Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Красноярский авиационно–технический колледж гражданской авиации.

**Курсовая работа**

**по теме:**

**« Государственное регулирование авиационных работ и услуг на воздушном транспорте».**

Красноярск 2009

**Содержание:**

1. **Введение**
2. **Задание №1** – установить промежуточную бронь, произвести разбронировку рейса.
3. **Расписание движения самолетов.**

* Задание №2 – расчет времени движения по расписанию.

1. **Договор воздушной перевозки.**

* Задание №3 – заполнить авиабилет.

1. **Квитанция для оплаты сверхнормативного багажа.**

* Задание №4 – заполнить квитанцию.

1. **Грузовая накладная.**

* Задание №5 – заполнить грузовую накладную.

1. **Литература.**
2. **Введение.**

Российская Федерация обладает полным и исключительным суверенитетом в отношении воздушного пространства Российской Федерации. Под **воздушным пространством Российской Федерации** понимается воздушное пространство над территорией Российской Федерации, в том числе воздушное пространство над внутренними водами и территориями морей.

Использование воздушного пространства представляет собой деятельность, в процессе которой осуществляются перемещения в воздушном пространстве различных материальных объектов (воздушных судов, ракет и др.), а также другая деятельность (строительство высотных сооружений, деятельность, в процессе которой происходят электромагнитные и другие излучения, выброс в атмосферу веществ, ухудшающих видимость, проведение взрывных работ и т.п.), которая может представлять угрозу безопасности воздушного движения.

Гражданская авиация является крупнейшей отраслью экономики в государстве. Воздушный транспорт в объеме перевозок магистральными видами транспорта занимает более одну третью всего пассажирооборота и существенную часть груза перевозок России.

Под **государственным регулированием** понимается разработка специально уполномоченными федеральными органами исполнительной власти правил осуществления гражданской авиационной деятельности и контроля над их выполнением.

Государственное регулирование коммерческой деятельности в гражданской авиации направлено на обеспечение потребности граждан и экономики в воздушной перевозке, авиационных работах, а также на обеспечение обороны и безопасности государства, охраны интересов государства, безопасности полетов воздушных судов, авиационной и экологической безопасности.

**Основными целями национального и международного регулирования** в гражданской авиации **являются**:

* Обеспечение безопасности
* Уменьшение шума
* Охрана от загрязнения окружающей среды
* Регулирование пассажиропотоков
* Поддержка конкуренции между авиакомпаниями
* Препятствование монопольным ценам
* Поддержание доходности национальных флаг – перевозчиков
* Содействие развитию удаленных регионов РФ, Крайнего Севера для осуществления перевозки пассажиров, багажа, груза, почты
* Создание равных условий всем организациям доступа к рынку авиаперевозок

Государственное регулирование возложено на Федеральное Агентство Воздушного Транспорта (ФАВТ) при Министерстве транспорта и связи РФ.

**Основными функциями ФАВТа является:**

1. Утверждение номенклатуры, подлежащих обязательной сертификации видов продукции, работ, услуг, а также юридических лиц, деятельность которых связана с обеспечением безопасности воздушной перевозки и авиационной безопасности.
2. Участие в организации и проведении сертификации внутренних и международных аэродромов, оборудования, наземных радиотехнических и радиолокационных средств и т.д..
3. Участие в сертификации воздушных судов, двигателей, воздушных винтов новых типов, а также установление нормы летной годности.
4. Ведение государственных реестров воздушных судов, аэропортов, аэродромов и других сертифицированных объектов.
5. Осуществление контроля за обеспечением безопасности воздушных судов.
6. Организация и контроль поискового, аварийно-спасательного, противопожарного обеспечения полетов.
7. Участие в проведение операций по урегулированию кризисных ситуаций, связанных с незаконными актами вмешательства.
8. Установление формы перевозочных документов.
9. Утверждение в установленном порядке правил формирования применения и регистрации тарифов и сборов.
10. Установление классификации районов воздушного пространства.
11. Организация и осуществление контроля летной работы, выдача свидетельств (сертификатов) эксплуатанта.
12. Осуществление функции головной организации по обеспечению участия РФ в ИКАО, обеспечение деятельности комиссии РФ в делах ИКАО.

**Структура управления Гражданской авиации**

**Минтранс РФ**

Управление кадров административной политики (Одинцово)

Управление ВП (Раменское)

Управление федерального имущества и экономической деятельности

Управление аэропортовой деятельности

Управление финансовой деятельности

Федеральная служба по надзору в сфере транспорта

Региональное окружное управление

Филиалы окружного управления ГА

Государственное регулирование в гражданской авиации осуществляется за счет:

* Сертификации,
* Лицензирования,
* Аттестации персонала.

**Сертификация** – подтверждение соответствия установленным требованиям или стандартам.

**Лицензия** – разрешение, выданное ответственным органом Минтранса России (Федеральная служба по надзору в сфере транспорта) или региональным управлением Федеральной службы.

**Обязательной сертификации в гражданской авиации подлежат:**

* Юридические лица – разработчики и изготовители воздушных судов и другой авиационной техники.
* Физические и юридические лица, осуществляющие и/или обеспечивающие коммерческие воздушные перевозчики, выполнение авиационных работ.
* Юридические лица, осуществляющие техническое обслуживание и ремонт авиационной техники.
* Аэродромы и аэропорты.
* Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку специалистов соответствующего уровня, согласно перечням должностей авиационного персонала.
* Воздушные суда, авиационные двигатели, воздушные винты, бортовое и наземное авиационное оборудование и другие объекты, а также юридические лица, деятельность которых непосредственно связана с обеспечением безопасности полетов воздушных судов или авиационной безопасности.

**Обязательной аттестации подлежит** авиационный персонал.

**Лицензированию подлежат:**

* Деятельность по осуществлению и обеспечению воздушных перевозок (внутренних и международных) пассажиров, багажа, грузов и почты на коммерческой основе.
* Деятельность по обслуживанию воздушного движения, а также по обслуживанию воздушных судов, пассажиров, багажа, грузов и почты на аэродромах и аэропортах.
* Авиационные работы для обеспечения потребностей граждан и юридических лиц, в том числе авиационные работы, выполняемые в воздушном пространстве иностранных государств, и деятельность по обеспечению авиационных работ.
* Подготовка специалистов соответствующего уровня согласно перечням должностей авиационного персонала.
* Деятельность по обеспечению авиационной безопасности.

