Министерство образования и науки Российской Федерации

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**БУГУРУСЛАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

КУРСОВАЯ РАБОТА

По дисциплин МСФО на тему:

Принципы и этапы составления годового бухгалтерского баланса

БФ ОГУ 080109. 5007. ОО

Руководитель работы

Валявина Е. В

“\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_\_г.

Исполнитель работы:

Студент группы Саврасова Н. О

“\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_\_\_г.

Бугуруслан 2010

Министерство образования и науки Российской Федерации

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**БУГУРУСЛАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

**Задание на курсовую работу**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исходные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень подлежащих разработке вопросов:

а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

д)

Перечень графического материала:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. преподавателя, уч. степень, звание)

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента, группа, курс)

Студент группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок защиты работы “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**БУГУРУСЛАНСКИЙ ФИЛИАЛ**

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

Регистрационный №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Курс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шифр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Дисциплина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № к/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Фамилия Имя Отчество )

Дата получения к/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата возвращения к/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись преподавателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Зачет, незачет)

РЕЦЕНЗИЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Содержание**

Введение……………………………………………………………………………...5

1

1.1 Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в России……………………………………………………………………………….

1.2 Понятие и состав бухгалтерской отчетности………………………………….

1.3 Принципы составления отчетности…………………………………………….

1.4Этапы формирования бухгалтерской отчетности……………………………..

2 Составление бухгалтерской финансовой отчетности на примере ОАО «Луховицкий Мукомольный завод»……………………………………………….

2.1 Технико-экономическая характеристика ОАО «Луховицкий Мукомольный завод»

2.2 Аналитические возможности бухгалтерской отчетности

2.3 Сквозная задача

3 Проблемы и перспективы составления годовой бухгалтерской отчетности

Заключение

Список используемой литературы

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

Приложение 4

Приложение 5

**Введение**

В связи с переходом нашей страны к рыночным отношениям возникла острая необходимость в изменении сложившейся за многие годы системы бухгалтерского учета и отчетности с опытом ведущих стран Запада и международными стандартами. Если в условиях централизованно-плановой экономики бухгалтерская отчетность раньше использовалась в основном вышестоящими организациями (главки и министерства), то новая финансовая отчетность уже нацелена на горизонтальное использование для привлечения инвесторов и партнеров, для информирования учредителей и акционеров об устойчивости финансового положения и о ближайших перспективах предприятия.

Все организации любой организационно-правовой формы собственности обязаны составлять на основе данных синтетического и аналитического учета бухгалтерскую отчетность, являющуюся завершающим этапом учетного процесса. Бухгалтерская отчетность в установленных формах содержит систему сопоставимых и достоверных сведений о реализованной продукции, работах и услугах, затратах на их производство, об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности. В настоящее время организации представляют в обязательном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность.

Одним из непременных требований к бухгалтерской отчётности в рыночной экономике являются её открытость для всех заинтересованных пользователей. Развитие рыночных отношений, международные, хозяйственные и финансовые связи выдвинули в число актуальных вопрос о совершенствовании бухгалтерского учета и отчетности, приближении их содержания и методов к международно-принятым нормам.

Отчетность предприятия является логическим продолжением процедур финансового учета и представляет собой систему показателей, характеризующих имущественное и финансовое положение организации на отчетную дату.

Данные отчетности используются внешними пользователями для оценки эффективности деятельности организации, а также внутренними пользователями для экономического анализа в самой организации. Вместе с тем, отчетность необходима для оперативного руководства хозяйственной деятельностью и служит исходной базой в для последующего планирования. Отчетность должна быть достоверной, своевременной. В ней должна обеспечиваться сопоставимость отчетных показателей с данными за прошлые периоды.

Объектом данной работы является отчетность организаций.

Цель написания данной курсовой работы – рассмотрение бухгалтерского отчета и анализ его основных показателей.

Актуальность данной темы обусловлена тем, что в результате проведения в нашей стране реформ, связанных со становлением рыночных отношений, постепенно устанавливаются новые правила формирования бухгалтерской отчетности отечественных организаций, приводящее ее в соответствие международным стандартам финансовой отчетности. От степени их соблюдения зависит достоверность оценки достижений организации и ее возможностей, степень риска решений, принимаемых на основе отчетных данных. В связи с отмеченными обстоятельствами повышаются требования к профессионализму бухгалтеров в вопросах составления бухгалтерской отчетности.

Также актуальность темы бесспорна, поскольку бухгалтерская отчетность отражает имущественное положение организации, а также финансовые результаты ее деятельности, кроме того, по закону в конце отчетного периода бухгалтерскую отчетность организации обязаны предоставить в налоговые органы.

Цель написания курсовой работы проанализировать состав бухгалтерской отчетности, этапы формирования, а также порядок ее представления.

Главной задачей бухгалтерской отчетности является представление достоверной и полной информации о финансовом положении организации, ее финансовых результатах и изменениях в финансовом положении.

Для того, чтобы полностью раскрыть данную тему необходимо поставить задачи. Необходимо:

* раскрыть понятие «бухгалтерская отчетность»
* рассмотреть требования, предъявляемые к составлению бухгалтерской отчетности;
* проанализировать ее состав;
* описать этапы формирования отчетности;
* рассмотреть порядок ее представления
* а также обобщить собранный материал и показать применение этих знаний на практике;
* особым пунктом написания курсовой работы стоит решение сквозной задачи.

Предметом исследования является состав бухгалтерской отчетности, объектом ОАО «Луховицкий Мукомольный завод»

**1 Основные принципы и этапы составления годовой бухгалтерской отчетности**

**1.1 Нормативное регулирование бухгалтерской финансовой отчетности в России**

Бухгалтерский учет в Российской Федерации организуется исходя из сложившейся системы нормативного регулирования в рыночной экономике, которая определяет установленную государством совокупность обязательных правил и норм организации и ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности в хозяйствующих субъектах (организациях, предприятиях). Совокупность действующих правил и норм в учете, обязательных к применению, позволяет рассматривать бухгалтерский учет как систему, организуемую в каждом хозяйствующем субъекте и выполняющую определенные функции.

В зависимости от статуса и назначения нормативные документы делятся на следующие группы определяющие четыре уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета.

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации

Законы РФ, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ

Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету

Акты методического (нормативно-технического) характера

Внутренние (рабочие) документы организации, предприятия

Рисунок 1 - Группировка нормативных документов, регламентирующих

бухгалтерский учет и отчетность

Группировка нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и отчетность

Первый уровень нормативного регулирования бухгалтерского учета, включающий законы РФ, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, устанавливает единые правовые и методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета.

Законы представляют нормативные акты, принимаемые представительным органом государственной власти Российской Федерации или ее субъектов.

Указы Президента РФ являются подзаконными нормативными актами, принимаемыми на основании и во исполнение законов Российской Федерации и не противоречащие им.

Постановления Правительства РФ - нормативные акты, принимаемые на основании и во исполнение федеральных законов, указов Президента РФ:

-Федеральный закон от 21.11.1996 N 129-ФЗ (в ред. от 03.11.2006 N 183-ФЗ) "О бухгалтерском учете".

- Федеральный закон от 07.08.2001 N 119-ФЗ (в ред. от 03.11.2006 N 183-ФЗ) "Об аудиторской деятельности

-Указ Президента РФ от 23.05.1996 N 763 "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти".

- Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 "О Министерстве финансов Российской Федерации".

- Постановление Правительства РФ от 07.04.2004 N 185 (в ред. от 30.01.2008 N 42) "Вопросы Министерства финансов Российской Федерации".

- Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (в ред. от 26.03.2007 N 26н, с изм., внесенными Решением Верховного Суда РФ от 23.08.2000 N ГКПИ00-645) "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации".

Второй уровень нормативного регулирования бухгалтерского учета в России включает положения (стандарты) по бухгалтерскому учету (ПБУ), утвержденные Минфином России. Положения по бухгалтерскому учету относятся к актам, которые принимают федеральные органы исполнительной власти (министерства и ведомства), и обязательны к использованию организациями.

Акты методического (нормативно-технического) характера можно разделить на две группы (рисунок 2).

Акты методического (нормативно-технического) характера

Акты, урегулированные ПБУ

Акты, не урегулированные ПБУ

Рисунок 2- Группировка актов методического (нормативно-технического) характера

Акты, урегулированные ПБУ, приняты по вопросам, разработанным и утвержденным ранее приказами Минфина России. К ним относятся следующие документы:

- Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденные Приказом Минфина России от 13.10.2003 N 91н;

- Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов, утвержденные Приказом Минфина России от 28.12.2001 N 119н.

Акты, не урегулированные ПБУ, приняты по вопросам, ранее не разработанным Минфином России в форме ПБУ:

- Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49;

- Методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности, утвержденные Приказом Минфина России от 30.12.1996 N 112;

Четвертый уровень нормативного регулирования бухгалтерского учета содержит документы, регламентирующие бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в самой организации. К ним относится приказ руководителя организации "Об учетной политике", который представляет собой нормативный акт, способствующий решению ее основных и оперативных задач. В составе приказа "Об учетной политике" разрабатываются и утверждаются следующие рабочие документы:

- формы первичных учетных документов;

- графики документооборота;

- рабочий план счетов бухгалтерского учета;

- формы внутренней бухгалтерской отчетности и др.

**1.2 Понятие и состав годовой бухгалтерской отчетности**

Завершающим этапом процесса в организации является составление бухгалтерской финансовой отчетности.

Информация, содержащая в бухгалтерской отчетности, основывается на данных синтетического и аналитического учет. Организации обязаны вести бухгалтерский учет своего имущества, обязательств и хозяйственных операций на основе натуральных измерителей в денежном выражении путем сплошного, непрерывного, документального и взаимосвязанного его отражения.

Отчетность организации- это система показателей, характеризующих условия и результаты работы за истекший период.

Термин «отчетность» имеет несколько значений: оправдательные документы, содержание отчета о работе, о произведенных расходах. Под отчетностью в широком смысле подразумевается вся совокупность учетных записей, по которой можно проследить хозяйствующую деятельность организации. В Методических указаниях отчетность представляет особый вид учетных записей, являющихся кратким извлечением из текущего учета, отражающих сводные данные, характеризующие состояние и результаты работы хозяйства.

Из этого определения следует, что отчетность представляет систему числовых характеристик, хотя в ее состав, как это предусмотрено Международными стандартами бухгалтерской отчетности, могут входить и текстовые пояснения. Она составляется на основание данных всех видов текущего учета- бухгалтерского, статистического и оперативно-технического. Тем самым обеспечивается возможность отражения в отчетности организации разносторонней хозяйственной деятельности. Отчетность может содержать как количественные, так и качественные характеристики, стоимостные и натуральные показатели.

Бухгалтерская отчетность составляется за определенный отчетный период. Для составления бухгалтерской отчетности отчетной датой считается последний календарный день отчетного периода.

