лиц полной и достоверной информацией о финансовом положении, результатах деятельности и изменениях в финансовом положении индивидуальных предпринимателей и организаций.

Бухгалтерский учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации об операциях и событиях индивидуальных предпринимателей и организаций

**3.1 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в РК**

Государственное регулирование системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Республике Казахстан осуществляется Министерством финансов Республики Казахстан.

Министерство финансов:

1) обеспечивает формирование и реализацию государственной политики в области бухгалтерского учета и финансовой отчетности;

2) определяет порядок ведения бухгалтерского учета;

3) принимает нормативные правовые акты Республики Казахстан по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности;

4) разрабатывает и утверждает национальные стандарты и методические рекомендации к ним;

5) разрабатывает и утверждает типовой план счетов бухгалтерского учета;

6) публикует в периодических печатных изданиях национальные стандарты в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

7) взаимодействует по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности с иными государственными органами и профессиональными организациями;

8) утверждает квалификационные требования, предъявляемые к профессиональным бухгалтерам, с учетом рекомендаций консультативного органа.

Для регулирования системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Республике Казахстан, установления принципов, основных качественных характеристик и правил ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности в Республике Казахстан принят Закон «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» от 28 февраля 2007 года, № 234-ІІІ. Действие настоящего Закона распространяется на:

-индивидуальных предпринимателей;

-юридические лица, филиалы и представительства иностранных юридических лиц, зарегистрированные на территории Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В соответствии с Законом ииндивидуальные предприниматели, применяющие в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан специальный налоговый режим на основе разового талона или патента, вправе не осуществлять ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности.

Индивидуальные предприниматели и организации, за исключением государственных учреждений, субъектов крупного предпринимательства и организаций публичного интереса, осуществляют составление финансовой отчетности в соответствии с национальными стандартами в зависимости от их принадлежности к следующим категориям:

1) субъектам малого предпринимательства, применяющим в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан специальные налоговые режимы для крестьянских или фермерских хозяйств, юридических лиц - производителей сельскохозяйственной продукции, а также на основе упрощенной декларации;

2) субъектам малого предпринимательства, а также некоммерческим организациям, филиалам и представительствам иностранных юридических лиц, зарегистрированным на территории Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3) субъектам среднего предпринимательства, а также государственным предприятиям, основанным на праве оперативного управления (казенные предприятия).

Субъекты крупного предпринимательства и организации публичного интереса обязаны составлять финансовую отчетность в соответствии с международными стандартами.

Руководство или индивидуальный предприниматель может в зависимости от объема учетной работы:

1) учредить бухгалтерскую службу как структурное подразделение, возглавляемое главным бухгалтером;

2) ввести в штат должность главного бухгалтера;

3) передать на договорной основе ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности бухгалтерской или аудиторской организации или профессиональному бухгалтеру;

4) вести бухгалтерский учет лично.

Государственное регулирование системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Республике Казахстан осуществляется уполномоченным органом.

Наряду с государственным регулированием в Республике вводится и негосударственное регулирование системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности, которое осуществляет консультативный орган.

Консультативный орган создается в форме консультативно-совещательного органа, состав которого утверждается уполномоченным органом по согласованию с Национальным Банком Республики Казахстан, и действует на основе положения о нем.

В состав консультативного органа входят представители государственных органов, некоммерческих организаций, субъектов частного предпринимательства, организаций с долей участия государства, государственных предприятий.

Наряду с законом о бухгалтерском учете и финансовой отчетности в Республике Казахстан действуют международные стандарты финансовой отчетности и национальные стандарты финансовой отчетности.

Составление финансовой отчетности осуществляется организациями в соответствии с международными стандартами, опубликованными на государственном или русском языке организацией, имеющей письменное разрешение на их официальный перевод и публикацию в Республике Казахстан от Фонда Комитета международных стандартов финансовой отчетности.

**4. Виды стандартов бухгалтерского учета**

Стандарты бухгалтерского учета – это свод правил ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности. Существуют международные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности (МСФО и МСБУ) и Казахстанские национальные стандарты финансовой отчетности (НСФО).

Международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты учета – это пакет, регламентирующих правил учета и отчетности нормативных документов, разработанный Комитетом по международным стандартам финансовой отчетности. В настоящее время комитетом выпущено более 40 стандартов. Национальные стандарты финансовой отчетности разработаны и утверждены министерством финансов РК и рекомендованы для субъектов малого и среднего бизнеса.

**4.1 Национальные стандарты финансовой отчетности №1 и № 2**

**4.1.1 Нормативные предпосылки перехода на национальные стандарты финансовой отчетности (НСФО)**

Согласно закона РК «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности», от 28.02.2007 года, в Казахстане бухгалтерский учет и финансовая отчетность должны осуществляться в соответствие с национальными стандартами финансовой отчетности и международными стандартами финансовой отчетности (МСФО). Национальные стандарты финансовой отчетности - стандарты финансовой отчетности, утвержденные уполномоченным органом. На сегодня разработаны и утверждены приказом МФ РК, национальный стандарт финансовой отчетности № 1 и национальный стандарт финансовой отчетности № 2.

