ПЛАН

[ВВЕДЕНИЕ](#_Toc59190176)

[ГЛАВА I. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И СИСТЕМА ХОЗЯЙСТВЕННЫХ АППАРАТОВ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ](#_Toc59190177)

[§1. Задачи хозяйственного управления](#_Toc59190178)

[§2. Функции хозяйственного управления.](#_Toc59190179)

[§3. Типовой устав окружного управления материально-технического и военного снабжения МВД России](#_Toc59190180)

[§3.1 Цели и предмет деятельности](#_Toc59190181)

[§3.2 Организация деятельности окружного управления](#_Toc59190182)

[§3.3 Примерная типовая структура окружного управления материально-технического и военного снабжения МВД России](#_Toc59190183)

[ГЛАВА II. ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АППАРАТ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ](#_Toc59190184)

[§1. Общие положения финансово – экономических подразделений.](#_Toc59190185)

[§2. Главное управление финансово – экономического аппарата МВД](#_Toc59190186)

[§3. Основные задачи главного управления](#_Toc59190187)

[§4. Функции главного управления](#_Toc59190188)

[§5. Взаимоотношения и связи](#_Toc59190189)

[§6. Компетенция начальника Главного управления](#_Toc59190190)

[ГЛАВА III. ФИНАНСИРОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МИЛИЦИИ](#_Toc59190191)

[ЗАКЛЮЧЕНИЕ](#_Toc59190192)

[СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ](#_Toc59190193)

**ВВЕДЕНИЕ**

Непосредственное хозяйственное обеспечение деятельности центрального аппарата МВД России, аппаратов МВД, ГУВД, УВД субъектов Федерации и УВДТ осуществляют хозяйственные управления (отделы), являющиеся самостоятельными структур­ными подразделениями соответствующих Служб тыла органов внутренних дел. Одним из таких подразделений является окружное управления материально – технического и военного снабжения МВД России. Окружное управление является федеральным государственным учреждением в системе органов материально-технического и военного снабжения Министерства внутренних дел Российской Федерации, подведомственным Главному управлению ресурсного обеспечения (ГУРО) МВД

России и предназначено для обеспечения материально-техническими ресурсами подразделений МВД России в пределах утвержденных смет и выделенных ассигнований.

Учредителем окружного управления является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Окружное управление является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, бюджетный и текущий счета в учреждениях банков, печать со своим полным наименованием, штампы и бланки со своим наименованием.

Окружное управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет МВД России.

Важное место среди обеспечивающих служб органов внут­ренних дел занимают финансово-экономические подразделения, призванные обеспечить проведение единой финансовой политики во всех подразделениях системы МВД России. Возглавляются данные службы Главным финансово-экономическим департамен­том (ФЭД) и Контрольно-ревизионным управлением (КРУ), являющимися структурными подразделениями центрального аппа­рата Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Являясь главными подразделениями в системе, Главное фи­нансово-экономическое и Контрольно-ревизионное управления организуют и осуществляют руководство по вопросам финансиро­вания, планирования, труда и заработной платы, бухгалтерского учета и отчетности, контрольно-ревизионной работы, экспертизы проектов и смет и пенсионного обеспечения. В обязательном по­рядке с Финансово-экономическим департаментом МВД согласу­ются все представляемые подразделениями Министерства на под­пись или утверждение руководству планы финансово-хо­зяйственной деятельности, проекты приказов, штаты и другие документы, связанные с расходованием денежных средств, а так­же с другими вопросами финансово-хозяйственной деятельности в этом и заключается актуальность данной темы.

Целью курсовой работы является рассмотрение правового положения и системы хозяйственных и финансовых аппаратов ОВД.

Задачи:

* Рассмотрение правового положения и системы хозяйственных аппаратов органов внутренних дел;
* Изучение финансово – экономического аппарата органов внутренних дел.
* В заключении сделать обобщающий вывод.

**ГЛАВА I.**

**ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И СИСТЕМА ХОЗЯЙСТВЕННЫХ АППАРАТОВ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ**

**§1. Задачи хозяйственного управления.**

На Хозяйственное управление Службы тыла МВД России возложены задачи по хозяйственному обеспечению деятельности центрального аппарата Министерства, проведению работ по ка­питальному и текущему ремонту зданий и сооружений Министер­ства, а также по руководству деятельностью непосредственно подчиненных ему предприятий, организаций и учреждений. В непосредственном подчинении Хозу МВД находятся милицейская охрана Министерства, Центральная автобаза МВД, ремонтно-строительное управление, база снабжения, а также промышлен­ные комбинаты, объединения гостиничного хозяйства, общест­венного питания и торговли, дома отдыха, детские учреждения[[1]](#footnote-1).

**§2. Функции хозяйственного управления.**

Исходя из вышеуказанных задач, основными функциями управления являются:

- обеспечение вещевым имуществом и вооружением сотруд­ников центрального аппарата Министерства, участвующих в обеспечении на территории России режима чрезвычайного поло­жения и прикомандированных к другим министерствам и ведом­ствам[[2]](#footnote-2);

- обеспечение подразделений системы МВД предметами на­градного фонда;

- техническая эксплуатация административных зданий, раз­мещение личного состава, оборудование служебных помещений и техническое обслуживание средств оргтехники и вычислительной техники;

- организация пропускного режима в административных зда­ниях и объектах Министерства;

- прием законченных строительством объектов Министерства, капитальный и текущий ремонт зданий;

- обеспечение учета материальных ценностей, находящихся в эксплуатации и подразделениях центрального аппарата МВД[[3]](#footnote-3);

- организация распределения путевок в дома отдыха и сана­тории.

Для выполнения указанных задач и функций в составе ХV имеются отделы эксплуатации, обслуживания и ремонта зданий; расквартирования, жилищно-бытовых и коммунальных услуг; обеспечения вооружением и вещевым довольствием; транспорт­ного обслуживания и ряд других обеспечивающих структурных подразделений[[4]](#footnote-4).

Хозяйственные управления (отделы) МВД, ГУВД, УВД субъ­ектов Федерации и УВДТ, являющиеся самостоятельными струк­турными подразделениями данных органов внутренних дел, вы­полняют задачи по обеспечению хозяйственных нужд этих аппа­ратов, организации, планированию и контролю производственной и финансовой деятельности подведомственных предприятий, ор­ганизаций и учреждений, обеспечению сотрудников аппарата жильем и организации их отдыха.

На хозяйственные управления (отделы) возложены функции по эксплуатации административных зданий, организации их охра­ны, пропускного режима и противопожарной безопасности. Эти аппараты также обеспечивают личный состав органов внутренних дел соответствующих регионов положенным вещевым имущест­вом, оружием, боеприпасами и пр., а также организуют и прово­дят ремонт находящегося в подразделениях вооружения и обеспе­чивают изготовление печатей и штампов для подчиненных орга­нов внутренних дел. На хозяйственные управления (отделы) воз­ложены также функции по учету сотрудников аппарата и подраз­делений МВД, УВД, нуждающихся в жилой площади, и обеспече­нию работы оздоровительных и детских учреждений, по организа­ции торговли. Для выполнения этих задач и функций в составе хозяйственных управлений (отделов) имеются отделы интендант­ского снабжения, материально-технического снабжения, эксплуа­тационно-контрольные и жилищно-бытовые отделы, автотранс­портные, эксплуатационно-ремонтные и строительные подразде­ления, комендантские подразделения и объекты отдыха сотрудни­ков.