При составлении бухгалтерской отчетности за отчетный год отчетным годом является календарный год с 1 января по 31 декабря 2003 года включительно.

Каждая из форм бухгалтерской отчетности должна содержать следующие данные: наименование; указание отчетной даты или отчетного периода, за который составлена бухгалтерская отчетность; наименование организации с указанием ее организационно- правовой формы; формат предоставления числовых показателей бухгалтерской отчетности.

Кроме этого, отчетные данные, являясь особым способом группировки из учетных регистров, не могут содержать в себе таких хозяйственных оборотов, которых не было в текущих и систематических учетных записях

Финансовое положение любой организации, самостоятельно ведущей бухгалтерский учет, на конкретный момент времени отражает бухгалтерский баланс.

В общем случае годовая бухгалтерская отчетность коммерческих организаций (кроме страховых и кредитных) включает:

1. Бухгалтерский баланс (форма N 1) должен характеризовать финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату. По составу показателей баланс делится на две части: актив и пассив. В активе показатели группируются по составу и размещению финансовых средств предприятия или по направлениям использования; в пассиве - по источникам их образования или финансирования. Статьи актива и пассива в свою очередь делятся на разделы, отражающие наличие и использование средств, которыми располагает предприятие, и источники формирования этих средств за счет финансирования. Баланс отражает состояние хозяйства в денежной оценке.

2. Отчет о прибылях и убытках (форма N 2)- отражает результаты хозяйственной деятельности предприятия за отчетный период, соизмерение доходов предприятия и затрат, выявляет конечный результат деятельности предприятия - получение прибыли или несение убытка. В этом отчете предприятие показывает свои доходы за определенный период и представляет полный отчет о факторах, оказавших влияние на доходы в течение отчетного периода. Также предприятие производит увязку доходов с расходами за весь отчетный период и показывает разницу между ними как чистый доход предприятия, именуемый чистой прибылью или чистой прибылью после уплаты налогов.

3. Отчет об изменениях капитала (форма N 3)- отчете о движении капиталапоказываются изменения в динамике и структуре капитала предприятия, происшедшие за отчетный период.

4. Отчет о движении денежных средств (форма N 4)- отражает все поступления и расходования наличных денежных средств, т. е. чистые изменения в денежной наличности, которые происходят в результате текущей хозяйственной деятельности предприятия. Анализ движения наличных денежных средств необходим для принятия управленческих решений по вопросам капиталовложений и проведения коммерческих операций.

5. Приложение к Бухгалтерскому балансу (форма N 5)- расшифровываются некоторые наиболее важные статьи баланса и данные этой формы используются для оценки финансового состояния предприятия.

6. Пояснительную записку- в которой освещается деятельность предприятия с изложением основных факторов, повлиявших в отчетном году на итоговые результаты деятельности предприятия, с оценкой его финансового состояния.

7.Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она подлежит обязательному аудиту или если организация самостоятельно приняла решение о проведении аудита бухгалтерской отчетности (п. 2 ст. 13 Федерального закона N 129-ФЗ, п. 5 ПБУ 4/99, п. 2 Указаний об объеме форм бухгалтерской отчетности, утвержденных Приказом Минфина России от 22.07.2003 N 67н).

Перечень случаев, когда проведение аудиторской проверки обязательно, установлен п. 1 ст. 5 Федерального закона от 30.12.2008 N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности". В частности, аудит обязателен:

- если организация имеет организационно-правовую форму открытого акционерного общества (ОАО) (пп. 1 п. 1 ст. 5 Федерального закона N 307-ФЗ);

- объем выручки от продажи продукции (выполнения работ, оказания услуг) организации (за исключением сельскохозяйственных кооперативов и их союзов) за предшествовавший отчетному год превышает 50 млн руб. или сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 20 млн руб. (для муниципальных унитарных предприятий эти лимиты могут быть снижены законом субъекта РФ) (пп. 3 п. 1 ст. 5 Федерального закона N 307-ФЗ).

При этом Отчет об изменениях капитала (форма N 3), Отчет о движении денежных средств (форма N 4), Приложение к Бухгалтерскому балансу (форма N 5) и пояснительная записка являются пояснениями к Бухгалтерскому балансу и Отчету о прибылях и убытках и представляются в составе годовой бухгалтерской отчетности (п. п. 24, 28 ПБУ 4/99, пп. "в", "г" п. 30, п. 85 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности).

Представляемая бухгалтерская отчетность прилагается к сопроводительному письму организации, оформленному в установленном порядке и содержащему информацию о составе представляемой бухгалтерской отчетности (п. 5 Указаний об объеме форм бухгалтерской отчетности).

**1.3 Общие принципы финансовой отчетности в международной практике**

В Международных стандартах по финансовой отчетности подчеркивается, что финансовые отчеты должны быть доступны для понимания. Качественными признаками отчетной информации, которые отделяют «хорошую» информацию от «плохой», являются «умственность» и «достоверность» (надежной). Эти два параметра качества в Международных стандартах определяются как два главных параметра, благодаря которым отчетная информация становится полезной при принятии решений.

Умственность и достоверность представляют собой элементы того, что в некоторых странах называют «правдивой и объективной картиной». Такую правдивую и объективную картину дают финансовые отчеты, содержащие адекватную информацию.

Информация является уместной, если она способна повлиять на стоимостную оценку или на решение, принимаемое в настоящее время или на будущее.

На уместность информации, представленной в бухгалтерской (финансовой) отчетности, оказывают влияние следующие основные факторы: своевременность, значимость и ценность для прогнозирования и сверки результатов.

Для пользователей более ценной является та информация, которую они имеют в нужный момент. Несвоевременная информация имеет незначительное практическое значение.

Информация о результатах деятельности организации в прошлом и настоящем может и должна использоваться для предсказания его будущей выручки, а следовательно, и для оценки в будущем размеров дивидендов, уровня цен на биржах.

Достоверность является одним из важнейших признаков качества учетной информации, гарантирующим ее пользователям не только объективное описание и приемлемое отражение тех событий, которые она должна представлять, но и отсутствие существенных ошибок и отклонений. Финансовая информация должна составляться непосредственно на основе первичных хозяйственных операций. Достоверность финансовых данных и другой информации имеет важное значение, поскольку от нее полностью или частично зависит правильность ряда выводов и решений.

На достоверность (надежность) информации, представляемой в финансовых отчетах, оказывают влияние следующие основные факторы:

1.Правдивость представляемых данных. Для обеспечения достоверности требуется, чтобы информация отражала именно те явления, для описания которых она предназначена.

2.Преобладание содержания над формой.Иногда операции и события, представленные в финансовых отчетах, допускают различное толкование. Их можно рассматривать с точки зрения юридической формы (поскольку большинство операций и событий являются по своему характеру договорными) или с экономической стороны существа явления.

3.Нейтральность отчетности обеспечивается исключением одностороннего удовлетворения интересов одних групп заинтересованных пользователей отчетности перед другими. Если посредством отбора или формы представления информация влияет на решения и оценки пользователей с целью достижения предопределенных результатов, информация не является нейтральной.

4.Требование сравнимости при составлении бухгалтерской отчетности организация обязана придерживаться принятых ею в установленном порядке содержания и форм бухгалтерской отчетности от одного отчетного года к другому

5.Сопоставимость. По каждому числовому показателю бухгалтерской отчетности (кроме отчета, составляемого вновь созданной организацией за первый отчетный период), в отчетности должны быть приведены данные как минимум за два года - отчетный и предшествующий отчетному (требование сопоставимости). Организация вправе принять решение о раскрытии по каждому числовому показателю данных более чем за два (три и более) года. При этом, во-первых, должны быть предусмотрены соответствующие графы отчетных форм, а, во-вторых, сопоставимость отчетных показателей за все приведенные периоды.

Сопоставимость достигается формированием отчетных показателей (в том числе за прошлые периоды) по принципам, использованным при формировании отчетного показателя за последний отчетный период (в том числе исходя из принятых изменений в учетную политику организации, а также изменений, принятых действующим законодательством). Каждая существенная корректировка должна быть раскрыта в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках вместе с указанием причин, вызвавших эту корректировку.

6.Осмотрительность. При оценке достоверности информации, представленной в финансовой отчетности. Необходимо учитывать факторы неопределенности. Хотя финансовые отчеты основываются на событиях имеющих место в прошлом, смысл многих из этих событий раскрывается только при их рассмотрении с точки зрения последствий для будущего. В момент подготовки отчетов точно определить эти последствия невозможно.

7.Возможность проверки. Данные об операциях или событиях, содержащиеся в финансовых отчетах, могут быть проверены в том случае, если авторитетные и независимые аудиторы согласятся с тем, что они с разумной степенью точности соответствуют основным операциям или событиям.

**1.4 Этапы формирования бухгалтерской отчетности**

Составлению БО должна предшествовать значительная подготовительная работа. Объем работы, предшествующий составлению годовой БО, значительно больше объем работы, проводимой перед формированием промежуточной отчетности.

1.инвентаризация статей баланса (ББ)- инвентаризации подлежит все имущество организации независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств. В ходе инвентаризации выявляется фактической наличие имущества, которое сопоставляется с данными БУ, а также проверяется полнота отражения в учете обязательств.

Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием имущества и данными ББ отражаются на счетах.

1. проверка записей на счетах бухгалтерского баланса

Для того, чтобы бухгалтерская отчетность соответствовала предъявленным к ней требованиям, должны соблюдаться следующие условия:

- отражение хозяйственных операций в учете только на основании оформленных первичных документов;

- отражение за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации;

- совпадение данных синтетического и аналитического учета

Допущенные в документах ошибки должны быть исправлены, в кассовых и банковских документах никаких исправлений не должно быть.

Утраченные документы подлежат восстановлению, а неверно оформленные – дооформлению в соответствии с предъявленными к ним требованиями.

1. исправление выявленных ошибок

Способ исправления выявленных ошибок зависит от момента их выявления.

Различают следующие способы:

- корректурный способ

- способ дополнительных бухгалтерских записей

- способ сторнировочной бухгалтерской записи («красное сторно»)

1. закрытие счетов

Составлению промежуточной и годовой БО предшествует процедура закрытия счетов, причем при формировании годовой БО она является более сложной.

Условно весь этот процесс можно разбить на следующие этапы:

Этап 5

Определение сальдо прочих доходов и расходов на счете 91

Этап 1

Списание себестоимости работ (услуг) со счета 23

Общие этапы процедуры закрытия счетов при составлении промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности

Этап 2

Закрытие счетов

25 и 26

Этап 3

Списание себестоимости готовой продукции

Этап 4

Определение финансового результата от продаж на счет 90

Этап 5

Определение остатка на счете 99

Рисунок 3 Этапы процедуры закрытия счетов при составление отчетности

4.выявление финансового результата от продажи продукции (работ, услуг), закрытие счета 90 «Продажи»

На счете 90 «Продажи» накапливается информация о выручке от продаж по обычным видам деятельности организации.