Авиация в Российской Федерации бывает трех видов:

1. **Гражданская авиация**

* авиация, используемая в целях обеспечения потребностей граждан и экономики,
* гражданская авиация, используемая для предоставления услуг (по осуществлению воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов, почты) и/или выполнения авиационных работ относится к коммерческой гражданской авиации,
* гражданская, не используемая для осуществления коммерческих воздушных перевозок и выполнения авиационных работ, относится к авиации общего назначения.

Органом, осуществляющим управление гражданской авиации, является Министерство транспорта РФ.

1. **Государственная авиация** – авиация, используемая для осуществления военной, пограничной, милицейской, таможенной и другой государственной службы, а также для выполнения мобилизационно-оборонных задач.

Возглавляющий орган – Министерство обороны РФ, МЧС РФ, МВД РФ.

1. **Экспериментальная авиация** – это авиация, используемая для проведения опытно-конструкторских, экспериментальных, научно-исследовательских работ, а также испытаний авиационной и другой техники.

Управляющий орган – Министерство оборонной промышленности РФ.

**2. Задание №1**

Установить промежуточную бронь, произвести разбронировку рейса.

**Бронирование воздушной перевозки** – процедура, при которой в автоматизированной системе бронирования производится подтверждение мест для заявленной пассажиром перевозки.

**Бронирование мест** – предварительное закрепление мест на воздушное судно для отдельных пассажиров или группы пассажиров:

* на первоначальные рейсы
* на рейсы обратного вылета
* на рейсы промежуточной посадки (трансфера)

**Промежуточная бронь** – часть мест, выделяемых перевозчиком для городов, в которых воздушное судно производит промежуточные посадки.

Промежуточная бронь устанавливается на рейсы, выполняемые с промежуточными посадками, для улучшения использования коммерческой загрузки воздушного судна. Число мест промежуточной брони должно быть рассчитано и установлено с предельной коммерческой загрузкой по участкам маршрута рейса в зависимости от дальности полета, лимита почты и груза. За использованием промежуточной брони перевозчик ведет постоянный контроль и учет. Об установлении брони сведения фиксируются в карточке учета промежуточной брони. Продажа билетов производится в соответствии с установленной бронью до промежуточных аэропортов.

**Задание.**

Маршрут: **Калининград – Екатеринбург – Новосибирск – Красноярск**

Тип самолета: Ту – 154 Кресел: 70

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Калининград | 18 | 7 | 45 |
| 5 | Екатеринбург | 3 | 15 |
| 15 | 2 | Новосибирск | 10 |
| 50 | 3 | 17 | Красноярск |

70

1. КЛД ЕКБ = 5 мест **2)** КЯА ОВБ =10 мест

КЛД ОВБ = 15 мест КЯА ЕКБ = 15 мест

КЛД КЯА = 50 мест КЯА КЛД = 45 мест

ЕКБ ОВБ = 2 места ОВБ ЕКБ = 3 места

ЕКБ КЯА = 3 места ОВБ КЛД = 7 мест

ОВБ КЯА = 17 мест ЕКБ КЛД = 18 мест

**3. Расписание движения самолетов.**

**Расписание движения самолетов –** основной программный документ, регламентирующий деятельность всех служб авиакомпании. Регистрируется расписание в ЦРТ (центр расписания и тарифов) в ТКП.

**Виды расписания:**

1. Межгосударственное (международное)
2. Межрегиональное (внутреннее)
3. Внутрирегиональное (местное)

Внутреннее расписание – это регулярные рейсы авиаперевозчиков, планируемые к выполнению на основании лицензий, выдаваемых федеральной службой по надзору на воздушном транспорте ( или региональными управлениями федеральной службы по надзору на воздушном транспорте ).

Расписание включает все регулярные рейсы авиаперевозчиков, зарегистрированных на территории Российской Федерации.

**Термины и определения.**

Время отправления – время начала движения воздушного судна с места стоянки.

Время прибытия – время остановки воздушного судна на месте стоянки после заруливания и буксировки.

Временной интервал (СЛОТ) – время, выделенное в аэропорту рейсу для выполнения операций прибытий или отправлений в определенную дату или период.

Частота движения – число полетов, выполняемых в течении недели.

Навигация рейса – календарный период в течении которого выполняется полет без изменения элементов характеристики рейса.

**Сроки действия расписания:**

Расписание разрабатывается на 2 сезона:

1. «лето» - с последнего воскресенья марта по последнюю субботу октября.
2. «зима» - с последнего воскресенья октября по последнюю субботу марта.

Эти сроки устанавливаются IATA.

Оформляется расписание в виде сборника таблиц, в каждую таблицу включены:

* рейсы по авиалиниям в прямом и обратном направлении,
* типы воздушных судов,
* частота движений,
* периоды навигаций,
* маршруты.

**Этапы формирования расписания.**

**План движения самолетов (ПДС)** является основой для составления расписания. ПДС фиксирует сеть авиалиний в виде перечня авиарейсов с указанием: маршрута, частоты рейсов, периода навигации, типа воздушного судна, аэропорта базирования, принадлежности воздушного судна, времени полета по кратчайшему маршруту, видов расписания, видов движения (пассажирский, грузовой, почтовый), категории рейса.

Присвоение кода

Регистрация и опубликование тарифной информации

согласование слотов с аэропортами промежуточной посадки и обратного вылета.

получение лицензии на выполнение рейса.

назначение маршрута органами воздушного движения.

расчет времени движения воздушного судна по расписанию.

Проект ПДС

ЦРТ

Осуществляет контроль за:

* соблюдением пропускной способности элементов воздушного пространства;
* соблюдением пропускной способности аэропортов;
* соответствием параметров рейса с параметрами лицензии.

**Расчет времени движения самолетов по расписанию.**

**Время движения по расписанию** – время от отправления (закрытие дверей и руление самолета по перрону) до прибытия самолета (остановка самолета после руления или буксировки на место стоянки).