Национальные стандарты финансовой отчетности разработаны и утверждены министерством финансов РК и рекомендованы для субъектов малого и среднего бизнеса.

Национальный стандарт финансовой отчетности № 1, разработан в соответствии с Законом Республики Казахстан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности», с целью определения порядка ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности субъектами малого предпринимательства, определяемых в соответствии с Законом Республики Казахстан «О частном предпринимательстве», применяющие согласно налоговому законодательству Республики Казахстан специальные налоговые режимы для крестьянских или фермерских хозяйств, юридических лиц – производителей сельскохозяйственной продукции, а также на основе упрощенной декларации.

Национальный стандарт финансовой отчетности № 2, является определение порядка осуществления бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности субъектами малого и среднего предпринимательства, определяемыми в соответствии с Законом Республики Казахстан «О частном предпринимательстве», некоммерческими организациями, филиалами и представительствами иностранных юридических лиц, зарегистрированными на территории Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан и государственными предприятиями, основанными на праве оперативного управления (казенные предприятия).

**4.1.2 Национальный стандарт финансовой отчетности № 2, происхождение и применение**

При разработке НСФО № 2, Министерством финансов Казахстана, за основу был взят проект стандарта для малого и среднего бизнеса (SME), разработанного комитетом по МСФО

Министерством Финансов Республики Казахстан был утвержден приказ № 217 от 21.06.2007 года «Об утверждении Национального стандарта финансовой отчетности № 2». НСФО № 2 состоит из 36 разделов и трех приложений. Надо отметить, что это единственный подзаконный акт, который регулирует введение НСФО № 2, и нет никаких разъяснений, методических рекомендаций, которые были сделаны, например, для Международных Стандартов Финансовой Отчетности (МСФО). Малое количество нормативных актов, рекомендаций и разъяснений, ставит бухгалтеров в очень трудное положение, в вопросах практического перехода на НСФО № 2. На НСФО № 2 организации должны перейти с 01.01.2008 года, поэтому нужно много усилий, чтобы осуществить переход.

**4.1.3 Переход с КСБУ на НСФО № 2**

Для бухгалтеров, работающих на предприятиях, которые должны перейти на НСФО № 2, встал очень трудный вопрос, каким образом это осуществить. Подзаконных актов, кроме самого текста НСФО № 2, нет. Уполномоченный орган, введя своим приказом в действия НСФО № 2 с 01.01.2008 года, больше никаким образом, этот процесс перехода нормативно не регулирует, если не считать раздел № 36 НСФО № 2 .В этом случае бухгалтер имеет право применить подзаконные нормативные акты и рекомендации, которые регулируют схожие отношения. Отношения в вопросах перехода на МСФО являются схожими с отношениями в вопросах перехода на НСФО № 2, тем более что данный стандарт был разработан (применен) на базе SME КМСФО. При сравнительном анализе НСФО № 2, IFRS1 и методических рекомендаций к IFRS1, очень много одинаковых предложений, понятийный и категориальный аппараты идентичны. НСФО № 2 был принят 21.06.2007 года и вводится в действие с 01.01.2008 года, поэтому у бухгалтера нету времени и он может применить только один механизм перехода с КСБУ на НСФО № 2, это трансформация. Трансформация - преобразование, изменение вида, формы, существенных свойств чего-либо. Должна быть произведена трансформация статей и разделов финансовой отчетности с КСБУ на НСФО № 2.

Все действия по трансформации КСБУ на НСФО № 2 можно описать в виде пошаговой инструкции;

Шаг № 1.

Необходимо внимательно изучить Закон РК «О бухгалтерском учете финансовой отчетности».

Для того чтобы правильно применить требования законодательства о введение бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, а также требования МСФО, НСФО № 2, НСФО № 1, на предприятии необходимо для начала определить к какому кругу субъектов оно относится. Ведь может оказаться, что предприятие вообще освобождено от ведения бухгалтерского учета.

Шаг № 2.

Если в результате выполнения шага № 1 компания пришла к выводу, что она должна применять требования НСФО № 2, то требуется провести тест на предмет определения вероятности того, что в ближайшие 1-3 года, компания может стать субъектом крупного предпринимательства или организацией публичного интереса. Так как для субъектов крупного предпринимательства или организаций публичного интереса в обязательном порядке требуется применение МСФО в полном объеме.

Если по результатам проведенного теста будет определено, что вероятность стать субъектом крупного предпринимательства или организацией публичного интереса все же существует, то имеет смысл перехода сразу на МСФО. Данная мера позволит избежать затрат по переходу с НСФО № 2 на МСФО.

Обратите внимание, что действующим законом «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» разрешено применение МСФО в добровольном порядке любым из хозяйствующих субъектов.