Правовое положение и система хозяйственных аппаратов органов внутренних дел можно подробно рассмотреть на примере типового устава окружного управления материально-технического и военного снабжения МВД России.

**§3. Типовой устав окружного управления материально-технического и военного снабжения МВД России**

Настоящий Устав устанавливает статус, организацию и порядок деятельности окружного управления материально-технического и военного снабжения Министерства внутренних дел Российской Федерации (ОУМТиВС МВД России)[[5]](#footnote-5).

Окружное управление финансируется Министерством внутренних дел Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, а также средств, полученных за предоставление услуг по договорам.

Окружное управление от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.

Окружное управление (в лице начальника окружного управления) имеет право представлять Главное управление ресурсного обеспечения МВД России в установленном порядке по доверенностям на таможнях и таможенных постах России по решению вопросов ввоза грузов на таможенную территорию Российской Федерации и вывоза грузов за границу по контрактам (договорам) ГУРО МВД России.

Окружное управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России, других федеральных органов исполнительной власти в части, касающейся деятельности окружного управления, приказами ГУРО МВД России, настоящим Уставом.

Деятельность окружного управления строится по текущим и перспективным планам на основе принципов законности, гласности, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллективности при их обсуждении, централизации управления, персональной ответственности каждого сотрудника и работника за состояние дел на порученном участке.

Штатное расписание окружного управления утверждается заместителем Министра, курирующим тыловые подразделения МВД России.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 октября 1992 г. N 1192 "О приватизации в органах внутренних дел Российской Федерации" окружное управление приватизации не подлежит.

Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности в окружном управлении осуществляется самостоятельно, в порядке, установленном МВД России[[6]](#footnote-6).

Окружное управление осуществляет мероприятия по учету и сохранности архивных документов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации[[7]](#footnote-7).

**§3.1 Цели и предмет деятельности**

Целью деятельности окружного управления является обеспечение материально-техническими ресурсами подразделений МВД России в соответствии с возложенными на них задачами и в пределах утвержденных смет и выделенных ассигнований.

**Предметом деятельности окружного управления являются:**

определение потребности в материально-технических ресурсах снабжаемых подразделений и ассигнованиях на их оплату; заключение договоров (контрактов) с поставщиками на поставку материально-технических ресурсов на конкурсной основе; распределение и доставка материально-технических ресурсов до снабжаемых подразделений МВД России; осуществление ведомственного контроля за правильностью расходования, учета и хранения материальных ценностей; иные виды деятельности, не противоречащие цели.

**§3.2 Организация деятельности окружного управления**

Деятельность окружного управления строится по текущим и перспективным планам во взаимодействии с МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации, УВДТ, РУБОП, УВД (ОВД) 8 ГУ МВД России, округами, соединениями и воинскими частями, военными образовательными учреждениями высшего профессионального образования внутренних войск МВД России образовательными, медицинскими, оздоровительными учреждениями и другими подразделениями системы МВД России, прикрепленными в установленном МВД России порядке на снабжение[[8]](#footnote-8).

**Окружное управление:**

Выполняет по поручению Министерства внутренних дел Российской Федерации обязанности распорядителя материальных и бюджетных финансовых средств, выделенных для обеспечения прикрепленных на снабжение подразделений МВД России.

Представляет по согласованию с ГУРО МВД России интересы МВД России в учреждениях, организациях, на предприятиях любой формы собственности, расположенных на территории деятельности окружного управления, по вопросам материально-технического и военного снабжения подразделений МВД России[[9]](#footnote-9).

В установленном МВД России порядке определяет потребность, состоящих на снабжении подразделений МВД России в материальных средствах и ассигнованиях на их оплату, которые истребует из ГУРО МВД России. При ограниченности выделенных материально-технических ресурсов изыскивает дополнительные источники приобретения материально-технических ресурсов с учетом имеющихся ассигнований и финансовых возможностей снабжаемых подразделений МВД России. Назначает конкурсные комиссии по закупке материально-технических ресурсов для снабжаемых подразделений МВД России, объявляет через средства массовой информации о проведении торгов (конкурсов).

Проверяет соответствие заявок и табелей положенности, представленных снабжаемыми подразделениями МВД России, нормам положенности.

Обеспечивает военные базы, склады МВД России ассигнованиями и материально-техническими ресурсами на все виды расходов, а воинские части, образовательные учреждения МВД России - ассигнованиями на приобретение продовольствия и фуража, заготовку картофеля, овощей, фруктов, на содержание и ремонт вооружения, автотранспортных средств, технических средств продовольственной службы, вещевого, хозяйственного, квартирного имущества и оборудования в пределах денежных средств, выделенных на эти цели. Доводит до подчиненных подразделений и снабжаемых воинских частей лимит продовольствия, выделенный на планируемый период.

Осуществляет в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов МВД России бухгалтерский учет и составление бухгалтерских отчетов.

Осуществляет в установленном порядке заключение договоров (государственных контрактов) с поставщиками на поставку материально-технических ресурсов на конкурсной основе с учетом анализа цен, определенных торгами (конкурсами), проводимыми ГУРО МВД России, а также договоров на выполнение различных работ. Организует правовую и экономическую экспертизу проектов договоров с проверкой правомочности и платежеспособности поставщиков. Производит оплату поставляемых материально-технических ресурсов[[10]](#footnote-10).

Составляет планы снабжения и распределения как выделенных, так и приобретенных самостоятельно материально-технических ресурсов и доводит их до снабжаемых подразделений МВД России. Составляет планы снабжения воинских частей продовольствием, картофелем и овощами по воинским частям и по районам их дислокации.

Оказывает снабжаемым подразделениям МВД России помощь в приобретении материально-технических ресурсов за счет ассигнований, выделенных из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, а также целевого выделения денежных средств юридическими и физическими лицами[[11]](#footnote-11).

Обеспечивает снабжаемые подразделения МВД России материально-техническими ресурсами путем отпуска (отгрузки) их по нарядам (разнорядкам) от подчиненных подразделений, а также оформляет наряды на их поставку в счет выделенных квот непосредственно от поставщиков.

Производит доставку материально-технических ресурсов потребителям МВД России железнодорожным, автомобильным, воздушным, морским и речным транспортом исходя из принципов экономического приоритета, учитывая при этом расстояние перевозок, технические возможности грузополучателей, тарифные скидки и другие параметры, влияющие на себестоимость перевозок.

Организует с учетом выделенных ассигнований своевременную и полную поставку материально-технических ресурсов, снабжаемым подразделениям МВД России. По разнарядкам и отдельным заданиям ГУРО МВД России контролирует реализацию и выполнение поставок материально-технических ресурсов для других окружных управлений МВД России с предприятий-поставщиков, находящихся на территории деятельности окружного управления, а также для МВД государств-участников СНГ на основании соглашений (договоров) между ними и МВД России.

Предоставляет посреднические услуги в реализации находящегося в снабжаемых подразделениях МВД России сверхнормативного, неиспользуемого имущества и вторичных ресурсов. Приобретает материально-технические ресурсы, необходимые для оперативно-служебной, служебно-боевой и производственной деятельности подразделений МВД России.