5.выявление финансового результата от прочих операций, не относящихся к обычным видам деятельности, закрытие счета 91 « Прочие доходы и расходы»

На счете 91 « Прочие доходы и расходы» обобщается информация о прочих доходах и расходах, кроме доходов и расходов от обычных видов деятельности.

6.выявление чистой прибыли ( непокрытого убытка), закрытие счета 99 « прибыли и убытки»

Счет 99 « Прибыли и убытках» предназначен для обобщения информации о формировании конечного финансового результата деятельности организации в отчетном году. Записи на счете 99 ведутся накопительно в течении года.

**2 Составление бухгалтерской финансовой отчетности на примере ОАО «Луховицкий Мукомольный завод»**

**2.1 Технико - экономическая характеристика ОАО «Луховицкий Мукомольный завод»**

Полное официальное наименование Общества – открытое Акционерное Общество «Луховицкий Мукомольный завод».

Зарегистрировано постановлением главы Московской области 10 июня 1997 года № 8.

Учредителем является Госкомимущество Московской области.

Организационно – правовая форма – открытое Акционерное общество.

Юридический адрес Общества: 140500, Московская область,

г. Луховицы, ул. Гагарина, д. 58

Адрес налоговой инспекции, контролирующей ОАО «Луховицкий Мукомольный завод»»: 140500, Московская область, г. Луховицы, ул.Тимирязева, д. 15.

Уставный капитал Общества составляет 7460 рублей. Уставный капитал разделен на 5968 шт. обыкновенных именных акций номинальной стоимостью 1000 рублей каждая, размещенных среди акционеров Общества.

Акционерами ОАО «Луховицкий Мукомольный завод» являются:

- юридические лица – сельхозпроизводители (2,5%);

* физические лица – работники предприятия (77,5%);
* Госкомимущество (20%);

ОАО «Луховицкий Мукомольный завод» осуществляет производство комбикормов, пшеничной муки и муки ржаной, а также оказание транспортных услуг по доставке произведенной продукции.

Производство муки пшеничной

основной цех

Производство муки ржаной

Оказание транспортных услуг

транспортный цех

Рисунок .4 Структурная схема производства ОАО "Луховицкий Мукомольный завод"

ОАО «Луховицкий Мукомольный завод» принадлежит акционерам, которые на общем собрании формируют состав совета директоров и ревизионной комиссии, назначают генерального директора, его заместителей. Генеральный директор подотчетен совету директоров и исполняет его программные решения. Совет директоров собирается один или два раза в год для того, чтобы заслушать отчет генерального директора о хозяйственной деятельности предприятия и его финансовом состоянии на собраниях совета директоров вырабатываются программные решения в части стратегического и тактического развития предприятия. Кроме того, совет директоров на своих собраниях принимает решения, которые не может принять генеральный директор в единоличном порядке из-за ограниченности его полномочий.

Между собраниями совета директоров предприятием управляет генеральный директор, в пределах своих полномочий; наиболее важные текущие вопросы решаются на правлении предприятия, состоящем из руководителей структурных подразделений.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета несет руководитель предприятия через обеспечение неукоснительного выполнения всеми подразделениями и службами, работниками предприятия, имеющими отношение к учету, требований главного бухгалтера в части порядка оформления и представления для учета документов и сведений.

Бухгалтерский учет в ОАО «Луховицкий Мукомольный завод» осуществляется центральной бухгалтерией, являющейся ее структурным подразделением, возглавляемой главным бухгалтером.

Бухгалтерская служба ОАО «Луховицкий Мукомольный завод» состоит из 6 бухгалтеров, отвечающих за определенные разделы бухгалтерского учета:

-главный бухгалтер;

-заместитель главного бухгалтера;

-бухгалтер-кассир;

-бухгалтер по учету основных средств, материалов;

-бухгалтер по учету реализации и расчетов с покупателями;

-бухгалтер по учету товарно-материальных ценностей.

-бухгалтер по расчетам с персоналом по зарплате, с бюджетом и внебюджетнами фондами по налогам;

Главный бухгалтер подчиняется непосредственно руководителю предприятия и отвечает за методологию ведения бухгалтерского учета. Главный бухгалтер предприятия руководствуется Положением о бухгалтерском учете и отчетности, нормативными документами, несет ответственность за соблюдение содержащихся в них методологических принципов бухгалтерского учета.

Главный бухгалтер обеспечивает контроль и отражение на счетах бухгалтерского учета всех осуществляемых предприятием хозяйственных операций, предоставление оперативной информации, составление в установленные сроки финансовой отчетности, проведение экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия совместно с другими подразделениями и службами по данным бухгалтерского учета в целях выявления и мобилизации внутренних резервов.

Основные принципы бухгалтерского учета ОАО «Луховицкий Мукомольный завод» отражены в учетной политике предприятия и применяются последовательно из года в год.

В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности инвентаризация имущества, денежных средств, средств в расчетах проводится в следующие сроки:

- инвентаризация средств в кассе – ежемесячно;

- инвентаризация основных средств – 1 раз в три года по состоянию на 31 декабря;

- инвентаризация материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, товаров – ежегодно по состоянию на 31 декабря;

- инвентаризация денежных средств, денежных документов и средств в расчетах – ежегодно по состоянию на 31 декабря.

**2.2 Аналитические возможности бухгалтерской отчетности**

Отчетность – это заключительный элемент метода бухгалтерского учета. Подготовка бухгалтерской отчетности – это забота не только бухгалтерии, но и других экономических и технических служб предприятия, потому что при составлении отчетности подводятся итоги и оцениваются все аспекты деятельности предприятия. Отчетность составляется на основании всех видов текущего учета – бухгалтерского, статистического, оперативно-технического. Она может содержать как количественные, так и качественные характеристики, стоимостные и натуральные показатели. Все элементы бухгалтерского отчета тесно связаны между собой и представляют собой единое целое, то есть систему экономических показателей, характеризующих условия и результаты работы предприятия за отчетный период. Вместе с тем сведения, содержащиеся в бухгалтерской отчетности, имеют комплексный характер, потому что, как правило, они отражают разные аспекты одних и тех же хозяйственных операций и явлений.

Бухгалтерская отчетность предприятия служит основным источником информации о его деятельности. Тщательное изучение бухгалтерских отчетов раскрывает причины достигнутых успехов, а также недостатков в работе предприятия, помогает наметить пути совершенствования его деятельности.

В процессе чтения отчетности важно рассматривать показатели разных форм отчетности в их взаимосвязи и взаимообусловленности. В частности, изменения в активах предприятия необходимо увязывать с объёмом деятельности. При этом следует помнить, что разные формы отражают информацию о предприятии по-разному. Отчет о прибылях и убытках отражает результаты деятельности за год нарастающим итогом, а баланс – имущественное состояние предприятия на 31 декабря. Поэтому по балансу могут выявлены одни тенденции, например, снижения, а по отчету о прибылях и убытках – другие, например, увеличения

Таблица 1 - Основные экономические показатели деятельности ОАО «Луховицкий Мукомольный завод»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2008 | 2009 | Темп прироста, % к 20 г. |
| 1. Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг, тыс.р. | 24947 | 26545 | 106,41 |
| 2. Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг, тыс.р. | 23389 | 27972 | 119,6 |
| 3. Валовая прибыль, тыс.р. | 1558 | 1427 | 91,59 |
| 4. Прибыль до налогообложения, тыс.р. | 1957 | 1377 | 70,36 |
| 5. Чистая прибыль, тыс.р. | 645 | 1437 | 222,79 |
| 6. Среднесписочная численность работающих, чел. | 205 | 200 | 97,6 |
| 7. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, тыс.р. | 39155 | 44070 | 112,55 |
| 8. Производительность труда, р. | 122 | 133 | 109,01 |
| 9. Фондоотдача, р. | 0,64 | 0,6 | 93,75 |
| 10. Материалоотдача | 0,878 | 0,877 | 99,88 |
| 11. Фондовооруженность | 191 | 220 | 115,18 |
| 12. Зарплатоотдача | 0,27 | 0,29 | 107,4 |
| 13. Валовая рентабельность продаж | 0,06 | 0,05 | 83,33 |
| 14. Чистая рентабельность продаж | 0,026 | 0,054 | 207,69 |
| 15. Общая рентабельность активов | 0,032 | 0,022 | 68,75 |
| 16. Рентабельность собственного капитала | 0,046 | 0,33 | 719,39 |
| 17. Рентабельность инвестиционного капитала | 0,032 | 0,022 | 68,75 |
| 18. Рентабельность заемного капитала | 0,1 | 0,07 | 70 |
| 19. Коэффициент абсолютной ликвидности | 0,09 | 0,02 | 22,22 |
| 20. Коэффициент быстрой ликвидности | 0,34 | 1,36 | 400 |
| 21. Коэффициент текущей ликвидности | 3,51 | 5,26 | 149,85 |
| 22. Отношение всей задолженности к активам | 0,33 | 0,31 | 93,94 |
| 23. Отношение финансовой задолженности к активам | 0,29 | 0,26 | 89,65 |
| 24. Коэффициент покрытия процентов | 3,67 | 1,19 | 32,43 |
| 25. Коэффициент денежного покрытия долга | 0,86 | 1,35 | 156,97 |
| 26. Коэффициент денежного покрытия капитальных расходов | 0,61 | 0,84 | 137,7 |
| 27. Коэффициент оборачиваемости основного капитала | 0,59 | 0,64 | 108,47 |
| 28. Коэффициент оборачиваемости оборотного капитала | 0,62 | 0,74 | 119,35 |

Вывод: По данным таблицы Основные экономические показатели деятельности ОАО «Луховицкий Мукомольный завод» можно сделать вывод

.Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг увеличилась в 2009 году по сравнению с 2008 на

**2.3 Сквозная задача**

Баланс на 1 декабря 2009 года

Актив Пассив

01 – 200000 80 – 8349

10 – 100000 82 – 1252

19 – 483 60 – 2899

50 – 3000 66 – 1352575

51 – 1069517 96 – 7925

43 – 7500 70 – 7500

Таблица 2 журнал хозяйственных операций за декабрь 2009

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Документ и содержание хозяйственных операций | Сумма | Дт | Кт |
|  | **Учет денежных средств** |  |  |  |
| 1 | По решению учредителей увеличен уставный капитал предприятия | 67017 | 75 | 80 |
| 2 | Выписка из р/с. Зачислены на р/с взносы в уставный капитал | 57017 | 51 | 75 |
| 3 | Выписка из р/с и договор ссуды. Зачислена на р/с краткосрочная ссуда | 9017 | 51 | 66 |
| 4 | Выписка из р/с, денежный чек, приходный кассовый ордер. Получено в кассу на р/с на хозяйственные нужды | 2000 | 50 | 51 |
| 5 | Расходный кассовый ордер. Выдано из кассы подотчет Петрову на хозяйственные нужды | 2000 | 71 | 50 |
| 6 | Авансовый отчет Петрова. Приобретены в магазине за наличный расчет:   * канцтовары для офиса фирмы; * хоз.инвентарь   Итого: | 600  1360  1960 | 10  10 | 71  71 |
| 7 | Приходный кассовый ордер. Петровым сдан остаток подотчетных сумм. | 40 | 50 | 71 |
|  | **Учет основных средств** |  |  |  |
| 8 | Акт приемки-передачи основных средств. Получены от учредителя основные средства | 17017  17017 | 08  01 | 75  08 |
| 9 | Акцептованы платежные документы поставщика на станок F1 не требующий монтажа на:   * его стоимость; * НДС   Итого | 15000  2700  17700 | 08  19 | 60  60 |
| 10 | Акцептован счет посреднической организации, через которую приобретен станок F1   * стоимость * НДС   Итого | 540  97  637 | 08  19 | 60  60 |