Шаг № 3.

Если компания решила, что будет применять НСФО№ 2, то нужно начинать с составления и утверждения учетной политики в соответствие с НСФО № 2.

В большинстве случаев НСФО № 2 предоставляет субъектам право выбора в отношении порядке признания, оценки, способов учета отдельных активов, обязательств, операций и т.д. Выбор субъекта одного из альтернативных вариантов должен быть зафиксирован в учетной политике.

В случаях, когда НСФО № 2 не содержит конкретных указаний по учету операции, события или обстоятельства, руководству следует руководствоваться собственным суждением для разработки и применения такой учетной политики, которая приводит к появлению информации, которая:

a) уместна для потребностей пользователей при принятии экономических решений;

b) надежна в том, что финансовые отчеты:

· достоверно представляют финансовое положение, финансовые результаты деятельности и движение денежных средств субъекта;

· отражают экономическое содержание операций, прочих событий и условий, а не только их юридическую форму;

· являются нейтральными, но не содержащими в себе предвзятости;

· являются консервативными; и

· являются полными во всех существенных отношениях.

Встречаются случаи, когда НСФО № 2 предлагает выбор в своей учетной политике, на основании чего следует вести учет финансовых активов и финансовых обязательств:

a) на основании положений, содержащихся в НСФО № 2; либо

b) на основанииМСФО (IAS) 39 «Финансовые инструменты:признание и раскрытие» для учета всех своих финансовых инструментов.

Таким образом, субъект, применяющий НСФО № 2, может выбирать одновременное применение МСФО (IAS) 39. При этом он должен будет производить раскрытия информации в финансовых отчетах в соответствии с МСФО (IFRS) 7 «Финансовые инструменты».

Этот, предлагаемый НСФО № 2 выбор, еще раз говорит о большой идентичности НСФО № 2 и МСФО.

Результатом этого шага должна стать сформированная и утвержденная учетная политика.

Шаг № 4.

Прежде чем начинать процесс трансформации бухгалтеру необходимо измерить и оценить объем работ. Это позволит принять решение по поводу того, делать ли трансформацию самостоятельно, силами своих сотрудников или прибегнуть к услугам сторонней организации.

Только после того как бухгалтером будет принято данное решение можно браться за трансформацию, которая состоит из следующих действий:

a) признать все активы и обязательства, признание которых требуется НСФО № 2;

b) не признавать статьи в качестве активов или обязательств, если НСФО № 2 не разрешает такое признание;

c) переклассифицировать статьи, признанные им в соответствии с предыдущей основой подготовки финансовой отчетности, как один вид актива, обязательства или компонента капитала, но являющиеся другим видом актива, обязательства или компонента капитала согласно НСФО № 2;

d) применять НСФО № 2 при измерении всех признаваемых активов и обязательств.

При этом сам процесс трансформации должен производиться на дату перехода на НСФО № 2 (то есть на начало самого раннего периода представления отчетности).

Шаг № 5. Если Вы приняли решение, сделать трансформацию самостоятельно, то нужно сделать таблицу по трансформации, результатом которой будет входящий баланс на 01.01.2008 года по НСФО № 2.

Механизм трансформации входящего баланса по НСФО № 2 будет состоять из шагов, перечисленных при рассмотрении предыдущего шага в отношении всех показателей (статей) финансовой отчетности.

При проведение данной работы нужно учитывать требования раздела 36 НСФО № 2, а именно то, что при первом применении НСФО № 2, организации не должны изменять порядок учета, использованный в рамках предыдущей основы подготовки финансовой отчетности, в отношении следующих операций:

a) прекращения признания финансовых активов и финансовых обязательств;

b) учета хеджирования;

c) расчетных оценок; и

d) активов, классифицированных как предназначенные для продажи, и прекращенной деятельности.

Помимо этого компании могут использовать для финансовых отчетов, впервые подготовленных в соответствии с НСФО № 2, следующие освобождения от требований:

a) Объединения бизнеса.

b) Справедливая стоимость или переоцененная стоимость в качестве себестоимости.

c) Накопленные разницы от перевода из одной валюты в другую.

d) Комбинированные финансовые инструменты.

e) Операции платежей, основанных на акциях.

f) Отложенный налог на прибыль.

**4.1.4 Последствия применения Национального Стандарта Финансовой Отчетности №2**

В рамках одной статьи нельзя охватить все аспекты перехода на НСФО № 2, поэтому будет проводиться постоянная работа уполномоченным органом и профессиональным сообществом по этому вопросу.

Положительными моментами применения НСФО № 2 будет являться то, что;

· организации, применяющие НСФО № 2 будут максимально готовы для перехода на МСФО,

· НСФО № 2 сделаны на базе стандарта для малого и среднего бизнеса (SME) КМСФО, который будет применяться не только в Казахстане, но и в других странах. Это применение даст большой опыт в методологии, который смогут применять у себя казахстанские предприятия.