Ведет учет обеспеченности снабжаемых подразделений МВД табельными техническими средствами: вооружением, боеприпасами, средствами связи, криминалистической, оперативной и организационной техникой, автотранспортом, плавсредствами и другим имуществом.

Организует и контролирует работу тыловых подразделений снабжаемых воинских частей по своевременному проведению заготовки картофеля, овощей, фруктов, фуража и их длительному хранению.

Разрабатывает, издает в пределах своей компетенции и доводит до подразделений МВД России методические, справочные материалы и обзоры по вопросам снабжения и ведения хозяйства. Проводит совместно с руководителями подразделений МВД России мероприятия, направленные на бережное и экономное расходование материальных средств, укрепление хозяйства, совершенствование системы снабжения.

Изучает, обобщает и внедряет в практику передовые формы и методы работы по организации материально-технического и военного снабжения, эффективному использованию материально-технических ресурсов, внедрению новой техники в подразделениях МВД России и подчиненных подразделениях. Разрабатывает и внедряет по согласованию с ГУРО МВД России автоматизированные системы управления материально-техническим и военным снабжением подразделений МВД России.

Обеспечивает предварительный и текущий контроль за правильным использованием выделенных по смете ассигнований, выполнением обязательств перед федеральным бюджетом, соблюдением финансовой дисциплины. Оплачивает расходы военных представительств ГУРО МВД России, дислоцируемых на территории, обслуживаемой окружным управлением[[12]](#footnote-12).

Обеспечивает, в пределах выделенных объемов материально-технических ресурсов и бюджетных ассигнований, накопление, обработку, учет и содержание в подчиненных подразделениях запасов материально-технических ресурсов , а также нетранзитных грузов как для бюджетных подразделений МВД России, так и для подразделений находящихся на самофинансировании, в объемах, установленных МВД России. Определяет и содержит в подчиненных подразделениях оперативные минимальные запасы материально-технических ресурсов для обеспечения деятельности снабжаемых подразделений МВД России при чрезвычайных обстоятельствах[[13]](#footnote-13). С учетом выделенных денежных средств обеспечивает совместно с тыловыми подразделениями воинских частей создание и содержание в воинских частях установленных объемов переходящих запасов материально-технических ресурсов, в том числе запасов сельскохозяйственной продукции сезонной заготовки.

Контролирует состояние оперативного, количественно-суммового учета материально-технических ресурсов в подчиненных подразделениях. Осуществляет контроль за наличием в подразделениях МВД России установленных запасов материально-технических ресурсов. При необходимости в целях обеспечения решения задач при возникновении чрезвычайных обстоятельств, производит перераспределение этих запасов.

Организует и координирует работу по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и повышению устойчивости функционирования подчиненных подразделений в мирное и военное время. Разрабатывает документы мобилизационного плана и плана гражданской обороны по вопросам, входящим в компетенцию окружного управления, а также планы приведения в боевую готовность.

Планирует и обеспечивает создание, накопление, освежение в установленных объемах материально-технических ресурсов мобилизационного резерва и неприкосновенного запаса в подразделениях МВД России приписанных на снабжение, по табелям и нормам положенности на военное время.

Осуществляет контроль в подразделениях МВД России за исполнением договоров (государственных контрактов), правомерностью и приоритетностью расходования ассигнований, используемых на приобретение материально-технических ресурсов.

Организует и совместно с КРУ, ГКВВ и 8ГУ МВД России в порядке и сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами МВД России, проводит ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности в подчиненных подразделениях и приписанных на снабжение подразделениях МВД России, в том числе по планам МВД России[[14]](#footnote-14).

Проводит целевые проверки снабжаемых подразделений МВД России по состоянию обеспеченности, правильности расходования, сбережения, учета и хранения материально-технических ресурсов, полученных за счет федерального бюджета и других источников финансирования. Участвует, в соответствии с планами МВД России, в инспектированиях, контрольных, комплексных и целевых проверках оперативно-служебной и служебно-боевой деятельности снабжаемых подразделений МВД России.

Осуществляет контроль за состоянием обеспеченности снабжаемых подразделений МВД России продовольствием. Принимает меры по приобретению продовольственных товаров, недопущению закупок продовольствия без гарантии оплаты, а также при отсутствии документов, удостоверяющих их качество и безопасность.

Ежегодно проводит инструктивные совещания и семинары по вопросам планирования и поставок материальных средств, составлению отчетов, результатам контрольно-ревизионной работы с рядовым и начальствующим составом и работниками тыловых подразделений МВД России по вопросам материально-технического снабжения, сбережения, учета и хранения материально-технических ресурсов.

Организует в оружейных мастерских подчиненных подразделений ремонт вооружения подразделений МВД России.

Ведет учет штатной, лимитной и списочной численности рядового и начальствующего состава и работников снабжаемых подразделений МВД России, рядового и начальствующего состава и работников подчиненных подразделений окружному управлению, а также военных представительств ГУРО МВД России, дислоцируемых на территории деятельности окружного управления.

Организует своевременное и внимательное рассмотрение писем и обращений, поступающих от юридических и физических лиц, а также подразделений МВД России, ведет переписку с организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам, входящим в предмет деятельности окружного управления, добиваясь их правильного решения, принимает меры к устранению имеющихся недостатков.

Организует, оказывает практическую помощь и контролирует в подразделениях МВД России работу по сбору и сдаче вторичного сырья[[15]](#footnote-15).

Осуществляет мероприятия по укреплению и развитию материальной базы подчиненных подразделений, их строительству и реконструкции, внедрению современных средств механизации погрузочно-разгрузочных работ, технических средств учета, прогрессивной технологии переработки грузов, проведению метрологических работ.

Организует в подчиненных подразделениях рационализаторскую работу, механизацию трудоемких работ и обеспечивает контроль за соблюдением правил охраны труда и окружающей среды, техники безопасности и пожарной безопасности, состоянием системы охраны и обороны подчиненных подразделений, пропускного режима.

Производит с разрешения МВД России сдачу в аренду временно неиспользуемые площади в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке не в ущерб основной деятельности по ценам, согласованным с органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Ведет паспортизацию и учет административных, складских и производственных зданий, сооружений подчиненных подразделений, организует их ремонт и эксплуатацию, представляет в ГУРО МВД России проекты титульных списков на проектно-изыскательские работы и капитальное строительство.

Обеспечивает в порядке и определенные сроки своевременное поступление от подразделений МВД России установленной отчетности и представление обобщенных данных в ГУРО МВД России.

Руководит деятельностью подчиненных подразделений. Осуществляет контроль за состоянием их операционно-хозяйственной и финансовой деятельностью, а также служебной деятельностью военных представительств ГУРО МВД России, дислоцируемых на территории, обслуживаемой окружным управлением[[16]](#footnote-16).

**§3.3 Примерная типовая структура окружного управления**

**материально-технического и военного снабжения МВД России**

Ревизионный отдел (отделение) создается в зависимости от количества снабжаемых подразделений МВД России и объема контрольно-ревизионной работы.