**t расп. = t лет. + t**

**t расп.** – время движения самолета по расписанию,

**t лет.**  - летное время самолета от взлета до посадки,

**t** – время руления самолета на перроне (от отправления до взлета и от посадки до полной останови самолета).

Летное время рассчитывается:

* от дальности полета,
* от средней скорости воздушного судна,
* эквивалента ветра.

**t лет. = L / Vср. ± W** , где

L – дальность расстояния,

Vср. – средняя скорость,

W – эквивалент ветра – приводится в нормативных материалах.

Техническая скорость – средняя скорость самолета от взлета до посадки в штиль.

**L Vтех. = Lтр. / (Lтр./ V ± t)**

**t = tотпр. + tприб.** – время руления самолета в районе аэродромов отправления и назначения.

Время руления зависит от типа воздушного судна:

ИЛ-62 tотпр. = 25 мин, tприб. = 10 мин.

ИЛ-86 tотпр. = 20 мин, tприб. = 15 мин.

Все остальные типы tотпр. = 10 мин, tприб. = 5 мин.

Для составления расписания рейса необходимо знать время стоянок самолета в аэропортах промежуточных посадок и обратного вылета. Нормативы продолжительности стоянок рассчитаны для каждого воздушного судна отдельно в зависимости от дальности полета, времени технического обслуживания и коммерческой загрузки.

**Требования к расписанию.**

К расписанию предъявляются требования, обеспечивающие наивысший эффект эксплуатации воздушных судов с минимальными затратами, с высокой культурой обслуживания пассажиров, соблюдение режима работы аэропорта.

При расчете расписания рейса необходимо учитывать летное и рабочее время экипажа.

Летное время экипажа = 8 часов

Рабочее время экипажа = 12 часов

Санитарная норма времени может быть увеличена на 1 час в случае задержки рейса по метеоусловиям.

**Задание №2**

Расчет времени движения по расписанию:

1540 км 1930км

Маршрут: **Новосибирск (ОВБ) – Иркутск (ИКТ) – Якутск (ЯКТ)**

Тип самолета: Ту -154, Стоянка: **1час 30 минут.**

tотпр. = 10 мин., tприб. = 5 мин.

Vтех.  (ОВБ – ИКТ) = 795 км/ч ,

Vтех. (ИКТ – ЯКТ) = 783 км/ч,

L (ОВБ – ИКТ) = 1540 км ,

L (ИКТ – ЯКТ) = 1930 км,

W (ОВБ – ИКТ) = ± 20 км/ч,

W (ИКТ – ЯКТ) = ± 15 км/ч.

**Решение:**

**t расп. = t лет. + t**

**t лет. = L / Vтех. ± W**

**t = tотпр. + tприб.**

t 1 (ОВБ – ИКТ) = 1540/795 + 20 = 1,9 = 1ч 55 м + 15м = **2ч 10м;**

t 2 (ИКТ – ЯКТ) = 1930/ 783 + 15 = 2,4 = 2ч 25 м + 15м = **2ч 40м;**

t 3 (ИКТ – ЯКТ) = 1930/783 – 15 = 2,5 = 2ч 30м + 15м = **2ч 45м;**

t 4  (ОВБ – ИКТ) = 1540/795 - 20 = 2часа +15м = **2ч 15м.**

**ОВБ 1000/1210/ИКТ1340/1620/ЯКТ1750/2035/ИКТ2205/0020ОВБ**

**4. Договор воздушной перевозки.**

**Авиаперевозчик** – предприятие, независимое от организационно-правовой формы собственности, имеющее основной целью осуществлять воздушную перевозку пассажиров, багажа, грузов и почты, имеющее свидетельство эксплуатанта и соответствующую лицензию.

**Воздушная перевозка** – транспортировка пассажиров и багажа за установленную плату, оформленная на одном или нескольких бланков СПД с одним расчетным кодом.

Воздушная перевозка бывает:

**1. Внутренняя -**

воздушная перевозка, при которой пункт отправления и пункт назначения и все пункты посадок находятся на территории Российской Федерации.

**2. Международная -**

воздушная перевозка, при которой пункт отправления и пункт назначения расположены соответственно на территориях двух государств или на территории одного государства, если предусмотрен пункт (пункты) посадки на территории другого государства.

**3. Коммерческая –**

воздушная перевозка, предоставляемая за плату.

**Аэропорт (пункт) отправления** - аэропорт (пункт), из которого осуществляется отправка пассажира, багажа или груза согласно договору воздушной перевозки.   
 **Аэропорт (пункт) назначения** – аэропорт (пункт), в который должен быть доставлен пассажир, багаж или груз согласно договору воздушной перевозки;

**Согласно положению Воздушного Кодекса Российской Федерации о договоре воздушной перевозки:**

1. Перевозчик обязан перевезти пассажира в пункт назначения с предоставлением ему отдельного места на воздушном судне, совершающем рейс, указанный в билете, а в случае воздушной перевозки пассажиром багажа также этот багаж доставить в пункт назначения и выдать пассажиру или управомоченному на получение багажа лицу. Срок доставки пассажира и багажа определяется указанной датой в пассажирском билете и багажной квитанции.
2. Пассажир воздушного судна обязуется оплатить воздушную перевозку, а при наличии у него багажа сверх установленной перевозчиком нормы бесплатного провоза багажа и провоз этого багажа.
3. По договору воздушной перевозки груза или почты перевозчик обязуется доставить вверенные ему грузоотправителем груз или почту в пункт назначения и выдать их управомоченному на получение груза или почты лицу (грузополучателю), а грузоотправитель обязуется оплатить воздушную перевозку груза или почты.
4. Каждый договор воздушной перевозки удостоверяется перевозочным документом.

**Перевозочные документы:**

* При перевозке пассажиров – пассажирский билет,
* При перевозке зарегистрированных вещей пассажира – номерная багажная бирка, незарегистрированных вещей – бирка «ручная кладь»,
* При перевозке багажа сверхустановленной нормы – багажная квитанция,
* При оплате перевозки спонсором – РТА,
* При оплате услуг разницы тарифов – МСО (ордер разных сборов).

**Особые права перевозчика:**

1. Перевозчик имеет право без предупреждения отменить, задержать или перенести вылет воздушного судна на другое время, изменить пункт посадки, предусмотренный расписанием, если такие действия необходимы:

* вследствие стихийного бедствия, неблагоприятных метеоусловий в аэропорту отправления, назначения или промежуточной посадки или других явлений, влияющих на безопасность полетов,
* для выполнения требований государственных органов.