**4.2 Международный стандарт финансовой отчетности (МСФО)**

**4.2.1 Участие в международном процессе гармонизации**

Быстрые изменения в мировой экономической ситуации, произошедшие за последние десятилетия, в большей степени изменили подходы, применяемые странами при создании правил для бухгалтерского учета и финансовой отчетности. Рынки капитала расширяются за пределами национальных границ, процессы интеграции укрепляются в связи с развитием национальных экономик. Расцвет рынков капитала требует высокой степени понимания инвесторами их тенденций развития, уверенности в их укреплении, стабильности и ликвидности. Принятие единого пакета международных стандартов финансовой отчетности способствует сокращению расходов организаций по привлечению инвестиций благодаря сокращению стоимости кредитов и административных расходов по подготовке отчетности по стандартам, которые не важны для инвесторов.

Начиная с 2005 года все компании стран Европейского союза, чьи акции котируются на биржах, обязаны составлять консолидированную финансовую отчетность в соответствии с МСФО. Исключение сделано лишь для предприятий, использующих Общепринятые принципы бухгалтерского учета (далее - ГААП) США, а также для фирм, у которых на биржах котируются только долговые обязательства (облигации). Такие предприятия должны будут перейти на МСФО с 2007 года. По мнению Евросоюза, введение МСФО позволит устранить барьеры при международной торговле ценными бумагами, обеспечив единообразие, достоверность, прозрачность и сравнимость финансовой отчетности в странах ЕС. Планы Европейского союза затрагивают почти 8700 зарегистрированных на европейских биржах компаний, что составляет около 25% мировой рыночной капитализации.

Считается, что международные стандарты финансовой отчетности являются наиболее разработанными и продвинутыми бухгалтерскими стандартами в мире. Именно поэтому во многих странах, например в Австралии, Германии и Великобритании, иностранные эмитенты могут представлять свою отчетность на биржи в соответствии не с национальными стандартами этих стран, а с международными стандартами. В других государствах, например в Канаде, Японии и США, это также допускается, однако компании, готовящие отчетность по МСФО, дополнительно должны представлять список ее отличий от отчетности, которая была бы подготовлена в соответствии с национальными стандартами этих стран. В некоторых странах (например, Чехии, странах Балтии) отчетность по МСФО должны составлять все крупные предприятия. В Казахстане с 2003 года все финансовые организации, с 2005 года – акционерные общества, а с 2006 года – иные организации (кроме государственных учреждений) должны будут готовить отчетность по МСФО.

Вполне возможно, что в ближайшем будущем проблема освоения МСФО коснется не только европейских компаний. Не так давно Совет по стандартам финансовой отчетности США (Financial Accounting Standards Board – FASB) и Фонд Комитета Международных стандартов финансовой отчетности о намерении провести гармонизацию ГААП США и МСФО.

Согласно программе гармонизации в ГААП США и МСФО будут внесены изменения, устраняющие определенные расхождения между двумя системами стандартов. Со временем планируется полная ликвидация существующих различий между ними. Учитывая, что на долю США приходятся около 52% мировой рыночной капитализации, МСФО имеют реальный шанс стать действительно всемирными стандартами учета.

**4.2.2 Этапы перехода системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности на МСФО**

Последовательное реформирование системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Республике Казахстан продолжается на протяжении более десяти лет. Первоначальным этапом явилось принятие в 1995 году Указа, имеющего силу Закона Республики Казахстан «О бухгалтерском учете». Введение в 1996 году Казахстанских стандартов бухгалтерского учета, разработанных на основе международных стандартов, послужило началом перехода на МСФО.

Вторым и наиболее важным этапом данного процесса в 2002 году стало дополнение Закона статьей 2-1, согласно которой финансовая отчетность должна составляться организациями, за исключением государственных учреждений в соответствии с МСФО, в следующем порядке: финансовые организации с 1 января 2003 года, акционерные общества - с 1 января 2005 года, и иные организации – с 1 января 2006 года.

В целях успешного внедрения МСФО были разработаны и опубликованы методические рекомендации по применению МСФО, утверждены формы финансовой отчетности, а также Инструкция (основа) по разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета для организаций, составляющих финансовую отчетность в соответствии с МСФО.

Кроме того, ряд мероприятий утвержденных Распоряжением Премьер-министра Республики Казахстан от 15 мая 2003 года N 88-р «О Плане мероприятий по переходу на международные стандарты финансовой отчетности в Республике Казахстан на 2003-2005 годы», были успешно реализованы.

Проведен анализ текущего законодательства Республики Казахстан, на основе которого разработаны проекты Законов Республики Казахстан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» и «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности».

Законопроектом Республики Казахстан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» вносятся существенные изменения в действующую систему регулирования бухгалтерского учета и финансовой отчетности в целях упорядочения и ведения элементов саморегулирования сферы бухгалтерского учета.

Главной задачей разработки законопроекта является приведение основных понятий по вопросам бухгалтерского учета и финансовой отчетности, используемых в законодательстве Республики Казахстан, в соответствие с законодательством Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности.