Подразделения по обеспечению изделиями производственно-технического назначения создаются в зависимости от объемов и специфики деятельности по следующим вариантам: одно подразделение - отдел оборудования, материалов и топлива; два подразделения - отдел оборудования и электротехнических изделий и отдел материалов, лесопродукции и топлива.

Отдел складского хозяйства и хозяйственного обеспечения создается при наличии 3 и более военных баз и складов[[17]](#footnote-17).

Хозяйственный отдел создается для обеспечения аппарата ОУМТиВС и организации капстроительства и ремонтов на объектах военных баз и складов, где нет отделов складского хозяйства и хозяйственного обеспечения.

База МВД России является некоммерческой организацией -федеральным государственным учреждением в системе органов материально-технического и военного снабжения Министерства внутренних дел Российской Федерации, подведомственным МВД России, и предназначено для хранения материально-технических ресурсов и обеспечения ими подразделений органов внутренних дел, внутренних войск и других подразделений Министерства.

Штатное расписание Учреждения утверждается заместителем Министра внутренних дел Российской Федерации.

Учреждение является юридическим лицом имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, бюджетный, текущий и другие счета в учреждениях банков, печать со своим полным наименованием, а также печати и штампы, необходимые для осуществления финансово-хозяйственной деятельности. Учредителем Учреждения является Министерство внутренних дел Российской Федерации. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права. Гражданским кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России в части, касающейся деятельности Учреждения, и настоящим Уставом. утверждения Устава и его государственной регистрации в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Согласно Указу Президента Российской Федерации от 12 октября 1992 г. N 1192 "О приватизации в органах внутренних дел Российской Федерации" Учреждение приватизации не подлежит.

Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в егораспоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет МВД России. Учреждение финансируется Министерством внутренних дел Российской

Федерации за счет средств федерального бюджета, а также за счет средств, получаемых в результате осуществления своей деятельности по

договорам ГУРО МВД России и соответствующего ОУМТиВС МВД России.. Учреждение (в лице начальника учреждения) в установленном порядке имеет право представлять ГУРО МВД России по доверенностям на таможнях и таможенных постах Российской Федерации по решению вопросов ввоза грузов на таможенную территорию Российской Федерации и вывоза грузов за границу по контрактам (договорам) ГУРО МВД России.

Учреждение на договорной основе по согласованию с соответствующим ОУМТиВС МВД России и ГУРО МВД России может производить сдачу в аренду временно не используемых складских площадей в порядке, установленном Министерством государственного имущества Российской Федерации, предоставлять в пользование подъездные железнодорожные пути, крановое оборудование и автотранспорт, осуществлять погрузочно-разгрузочные работы, таможенные операции и другие работы и слуги в целях получения внебюджетных денежных средств, используемых на хозяйственные нужды Учреждения, в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации[[18]](#footnote-18).

Учреждение осуществляет мероприятия по учету и сохранности архивных документов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами МВД России.

Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности осуществляются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном МВД России[[19]](#footnote-19).

**ГЛАВА II.**

**ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АППАРАТ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ**

**§1. Общие положения финансово – экономических подразделений.**

Важное место среди обеспечивающих служб органов внут­ренних дел занимают финансово-экономические подразделения, призванные обеспечить проведение единой финансовой политики во всех подразделениях системы МВД России. Возглавляются данные службы Главным финансово-экономическим департамен­том (ФЭД) и Контрольно-ревизионным управлением (КРУ), являющимися структурными подразделениями центрального аппа­рата Министерства внутренних дел Российской Федерации[[20]](#footnote-20).

Являясь главными подразделениями в системе, Главное фи­нансово-экономическое и Контрольно-ревизионное управления организуют и осуществляют руководство по вопросам финансиро­вания, планирования, труда и заработной платы, бухгалтерского учета и отчетности, контрольно-ревизионной работы, экспертизы проектов и смет и пенсионного обеспечения. В обязательном по­рядке с Финансово-экономическим департаментом МВД согласу­ются все представляемые подразделениями Министерства на под­пись или утверждение руководству планы финансово-хо­зяйственной деятельности, проекты приказов, штаты и другие документы, связанные с расходованием денежных средств, а так­же с другими вопросами финансово-хозяйственной деятельности[[21]](#footnote-21).

**§2. Главное управление финансово – экономического аппарата МВД**

Главное управление является самостоятельным структурным подразделением центрального аппарата Министерства внутренних дел Российской Федерации, организующим обеспечение финансовыми ресурсами главных управлений и управлений МВД России, МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации, УВД (ОВД) 8 17 МВД России, РУБОП, УВДТ, образовательных и научно-исследовательских учреждений, предприятий и организаций системы МВД России, содержащихся за счет средств федерального бюджета, и непосредственно организующим финансовую работу в системе МВД России.

Структура и штатное расписание Главного управления утверждаются Министром внутренних дел Российской Федерации[[22]](#footnote-22).

Главное управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром внутренних дел Российской Федерации по представлению заместителя Министра, курирующего ГФЭУ МВД России. Начальник имеет трех заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Министром в установленном порядке.

В структуру Главного управления входят: управление бюджета и финансирования; управление социальной защиты; главная бухгалтерия; юридическая группа; секретариат.

Главное управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России, других федеральных органов исполнительной власти в части, касающейся деятельности Главного управления, а также настоящим Положением.

Работа Главного управления организуется на основе планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности каждого сотрудника, работника за состояние дел на порученном участке работы и при выполнении отдельных поручений[[23]](#footnote-23).

В Главном управлении могут создаваться постоянно действующее оперативное совещание и комиссии в установленном МВД России порядке.

Должностные лица Главного управления по доверенности от имени Министерства вправе совершать гражданско-правовые сделки, представлять интересы МВД России в государственных органах, предприятиях, учреждениях и организациях.

Главное управление имеет гербовую печать МВД России для финансовых и денежных документов, а также печать со своим наименованием.

Делопроизводство и мероприятия по режиму секретности осуществляются Главным управлением самостоятельно в порядке, установленном МВД России.

**§3. Основные задачи главного управления**

1. Разработка проекта бюджета МВД России, обеспечение финансовыми средствами оперативно-служебной и финансово-хозяйственной деятельности, централизованного снабжения материально-техническими ресурсами и капитальных вложений подразделений МВД России.
2. Концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях деятельности подразделений системы МВД России.
3. Координация деятельности финансовых и бухгалтерских служб подразделений МВД России, обеспечение методологического руководства бухгалтерским учетом и отчетностью, разработка мероприятий по совершенствованию финансово-экономической деятельности в системе Министерства.
4. Разработка нормативных правовых актов, регулирующих финансовую и экономическую деятельность органов внутренних дел.
5. Финансирование Государственного оборонного заказа в соответствии с выделяемыми средствами из федерального бюджета. Осуществление финансовой работы по мобилизационной подготовке органов внутренних дел и внутренних войск МВД России.[[24]](#footnote-24)
6. Текущий контроль за соблюдением в главных управлениях, управлениях Министерства и подразделениях МВД России финансового, налогового, пенсионного законодательства, а также за целевым и эффективным использованием финансовых, материально-технических ресурсов.
7. Принятие мер к совершенствованию нормативно-правового регулирования организации денежного довольствия и оплаты труда в системе МВД России.
8. Методическое руководство организацией пенсионной работы в системе МВД России и контроль за ее организацией.