1. Перевозчик имеет право заменить воздушное судно одного типа другим без задержки вылета рейса. В случае отказа пассажира от полета на воздушном судне перевозчик обязан отправить пассажира другим очередным рейсом или возвратить ему полную стоимость перевозки.
2. Перевозчик имеет право заменить место, предоставив пассажиру другое равное по стоимости, если это необходимо в целях обеспечения безопасности полета.
3. Перевозчик может временно прекратить или ограничить продажу билетов в направлениях «туда и обратно». О таких ограничениях перевозчик обязан объявить в соответствующие аэропорты и агентства.
4. Перевозчик не несет ответственности за ошибки, искажения или упущения в расписании, рекламных материалах и другой информации, опубликованных другими лицами.
5. Перевозчик может в одностороннем порядке расторгнуть договор воздушной перевозки пассажира, договор воздушной перевозки груза в следующих случаях:

**1)** нарушение пассажиром, грузовладельцем, грузоотправителем паспортных, таможенных, санитарных и иных установленных законодательством Российской Федерации требований в части, касающейся воздушной перевозки, при международных воздушных перевозках также правилами, определенными соответствующими органами государства вылета, назначения или транзита;

**2)** отказ пассажира, грузовладельца, грузоотправителя выполнять требования, предъявляемые к ним федеральными авиационными правилами;

**3)** если состояние здоровья пассажира воздушного судна требует особых условий воздушной перевозки либо угрожает безопасности самого пассажира или других лиц, что подтверждается медицинскими документами, а равно создает беспорядок и неустранимые неудобства для других лиц;

**4)** отказ пассажира воздушного судна оплатить провоз своего багажа, вес которого превышает установленные нормы бесплатного провоза багажа;

**5)** отказ пассажира воздушного судна оплатить перевоз следующего с ним ребенка, кроме случая бесплатного, при международных воздушных перевозках - в соответствии с льготным тарифом, перевоза с собой одного ребенка в возрасте не старше двух лет без предоставления ему отдельного места. Другие дети в возрасте не старше двух лет, а также дети в возрасте от двух до двенадцати лет перевозятся в соответствии с льготным тарифом с предоставлением им отдельных мест;

**6)** нарушение пассажиром воздушного судна правил поведения на борту воздушного судна, создающее угрозу безопасности полета воздушного судна либо угрозу жизни или здоровью других лиц, а также невыполнение пассажиром воздушного судна распоряжений командира воздушного судна;

**7)** наличие в вещах, находящихся при пассажире, а также в багаже, грузе запрещенных к воздушной перевозке предметов или веществ.

В случае прекращения по инициативе перевозчика действия договора воздушной перевозки пассажира, договора воздушной перевозки груза пассажиру, грузовладельцу, грузоотправителю возвращается сумма, уплаченная за воздушную перевозку, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 6. В этом случае уплаченная за воздушную перевозку сумма пассажиру воздушного судна не возвращается.

**Права пассажира.**

Перевозчик обязан организовывать обслуживание пассажиров воздушных судов, обеспечивать их точной и своевременной информацией о движении воздушных судов и предоставляемых услугах.

**Пассажир воздушного судна имеет право:**

**1)** проезда на льготных условиях в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными перевозчиком правилами воздушных перевозок;

**2)** бесплатного провоза своего багажа в пределах установленной нормы. Нормы бесплатного провоза багажа, в том числе вещей, находящихся при пассажире, устанавливаются в зависимости от типа воздушного судна и не могут быть менее чем десять килограммов на одного пассажира;

**3)** бесплатного, при международных воздушных перевозках - в соответствии с льготным тарифом, перевоза с собой одного ребенка в возрасте не старше двух лет без предоставления ему отдельного места. Другие дети в возрасте не старше двух лет, а также дети в возрасте от двух до двенадцати лет перевозятся в соответствии с льготным тарифом с предоставлением им отдельных мест;

**4)** бесплатного пользования услугами комнат отдыха, комнат матери и ребенка, а также местом в гостинице при перерыве в воздушной перевозке по вине перевозчика или при вынужденной задержке воздушного судна при отправке и (или) в полете.

Порядок предоставления пассажирам воздушных судов услуг и льгот устанавливается федеральными авиационными правилами.

**Прекращение по инициативе пассажира воздушного судна действия договора воздушной перевозки пассажира.**

Пассажир воздушного судна имеет право отказаться от полета с уведомлением об этом перевозчика не позднее, чем за 24 часа до отправки воздушного судна, если установленными перевозчиком правилами воздушных перевозок не определен льготный срок, и получить обратно уплаченную за воздушную перевозку сумму. При отказе пассажира воздушного судна от полета позднее установленного срока пассажир имеет право получить обратно уплаченную за воздушную перевозку сумму с удержанием сбора, размер которого не может превышать 25% суммы, уплаченной за воздушную перевозку.

**Формы авиабилетов.**

Авиабилеты бывают следующих форм:

1. Бланки ТКП:

* Е-61- двухкупонный – заполняется ручным и автоматизированным способами,
* Н-61 – четырехкупонный – заполняется ручным и автоматизированным способами,
* Д-61 – четырехкупонный – аналогичен Н61 только для автоматизированного заполнения.

**Е 6107842908 3** , где

Е - серия

10 цифр номера авиабилета

3 – контрольный разряд.

1. Бланки авиакомпаний:

**499 4200528871 5** , где

499 – расчетный код авиакомпании

4200 – код формы бланков

6 цифр номера авиабилета

5 – контрольный разряд.

1. Электронный авиабилет (бланк Д-61)– оформляется на бумаге формата А4, аналогичен Н-61, только для автоматизированного заполнения.