Начиная с 2005 года, Министерством финансов Республики Казахстан проводятся семинары в областях и регионах Республики Казахстан по вопросам составления финансовой отчетности организациями в соответствии с МСФО.

Однако, несмотря на успехи в развитии системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Казахстане, имеются определенные проблемы, которые проявляются в:

- сложности применения МСФО для субъектов малого и среднего предпринимательства, так как МСФО практически не применимы для этих категорий в силу своей комплексности и методологической сложности;

- в недостаточности участия профессиональных общественных объединений в регулировании бухгалтерского учета и финансовой отчетности, а также в развитии бухгалтерской и аудиторской профессии;

- отсутствие информационно – методических материалов (учебников, книг) по применению МСФО;

- низком уровне профессиональной подготовки большей части бухгалтеров и аудиторов, а также недостаточности навыков использования информации, подготовленной в соответствии МСФО;

- в отсутствие налаженной системы переподготовки кадров;

- в несерьезном подходе руководителей хозяйствующих субъектов ко многим принципам и требованиям бухгалтерского учета и финансовой отчетности, установленных МСФО.

Кроме того, имеются проблемы в части несвоевременной публикации МСФО на государственном или русском языке, что приводит к вынужденному применению специалистами, не владеющими английским языком устаревшей редакции МСФО и невозможности своевременного применения вновь утвержденных Фондом Комитета международных стандартов финансовой отчетности (далее - МСФО) стандартов. Данное обстоятельство обуславливается тем, что согласно положениям Фонда Комитета по международным стандартам финансовой отчетности (далее - МСФО), никакая часть публикаций Фондом Комитета международных стандартов финансовой отчетности не может быть переведена, перепечатана, воспроизведена или использована в любой форме полностью или частично без письменного разрешения Фондом Комитета международных стандартов финансовой отчетности. Министерством и Фондом Комитета международных стандартов финансовой отчетности заключен Договор о государственных закупках отказа от авторского права на ограниченной территории в течение ограниченного периода. На основании Договора Казахстану предоставляется право на перевод, издание и распространение МСФО исключительно на государственном языке, в пределах территории Республики. Вместе с тем, данная проблема существует не только в Казахстане, в такой же ситуации находятся все заинтересованные пользователи на всем пространстве СНГ. Тем не менее, уполномоченным органом ведется работа по заключению дополнительного соглашения к вышеуказанному договору по переводу МСФО на русском языке.

Вместе с тем, нельзя не отметить актуальность автоматизации информационной системы в части ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности. На сегодняшний день одним из важнейших инструментов в бизнесе стала система комплексной автоматизации, т.е. единые информационные системы для различных областей деятельности организации. Как показывает практика, в организациях перешедших на МСФО, где широко применяются информационные системы, добиться позитивных изменений гораздо проще. Поэтому успешное внедрение МСФО неосуществимо без всесторонней автоматизации бухгалтерского учета, которая позволит повысить оперативность работы бухгалтеров и своевременно и эффективно принимать решения.

**4.2.3 Участие в международном процессе развития бухгалтерского учета**

Ориентация Казахстана на международные стандарты заставляет изучить и, следовательно, заимствовать положительную мировую практику. Географическая близость континентов и стран, тесные экономические связи, активное участие иностранных компаний в инвестиционной деятельности Казахстана заставляет по-новому взглянуть на учетную систему в целом. Практика учета в разных странах различна, но у нее общие истоки и общая философия и это подтверждает необходимость изучения ключевых особенностей и новых направлений бухгалтерского учета и аудита в целях внедрения позитивного опыта в практику учета Казахстана. Мировой опыт применения МСФО и МСА с позиции международных исследований позволит бухгалтерам, аудиторам и другим категориям работников правильно оценить ту или иную операцию современного бизнеса и соответственно принять оптимальное и эффективное решение. В данном направлении уполномоченным органом продолжается работа по изучению опыта различных стран, планируется проведение ряда международных конференций, круглых столов, семинаров с участием международных экспертов.

**5. 1С: Бухгалтерия 8.0**

Программа "1С:Бухгалтерия 8 для Казахстана" предназначен для ведения бухгалтерского учета в организациях и на предприятиях Республики Казахстан. Программный продукт представляет собой основную поставку "1С:Предприятия 8" и включает программную часть (технологическую платформу) и прикладное решение – типовую конфигурацию "Бухгалтерия для Казахстана".

Для автоматизации бухгалтерского и налогового учета и подготовки регламентированной отчетности на небольших предприятиях, на которых с программой работает один бухгалтер, и не требуется адаптации типового решения к особенностям учета конкретного предприятия разработано решение "1С: Бухгалтерия 8 для Казахстана. Базовая версия". Этот программный продукт содержит полный функционал типового решения Бухгалтерия для Казахстана с небольшим ограничением возможностей платформы.