Продолжение таблицы 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 |  |  |  |
| 11 | Акцептованы платежные документы транспортной организации за доставку станка F1   * стоимость * НДС   Итого | 1000  180  1180 | 08  19 | 76  76 |
| 12 | С р/с оплачены полностью:   * счета поставщика * услуги посреднической организации * услуги транспортной организации   Итого | 17700  637  1180  19517 | 60  60  76 | 51  51  51 |
| 13 | По акту ввода в эксплуатацию. Принят в эксплуатацию станок F1 | 16540 | 01 | 08 |
| 14 | Начислена амортизация:   * оборудования и здания цеха * здания офиса   Итого | 4500  500  5000 | 25  26 | 02  02 |
| 15 | Акцептованы платежные документы подрядчика за выполненный кап. ремонта оборудования основного цеха:   * стоимость ремонта * НДС   Итого | 8000  1440  9440 | 20  19 | 60  60 |
| 16 | Перечислено с р/с в оплату платежного документа | 9440 | 60 | 51 |
| 17 | Списывается пришедшее в негодность деревянное здание склада (весь материал от разборки здания подлежит утилизации)  - первоначальная стоимость здания 12000  - износ на день ликвидации | 12000 | 02 | 01 |
| 18 | Получен безвозмездно компьютер по рыночной стоимости | 10000  10000 | 08  01 | 98  08 |
| 19 | По акту приемки-передачи по счету с ремонтной организацией увеличена оперативная память компьютера и установлен дисковод для лазерных дисков   * стоимость блока оперативной памяти * стоимость дисковода * установка оперативной памяти и дисковода * НДС   Итого | 1000  1650  1500  747  4897 | 08  08  08  19 | 60  60  60  60 |
| 20 | Затраты по проведенной модернизации относятся на увеличение балансовой стоимости компьютера | 4150 | 01 | 08 |
| 21 | С р/с оплачен счет ремонтной организации | 4897 | 60 | 51 |
| 22 | Предъявлены покупателю платежные документы за реализованное оборудование (станок В2)   * продажная стоимость   - НДС | 20835  3750 | 62  62 | 91  91 |
| 23 | Передан покупателю станок В2:   * первоначальная стоимость * износ на день ликвидации * остаточная стоимость станка | 20000  500  19500 | 01/1  02  91 | 01  01  01/1 |
| 24 | Начислен НДС подлежащий взносу в бюджет по реализованному станку | 3750 | 91 | 68 |
| 25 | На р/с поступила выручка от реализации станка В2 (в том числе НДС) | 24585 | 51 | 62 |
| 26 | Выявляется и списывается по назначению финансовый результат от выбытия станка В2 | 1335 | 91 | 99 |
| 27 | Принят в текущую аренду склад для хранения ТМЦ | 35000 | 001 |  |
| 28 | Начислена арендная плата за склад в текущем месяце   * сумма арендной платы * НДС   Итого | 2000  360  2360 | 25  19 | 76  76 |
| 29 | Перечислена арендная плата за отчетный месяц | 2360 | 76 | 51 |
| 30 | Расчетно-платежные документы поставщика. Акцептованы платежные документы поставщика за материалы производственного назначения   * их стоимость * НДС   Итого | 30000  5400  35400 | 10  19 | 60  60 |
| 31 | Расчетно-платежные документы поставщика. Акцептованы платежные документы поставщику материалов   * стоимость доставки * НДС   Итого | 9000  1620  10620 | 10  19 | 60  60 |
| 32 | Выписка из р/с. Перечислено в оплату платежных документов поставщика за материалы и их доставку | 46020 | 60 | 51 |
| 33 | Тре6ование. Отпущены материалы на склад по покупным ценам:   * для изделия А * для изделия В * для исправления брака по изделию А   Итого | 10000  9000  1000  20000 | 20 A  20B  28A | 10  10  10 |
| 34 | Списываются ТЗР на израсходованные материалы   * изделия А * изделия В * исправления брака по изделию А   Итого | 3900  3510  390  7800 | 20 A  20B  28A | 10  10  10 |
| 35 | Акцептованы платежные документы поставщика за инвентарь   * их стоимость * НДС   Итого | 40000  7200  47200 | 10  19 | 60  60 |
| 36 | Отпущен инвентарь со склада офиса на хоз.нужды | 34000 | 26 | 10 |
| 37 | Предъявлены покупателю платежные документы за инвентарь подлежащий реализации   * их стоимость * НДС   Итого | 8000  1440  9440 | 62  62 | 91  91 |
| 38 | Списывается балансовая стоимость реализованного инвентаря.  Начислен НДС подлежащий взносу в бюджет | 6000  1440 | 91  91 | 10  68 |
| 39 | Акцептован счет транспортной организации с доставкой инвентаря до покупателя:  - стоимость доставки   * НДС   Итого  Списываются расходы на продажу | 1000  180  1180  1000 | 44  19  91 | 76  76  44 |
| 40 | Поступила выручка за реализованный инвентарь | 9440 | 51 | 62 |
| 41 | Выявляется и списывается по назначению финансовый результат от реализации инвентаря | 1000 | 99 | 91 |
| 42 | Оплачен счет транспортной организации | 1180 | 76 | 51 |
|  | Учет расчетов по оплате труда |  |  |  |
| 43 | Начислен резерв на оплату очередных отпусков рабочим | 12465 | 20 | 96 |
| 44 | Начислена з/п:   * рабочим за изделие А * рабочим за изделие В * рабочим за исправление брака по изделию А * управлению и служащим цеха * управлению и служащим офиса * рабочим за очередные отпуска   Итого | 42000  30000  8000  17000  13000  14000  124000 | 20A  20B  28A  25  26  96 | 70  70  70  70  70  70 |
| 45 | Произведены отчисления на соц.нужды | 10920  7800  2080  4420  3380  3640 | 20 A  20B  28A  25  26  96 | 69  69  69  69  69  69 |
| 46 | Удержано из з/п:   * НДФЛ – 13% * по исполнительному листу   - возмещение потерь от брака  Итого | 16120  2500  4000  22620 | 70  70  70 | 68  76  28A |
| 47 | Начислены пособия по временной нетрудоспособности | 560 | 69 | 70 |
| 48 | Перечислены с р/с в бюджет:   * НДФЛ * алименты по исполнительным листам * ЕСН   Итого | 16120  2500  32240  50860 | 68  76  69 | 51  51  51 |
| 49 | Получено с р/с в кассу на выдачу з/п | 101940 | 50 | 51 |
| 50 | Выдана по ведомости з/п из кассы | 93240 | 70 | 50 |
| 51 | Депонирована не востребованная в срок з/п | 8700 | 70 | 76 |
|  | **Учет затрат на производство** |  |  |  |
| 52 | Акцептованы платежные документы электросбыта за использованную оборудованием цеха электроэнергии   * стоимость * НДС   Итого | 6000  1080  7080 | 25  19 | 60  60 |
| 53 | Оплачены с р/с счета электросбыта | 7080 | 60 | 51 |
| 54 | Начислен дорожный налог за счет ОХР | 6500 | 26 | 68 |
| 55 | Распределяется и списывается по назначению ОПР  Итого: | 19787  14133  33920 | 20 A  20 B | 25  25 |
| 56 | Распределяется и списывается по назначению ОХР | 33472  23908 | 20 A  20 B | 26  26 |
| 57 | Выявляется и списывается по назначению потери от исправимого брака допущенного при изготовлении изделия А | 7470 | 20 A | 28 A |
| 58 | Принята из производства на склад готовая продукция. НЗП на конец месяца нет   * фактическая себестоимость изделия А * фактическая себестоимость изделия В   Итого: | 139487  96878  236365 | 43 A  43 B | 20 A  20 B |
|  | **Учет готовой продукции и ее реализации** |  |  |  |
| 59 | Предъявлены расчетно-платежные документы покупателям за отгруженную продукцию в отпускных ценах (отгружена вся произведенная в отчетном месяце):   * изделия А * изделия В   Итого | 194980  135420  330400 | 62  62 | 90 A  90 B |
| 60 | Списана фактическая себестоимость произведенной продукции | 139487  96878 | 90 A  90 B | 43 A  43 B |
| 61 | Начислен НДС подлежащий взносу за реализованную продукцию   * изделия А * изделия В   Итого | 35096  24376  59472 | 90А  90 В | 68А  68 В |
| 62 | Акцептованы платежные документы транспортного предприятия на станцию отправки и погрузку в вагоны готовой продукции, отгруженной покупателю   * стоимость услуг * НДС   Итого | 2500  450  2950 | 44  19 | 76  76 |
| 63 | Приняты к оплате счета за рекламу продукции в отчетном месяце   * стоимость рекламы * НДС   Итого | 3200  576  3776 | 44  19 | 76  76 |
| 64 | Оплачены счета (с р/с), трансп. предприятия, рекламного агентства  Итого | 2950  3776  6726 | 76  76 | 51  51 |
| 65 | Списываются полностью коммерческие расходы отчетного периода | 5700 | 90 | 44 |
| 66 | Поступил от покупателя платеж согласно предъявленным ему расчетно-платежного документа | 330400 | 51 | 62 |
|  | **Учет финансовых результатов. Использование прибыли и фондов** |  |  |  |
| 67 | Выявляется и списывается по назначению финансовый результат от реализации продукции | 28863 | 90 | 99 |
| 68 | Начислен признанный штраф за нарушение условий поставки продукции | 4000 | 91 | 76 |
| 69 | Начислены налоги за отчетный период:   * налог на рекламу * налог на имущество   Итого | 160  800  960 | 91  91 | 68  68 |
| 70 | Начислен налог на прибыль | 6927 | 99 | 68 |
| 71 | В соответствии с уставом начислен резервный капитал | 2333 | 84 | 82 |
| 72 | В соответствии с уставом вся прибыль, оставшаяся в распоряжении предприятия по итогам отчетного года направлена на выплату доходов учредителям | 17608 | 84 | 75 |
| 73 | Списан в уменьшение задолженности бюджету НДС по оплаченным поставщикам:   * материальным ресурсам * услугам производственно коммерческого характера * основным средствам   Итого | 22030 | 68 | 19 |
| 74 | Перечислено в бюджет НДС, налог на прибыль, Транспортный налог, налог на имущество, налог на  Рекламу | 56389 | 68 | 51 |
| 75 | Закрываются счета фин.результатов и использование прибыли | 19941 | 99 | 84 |
| 76 | Выявлен и списан по назначению финансовый результат от внереализованных операций | 4960 | 99 | 91 |