Бланк формы Е-61 состоит из:

* Обложки билета, на которой размещены условия договора воздушной перевозки, уведомления пассажира об ограничениях ответственности.
* Контрольного купона (салатного цвета) – предназначен для решения финансовых и правовых вопросов, отправляется в ТКП после заполнения.
* Агентского купона (розового цвета) – остается в агентстве и служит для отчетности кассира. Хранится в бухгалтерии агентства в течении 6 месяцев.
* Полетного купона №1 (серо-голубого цвета) – изымается при регистрации в аэропорту, а затем отправляется перевозчику для учета отправленных пассажиров.
* Полетного купона №2 (серо-голубого цвета):

А) при заполнении авиабилета на один участок полета, например Красноярск-Москва, изымается кассиром и вместе с контрольным отправляется в ТКП.

Б) при заполнении на два участка полета, например Красноярск-Москва-Красноярск, изымается в аэропорту отправления.

* Пассажирского купона (белого цвета) – после окончания рейса (регистрации) остается у пассажира и является основанием для предъявления претензий к перевозчику в случае невыполнения перевозчиком договора о воздушной перевозке пассажира.

Бланк формы Н-61 состоит из:

* Обложки билета
* Контрольного купона
* Агентского купона
* Полетного купона №1 - №4
* Пассажирского купона

Для каждого пассажира оформляется отдельный билет, в том числе и при перевозке групп пассажиров. Ребенок, следующий со взрослым пассажиром, перевозится бесплатно, без предоставления отдельного места в самолете, но с оформлением отдельного билета.

**Основные требования к оформлению бланков СПД:**

1. Бланки СПД являются бланками строгой отчетности, имеют типографский номер из десяти цифр, отпечатан на двух языках, каждый купон имеет соответствующую надпись о его назначении.
2. Все записи при заполнении бланка производится по контрольному купону шариковой ручкой с одинаковым нажимом заглавными печатными буквами.
3. Бланки, оформленные с ошибками, помарками, исправлениями не действительны.
4. Бланки, оформленные без валидатора или с нечетким оттиском не действительны.
5. Бланки, оформленные без расчетного кода не действительны.
6. После заполнения билета кассир обязан изъять из книжки контрольный, агентский купон и неиспользованные полетные купоны.
7. Все контрольные купоны, а также неиспользованные, предназначены для передачи в ТКП.
8. При аннулировании бланк СПД перечеркивается по контрольному купону по диагонали от левого нижнего в правый верхний угол.
9. Бланк СПД должен заполняться в соответствии с руководством по оформлению СПД.
10. На бланке оформляется перевозка, выполняемая регулярными и чартерными рейсами.
11. Перевозка может быть оплачена в рублях, национальной валюте стран СНГ и в валюте Дальнего Зарубежья.
12. При оформлении перевозки за пределы РФ записи производятся на английском языке.
13. Для каждого пассажира оформляется отдельный билет (включая РМ).
14. При оформлении документа на нескольких бланках должны быть использованы бланки одной формы и с последующей нумерацией.
15. При перевозке пассажира, который перевозит ценный багаж (музыкальный инструмент, картина) оформление производится как две перевозки, то есть на разных бланках.
16. Билеты не должны приниматься к обмену без пассажирского купона.

**Расчетный код -** трех символьный код, идентифицирующий в системе взаиморасчетов получателей денежных средств**.**

**Валидатор –**  это штамп, применяемый для валидации бланков СПД и служащий для идентификации агентства или его пунктов продажи.

**Заполнение авиабилета.**

Авиабилет условно разбит на три блока:

1. Рейсовый блок (1 - 12 графы) – красного цвета
2. Область расчета тарифа (13 – 18 графы) – зеленого цвета
3. Блок дополнительных сведений (19 – 29 графы)
4. **Рейсовый блок**

Графа №1 **«Ф.И.О. пассажира»**

Графа №2 **«от/до»**

Графа №3 **«перевозчик»**

Графа №4 **«рейс /класс»**

Графа №5 **«дата вылета»** – указывается две цифры даты и три буквы месяца (04апр)

Графа №6 **«время вылета»**

Графа №7 **«статус»** - ОК, НК – место забронировано

Графа №8 **«базовый тариф»**

Графа №9 **«недействителен до»**

Графа №10 **«недействителен после»**

При использовании экономического класса графы №9 и №10 не заполняются. При использовании специальных тарифов указанные графы заполняются обязательно.

Графа №11 **«норма бесплатного провоза багажа»** (указываются две цифры и одна буква – 20к).

Графа №12 **«код тура»** - указывается информацию о документах, на основании которых предоставляется льгота.

1. **Область расчета тарифа.**

Графа №13 **«от/до».** В данной графе указывается буквенный код пункта отправления и пункта назначения.

Графа №14 **«перевозчик»** - указывается двухсимвольный код перевозчика.

Графа №15 **«расчет тарифа»** - указывается величина тарифа, наименование валюты.

При наличии АГС величина этих сборов вносится в колонку «расчет тарифа», а наименование сбора – в колонку «перевозчик», и тогда в графе «итого расчет тарифа» указывается сумма тарифа и сборов АГС.

Графа №16 **«тариф»**

Графа №17 **«итого»** - указывается тариф + сумма сборов АГС + такса ТКП

(U = 80 рублей).

Графа №18 **«форма оплаты»** (наличные, по платежному поручению, по воинскому перевозочному документу, по пластиковой карте, а также по комбинированной форме оплаты при первоначальном оформлении перевозки).

Графа **«эквивалент в валюте платежа»** - при оформлении билета на территории РФ не заполняется.

1. **Блок дополнительных надписей.**

Графа №19 **«графы сборов»**

Графа №20 **«отравление/назначение»** - указывается трехбуквенный код пункта назначения и отправления (КЯАМОВ).

Графа №21 **«информация о авиакомпании»** - указывается PNR – номер заказа, созданного в центре бронирования.

Графа №22 **«выдан в обмен»**:

А) допускается изменение даты вылета – один раз в билете прямой чертой.

Б) изменение даты вылета на долее поздний срок производится только заменой билета, при этом заполняется графа «выдан в обмен на», где вписывается номер первоначального билета.

Графа №23 **«дополнительные билеты»**:

А) заполняется при использовании нескольких бланков билета для перевозки пассажиров,

Б) при оформлении билетов взрослому и ребенку,

В) при оформлении билета инвалиду вместе с сопровождающим.

Графа №24 **«разрешается/запрещается»** – указывается дополнительная информация о перевозке:

А) возврат, перерасчет,

Б) курс перевода валют,

В) не бронирован МОВКЯА.