Функциональные возможности программы

"1С:Бухгалтерия 8 для Казахстана" – универсальная программа массового назначения для автоматизации бухгалтерского и налогового учета. В основе программы лежит гибкая технологическая платформа системы "1С:Предприятие 8", возможности которой позволяют создавать и модифицировать самые разнообразные бизнес-приложения. В комплект поставки программного продукта входит прикладное решение — конфигурация "Бухгалтерия для Казахстана".

"1С:Бухгалтерия 8 для Казахстана" предназначена для ведения бухгалтерского и налогового учета, а также для подготовки форм обязательной (регламентированной) отчетности в организациях, осуществляющих любые виды коммерческой деятельности: оптовую и розничную торговлю, оказание услуг, производство и т.д.

Бухгалтерский и налоговый учет реализованы в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

1. Учет в нескольких организациях
2. Учет товарно-материальных запасов
3. Складской учет
4. Учет торговых операций
5. Учет банковских и кассовых операций
6. Учет расчетов с контрагентами
7. Учет основных средств и нематериальных активов
8. Учет основного и вспомогательного производства
9. Учет заработной платы и кадровый учет
10. Учет НДС
11. Налоговый учет (по налогу на прибыль)
12. Завершающие операции месяца
13. Типовые операции
14. Стандартные бухгалтерские отчеты
15. Регламентированная отчетность
16. Работа с территориально-распределенными информационными базами

**Заключение**

Переход Республики Казахстан к рыночной модели хозяйствования с преобладанием частной собственности на средства производства вызвало необходимость проведения соответствующих изменений в надстроечных отношениях государства, включая и систему бухгалтерского учета.

В настоящее время в связи с реформированием национальной системы бухгалтерского учета — приведением ее в соответствие с требованиями рыночной экономики и международными стандартами финансовой отчетности, вопросы дальнейшего развития теоретических и методологических основ бухгалтерского учета, на базе использования имеющегося опыта отечественной и зарубежной теории бухгалтерского учета, являются особенно актуальными.

Теория бухгалтерского учета является, обшей основой организации системы бухгалтерского учета. Она рассматривает основополагающие принципы бухгалтерского учета, теоретические учетные категории, отвечающие современному уровню развития экономики.

Развитие системы бухгалтерского учета и аудита является важным условием для создания, процветающего и динамично развивающегося государства.

Учет занимает одно из главных мест в системе управления. Он отражает реальные процессы производства, обращения, распределения и потребления, характеризует финансовое состояние организации, служит основой для планирования и анализа ее деятельности.

Бухгалтерский учет не только отражает хозяйственную деятельность, но и воздействует на нее. Являясь частью процесса управления, он дает важную информацию, позволяющую контролировать его стратегию и тактику; оптимально использовать ресурсы, измерять и оценивать результаты финансово-хозяйственной деятельности организации; устранять субъективность при принятии решений.

В условиях становления рыночных отношений в экономике Республики Казахстан, формирования и развития новых форм предпринимательской деятельности, совершенствования управления ими возрастает роль и значение бухгалтерского учета.

В последние годы в методологии и организации бухгалтерского учета в Республики Казахстан произошли существенные изменения. Переход на международные стандарты бухгалтерского учета даст возможность работникам управленческого звена единые методологические концепции по ведению важнейших объектов бухгалтерского учета, что позволит объективно оценить результаты финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов и составлять достоверную финансовую отчетность. - Переход на МСФО – это очень серьезный шаг. Первыми в Казахстане на МСФО перешли финансовые организации, являющиеся мобильной частью мирового рынка. На основании проделанной работы можно выделить несколько основных проблем, возникающих в процессе перехода и применения МСФО. Во-первых, МСФО сегодня претерпевают серьезные, в отдельных случаях концептуальные изменения. С одной стороны, необходимо решить непростую задачу перевода МСФО на государственный и русский языки. С другой стороны, неясно, ориентироваться ли при этом на старые - пока действующие стандарты, которые в недалекой перспективе будут заменены новыми, либо на более современные, но пока не утвержденные Комитетом по международным стандартам финотчетности, и которые в дальнейшем могут значительно измениться. Необходимо отметить, что Минфин ведет определенную ежедневную работу с Комитетом МСФО по предоставлению последней версии перевода МСФО на русский язык.

Во-вторых, актуальной остается проблема адекватного использования терминологии МСФО. Суть проблемы не в адекватном переводе терминов на русский язык, а в адаптации к новой бухгалтерской идеологии. В отдельных случаях необходимо выверять юридическую терминологию на предмет соответствия казахстанскому законодательству. В настоящее время в республике создана специальная рабочая группа экспертов по бухгалтерскому учету, которая должна рассмотреть перевод МСФО на соответствие с отечественным законодательством. В состав группы вошли представители Палаты профессиональных бухгалтеров и аудиторов, Национального Банка, Минфина и другие. Переводы МСФО на государственном и русском языках будут опубликованы после завершения всех необходимых процедур и принятия Минфином и Комитетом по международным стандартам финотчетности.