**§4. Функции главного управления**

1. Разрабатывает проекты сводных годовых финансовых планов расходов, доходов и платежей в бюджет (по линии МВД России), сводных смет расходов по содержанию органов внутренних дел, внутренних войск и подразделений МВД России, содержащихся за счет средств федерального бюджета, а также проекты финансовых планов по производственной деятельности и капитальному строительству, нормативов и лимитов с соответствующими расчетами и обоснованиями к ним, и осуществляет их согласование в соответствующих органах государственной власти.
2. Готовит и представляет на утверждение руководства Министерства сметы расходов средств федерального бюджета на содержание центрального аппарата МВД России, финансовые планы по производственной деятельности и капитальному строительству МВД России.
3. Осуществляет планирование и согласование в Минфине России и Минэкономики России расходов МВД России на содержание представительств Министерства внутренних дел Российской Федерации в зарубежных странах, а также расходов на зарубежные командировки личного состава Министерства и членских взносов в международные организации. Обеспечивает валютными средствами приобретение импортной техники и оборудования. Осуществляет учет и обобщение сводных бухгалтерских данных по всем источникам поступления валютных средств и выделяемых лимитов валюты.
4. Осуществляет ведомственный предварительный, текущий финансовый контроль за сохранностью и целевым использованием денежных средств и материальных ценностей в порядке, установленном в системе МВД России, включая сопровождение финансовых потоков из центра в бюджеты территорий по подразделениям милиции общественной безопасности. Готовит информационные и методические документы по вопросам ведомственного контроля за финансово-хозяйственной и производственной деятельностью в системе МВД России.
5. Организует работу по профилактике бесхозяйственности, недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей и других негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности, разрабатывает предложения по устранению условий и причин, их порождающих, и контролирует выполнение предложений по результатам проверок.
6. Обеспечивает финансирование мобилизационного развертывания подразделений органов внутренних дел и внутренних войск в период военного положения, а также мероприятий гражданской обороны, предусмотренных соответствующими приказами МВД России.
7. Готовит совместно с главными управлениями и управлениями МВД России предложения по совершенствованию финансово-экономической работы в системе МВД России, экономии средств, повышению экономической эффективности производства, внедрению новых методов хозяйствования в условиях рыночных отношений и экономических реформ.
8. Организует разработку прогнозов социально-экономического развития, формирование и реализацию федеральных целевых программ на основе комплексного анализа финансово-хозяйственной и производственной деятельности подразделений Министерства.
9. Координирует работу по инвестиционной и ценовой политике Министерства. Разрабатывает предложения по внесению изменений в налоговое законодательство, связанное со спецификой деятельности подразделений МВД России.
10. Осуществляет методическое руководство и координацию деятельности в системе Министерства по вопросам социальной защиты личного состава подразделений МВД России. Готовит предложения по улучшению материального положения, усилению социальной защиты и предоставлению соответствующих льгот, гарантий и компенсаций личному составу подразделений МВД России. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов по вопросам предоставления льгот, гарантий и компенсаций сотрудникам органов внутренних дел, военнослужащим внутренних войск и членам их семей.
11. Обобщает практику применения действующей системы денежного довольствия, оплаты труда и материального поощрения сотрудников органов внутренних дел, военнослужащих МВД России, государственных служащих и работников МВД России. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативного регулирования денежного довольствия и оплаты труда личного состава МВД России.
12. Готовит на основе анализа бухгалтерских отчетов подразделений МВД России, финансируемых за счет средств федерального бюджета, предложения по эффективному, рациональному и экономному расходованию денежных средств, товарно-материальных ценностей.
13. Организует подготовку сводной бухгалтерской отчетности, а также статистической отчетности по финансово-хозяйственной и производственной деятельности подразделений Министерства и представляет ее в установленные сроки в Минфин России, Госкомстат России, Минэкономики России, Счетную палату Российской Федерации.
14. Осуществляет меры по обеспечению достоверности учета и отчетности, соблюдению законности финансово-хозяйственных операций, а также экономии и сохранности денежных средств и материальных ценностей.
15. Ведет бухгалтерский учет исполнения сметы расходов центрального аппарата МВД России, а также учет и обеспечение хранения ценностей и денежных средств, изъятых в ходе дознания и предварительного следствия органами внутренних дел.
16. Принимает участие в защите имущественных интересов МВД России, Главного управления в судах.
17. Принимает меры по совершенствованию правового регулирования финансово-экономической деятельности в системе Министерства. В рамках своей компетенции готовит заключения по проектам поступающих в Министерство нормативных правовых актов, а также осуществляет финансовую экспертизу гражданско-правовых договоров МВД России.
18. Производит расчеты с личным составом центрального аппарата МВД России по денежному довольствию, оплате труда и другим видам довольствия.
19. Организует работу по пенсионному обеспечению лиц, уволенных со службы в органах внутренних дел и военной службы и членов их семей. Оформляет назначение пенсий и пособий сотрудникам и военнослужащим центрального аппарата, а также членам их семей. Осуществляет контроль за состоянием пенсионной работы в подразделениях МВД России, оказывает им практическую и методическую помощь.
20. Осуществляет экономическое обоснование реорганизации подразделений МВД России в соответствующие организационно-правовые формы.
21. Участвует в разработке проектов структуры и штатных расписаний органов внутренних дел, внутренних войск, подразделений МВД России.
22. Проводит совместно с заинтересованными подразделениями Министерства мероприятия по подготовке и повышению квалификации сотрудников финансовых подразделений МВД России. Формирует резерв кадров на выдвижение номенклатуры Министра внутренних дел Российской Федерации, заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации, начальника Главного управления и организует работу с ним.
23. Рассматривает поступающие предложения, заявления и жалобы граждан, публикации и сообщения средств массовой информации по вопросам своей компетенции, а также вносит по ним предложения и принимает соответствующие решения[[25]](#footnote-25).

**§5. Взаимоотношения и связи**

Практическую деятельность Главное управление осуществляет в тесном взаимодействии с соответствующими подразделениями Минобороны России, ФСБ России, ФПС России, Минфина России, Минэкономики России, Минтруда России, Мингосимущества России, других федеральных органов исполнительной власти, а также Банка России и Внешторгбанка России по входящим в его компетенцию вопросам.

Главное управление также взаимодействует:

1. С подразделениями МВД России, МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации - по вопросам, касающимся финансовой деятельности, бухгалтерского учета и отчетности, нормативного регулирования денежного довольствия и оплаты труда, пенсионного обеспечения и социальной защиты личного состава МВД России.
2. С Главным организационно-инспекторским управлением МВД России - по вопросам разработки структуры и штатных расписаний органов внутренних дел и внутренних войск, подразделений МВД России, планирования и участия в инспектировании подразделений МВД России.
3. С Главным управлением кадров и кадровой политики МВД России и образовательными учреждениями системы МВД России - по вопросам подготовки и повышения квалификации сотрудников финансовых подразделений, подбора и расстановки кадров.
4. С Главным управлением ресурсного обеспечения МВД России - по вопросам деятельности тыловых подразделений, относящимся к компетенции Главного управления.
5. С Контрольно-ревизионным управлением МВД России - по вопросам ревизий и комплексных проверок финансово-хозяйственной и производственной деятельности подразделений МВД России.
6. С Главным управлением правовой работы и внешних связей МВД России - по вопросам разработки проектов нормативных правовых актов и осуществления правового консультирования по вопросам финансово-экономической деятельности органов внутренних дел, планирования расходов на содержание представительств МВД России за рубежом и обеспечения финансирования их деятельности, а также расходования валютных средств на командировки и протокольные мероприятия.
7. С иными главными управлениями и управлениями МВД России - по вопросам финансово-хозяйственной и производственной деятельности в части прогнозирования их деятельности, нормотворческой и аналитической работы.
8. С Советом ветеранов МВД России - по вопросам усиления социальной защиты пенсионеров МВД России.
9. С комитетами и комиссиями Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, подразделениями Администрации Президента Российской Федерации и Аппарата Правительства Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти и иными органами и учреждениями в интересах решения задач, возложенных на Главное управление[[26]](#footnote-26).