При применении экономического тарифа графа №24 не заполняется.

Графа №25 **«дата выдачи»** - указывается дата выдачи билета (две цифры даты, три буквы месяца, две цифры года).

Графа №26 **«место выдачи»** - проставляется валидатор ТКП.

Графа №27 **«пассажирский билет и багажная квитанция – выдан от»** - указывается краткое наименование перевозчика.

Графа №28 **«код авиакомпании»** - вписывается расчетный код перевозчика.

Графа №29 **«комиссионные»** - не заполняется.

1. **Квитанция для оплаты сверхнормативного багажа (Форма № 35).**

**Общие правила:**

1. Бланк квитанции предназначен для:

* Перевозки сверхнормативного багажа
* Перевозки багажа за дополнительную плату (негабаритный багаж)
* Сбора за объявленную ценность багажа

1. Квитанция СНБ может быть оплачена в рублях на территории РФ и в национальной валюте стран СНГ.
2. При оформлении перевозки багажа в пределах территории РФ оформление ведется на русском языке, если другие условия не определены перевозчиком.
3. При оформлении перевозки багажа за пределы РФ оформление ведется на английском языке.
4. Для каждого вида багажа, перевозимого за дополнительную плату (спортивное снаряжение, животное) оформляется отдельная квитанция.
5. Для оплаты СНБ багажа за дополнительную плату, сбора за объявленную ценность оформляется отдельная квитанция.
6. При перевозке багажа, маршрут которой состоит из нескольких участков, для каждого участка оформляется отдельная квитанция.
7. Бланк квитанции для оплаты СНБ предназначен для заполнения вручную.

Бланк состоит из:

* Обложки билета, на обратной стороне которой размещены положения по использованию квитанции.
* Контрольного купона – предназначен для решения финансовых и правовых вопросов, отправляется в ТКП после заполнения.
* Агентского купона– остается в агентстве и служит для отчетности кассира.
* Полетного купона – изымается при регистрации в аэропорту, служит для учета отправленного платного багажа.
* Пассажирского купона – остается у пассажира.

**Заполнение квитанции Ф-35.**

Графа №1 **«номер пассажирского билета»** - указывается расчетный код и номер пассажирского билета к которому оформляется авиабилет.

Графа №2  **«в дополнении к/в обмен»** - указывается расчетный код и номер квитанции в дополнении к которой оформляется.

Графа №3  **«перевозчик**» - указывается код перевозчика и номер рейса. (например, SU154).

Графа №4  **«от/до»** - указывается пункт отправления и пункт назначения участка перевозки багажа.

Графа №5  **«сверхнормативный вес»** - указывается вес в кг.

Графа №6 **«сверхнормативное место/большой размер»** - указывается количество мест багажа, если необходимо.

Графа №7  **«тариф за кг или место»** - указывается величина тарифа за перевозку 1 кг или места багажа или величина сбора за объявленную ценность. Тариф за 1 кг багажа = 1% от эконом или специального тарифа. Сбор за объявленную ценность = 0,5% от объявленной суммы.

Графа №8  **«тариф»** - указывается величина тарифа за перевозку багажа или величина сбора за объявленную ценность.

Графа №9 **«сбор»** - не заполняется.

Графа №10 **«итого»** - из графы «тариф» данные переносятся в графу «итого» в валюте платежа.

Графа №11 **«форма оплаты»** - указывается код формы оплаты (НАЛ -наличными, ПП – платежное поручение, ВПД – воинский перевозочный документ и др.)

Графа №12 **«примечание»** - указывается дополнительная информация (курс перевода валют).

Графа №13 **«особые виды багажа»** - перечеркивается соответствующий квадрат и указывается необходимая информация (количество мест негабаритного багажа, сумма за объявленную ценность).

Графа №14  **«место выдачи»** - ставится валидатор ТКП.

Графа №15 **«дата выдачи»** - проставляется две цифры числа, три буквы месяц, две цифры года (04апр09).

Графа №16 **«квитанция выдана от»** - краткое наименование перевозчика.

Графа №17 **«комиссионные»** - не заполняется.

Графа №18 **«авиакомпания»** - указывается расчетный код перевозчика.

**Сверхнормативный багаж** – вещи пассажира, фактическая масса которых превышает установленную норму бесплатного провоза багажа. Пассажир обязан оплатить стоимость их перевозки с учетом тарифа, действующего на момент выполнения перевозки.

Норма бесплатного провоза багажа, в том числе вещей, находящихся при пассажире устанавливается перевозчиком и не может быть менее:

* 10 кг – для воздушного судна с максимальной взлетной массой до 12 тонн,
* 20 кг - для воздушного судна с максимальной взлетной массой 12 тонн и более.

Норма бесплатного провоза багажа не распространяется на:

* Места багажа, габариты которых в упакованном виде превышают в сумме трех измерений 203 см,
* Места багажа, масса отдельного места которого превышает 32 кг,
* Кино –фото -радиоаппаратура массой свыше 10 кг,
* Цветы, саженцы растений, сушеные травы, пищевая зелень массой свыше 5 кг,
* Животных, птиц, рыб. За исключением собак-поводырей, их перевозка осуществляется бесплатно.
* Почту, сопровождаемую фельдъегерями связи.

Перевозка вещей, предметов живности, указанных выше, оплачивается по их фактической массе независимо от наличия других вещей у пассажира.

Сверхустановленной нормы бесплатного провоза багажа и без взимания платы пассажир имеет право провозить следующие вещи, если они находятся при пассажире и не вложены в багаж:

* Телефон сотовой связи
* Дамская сумочка или портфель, папка для бумаг
* Зонтик, трость
* Букет цветов
* Верхняя одежда, печатные издания для чтения в полете
* Детское питание для ребенка во время полета
* Портативный компьютер
* Костюм в портпледе
* Детская люлька при перевозке ребенка
* Костыли, носилки или кресло-коляска при перевозке пассажира с ограниченной подвижностью.

Вещи, указанные в пунктах не предоставляются для взвешивания, не подлежат оформлению и не маркируются бирками.