Д 01 К Д 01.1 К Д 02 К

|  |  |
| --- | --- |
| Н.С 250000 |  |
| 8а) 17017  13) 16540  18б) 10000  20) 4150 | 17)12000  23а) 20000 |
| 47707 | 32000 |
| К.С 265707 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 23а) 20000 | 23б)500  23в)19500 |
| 20000 | 20000 |
| К.С 0 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Н.С 50000 |
| 17) 12000  23б) 500 | 14а) 4500  14б) 500 |
| 12500 | 5000 |
|  | К.С 42500 |

|  |  |
| --- | --- |
| Н.С 0 |  |
| 8а) 17017  9а) 15000  10а) 540  11а) 1000  18а) 10000  19а) 1000  19б) 1650  19в) 1500 | 8б) 17017  13) 16540  18б) 10000  20) 4150 |
| 47707 | 47707 |
| К.С 0 |  |

Д 08 К Д 10 К Д 19 К

|  |  |
| --- | --- |
| Н.С 483 |  |
| 9б) 2700  10б) 97  11б) 180  15б) 1440  19б) 747  28б) 360  30б) 5400  31а) 1620  35б) 7200  39б) 180  52б) 1080  62б) 450  65б) 576 | 73) 22030 |
| 22030 | 22030 |
| К.С. 483 |  |

Д 19 К

|  |  |
| --- | --- |
| Н.С 100000 |  |
| 6) 1960  30а) 30000  31а) 9000  35а) 40000 | 33а)10000  33б) 9000  33в) 1000  34а) 3900  34б) 3510  34в) 390  36) 34000  38а) 6000 |
| 80960 | 67800 |
| К.С. 113160 |  |

Д 20В К Д 28А К

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 33в) 1000  33в) 390  44в) 8000  45в) 2080 | 46в) 4000  57)7470 |
| 11470 | 11470 |
| К.С 0 |  |

Д 20А К

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 15а)4667  33а)10000  34а)3900  43а)7271  44) 42000  45) 10920  55)19787  56)33472  57) 7470 | 58а)139 487 |
| 139487 | 139487 |
| К.С 0 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 15б) 3333  33б) 9000  34б)3510  43б) 5194  44б) 30000  45б) 7800  55б) 14133  56) 23908 | 58б)96878 |
| 96878 | 96878 |
| К.С 0 |  |

Д 43 К

|  |  |
| --- | --- |
| Н. С 7500 |  |
| 58а) 139487  58б)96878 | 60а) 139487  60б) 96878 |
| 236365 | 236365 |
| К.С 7500 |  |

Д 25 К Д 26 К

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 14а) 4500  28а) 2000  44г) 17000  45г) 4420  52) 6000 | 55а) 19787  55б) 14133 |
| 33920 | 33920 |
| К.С 0 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 14б) 500  36) 34000  44д) 13000  45д) 3380  54) 6500 | 56а) 33472  56б) 23927 |
| 57380 | 57380 |
| К.С 0 |  |

Д 44 К

Д 50 К Д 51 К

|  |  |
| --- | --- |
| 39а) 1000  62а) 2500  63а) 3200 | 39в) 1000  65) 5700 |
| 6700 | 6700 |
| К.С 0 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Н.С 3000 |  |
| 4) 2000  7) 40  49) 101940 | 5)2000  50) 93240 |
| 103980 | 95240 |
| К.С 11740 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1069517 |  |
| 2) 57017  3) 9017  25)24585  40) 9440  66)330400 | 4) 2000  12а) 17700  12б) 637  12в) 1180  16) 9440  21)4897  29) 2360  32) 46020  42) 1180  48) 50860  49) 101940  53) 7080  64) 6726  74)56389 |
| 430459 | 308409 |
| К.С 1191695 |  |

Д 62 К Д 66 К

Д 60 К

|  |  |
| --- | --- |
|  | Н.С 2899 |
| 12а)17700  12б) 637  16) 9440  21) 4897  32) 46020  53) 7080 | 9а) 15000  9б) 2700  10а) 540  10б) 97  15а) 8000  15б) 1440  19а) 4150  19б) 747  30а) 30000  30б) 5400  31а) 9000  31б) 1620  35а) 40000  35б) 7200  52а) 6000  52б) 1080 |
| 85774 | 132974 |
|  | К.С 50099 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 22а) 20835  22б) 3750  37) 9440  59а) 194980  59б) 135420 | 25)24585  40) 9440  66) 330400 |
| 364425 | 364425 |
| К.С 0 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Н.С 1352575 |
|  | 3) 9017 |
| 0 | 9017 |
|  | К.С 1361592 |

Д 68 К

Д 69 К Д 70 К

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 46а)16120  46б)2500  46в)4000  50)93240  51)8700 | 44а) 42000  44б) 30000  44в) 8000  44г) 17000  44д) 13000  44е) 14000  47)560 |
| 124560 | 124560 |
|  | К.С 7500 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 47) 560  48) 32240 | 45а) 10920  45б) 7800  45в) 2080  45г) 4429  45д) 3380  45е) 3640 |
| 32800 | 32240 |
| К.С 560 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 48) 16120  73) 22030  74) 56389 | 24) 3750  37) 1440  46) 16120  54) 6500  61) 59472  69а) 160  69б) 800  70) 6297 |
| 94539 | 94539 |
|  | К.С 0 |

Д 75 К

Д 80 К

Д 71 К

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 5) 2000 | 6)1960  7)40 |
| 2000 | 2000 |
|  | К.С 0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1) 67017 | 2) 57017  8) 17017  72)17608 |
| 67017 | 91642 |
|  | К.С 24625 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Н.С 8349 |
|  | 1)67017 |
|  | 67017 |
|  | К.С 75366 |

Д 82 К Д 84 К

Д 98 К

|  |  |
| --- | --- |
|  | Н.С 1252 |
|  | 71) 2333 |
| 0 | 2333 |
|  | К.С 3585 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 71) 2333  72) 17608 | 75)19941 |
| 19941 | 19941 |
|  | К.С 0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | 18) 10000 |
| 0 | 10000 |
|  | К.С 10000 |

Д 90 В К

Д 90 А К Д 90 К

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 60б) 96878  61б)24376  14166 | 59б) 135420 |
| 135420 | 135420 |
|  | К.С 0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 65) 5700  67) 28863 | 20397  14166 |
| 34563 | 34563 |
|  | К.С 0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 60а) 139487  61а) 35096  61б) 20397 | 59а) 194980 |
| 194980 | 194980 |
|  | К.С 0 |

Д 91 К

Д 96 К Д 99 К

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 23в) 19500  24) 3750  26) 1335  38а) 6000  38б) 1440  39) 1000  41) 1000 | 22а)20835  22б) 3750  37а)8000  37б)1440  76) 4960 |
| 38985 | 38985 |
|  | К.С 0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Н.С 7925 |
| 44е) 14000  45е) 3640 | 43а)7271  43б)5194 |
| 17640 | 12465 |
|  | К.С 2750 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Н.С 0 |
| 76)4960  70) 6297  75) 19941 | 26)1335  41)1000  67) 28863 |
| 31198 | 31198 |
|  | К.С 0 |

Д 76 К

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 12) 1180  29) 2360  42) 1180  48) 2500  64а) 2950  64б) 3776 | 11а) 1000  11б)180  28а) 2000  28б)360  39а) 1000  39б) 180  46б)2500  51) 8700  62)2950  63) 3776  68) 4000 |
| 13946 | 26646 |
|  | К.С 12700 |

Оборотно -сальдовая ведомость

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № счета | Д | К | Д | К | Д | К |
| 01 | 250000 |  | 47707 | 32000 | 265707 |  |
| 01.1 |  |  | 20000 | 20000 |  |  |
| 02 |  | 50000 | 12500 | 5000 |  | 42500 |
| 08 |  |  | 47707 | 47707 |  |  |
| 10 | 100000 |  | 80960 | 67800 | 113160 |  |
| 19 | 483 |  | 22030 | 22030 | 483 |  |
| 20А |  |  | 139487 | 139487 |  |  |
| 20В |  |  | 96878 | 96878 |  |  |
| 25 |  |  | 33920 | 33920 |  |  |
| 26 |  |  | 57380 | 57380 |  |  |
| 28А |  |  | 11470 | 11470 |  |  |
| 43 | 7500 |  | 236365 | 236365 | 7500 |  |
| 44 |  |  | 6700 | 6700 |  |  |
| 50 | 3000 |  | 103980 | 95240 | 11740 |  |
| 51 | 1069517 |  | 430459 | 308409 | 1191567 |  |
| 60 |  | 2899 | 85774 | 132974 |  | 50099 |
| 62 |  |  | 364425 | 364425 |  |  |
| 66 |  | 1352575 | 0 | 9017 |  | 1361592 |
| 68 |  |  | 94539 | 94539 |  |  |
| 69 |  |  | 32800 | 32240 | 560 |  |
| 70 |  | 7500 | 124560 | 124560 |  | 7500 |
| 71 |  |  | 2000 | 2000 |  |  |
| 75 |  |  | 67017 | 91642 |  | 24625 |
| 76 |  |  | 13946 | 26646 |  | 12700 |
| 80 |  | 8349 | 0 | 67017 |  | 75366 |
| 82 |  | 1252 | 0 | 2333 |  | 3585 |
| 84 |  |  | 19941 | 19941 |  |  |
| 90 |  |  | 34563 | 34563 |  |  |
| 91 |  |  | 38985 | 38985 |  |  |
| 96 |  | 7925 | 17640 | 12465 |  | 2750 |
| 98 |  |  | 0 | 10000 |  | 10000 |
| 99 |  |  | 31198 | 31198 |  |  |
| ИТОГО | 1430500 | 1430500 | 2274931 | 2274931 | 1590717 | 1590717 |

Журнал-ордер №1

По кредиту счёта 50 «Касса» в дебет счетов

За декабрь 2009 г

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата кассового отчета | 51 | 70 | 71 | 76 | 91 | ИТОГО |
|  |  |  | 2000 |  |  | 2000 |
|  |  | 93240 |  |  |  | 93240 |
| ИТОГО |  | 93240 | 2000 |  |  | 95240 |

Ведомость №1

По дебету счёта 50 «Касса» с кредита счетов

За декабрь 2009 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 51 | 71 | итого |
|  | 2000 | 40 | 2040 |
|  | 101940 |  | 101940 |
| итого | 103940 | 40 | 103980 |