**§6. Компетенция начальника Главного управления**

Начальник Главного управления:

1. Осуществляет общее руководство деятельностью Главного управления и несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на его структурные подразделения задач и функций.
2. Отвечает за обеспечение финансовыми ресурсами оперативно-служебной и финансово-хозяйственной деятельности и капитальных вложений подразделений МВД России, за рациональное, экономное и целевое расходование средств в соответствии с утвержденным бюджетом, формирование внебюджетных источников финансирования и использование средств из этих источников, а также за организацию экономической работы, нормативное обеспечение организации выплаты денежного довольствия и оплаты труда в системе МВД России, осуществление финансовой работы по мобилизационной подготовке органов внутренних дел и внутренних войск, организацию и осуществление бухгалтерского учета, общее методическое руководство организацией пенсионной работы в системе МВД России. 45. Начальник Главного управления обязан:
3. Вносить предложения Министру внутренних дел Российской Федерации по вопросам распоряжения средствами федерального бюджета подразделений МВД России и по поручению Министра организовать работу по распределению средств, а также их расходованию.
4. Организовать и руководить работой Главного управления. 45.3. Обеспечивать подбор, расстановку кадров Главного управления, их воспитание и профессиональную подготовку, соблюдение ими законности, служебной дисциплины и режима секретности.
5. Знать состояние, задачи и основные направления финансового обеспечения органов внутренних дел и внутренних войск, финансово-хозяйственной и производственной деятельности, бухгалтерского учета и отчетности, материального и пенсионного обеспечения, социальной защиты личного состава МВД России.
6. Принимать необходимые меры к надлежащему правовому обеспечению деятельности Главного управления.
7. Участвовать в разработке проектов федеральных целевых программ, планов работы Министерства и коллегии МВД России по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления.
8. Обеспечивать своевременное и качественное исполнение материалов, находящихся в производстве сотрудников Главного управления.
9. Осуществлять разработку проектов наиболее важных законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления.
10. Поддерживать по направлениям деятельности Главного управления связь со средствами массовой информации.
11. Начальник Главного управления в пределах своей компетенции имеет право:
12. Представительствовать в государственных учреждениях и организациях по вопросам, относящимся к ведению Главного управления.
13. Определять круг вопросов, относящихся к ведению своих заместителей, утверждать положения о структурных подразделениях Главного управления и должностные инструкции руководителей этих подразделений. Назначать, увольнять и перемещать в установленном порядке внутри Главного управления сотрудников, государственных служащих и работников до заместителя начальника отдела включительно.
14. Издавать в установленном порядке приказы по личному составу и служебной деятельности Главного управления.
15. Получать от подразделений МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации (с их согласия), а также иных подразделений системы МВД России проекты смет и другие материалы, относящиеся к финансово-хозяйственной и производственной деятельности, вопросам труда и заработной платы, пенсионной работы, бухгалтерского учета и отчетности, а также расчеты и обоснования по другим вопросам, связанным с расходованием денежных средств и материальных ценностей.
16. Привлекать в установленном порядке для решения отдельных проблем финансово-хозяйственной и производственной деятельности специалистов из научно-исследовательских, проектно-технологических и других учреждений, предприятий и организаций МВД России.
17. Издавать обзоры, методические указания и другие документы по вопросам, относящимся к ведению Главного управления.
18. Подготавливать разъяснения по поступающим предложениям, заявлениям и жалобам, касающимся деятельности Главного управления.
19. Поручать подготовку отдельных вопросов финансовым подразделениям МВД России, по согласованию с их руководителями.
20. Подписывать первой подписью денежные, расчетные, кредитные документы.
21. Разрешать служебные командировки личному составу Главного управления в соответствии с планом Министерства.
22. Проводить аттестование личного состава Главного управления.
23. Представлять сотрудников к присвоению специальных званий среднего и старшего начальствующего состава.
24. Присваивать в пределах своей компетенции сотрудникам Главного управления очередные специальные звания среднего и старшего начальствующего состава.
25. Предоставлять в установленном порядке отпуска личному составу Главного управления, выдавать им единовременные пособия в пределах выделенных на эти цели ассигнований.
26. Устанавливать и изменять должностные оклады государственным служащим и работникам Главного управления в пределах максимального и минимального размеров, утвержденных штатным расписанием, а также в пределах фонда заработной платы устанавливать и изменять надбавки к должностным окладам и доплаты личному составу Главного управления.
27. Оказывать финансовую помощь пенсионерам МВД России и семьям, потерявшим кормильца, в пределах прав, предоставленных Министром.
28. Поощрять личный состав Главного управления и налагать на него дисциплинарные взыскания в пределах своих полномочий[[27]](#footnote-27).

**ГЛАВА III.**

**ФИНАНСИРОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МИЛИЦИИ**

Финансирование, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение милиции осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Федерации и бюдже­тов территорий местного самоуправления, а также из средств, поступающих от министерств, ведомств, предприятий, учрежде­ний, организаций на основе заключенных в установленном по­рядке договоров, из внебюджетных целевых фондов и иных поступлений в соответствии с законами Российской Федерации и входящих в состав России республик.

За счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджетов территорий местного самоуправления содержатся неко­торые подразделения милиции общественной безопасности, пере­чень которых определяется Правительством России.

Представительные органы субъектов Федерации, районов, городов, районов в городах, поселков и других территорий мест­ного самоуправления вправе самостоятельно увеличивать в преде­лах имеющихся в их распоряжении средств расходы на содержа­ние милиции.

Подразделения милиции, осуществляющие охрану объектов по договорам, содержатся за счет средств, поступающих на основе договоров.

Подразделения милиции на транспорте содержатся за счет средств федерального бюджета.

Внебюджетные средства используются для улучшения мате­риально-технического и социального обеспечения милиции, сти­мулирования труда сотрудников милиции[[28]](#footnote-28).

Материально-техническое обеспечение милиции, т.е. обеспече­ние милиции автомототранспортом, специальной и криминали­стической техникой, средствами связи, вещевым и другим имуще­ством, осуществляется за счет средств, выделенных на финанси­рование подразделений милиции. Порядок и нормы материально-технического обеспечения милиции устанавливаются Правитель­ством Российской Федерации по представлению МВД России.