1. **Договор воздушной перевозки груза.**

**Общие требования.**

По договору воздушной перевозке груза перевозчик обязан доставить вверенный ему груз грузоотправителем в пункт назначения и выдать его лицу, уполномоченному в получении груза (грузополучателю), а грузоотправитель обязуется оплатить за перевозку груза по установленному тарифу.

Перевозка груза, выполняемая от аэропорта отправления до аэропорта назначения несколькими перевозчиками по одному перевозочному документы, рассматривается как единый договор перевозки.

Каждый договор воздушной перевозки и его условия удостоверяется перевозочным документом – грузовой накладной.

**Условия договора.**

1. Перевозчик обязуется доставить груз в пункт назначения в установленный срок, а грузоотправитель обязуется оплатить за произведенную перевозку.
2. Грузоотправитель имеет право получить обратно сданный к перевозке груз до его отправления, изменить в грузовой накладной грузополучателя до выдачи груза.
3. Перевозчик обязан уведомить грузополучателя о прибытии груза, а грузополучатель обязан принять и вывести груз.
4. За просрочку доставки груза в пункт назначения перевозчик оплачивает штраф в размере 25% от МРОТ, установленного Федеральным законом за каждый час просрочки, но не более чем 50% провозной платы, если не докажет, что просрочка имела место вследствие обстоятельств, не зависящих от перевозчика.
5. Перевозчик по требованию грузоотправителя (или грузополучателя) при предъявлении перевозочных документов обязан составить коммерческий акт.
6. Претензия к перевозчику может быть предъявлена в течение 6 месяцев, в исключительных случаях может быть предъявлена по истечению установленного срока. Претензия перевозчиком рассматривается в течении 30 дней об удовлетворении или отказе в претензии.
7. Перевозка оружий, боевых припасов, отравляющих, легковоспламеняющихся, радиоактивных и других опасных предметов и веществ осуществляется в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Федеральными авиационными правилами, а также международными договорами Российской Федерации.
8. При перевозке, имеющей пункт отправления или пункт назначения за территорией Российской Федерации, может быть применена Варшавская конвенция.
9. Перевозчик несет ответственность за все время, пока груз находится у перевозчика или его агента.
10. Грузоотправитель должен соблюдать все действующие законы и распоряжения любого государства на (из) территорию, с которой может перевозиться груз.

**Грузовая накладная.**

**Грузовая накладная** является перевозочным документом, удостоверяющим заключение договора воздушной перевозки между грузоотправителем и перевозчиком, условия перевозки и принятие груза перевозчиком.

Грузовая накладная оформляется на основании заполненной грузоотправителем «заявки грузоотправителя» и выдается перевозчиком или его уполномоченным агентом. Является документом строгой отчетности.

Грузовая накладная содержит следующую информацию:

* Реквизиты грузоотправителя и грузополучателя,
* Реквизиты перевозчиков и агента, оформившего грузовую накладную,
* Номер рейса,
* Дата отправления,
* Об аэропортах отправления и назначения,
* Маршрут движения груза,
* О количестве и характере груза,
* дополнительную.

При оформлении грузовой накладной используются коды перевозчиков, городов, валюты, месяцев, тарифы, зарегистрированные в ЦРТ.

Грузовая накладная ТКП – комплект, состоящий из 8 экземпляров.

Оригинал №3

Копия №8

Оригинал №1

Копия №4

Копия №5

Копия №6

Копия №7

Три грузовые накладные являются оригиналами и имеют одинаковую силу, оставшиеся 5 грузовых накладных являются копиями оригиналов. Каждый экземпляр на лицевой стороне в нижней части имеет соответствующую надпись о его назначении. Обратная сторона оригиналов содержит условия договора воздушной перевозки и об ограничении ответственности перевозчика об утрате, недостаче, порче груза. Каждый экземпляр (кроме седьмой копии) снабжен копировальным слоем. Номер грузовой накладной размещен в верхнем правом, верхнем левом и нижнем правом углах. Комплект грузовой накладной имеет свои номер, состоящий из семизначного серийного номера и одной цифры контрольного разряда. Заполняется грузовая на русском языке шариковой ручкой в ручную или на печатающем устройстве разборчивым подчерком с одинаковым нажимом, исправления не допускаются. Все записи каждого экземпляра должны быть идентичны, исключение составляет только копия №4. В ней грузополучатель в аэропорту дописывает следующее «получено в целости и сохранности».

**Порядок расположения экземпляров грузовой накладной и их назначение.**

**Оригинал №3 –** голубого цвета, предназначен для грузоотправителя и служит документальным подтверждением принятия груза к перевозке на условиях, определенных в грузовой накладной.

**Копия №8** – белого цвета, предназначена для агента, оформившего грузовую накладную, является основанием для составления отчета.

**Оригинал №1** – зеленого цвета, контрольный экземпляр, который предназначен для ТКП и служит для решения правовых вопросов.

**Оригинал №2** – розового цвета, следует за грузом до пункта назначения и выдается грузополучателю вместе с прибывшим грузом как свидетельство выполнения договора.

**Копия №4** – желтого цвета, следует вместе с грузом до пункта назначения и остается у агента перевозчика в качестве расписки грузополучателя.

**Копия №5** – белого цвета, следует вместе с грузом до пункта назначения и остается в аэропорту назначения и используется по усмотрению перевозчика.

**Копия №6** – белого цвета, следует вместе с грузом и остается у перевозчика первого участка маршрута как подтверждение о выполненной им перевозки.

**Копия №7** – белого цвета, следует вместе с грузом и остается у перевозчика второго участка маршрута как подтверждение о выполненной им перевозки.

**Порядок заполнения грузовой накладной .**

Графа №1 **«грузовая накладная»** - может не заполнятся.

Графа №2 **«наименование и адрес отправителя»** - указывается наименование и полный адрес, контактный телефон грузополучателя.

Графа №3 **«номер расчетного счета отправителя»** - не заполняется.

Графа №4 **«наименование и адрес получателя»** - указывается наименование и полный адрес грузополучателя (если физическое лицо, то указывается Ф.И.О., адрес и телефон).

Графа №5 **«номер расчетного счета получателя»** - не заполняется.

Графа №6 **«наименование агента и город»** - указывается наименование агента, оформившего грузовую накладную.

Графа №7 **«код агента»** - в случае отсутствия кода может не заполнятся.