Журнал-ордер №2

По кредиту счёта 51 «Расчетные счета» в дебет счетов

За декабрь 2009 г

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| журнал ордер 2 | 50 | 60 | 68 | 69 | 76 | 91,2 | итого |
|  | 2000 | 17700 | 56389 | 32240 | 1180 |  | 109509 |
|  | 101940 | 637 | 16120 |  | 2360 |  | 121057 |
|  |  | 9440 |  |  | 1180 |  | 10620 |
|  |  | 4897 |  |  | 6726 |  | 11623 |
|  |  | 46020 |  |  | 2500 |  | 48520 |
|  |  | 7080 |  |  |  |  | 7080 |
| итого | 103940 | 85774 | 72509 | 32240 | 13946 |  | 308409 |

Ведомость №2

По дебету счёта 51 «Расчетные счета» с кредита счетов

За декабрь 2009 г

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ведомость 2 |  |  |  |  |  |  |
|  | 62 | 66 | 75 | 76 | 91,1 | итого |
|  | 24585 | 9017 | 57017 |  |  | 90619 |
|  | 9440 |  |  |  |  | 9440 |
|  | 330400 |  |  |  |  | 330400 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| итого | 364425 | 9017 | 57017 |  |  | 430459 |

Журнал-ордер №6

По кредиту счёта 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» в дебет счетов

За декабрь 2009 г

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № счета фактуры | 08 | 10 | 19 | 25 | 20 | итого |
|  | 15000 |  | 2700 |  | 9440 | 27140 |
|  | 540 |  | 97 |  |  | 637 |
|  | 4150 |  | 747 |  |  | 4897 |
|  |  | 30000 | 5400 |  |  | 35400 |
|  |  | 9000 | 1620 |  |  | 10620 |
|  |  | 40000 | 7200 |  |  | 47200 |
|  |  |  | 1080 | 6000 |  | 7080 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| итого | 19690 | 79000 | 18844 | 6000 | 9440 | 132974 |

Журнал-ордер №7

По кредиту счёта 71 «Расчеты с подотчетными лицами» в дебет счетов

За декабрь 2009

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Авансовый отчет | ФИО подотчетного лица | остаток на начало месяца | | | выдано под отчет | | |
| дата возникновения | дт | кт | дата | Кор. счет | сумма |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Петрову |  |  |  |  |  | 2000 |
| итого |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | 2000 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| продолжение | | | | | | | | | | |
| авансовый отчет | выдано в возмещение перерасхода | | | возвращены неиспользованные суммы | | | израсходаванно из подотчетных сумм | | | |
| дата | Кор. счет | сумма | дата | с кредита счета 71 в дебет счетов | | по предъявленному отчету | | с кт счета 71 в дт счетов | |
| 50 | 70 | дата | утвержденная сумма | 10 | 26 |
| А | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  | 40 |  |  |  | 1960 |  |
|  |  |  |  | 19.12.09 |  |  | 19.12.09 |  |  |  |
| итого |  |  |  |  | 40 |  |  |  | 1960 |  |
| итого по кредиту счета согласно документам 240 руб | | | | | |  |  |  |  |  |

Журнал-ордер №8 По кредиту счётов 68 19 76 в дебет счетов За декабрь 2009

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 0снование |  | с кт в дт счетов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | итого |
| 08 | 19 | 26 | 44 | 51 | 25 | 68 | 70 | 84 | 90 | 91 | 99 |  |
| 1 |  |  |  |  |  | 2 |  | 3 |  | 4 | 5 | 6 |  |
| Скредита 68 | | | | | | | | | | | | | |
| Ндс |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 64662 |  | 64662 |
| Подоходный налог |  |  |  |  |  |  |  | 16120 |  |  |  |  | 16120 |
| Дорожный налог |  |  | 6500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6500 |
| налог на прибль |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6297 | 6297 |
| налог на рекламу |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 160 | 160 |
| налог на имущество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 800 |  | 800 |
| итого | 0 |  | 6500 |  |  |  |  | 16120 |  |  | 65462 | 6457 | 94539 |
| с кредита 19 | | | | | | | | | | | | | |
| Зачет ндс |  |  |  |  |  |  | 22030 |  |  |  |  |  | 22030 |
| итого | 0 | 0 |  |  |  |  | 22030 |  |  |  |  |  | 22030 |
| с кредита 75 | | | | | | | | | | | | | |
| Взнос в У.К |  |  |  |  | 57017 |  |  |  |  |  |  |  | 57017 |
| Получены О.С | 17017 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 17017 |
| выплата доходов |  |  |  |  |  |  |  |  | 17608 |  |  |  | 17608 |
| итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 91642 |
| с кредита 76 | | | | | | | | | | | | | |
| ведомость 7 | 1000 | 1746 |  | 6700 |  | 2000 | 11200 |  |  |  | 4000 |  | 26646 |
| итого | 1000 | 1746 |  | 6700 |  | 2000 | 11200 |  |  |  | 4000 |  | 26646 |

Ведомость №7

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование дебитора и кредитора | Сальдо начальное | | Оборот по дебету | | | оборот по кредиту счета в дебет счетов | | | | | | | | Сальдо конечное | |
| ДТ | КТ | Основа ние | кор счет | сумма | основа ние | 08 | 25 | 51 | 44 | 19 | 70 | 91 | ДТ | КТ |
| 1 |  |  |  |  | 51 |  |  | 1000 |  |  |  | 180 |  |  |  | 1180 |
| 2 |  |  |  |  | 51 |  |  |  | 2000 |  |  | 360 |  |  |  | 2360 |
| 3 |  |  |  |  | 51 |  |  |  |  |  | 1000 | 180 |  |  |  | 1180 |
| 4 |  |  |  |  | 51 |  |  |  |  |  | 2500 | 450 |  |  |  | 2950 |
| 5 |  |  |  |  | 51 |  |  |  |  |  | 3200 | 576 |  | 4000 |  | 7776 |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11200 |  |  | 11200 |
| итого |  |  |  |  |  |  |  | 1000 | 2000 |  | 6500 | 1746 | 11200 | 4000 |  | 26646 |

## Оборотная сторона ведомости № 12 Затраты по цехам основного производства

Всего по корреспондирующим счетам (к переносу в журнал-ордер № 10) За декабрь 2009

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| дебет счета и статья затрат | Кредит счетов | |  |  |  |  |  |  |  | итого |
|  | 02 | 10 | 28 | 70 | 69 | 60;76 | 96 | 25 | 26 |  |
| 1 | 2 | 3 |  | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | 12 | 13 |
| 25"Общепроизводственные расходы" | 4500 |  |  | 17000 | 4420 | 8000 |  |  |  | 33920 |
| 20 "Основное производство" |  | 26410 | 7470 | 72000 | 18720 | 8000 | 12465 | 33920 | 57380 | 236365 |
| 28 "Брак в производстве" |  | 1390 |  | 8000 | 2080 |  |  |  |  | 11470 |
| всего | 4500 | 27800 | 7470 | 97000 | 25220 | 16000 | 12465 | 33920 | 57380 | 281755 |

Ведомость № 12

Затраты по цехам основного производства и вспомогательных производств

За декабрь 2009

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| дебет счета и статья затрат | Кредит счетов | | | | | | | | | | |
| 02 | 10 | 70 | 69 | 60 | 96 | 26 | 28 А | 25 | 76 | итого |
| счет 25 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Содержание аппарата управления |  |  | 17000 | 4420 |  |  |  |  |  |  | 21420 |
| Амортизация производственного оборудования | 4500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4500 |
| Текущий ремонт оборудования |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2000 | 2000 |
| Содержание зданий и сооружений |  |  |  |  | 6000 |  |  |  |  |  | 6000 |
| Итого счет 25 | 4500 |  | 17000 | 4420 | 6000 |  |  |  |  | 2000 | 33920 |
| Дебет счета 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| изделие А |  | 13900 | 42000 | 10920 | 4667 | 7271 | 33472 | 7470 | 19787 |  | 139487 |
| изделие В |  | 12510 | 30000 | 7800 | 3333 | 5194 | 23908 |  | 14133 |  | 96878 |
|  |  | 26410 | 72000 | 18720 | 8000 | 12465 | 57380 | 7470 | 33920 |  | 236365 |
| ИТОГО 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 "Брак в производстве" |  | 1390 | 8000 | 2080 |  |  |  |  |  |  | 11470 |
| Всего по цеху |  | 1390 | 8000 | 2080 |  |  |  |  |  |  | 11470 |

Выписка из ведомости № 15 «Учет общехозяйственных расходов» За декабрь 2009

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дебетуемые счета и статей аналитического учета | Оборот по дебету с кредита счетов | | | | | | | | | итого |
| 02 | 10 | 16 | 68 | 69 | 70 | 76 | разные суммы |  |
| 1 | 2 | 4 | 5 |  | 6 | 7 |  | 8 | 9 | 10 |
| Счет 26 |  |  |  | 6500 |  |  |  |  |  | 6500 |
| Содержание аппарата управления |  |  |  |  | 3380 | 13000 |  |  |  | 16380 |
| Амортизация основных средств общехозяйственного назначения | 500 |  |  |  |  |  |  |  |  | 500 |
| Содержание и текущий ремонт зданий, сооружений и инвентаря общехозяйственного назначения |  | 34000 |  |  |  |  |  |  |  | 34000 |
| Итого по счету 26 | 500 | 34000 |  | 6500 | 3380 | 13000 |  |  |  | 57380 |

Журнал-ордер № 10 За декабрь 2009 «Издержки производства»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основание |  | 02 | 10 | 28 | 69 | 70 | 60;76; 68 | 25 | 96 | 26 | Итого |
| Ведомость №12 | 25"общепроизводственные расходы" | 4500 |  |  | 4420 | 17000 | 8000 |  |  |  | 33920 |
| 20 "Основное производство" |  | 26410 | 7470 | 18720 | 72000 | 8000 | 33920 | 12465 | 57380 | 236365 |
| 28 "Брак в производстве" |  | 1390 |  | 2080 | 8000 |  |  |  |  | 11470 |
| Всего по счетам 20, 23, 25, 28 | 4500 | 27800 | 7470 | 25220 | 97000 | 16000 | 33920 | 12465 | 57380 | 281755 |
| Вед. №15 | 26 "Общехозяйственные расходы" | 500 | 34000 |  | 3380 | 13000 | 6500 |  |  |  | 57380 |
| 97 "Расходы будущих периодов" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего по ведомости | 5000 | 61800 | 7470 | 28600 | 110000 | 22500 | 33920 | 12465 | 57380 | 339135 |
| по экономическим элементам |  |  | х |  |  |  | х |  | х |  |
| комплексных расходов | х | х |  | х | х | х |  | х |  |  |

Раздел 2 Расчет затрат на производство по экономическим элементам

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | | Материальные затраты | Расходы на оплату труда | Отчисления на соц. нужды | Амортизация основных средств | Прочие расходы | Итого |
| Всего затрат по экономическим элементам (раздел 1 ж.-о № 10) | | 61800 | 110000 | 28600 | 5000 | 30965 | 236365 |
| Затраты на производство по элементам без внутризаводского оборота | за месяц |  |  |  |  |  |  |
| с начала года |  |  |  |  |  |  |
|