Милиция вправе принимать во владение и пользование от го­сударственных предприятий, учреждений, организаций и иных собственников транспортные средства и другую технику, необхо­димые для выполнения возложенных на нее обязанностей.

Органы представительной и исполнительной власти субъек­тов Российской Федерации и органы местного самоуправления предоставляют милиции служебные помещения, а участковым инспекторам милиции - помещения для работы, оборудованные мебелью и средствами связи[[29]](#footnote-29).

Служебные помещения подразделениям милиции, содержа­щимся за счет средств, поступающих на основании договоров, предоставляют соответствующие министерства, комитеты, ведом­ства, предприятия, учреждения и организации.

Милиции на транспорте служебные помещения, оборудова­ние и средства связи бесплатно предоставляют соответствующие транспортные министерства, концерны и предприятия, осуществ­ляющие свою деятельность на территории России.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Феде­рации, органы местного самоуправления, организации обеспечи­вают техническую эксплуатацию, в том числе отопление и осве­щение, предоставляемых милиции служебных помещений и их капитальный ремонт.

Снабжение милиции форменной одеждой, оружием, боепри­пасами, специальными средствами и техникой осуществляется по нормам, установленным МВД России[[30]](#footnote-30).

Обеспечение сотрудников милиции. Лицам, принятым на службу в милицию, жилая площадь в виде отдельной квартиры или дома по установленным законодательством нормам предос­тавляется представительными и исполнительными органами субъ­ектов Федерации, органами местного самоуправления, соответст­вующими министерствами, комитетами, ведомствами, предпри­ятиями, учреждениями и организациями в первоочередном по­рядке, а участковым инспекторам милиции — не позднее шести месяцев с момента вступления в должность. Милиция может иметь служебный жилой фонд, формируемый в порядке, установ­ленном Правительством России. Сотрудникам милиции предос­тавляется компенсация в оплате жилой площади, коммунальных услуг, а также топлива. Участковые уполномоченные милиции, рабо­тающие в сельской местности и в поселках городского типа, и члены их семей, проживающие с ними, бесплатно обеспечиваются органами местного самоуправления жильем и отоплением в соот­ветствии с установленными нормами.

Сотрудникам милиции на транспорте жилье в первоочеред­ном порядке предоставляется соответствующими транспортными министерствами, концернами и предприятиями.

Сотрудники милиции имеют право на получение беспро­центных ссуд на индивидуальное и кооперативное жилищное строительство с рассрочкой на 20 лет и погашением 50% предос­тавленной ссуды за счет средств соответствующих бюджетов. Го­сударственные органы представительной и исполнительной власти субъектов Федерации, органы местного самоуправления могут продавать на льготных условиях жилье сотрудникам милиции в собственность за 50% стоимости. За сотрудниками, прослужив­шими в милиции не менее 20 лет, после увольнения в запас или отставку сохраняется право на льготную покупку жилья и оплату жилых помещений. В случае гибели сотрудника милиции в связи с осуществлением служебной деятельности за семьей погибшего сохраняется право на получение жилой площади на тех же осно­ваниях, которые имелись при постановке на учет; жилая площадь предоставляется не позднее одного года со дня гибели сотрудника милиции[[31]](#footnote-31).

Сотрудникам криминальной милиции, а также других служб милиции, определяемых органами представительной и исполни­тельной власти субъектов Российской Федерации, органами мест­ного самоуправления, квартирные телефоны устанавливаются в течение года со дня подачи заявления.

Места в детские дошкольные учреждения детям сотрудников милиции предоставляются органами местного самоуправления, соответствующими министерствами, комитетами, ведомствами, предприятиями, учреждениями и организациями в течение трех месяцев со дня подачи заявления.

Сотрудники милиции на всей территории России бесплатно пользуются всеми видами общественного транспорта городского, пригородного и местного сообщения (кроме такси), а также по­путным транспортом - в сельской местности. Сотрудники мили­ции, несущие службу на транспорте, кроме того, имеют право бесплатного проезда в поездах, на речных и морских судах в пре­делах обслуживаемых участков. Сотрудникам милиции, исполь­зующим в служебных целях личный транспорт, выплачивается денежная компенсация в установленных размерах.

Сотрудник милиции, направленный в служебную команди­ровку, пользуется правом на приобретение вне очереди проездных документов на все виды транспорта и размещение в гостинице по служебному командировочному удостоверению.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

В заключении хотелось отметить, что система финансовых и хозяйственных аппаратов органов внутренних дел играет значительную и очень важную роль в системе Министерства внутренних дел в целом. На эти подразделения возложены задачи по хозяйственному обеспечению деятельности центрального аппарата Министерства, проведению работ по ка­питальному и текущему ремонту зданий и сооружений Министер­ства, а также по руководству деятельностью непосредственно подчиненных ему предприятий, организаций и учреждений. В непосредственном подчинении Хозу МВД находятся милицейская охрана Министерства, Центральная автобаза МВД, ремонтно-строительное управление и т.д . Разработка проекта бюджета МВД России, обеспечение финансовыми средствами оперативно-служебной и финансово-хозяйственной деятельности, централизованного снабжения материально-техническими ресурсами и капитальных вложений подразделений МВД России. Концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях деятельности подразделений системы МВД России. Координация деятельности финансовых и бухгалтерских служб подразделений МВД России, обеспечение методологического руководства бухгалтерским учетом и отчетностью, разработка мероприятий по совершенствованию финансово-экономической деятельности в системе Министерства. Разработка нормативных правовых актов, регулирующих финансовую и экономическую деятельность органов внутренних дел. Финансирование Государственного оборонного заказа в соответствии с выделяемыми средствами из федерального бюджета. Осуществление финансовой работы по мобилизационной подготовке органов внутренних дел и внутренних войск МВД России и иные задачи.

Исходя из вышесказанного можно понять, что осуществление этих функций является фундаментом для всего аппарата внутренних дел Российской Федерации, по этому именной этим аппаратам уделяется достаточно много место в Российском законодательстве.

Также хотелось бы отметить, что финансирование, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение милиции осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Федерации и бюдже­тов территорий местного самоуправления, а также из средств, поступающих от министерств, ведомств, предприятий, учрежде­ний, организаций на основе заключенных в установленном по­рядке договоров, из внебюджетных целевых фондов и иных поступлений в соответствии с законами Российской Федерации и входящих в состав России республик.

За счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджетов территорий местного самоуправления содержатся неко­торые подразделения милиции общественной безопасности, пере­чень которых определяется Правительством России.

Говоря о финансировании органов внутренних дел Российской Федерации хотелось бы затронуть такую актуальную проблему как выплата премий и материальной помощи сотрудникам ОВД. Ни для кого не секрет, что все выплаты, в том числе и 13 заработная плата, и квартальные и даже оплата за проездные задерживаются или же вовсе не выплачиваются. Данная проблема и в настоящее время остаётся достаточно острой.

На этой ноте мне хотелось бы завершить свою курсовую работу на тему правовое положение и система хозяйственных и финансовых аппаратов ОВД.