Графа №8 **«номер расчетного счета агента»** - не заполняется.

Графа №9 **«аэропорт отправления»** - указывается наименование первоначального аэропорта отправления.

Графа №10 **«куда»** - указывается трехбуквенный код пункта назначения, либо трехбуквенный код пункта трансфера.

Графа №11 **«первым перевозчиком»** - указывается наименование и код перевозчика.

Графа №12 **«куда»** - указывается трехбуквенный код пункта назначения при перевозке по сложному маршруту.

Графа №13 **«кем»** - указывается код перевозчика, выполнявший перевозку на втором участке по сложному маршруту.

Графа №14 и №15 – не заполняется.

Графа №16 **«аэропорт назначения»** - указывается полное наименование аэропорта назначения.

Графа №17 и №18 **«бронирование на рейс/дату»** - заполняются при бронировании перевозки на конкретные рейсы.

Графа №19 **«информация по оплате»** - форма оплаты (наличными, по платежному поручению, по пластиковой карте).

Графа №20 **«уведомление о прибытии груза»** - агент перевозчикак в аэропорту назначения вписывает в эту графу в оригинал №2

Графа №21 **«валюта»** - указывается трехбуквенный код валюты, в которой оплачивается перевозка.

Графа №22 **«код сборов»** - не заполняется.

Графа №23 и №24 **«код за вес/объявленную ценность»** - не заполняется.

Графа №25 и №26 **«другие сборы»** - не заполняются.

Графа №27 **«ценность, объявленная для перевозки»** - указывается объявленная грузоотправителем ценность груза, если ценность не объявлена, то графа не заполняется.

Графа №28 **«объявленная ценность для таможни»** - заполняется при перевозке грузов на международных воздушных линиях.

Графа №29 **«сумма страхования»** - заполняется, если груз застрахован.

Графа №30 **«информация по обработке груза»** - вносятся специальные указания по обработке груза, которые могут потребоваться при его погрузке, выгрузке, перевозке и хранении.

При перевозке опасных грузов – вписывается: «Декларация на опасные грузы прилагается» или «Декларация грузоотправителя на опасные грузы не требуется». При перевозке специальных грузов указывается наименование сопроводительных документов, прилагаемых к грузовой накладной (например, сертификат на перевозку животных). При перевозке грузов с сопровождающим вписывается Ф.И.О. сопровождающего и номер авиабилета.

**Блок описания груза** - графы №31 - 39

Графа №31 **«количество мест»** - указывается количество мест принятого к перевозке груза.

Графа №32 **«вес брутто»** - указывается фактический вес груза.

Графа №33 **«кг»** - указывается код единицы измерения груза (К).

Графа №34 **«класс тарифа»** - указывается класс применяемого тарифа. При перевозке по сложному тарифу класс указывается отдельно по каждому участку.

Графа №35 **«код специальной категории груза»** - не заполняется.

Графа №36 **« вес, подлежащий оплате»** - указывается фактический вес груза. Для легковесных грузов – вес, рассчитанный исходя из параметров груза.

Графа №37 **«тариф/сбор»:**

* простой маршрут – указывается величина применяемого тарифа,
* сложный маршрут – указывается величина тарифа по каждому участку маршрута.

Графа №38 **«всего»** - указывается общая сумма оплаты за вес груза.

Графа №39 **«наименование и количество груза»** (включая размеры или объемы) - указывается точное и полное наименование отправляемого груза.

Графа №40 **«другие сборы»** - при наличии других сборов указывается:

* наименование дополнительной услуги,
* сумма сбора за данную услугу,
* в чью пользу данная услуга взимается.

Другие сборы устанавливаются в соответствии с нормативными документами по системе аэропортовых сборов, тарифов и цену за наземное обслуживание в аэропортах.

**Блок оплаты в пункте отправления** - графы (№41-47)А

Графа №41А **«сбор за вес груза»** - указывается общая сумма оплаты за вес груза, указанная в графе №38.

Графа №42А **«сбор за объявленную ценность»** - указывается сумма сбора за объявленную ценность, если имеется такая.

Графа №43А не заполняется.

Графа №44А **«всего сборов в пользу агента»** - вписывается общая сумма дополнительных сборов в пользу агента, указанных в графе №40.

Графа №45А **«всего сборов в пользу перевозчика»** - вписывается общая сумма дополнительных сборов, указанных в графе №40.

Графа №46А не заполняется.

Графа №47А **«всего оплачено»** - указывается итоговая величина оплаты в пункте отправления.

**Блок оплаты в пункте назначения** - графы (№41-47)В не заполняются.

Графа №48 **«подпись отправителя или его агента»** - вписывается Ф.И.О. отправителя и ставится его подпись.

Графа №49 **«подпись перевозчика или его агента»** - указывается:

* дата оформление грузовой накладной,
* место нахождения агента, оформившего перевозку – ставится подпись кассира и его личный штамп (или Ф.И.О.)

Графа №50 **« оплата в валюте страны назначения»** - не заполняется.

**Аннулирование грузовой накладной.**

При допущении ошибки в грузовой накладной агент или кассир аннулирует грузовую накладную, при этом он по диагонали вписывает слово «аннулировано», заполняет графы №6,7,49 и проставляет личный штамп на каждом экземпляре накладной.

**Особенности заполнения грузовой накладной при воздушной перевозки груза на чартерных рейсах.**

При осуществлении воздушной перевозки груза чартерными рейсами грузовая накладная оформляется аналогично регулярным рейсам за исключением граф, относящихся к оплате перевозки:

Графа №19 «информация по оплате» - вписывается: «оплата произведена согласно договору №55 от 30.03.09.»

Графа №21 «валюта» не заполняется.

Графы (№41-47)А не заполняются.

Графа №47А «всего оплачено» - вписывается слово «чартер».

**Литература:**

1. Воздушный кодекс Российской Федерации.
2. Руководство по оформлению бланков СПД НСАВ ТКП. Москва,2006г.
3. Руководство по бронированию и продаже воздушных перевозок. Москва,2005г.
4. Руководство по взаиморасчетам на воздушном транспорте для аккредитованных агентств. Москва,2005г.
5. Менеджмент транспортных услуг. Индустрия авиаперевозок. Москва, 2005г. Ильина Е.Н.