Журнал-ордер № 10/1

По кредиту счетов 02,05,10,20,25,40,69,70в дебет счетов

За декабрь 2009

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| С кт  счета | 60 | 10 | 20 | 25 | 26 | 28 | 69 | 70 | итого |
| в дт  счетов |
| 69 |  |  | 18720 | 4420 | 3380 | 2080 | 2080 |  | 28600 |
| 70 |  |  | 72000 | 17000 | 13000 | 8000 | 8000 |  | 110560 |
| 90 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 91 |  | 6000 |  |  |  |  |  |  | 6000 |
| 96 |  |  | 12465 |  |  |  |  |  | 12465 |
| итого |  | 6000 | 103185 | 21420 | 16380 | 10080 | 560 |  | 157625 |
| По ж/о № 10 | 32000 | 61800 |  | 33920 | 57380 | 7470 | 28600 | 110000 | 304170 |
| Всего | 32000 | 67800 | 103185 | 55340 | 73760 | 17550 | 29160 | 110000 | 461795 |

Журнал-ордер № 11

По кредиту счетов 43,44,45,62,90,91 в дебет счетов

За декабрь 2009

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| В дебет счета | С кредита счета | | | | | | итого |
| 43 | 44 | 45 | 62 | 90 |  |  |
| 51 |  |  |  | 364425 |  |  | 364425 |
| 62 |  |  |  |  | 34563 |  | 34563 |
| 90 | 236365 | 5700 |  |  |  |  | 242065 |
| 91 |  | 1000 |  |  |  |  | 1000 |
| итого | 236365 | 6700 |  | 364425 | 34563 |  | 642053 |

Журнал-ордер № 12 за декабрь 2009 г. по кредиту счетов 80, 82 , 83 , 84 , 14 , 63

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание операции | С кт счетов в дт счетов | | | Итого |
| 75 | 84 | 99 |  |
| с кредита 80 | | | | |
| По решению учредителей увеличен уставный капитал | 67017 |  |  | 67017 |
| итого |  |  |  | 67017 |
| с кредита 82 | | | | |
| В соответствии с уставом начислен резервный капитал |  | 2333 |  | 2333 |
| итого | 0 |  |  | 2333 |
| с кредита 84 | | | | |
| Выявлена нераспределенная прибыль |  |  |  |  |
| Итого | 0 | 0 | 19941 | 19941 |

Журнал-ордер № 16

По кредиту счетов 08 в дебет счетов

За декабрь 2009

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| основание | с кредита 08 в дебет счетов | | | итого |
| 01 |  |  |
| акт приемки | 17017 |  |  | 17017 |
| акт ввода станка F1 | 16540 |  |  | 16540 |
| модернизация компа | 4150 |  |  | 4150 |
| акт приемки компа | 10000 |  |  | 10000 |
| итого | 47707 |  |  | 47707 |

Выписка из ведомости № 18 "Затраты по вложениям во внеоборотные активы" за 2009 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объекты (наименование) | Всего затрат с начала года (дебет счета 08) | Списано затрат (кредит счета) |
| 1. Товарный знак | 17017 | 17017 |
| 2. Производственное оборудование | 26540 | 26540 |
| 3. Производственный корпус | 4150 | 4150 |
| Итого | 47707 | 47707 |

Журнал-ордер № 13

По кредиту счетов 01, 01.1, 91в дебет счетов

За декабрь 2009

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | основание | с кредита 01 в дебет счетов | | | | |
| 01,1 | 02 | 91 |  |  |
| 1 | акт списания склада |  | 12000 |  |  |  |
| 2 | передан станок покупателю | 20000 |  |  |  |  |
|  | итого | 20000 | 12000 |  |  |  |
| всего по кредиту 01 | | 32000 | | | | |
| № | основание | с кредита 91 в дебет счетов | | | | |
| 62 | 99 |  |  |  |
| 1 | предъявлены покупателю платежные документы | 34025 |  |  |  |  |
| 2 | реализация инвентаря |  |  |  |  |  |
| 3 | Фин. результат от прочих операций |  | 4960 |  |  |  |
|  | итого | 34025 | 4960 | 0 | 0 |  |
| всего по кредиту 91 | | 38985 | | | |  |
| № | основание | с кредита 01.1 в дебет счетов | | | | |
| 01 | 02 | 91 |  |  |
| 1 | акт списания склада |  |  |  |  |  |
| 2 | передан станок покупателю |  | 500 | 19500 |  |  |
|  | итого | 0 | 500 | 19500 |  |  |
| всего по кредиту 01 | | 20000 | | | | |

Журнал-ордер № 15

По кредиту счетов 98,99 в дебет счетов

За декабрь 2009

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| основание | с кредита 99 в дебет счетов | | | | итого |
| 90 | 91 |  |  |
| прибыль от реализации станка В2 |  | 1335 |  |  | 1335 |
| прибыль от реализации продукции | 28863 |  |  |  | 28863 |
| прибыль от реализации инвентаря |  | 1000 |  |  | 1000 |
| итого |  |  |  |  | 31198 |
| основание | с кт 98 в дт счетов |  |  |  | итого |
| 08 |  |  |  |
| безвозмездно получен компьютер | 10000 |  |  |  | 10000 |
| итого |  |  |  |  | 10000 |

**3 Проблемы и перспективы отчетности.**

Близится к завершению очередной год. Скоро предстоит составлять годовую бухгалтерскую отчетность и сдавать ее в налоговые органы. Поэтому необходимо проверить правильность бухгалтерских записей, произведенных в течение года, и в случае обнаружения ошибок внести соответствующие исправления в бухгалтерскую отчетность. Кроме того, при обнаружении ошибок за прошлые года также следует внести исправления в отчетность.

Исправления в бухгалтерскую отчетность вносятся в порядке, изложенном в "Инструкции о порядке заполнения форм годовой бухгалтерской отчетности" (в ред. от 20.10.98), утв. Приказом Минфина РФ от 12.11.96 N 97 "О годовой бухгалтерской отчетности организаций", а также в "Положении по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ", утв. Приказом Минфина РФ от 29.07.98 N 34н (зарегистрировано в Минюсте РФ 27.08.98 N 1598).

Так, согласно п.1.8 Инструкции и п.39 Положения исправление отчетных данных как текущего, так и прошлого года (после их утверждения) производится в бухгалтерской отчетности, составленной за отчетный период, в котором были обнаружены искажения. Причем исправления вносятся в данные за отчетный период (квартал, с начала года). Если период совершения искажения не установлен, то исправление отчетных данных производится в аналогичном порядке. Следует заметить, что такой порядок исправления отчетных данных применяется при выявлении искажений как в ходе проверок и инвентаризаций, проводимых самой организацией, так и проверок, проводимых контролирующими органами (налоговой инспекцией, внебюджетными фондами).

Исправления в бухгалтерском учете выявленных ошибок, которые приводят к изменению (в сторону увеличения или уменьшения) финансового результата или других показателей деятельности организации, влияет и на налогооблагаемую базу при расчете налогов.

В соответствии с п.1 ст.54 НК РФ налогоплательщики - организации исчисляют налоговую базу по итогам каждого налогового периода на основе данных регистров бухгалтерского учета и (или) на основе иных документально подтвержденных данных об объектах, подлежащих налогообложению либо связанных с налогообложением. При обнаружении в текущем (отчетном) налоговом периоде ошибок (искажений) в исчислении налоговой базы, относящихся к прошлым налоговым (ОТЧЕТНЫМ) периодам, перерасчет налоговых обязательств производится в периоде совершения ошибки, т.е. в том периоде, в котором допущено искажение в исчислении налогооблагаемой базы. В случае невозможности определения конкретного периода корректируются налоговые обязательства отчетного периода, в котором выявлены ошибки (искажения).

Под налоговым периодом, согласно п.1 ст.55 НК РФ понимается календарный год или иной период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого определяется налогооблагаемая база и исчисляется сумма налога, подлежащая уплате. Налоговый период может состоять из одного или нескольких отчетных периодов, по итогам которых уплачиваются авансовые платежи.

Для тех налогов, составление расчетов по которым осуществляется за отдельный промежуток времени - например, налог на добавленную стоимость, налог на реализацию горюче-смазочных материалов, под налоговым периодом согласно п.1 ст.55 НК РФ понимается иной период времени, то есть месяц или квартал (см. п.30 Инструкции Госналогслужбы РФ от 11.10.95 N 39 "О порядке исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость", п.7 Инструкции Госналогслужбы РФ от 15.05.95 N 30 "О порядке исчисления и уплаты налогов, поступающих в дорожные фонды").

Налоговым периодом по налогу на прибыль, налогу на пользователей автомобильных дорог, налогу на содержание жилищного фонда и объектов социально-культурной сферы, налогу на имущество и др. налогам, исчисляемым нарастающим итогом, является календарный год, а отчетными периодами будут I квартал, I полугодие, 9 месяцев и год, по окончании которых в течение года нарастающим итогом определяется налоговая база и уплачивается налог.

При внесении изменений и дополнений в налоговые декларации (расчеты) по различным налогам следует руководствоваться ст.81 НК РФ, которая определяет порядок внесения дополнений и изменений в налоговую декларацию. Так, ст.81 НК РФ предусмотрено, что при обнаружении налогоплательщиком в поданной им налоговой декларации неотражения или неполноты отражения сведений, а равно ошибок, приводящих к занижению суммы налога, подлежащей уплате, налогоплательщик ОБЯЗАН внести необходимые дополнения и изменения в налоговую декларацию.

Таким образом, по нашему мнению при обнаружении ошибок в налоговых расчетах (декларациях), составляемых нарастающим итогом и относящихся как к прошлому так и к текущему налоговому периоду-году, исправление будет производиться путем составления уточненного налогового расчета (декларации) за тот отчетный период, в котором была совершена ошибка, т.е. за I квартал, I полугодие, 9 месяцев или год. Кроме того, необходимо заметить, что при обнаружении ошибки в расчетах, составляемых нарастающим итогом, в середине или конце года за предыдущий отчетный период налогоплательщику исходя из смысла ст.81 НК РФ нужно будет не только представить уточненный расчет за тот период, в котором допущено нарушение, но также придется автоматически представлять расчеты и за все последующие отчетные периоды, так как они составляются нарастающим итогом и соответственно при внесении исправлений в один из расчетов данные, отраженные в последующих расчетах будут отражены неверно.

При обнаружении ошибок в налоговых декларациях по НДС , исправление производится путем составления уточненной налоговой декларации за каждый период (месяц, квартал) в котором допущена ошибка. Причем в этих налоговых расчетах (декларациях) по соответствующим строкам указывается только сумма выявленной разницы, по сравнению с ранее представленными расчетами (см. п.63 Инструкции Госналогслужбы РФ от 11.10.95 N 39 "О порядке исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость").