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Приказ от 22 июля 1999 г. № 536 об утверждении Положения о Главном финансово-экономическом управлении МВД России // Российская газета. 1999. - №12. – Ст. 5
2. Приложение к приказу МВД России от 22 июля 1999 г. № 536 // собрание законодательство Российской Федерации 2003. – Ст. 1127.
3. Приказ Министерства Внутренних Дел РФ от 28 сентября 1998 г. N 604 об организационно-штатных вопросах по органам материально-технического и военного снабжения МВД России
4. Приказ МВД России от 28 сентября 1998г. - № 604. Об организационно-штатных вопросах по органам материально-технического и военного снабжения МВД России // Собрание законодательства 2003. – Ст.1927
5. Приложение 7 к приказу МВД России от 28 сентября 1998 г. N 604 Об организационно-штатных вопросах по органам материально-технического и военного снабжения МВД России // Собрание законодательства Ст. 1927.
6. Конституция РФ – М.: «ТАНДЕМ»., изд. ЭКМОС -2000г., - 48 с.
7. Административная деятельность органов внутренних дел / В.Я. Кикотя. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и Право, 2003. – 222 с.
8. Административная деятельность органов внутренних дел / Под ред. А.П. Коренева. – М.: Московский университет МВД России, издательство «Щит и М», 2002. – 309 с.
9. Административная деятельность органов внутренних дел. Часть общая. Учебник / Под ред. А.П. Коренева. – М.: МЮИ МВД России, издательство «Щит и М», 1997. – 335 с.
10. Ивасенко Д.Г. Вещевая служба МВД России. –М.: «Бек», 1999. – 569 с.
11. Алехин А.П., Кармолицкий А.А., Козлов Ю.М. Административное право Российской Федерации Учебник, - М., Изд. ТЕИС, 2002г. - 562 с.
12. Ляхин Ю.П. Материальное обеспечение подразделений МВД России. – М.: БЕК. 2002. – 566 с.
13. Приложение к приказу МВД России от 6 сентября 2001 г.
14. Постатейный комментарий к кодексу РФ об АПН – М.: Юридическая фирма «КОНТАКТ»; изд. дом «Инфра-М», 2002г., - 967 с.
15. Торкнев Ю.В. Финансово – экономический аппарат подразделений ОВД. – М., 1999. – 289 с.

1. Административная деятельность органов внутренних дел. Часть общая. Учебник / Под ред. А.П. Коренева. – М.: МЮИ МВД России, издательство «Щит и М», 1997. – С. 138. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ивасенко Д.Г. Вещевая служба МВД России. – М.: «Бек», 1999. – С. 52. [↑](#footnote-ref-2)
3. Алехин А.П., Кармолицкий А.А., Козлов Ю.М. Административное право Российской Федерации Учебник, - М., Изд. ТЕИС, 2002г. - С. 69. [↑](#footnote-ref-3)
4. Административная деятельность органов внутренних дел / В.Я. Кикотя. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и Право, 2003. – С. 59. [↑](#footnote-ref-4)
5. Приказ Министерства Внутренних Дел РФ от 28 сентября 1998 г. N 604 об организационно-штатных вопросах по органам материально-технического и военного снабжения МВД России [↑](#footnote-ref-5)
6. Приказ Министерства Внутренних Дел РФ от 28 сентября 1998 г. N 604 об организационно-штатных вопросах по органам материально-технического и военного снабжения МВД России [↑](#footnote-ref-6)
7. Приказ МВД России от 28 сентября 1998г. - № 604. [↑](#footnote-ref-7)
8. Административная деятельность органов внутренних дел / Под ред. А.П. Коренева. – М.: Московский университет МВД России, издательство «Щит и М», 2002. – С. 115. [↑](#footnote-ref-8)
9. Алехин А.П., Кармолицкий А.А., Козлов Ю.М. Административное право Российской Федерации Учебник, - М., Изд. ТЕИС, 2002г. - С. 139. [↑](#footnote-ref-9)
10. Приложение к приказу МВД России от 6 сентября 2001 г. [↑](#footnote-ref-10)
11. Постатейный комментарий к кодексу РФ об АПН – М.: Юридическая фирма «КОНТАКТ»; изд. дом «Инфра-М», 2002г., - С. 569. [↑](#footnote-ref-11)
12. Приказ Министерства Внутренних Дел РФ от 28 сентября 1998 г. N 604 об организационно-штатных вопросах по органам материально-технического и военного снабжения МВД России [↑](#footnote-ref-12)
13. Приказ МВД России от 11 апреля 1996г. N 195: [↑](#footnote-ref-13)
14. Приказ Министерства Внутренних Дел РФ от 28 сентября 1998 г. N 604 об организационно-штатных вопросах по органам материально-технического и военного снабжения МВД России [↑](#footnote-ref-14)
15. Административная деятельность органов внутренних дел / Под ред. А.П. Коренева. – М.: Московский университет МВД России, издательство «Щит и М», 2002. – С. 209. [↑](#footnote-ref-15)
16. Приказ МВД России от 28 сентября 1998г. - № 604. [↑](#footnote-ref-16)
17. Приложение к приказу МВД России  от 22 июля 1999 г.  № 536 [↑](#footnote-ref-17)
18. Административная деятельность органов внутренних дел. Часть общая. Учебник / Под ред. А.П. Коренева. – М.: МЮИ МВД России, издательство «Щит и М», 1997. – С. 137. [↑](#footnote-ref-18)
19. Административная деятельность органов внутренних дел / В.Я. Кикотя. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и Право, 2003. – С. 60. [↑](#footnote-ref-19)
20. Административная деятельность органов внутренних дел / В.Я. Кикотя. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и Право, 2003. – С. 61. [↑](#footnote-ref-20)
21. Постатейный комментарий к кодексу РФ об АПН – М.: Юридическая фирма «КОНТАКТ»; изд. дом «Инфра-М», 2002г., - С. 229. [↑](#footnote-ref-21)
22. ПРИКАЗ от 22 июля 1999 г. № 536 об утверждении Положения о  Главном финансово-экономическом  управлении МВД России. [↑](#footnote-ref-22)
23. Торкнев Ю.В. Финансово – экономический аппарат подразделений ОВД. – М., 1999. – С. 167. [↑](#footnote-ref-23)
24. Алехин А.П., Кармолицкий А.А., Козлов Ю.М. Административное право Российской Федерации Учебник, - М., Изд. ТЕИС, 2002г. - С. 361. [↑](#footnote-ref-24)
25. ПРИКАЗ от 22 июля 1999 г. № 536 об утверждении Положения о  Главном финансово-экономическом  управлении МВД России. [↑](#footnote-ref-25)
26. Приложение к приказу МВД России  от 22 июля 1999 г.  № 536 [↑](#footnote-ref-26)
27. Торкнев Ю.В. Финансово – экономический аппарат подразделений ОВД. – М., 1999. – С. 186. [↑](#footnote-ref-27)
28. Приложение к приказу МВД России от 6 сентября 2001 г. [↑](#footnote-ref-28)
29. Ивасенко Д.Г. Вещевая служба МВД России. –М.: «Бек», 1999. – С. 391. [↑](#footnote-ref-29)
30. Административная деятельность органов внутренних дел / Под ред. А.П. Коренева. – М.: Московский университет МВД России, издательство «Щит и М», 2002. – С. 99. [↑](#footnote-ref-30)
31. Административная деятельность органов внутренних дел / В.Я. Кикотя. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и Право, 2003. – С. 68. [↑](#footnote-ref-31)