**Список литературы**

1. Закон о бухгалтерском учете от 28 февраля 2007 года № 234-III
2. Мадиева К.С. «Бухгалтерский учет и аудит». Учебно-практическое пособие. Караганда, 2007.
3. «Рекомендации по подготовке входящей финансовой отчетности в формате МСФО или НСФО»/ Алматы. ТОО «Издательство LEM» ,2008 .
4. Ежемесячный журнал «Бухгалтер.KZ»
5. Нурсеитов Э.О. "Бухгалтерский учет в организациях" Учебное пособие. Издание 2-е переработанное, 2009 г
6. Нурсеитов Э.О. «Путеводитель по международным и национальным стандартам финансового отчетности» ,2008 г
7. Жакупова О.М. Принципы бухгалтерского учета: Учебное пособие. – Караганда 2007
8. Приказ МФ РК от 22 июня 2007 года № 234 «О Бухгалтерском учете и финансовой отчетности»
9. Приказ МФ РК от 21 июня 2007 года № 217 «Об утверждении Национального стандарта финансовой отечности №2»

**Приложение**

**СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА МСФО И КСБУ ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.01.2008 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Международные стандарты финансовой отчетности | Казахстанские стандарты бухгалтерского учета |
| МСФО №1 (IFRS) «Принятие МСФО впервые» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСФО №2 (IFRS) «Выплаты на основе долевых инструментов» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСФО №3 (IFRS)« Соединение предприятий» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСФО №4 (IFRS) «Договоры страхования» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСФО №5 (IFRS) «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСФО №6 (IFRS) «Разведка и оценка минеральных ресурсов» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСФО №7 (IFRS) «Финансовые инструменты - раскрытие» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСБУ №1(IAS) «Представление I финансовой отчетности». IFRIC №7 «Применение подход адресующего пересчета финансовой отчетности в соответствии с IAS №29 | СБУ № 30 «Представление финансовой отчетности», «Методические рекомендации по составлению финансовой отчетности» |
| МСБУ (IAS) № 2 «Запасы» | СБУ № 7 «Учет товарно-материальных запасов», «Методические рекомендации к СБУ № 7» |
| МСБУ (IAS) № 7 «Отчеты о движении денежных средств» | СБУ № 30 «Представление финансовой отчетности», «Методические рекомендации по составлению финансовой отчетности» |
| МСБУ (IAS) №8 «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки» | СБУ № 31 «Чистый доход или убыток за период, существенные ошибки и изменения в учетной политике» |
| МСБУ (JAS) № 10 «События после отчетной даты» | СБУ № 27 «Непредвиденные обстоятельства и события, происходящие после даты отчетного периода» |
| МСБУ (IAS) №11 «Договоры на строительство» | СБУ № 12 «Договоры подряда на капитальное строительство», «Методические рекомендации к СБУ № 12» |
| МСБУ(IAS) № 12 «Налоги на прибыль».  EFRIC № 21 «Возмещение переоцененной стоимости активов, не подлежащих амортизации» IFRIC № 25 «Изменения в налоговом статусе компании или ее акционеров | СБУ № 11 «Учет по подоходному налогу», «Методические рекомендации к СБУ № 11» |
| МСБУ (IAS)№ 14 «Сегментная I отчетность» | Аналогичного КСБУ нет, однако этот МСФО должен применяться компаниями, долевые и долговые ценные бумаги которых обращаются на фондовых биржах |
| МСБУ (IAS)№ 16 «Недвижимость, здания, оборудование» IFRIC  №1 «Изменения в обязательствах 1 по демонтажу и ликвидации ОС, 1 восстановлению среды» | СБУ № 6 «Учет основных средств», «Методические рекомендации к СБУ № 6» |
| МСБУ (IAS) № 17 «Аренда», ПКИ № 15 «Операционная аренда стимулы». IFRIC № 4 «Определение наличия в сделке отношений аренды». ПКИ №27 «Оценка существа операций, облеченных в юридическую форму аренды» | СБУ №17 «Аренда»,  «Методические рекомендации к СБУ № 5 |
| МСБУ (IAS) № 18 «Выручка». ПКИ №29 «Раскрытие информации - договоры концессии по предоставлению услуг». ПКИ №31 «Выручка-бартерные операции, включающие рекламные услуги» | СБУ № 5 «Доход», «Методические рекомендации к СБУ № 5». |
| МСБУ (IAS)№ 19«Вознаграждения работникам» | Аналогичного КСБУ нет. Все вопросы, касающиеся оплаты труда, пенсий, компенсаций, надбавок и т.п., регулируются трудовым законодательством PK |
| МСБУ (IAS) № 20 «Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи» ПКИ№ 10 «Государственная помощь, отсутствие конкретной связи с операционной деятельностью» | Аналогичного КСБУ нет. |