При подаче уточненных налоговых деклараций налогоплательщик освобождается от ответственности в следующих случаях (пп.2-4 ст.81 НК РФ):

* если срок подачи декларации еще не истек;
* если срок подачи декларации уже истек, но уточненная декларация была подана налогоплательщиком до момента, когда он узнал об обнаружении налоговым органом ошибок в ранее поданной декларации, либо о назначении выездной налоговой проверки (п.3 ст.81 НК РФ).

При этом если срок уплаты налога по декларации уже истек, то налогоплательщик освобождается от ответственности при условии, что к моменту подачи уточненного расчета он уже уплатил недостающую сумму налога и пени.

**По завершению налогового периода любая организация, любой индивидуальный предприниматель, любая частная фирма, осуществляющая коммерческую деятельность, обязаны предоставлять в ИФНС налоговую отчетность.** В зависимости от вида налогообложения изменяется и количество предоставляемых компанией видов и форм налоговой отчётности. На этапе подготовки отчетности выявляются все ошибки, которые были допущены в течение отчетного периода, и, как правило, бухгалтера в авральном режиме вносят всевозможные исправления, что зачастую приводит к еще большим расхождениям.   
Именно поэтому во избежание ошибок глобального уровня, крайне важно не допускать их в текущей, ежедневной работе, ведь потом исправлять их будет просто некогда. Так как же не допустить подобной ситуации?

Во-первых, необходимо разработать и внедрить на предприятии учетную политику, где должны быть подробно описаны все нюансы учета каждой хозяйственной процедуры. Особенно важно прописывать нестандартные ситуации, неверное оформление которых приводит к печальным последствиям. К сожалению, далеко не всегда это возможно. Например, в больших организациях, где каждый отдел находится на отдельной территории или под руководством разных специалистов. Если же Вы сделаете свой выбор в пользу аутсорсинговой компании, где уже путем многолетнего опыта выработан единый и наиболее эргономичный способ учета нестандартных экономических операций, то многих ошибок в бухгалтерском учете удастся избежать еще на стадии возникновения. Именно этот способ ведения учета положен в базис стандартов МСФО. Именно поэтому на западе бухгалтерский учет является более простым и доступным для понимания.

**К сожалению, в России законы меняются просто с сумасшедшей скоростью, и это еще один повод не рисковать, а доверить эту сферу деятельности профессионалам.** Многие компании наряду с обычным учетом ведут отчетность и по стандартам МСФО, что регламентируется способом взаимодействия с зарубежными компаниями. А поскольку хорошие специалисты по составлению МСФО в принципе редкость, то искать нужных стоит только в проверенных компаниях.

Годовые и квартальные отчеты – период, когда бухгалтеры забывают обо всем и с головой уходят в работу. Требования ФНС РФ не оставляют другого выбора – отчетность (в том числе и электронная отчетность) должна быть идеально заполненной и, что важно, поданной не позже обозначенных сроков. Тем, кто не имеет отношения к бухгалтерии трудно представить себе, чего стоит бухгалтеру правильно и вовремя подготовить необходимую документацию.  
 Вы устали от бесконечных отчетов и работа уже не приносит Вам радости? На заполнение документации для Налоговой инспекции действительно тратится уйма времени и сил. Выход из этой ситуации есть – мы предлагаем Вам единственно правильное решение проблемы.   
Знакомо ли Вам такое понятие, как «электронная отчетность»? Наша жизнь постепенно выходит на новый уровень – виртуальный. Вполне логично сегодня пользоваться Интернетом для передачи данных, не «зарываясь» в бесконечные бумаги.  
 Вы являетесь честным налогоплательщиком, который с полной ответственностью, порой в ущерб личным интересам, подает необходимую налоговую и бухгалтерскую отчетность? Тогда Вас не может не заинтересовать наш программный комплекс «Астрал Отчет». Почувствуйте преимущества прогресса на себе. Сегодня электронная система отчетности набирает обороты. Бизнесмены и бухгалтеры быстро оценили ее преимущества и с удовольствием ими пользуются. Забудьте о походах и поездках по пенсионным фондам, службам статистики и Налоговым инспекциям.   
 Современная электронная отчетность подразумевает собой доставку необходимых файлов (Ваших отчетов) на место назначения по сети Интернет. Вас беспокоит безопасность передаваемых файлов? Электронная система отчетности исключает возможность утечки информации. Вся информация во время прохождения по каналам, передается в зашифрованном виде.  
 Электронная отчетность – это система, в основе которой лежит утвержденная законодательная база. Все предоставляемые формы и бланки соответствуют приказу МНС РФ № БГ-3-32/169 от 2 апреля 2002 года и Методическим рекомендациям по организации защищенного документооборота.  
 Электронная отчетность – не просто передача данных по каналам связи. Вся передаваемая документация имеет юридическую силу, которую обеспечивает электронно-цифровая подпись. Отбросив сомнения с уверенностью можно утверждать, что электронная отчетность – это система будущего. Ряд бесспорных преимуществ пользования таким способом отчетности тому подтверждение. Одним из преимуществ является продленный срок сдачи отчетов. Теперь бухгалтера имеют в запасе несколько дополнительных часов, в течение которых можно отправить отчет. Сегодня электронная система отчетности – возможность отправить отчет до 24 часов последнего срока, тогда как раньше необходимо было подстраиваться под рабочий график Налоговых инспекций, служб и фондов.  
Компания следит за обновлениями форм отчетности. Однако необходимость в этом вряд ли возникнет, ведь все возможные изменения и обновления будут регулярно Вам отправляться прямо на рабочее место.  
В разработке представленного нами программного комплекса участвовала команда опытных и талантливых программистов. С программным комплексом электронная отчетность для Вас станет максимально удобной и простой. Программисты учли все нюансы при разработке комплекса, ориентируясь на среднестатистического пользователя. Максимальная простота в использовании комплекса делают его более доступным широким массам. Установка системы не требует присутствия наладчика. В офисе представителя «Калуга Астрал» клиенту передается модуль программы «Астрал Отчет», называемый «АРМ-Клиент». Этот модуль полностью настроен и готов к работе. Комплекс отличается доступностью и не требует определенных навыков от пользователей. После приобретения он не нуждается в дополнительных настройках. Все необходимые данные клиента уже будут внесены в программу, в результате чего, электронная система отчетности не вызовет лишних вопросов.   
 После покупки комплекса, все, что потребуется от абонента – это установить и запустить программу. После настройки канала связи, абонент автоматически получает доступ к формам отчетности. Малейшие изменения в формах отчетности можно отслеживать с помощью оператора системы. Периодический перезапуск системы станет гарантией последних форм отчетности, автоматически обновляемых.Сегодня бухгалтера могут позволить себе расслабиться и отдохнуть даже в периоды отчетов. Электронная отчетность – уникальная возможность подавать документацию в срок и максимально верно заполненную в надлежащие органы.

**Заключение**

Хозяйственная деятельность предприятий отражается в текущем учете, который позволяет систематически контролировать правильность расходования средств предприятий. Однако данных те­кущего учета недостаточно для контроля над выполнением заданий и использованием находящихся в рас­поряжении предприятий средств.

Составление отчетов – завершающий этап учетного процесса. В них содержатся совокупные сведения о результатах производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия. Дан­ные бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности являются источниками информации. Отчетность – это система обобщенных и взаимосвязанных показателей о состоянии и использовании ос­новных и оборотных средств, об источниках формирования этих средств, финансовых результатах и на­правлениях использования прибыли и т. д.

Роль отчетности особенно возросла в связи с тесным сближением национальных экономик раз­личных стран мира, что потребовало унификации методов и принципов составления финансовой отчет­ности. Система отчетности дает возможность определить итоги работы не только отдельных пред­приятий, но и объединений и отраслей в целом.

В бухгалтерском учете осуществляется обобщение и накопление данных, полученных в процессе первичного наблюдения за хозяйственной деятельностью. Происходит обобщение информации, отражае­мой на счетах, в различных учетных регистрах.

Для управления процессами производственной и финансовой деятельности предприятий необхо­дима информация не только бухгалтерского, но и других видов учета. Она должна быть представлена в компактной форме, удобной для обозрения и восприятия людьми, принимающими управленческие решения. Такой формой является отчетность.

Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета выступает завершающим этапом полного цикла бухгалтерской обработки информации. Она характеризует производственную и финансовую деятельность предприятия при помощи системы обобщающих показателей.

Бухгалтерская отчетность это система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации на отчетную дату, а также финансовые результаты ее деятельности за отчетный период.

В бухгалтерской отчетности необходимо учитывать наиболее полное и достоверное изложение и использование информации. Несоблюдение этих требований может привести к весьма существенным негативным последствиям, - как для самого предприятия, так и для заинтересованных лиц и организаций кредиторов, акционеров и др.

**Список использованной литературы**

1. Кодекс РФ об административных правонарушениях, утвержденный Федеральным законом от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в ред. от 24.07.2007 N 212-ФЗ).

2. Федеральный закон от 21.11.1996 N 129-ФЗ (в ред. от 03.11.2006 N 183-ФЗ) "О бухгалтерском учете".

3. Федеральный закон от 07.08.2001 N 119-ФЗ (в ред. от 03.11.2006 N 183-ФЗ) "Об аудиторской деятельности".

4. Уголовный кодекс РФ, утвержденный Федеральным законом от 13.06.1996 N 63-ФЗ (в ред. от 14.02.2008 N 11-ФЗ).

5. Бухгалтерский учет: Учебник / А.С. Бакаев, П.С. Безруких, Н.Д. Врублевский и др. / Под ред. П.С. Безруких. - 4-е изд., перераб. и доп. М.: Бухгалтерский учет, 2002.

6. Безруких П.С. Как работать с новым Планом счетов. - М.: Бухгалтерский учет, 2001.

7. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учеб. пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2002.

8. Палий В.Ф., Палий В.В. Финансовый учет: Учеб. пособие: В 2 ч. - М.: ФБК-ПРЕСС, 2001 г.

9. Брызгалин А.В., Берник В.Р., Головкин А.Н. Бухгалтерский налоговый учет и отчетность организации (практический пример). - "Налоги и финансовое право", 2004 г.

10. Николаева С.А., Безрученко Г.А., Галдина А.А.. Международные и российские стандарты бухгалтерского учета: Сравнительный анализ, принципы трансформации, направления реформирования - Ан-Пресс, 2001 г. Часть 2: Элементы финансовой отчетности, раскрытие и представление информации

11. Денежные средства (Н.А. Лытнева, "Бухгалтерский учет", N 24, декабрь 2003 г.)

12. Пояснительная записка к бухгалтерской отчетности (Л.В. Сотникова, "Бухгалтерский учет", N 3, февраль 2004 г.)

13Аудиторская проверка бухгалтерской отчетности организаций за 2003 г. (Т.М. Панченко, "Аудиторские ведомости", N 4, апрель 2004 г.)

14. Годовая отчетность ("Главбух", N 1, январь 2004 г.)