| МСБУ (1AS) № 21 «Влияние изменений валютных курсов». ПКИ № 7 «Введение евро». | СБУ № 9 «Учет операций в иностранной валюте», «Методические рекомендации к СБУ № 9» |
| МСБУ (IAS) № 22 «Объединение бизнеса». ПКИ № 9 «Объединение бизнеса. Классификация - либо как приобретение, либо как объединение интересов» | Аналогичного КСБУ нет. В ГК PK эти вопросы рассматриваются как реорганизация юридических лиц. Отдельные вопросы бухгалтерского учета при реорганизации описываются в СБУ№ 28, СБУ № 13. |
| МСБУ (1AS) № 23 «Затраты по займам». | Аналогичного КСБУ нет. |
| МСФО (IAS) № 24 «Раскрытие информации о связанных сторонах» | СБУ № 10 «Раскрытие информации о связанных сторонах», «Методические рекомендации к СБУ № 10» |
| МСБУ (IAS) № 26 «Учет и отчетность по программам пенсионного обеспечения» | СБУ № 19 «Учет и составление отчетности накопительным пенсионным фондом», «Методические рекомендации к СБУ№ 19» |
| МСБУ (IAS)№ 27 «Сводная финансовая отчетность и учет инвестиций в дочерние компании». ПКИ № 12 «Консолидация. Специализированная компания» | СБУ № 13 «Консолидированная финансовая отчетность и учет инвестиций в дочерние организации», «Методические рекомендации к СБУ № 13» |
| МСБУ (1AS) № 28 «Учет инвестиций в ассоциированные компании». | МСФО № 14 «Учет инвестиций в зависимую организацию», «Методические рекомендации к  СБУ № 14» |
| МСБУ (LAS) № 29 «Финансовая отчетность в условиях гиперинфляции». EFR1C №7 «Применение подхода требующего пересчета финансовой отчетности в соответствии с IAS №29. | Аналогичного КСБУ нет. |
| Аналогичный МСФО отменен. | СБУ № 21 «Финансовая отчетность банков» |
| МСБУ (IAS) № 31 «Финансовая отчетность об участии в совместной деятельности». ПКИ № 13 «Совместно контролируемые предприятия - немонетарные вклады со стороны предпринимателей». ПКИ №29 «Раскрытие информации - договоры концессии по предоставлению услуг». | СБУ № 15 «Отражение в финансовой отчетности доли участия по совместной деятельности», «Методические рекомендации к СБУ № 15» |
| МСБУ (IAS) №32 «Финансовые инструменты: раскрытие и представление информации». IFRIC №2 «Доли участия в кооперативных организациях и аналогичные инструменты» IFRIC №5 «Права на доли, возникающие в связи с фондами вывода из эксплуатации, восстановления и экологической реабилитации». IFRIC №9 «Ссылки на пересмотр результатов анализа встроенных производственных инструментов». | Аналогичного КСБУ нет. |
| МСБУ (IAS) № 33 «Прибыль на акцию» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСБУ (IAS) № 34 «Промежуточная финансовая отчетность». ПКИ 1 №10 «Промежуточная финансовая отчетность и обесценение». | СБУ № 30 «Представление финансовой отчетности». Установлена возможность представления промежуточной отчетности для заинтересованных пользователей |
| МСБУ (IAS)№ 35 «Прекращаемая деятельность» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСБУ (IAS)№ 36 «Обесценение активов» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСБУ (IAS) № 37 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСБУ (IAS) to 38 «Нематериальные  активы». ПКИ № 6 «Затраты на  модификацию программного  обеспечения» ПКИ №12 «Нематериальные активы - затраты на Интернет-сайт». | СБУ № 28 «Учет нематериальных активов» |
| МСБУ (JAS) № 39 «Финансовые инструменты: признание и оценка» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСБУ (IAS) № 40 «Инвестиции в недвижимость» | Аналогичного КСБУ нет |
| МСБУ (IAS)№41 «Сельское хозяйство» | Аналогичного КСБУ нет |
| Аналогичного МСФО нет | СБУ № 18 «Учет в инвестиционных фондах» |
| Аналогичного МСФО нет | СБУ № 20 «Учет и отчетность нефтегазодобывающей деятельности» |
| Аналогичного МСФО нет | СБУ № 23 «Учет и отчетность субъектов малого предпринимательства» |
| Аналогичного МСФО нет | СБУ № 24 «Организация бухгалтерской службы» |
| Аналогичного МСФО нет | СБУ № 25 «Учет и составление отчетности компаний по управлению пенсионными активами» |
| Аналогичного МСФО нет | СБУ № 29 «Учет затрат на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы», «Методические рекомендации к СБУ № 29» |
| Аналогичного МСФО нет | СБУ № 32 «Финансовая отчетность в страховых (перестраховочных) организациях, осуществляющих страховую деятельность по операциям в отрасли «Общее страхование» |
| Аналогичного МСФО нет | СБУ № 33 «Учет и раскрытие информации об операциях по брокерской деятельности» |