Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГОУ ВПО «Вологодская государственная молочнохозяйственная

академия им. Н.В. Верещагина»

Зооинженерный факультет

КАФЕДРА РЕМОНТА МАШИН И БЕЗОПАСНОСТИ

ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Отчёт

по практической работе

на тему :

Система обучения безопасности и пропаганда охраны труда

Выполнил студент:

Гасилов И.Н

группа: 241/2

Проверил:

доцент Чеконин А. А.

Вологда - Молочное

2008

Цель работы

1) изучить функции, задачи и структуру, содержание элементов системы обучения и пропаганды охраны труда;

2) изучить организацию проведения обучения и пропаганды охраны труда;

3) приобрести навыки разработки программ проведения обучения и пропаганды.

1. Система обучения безопасности труда. Нормативные документы

1. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

2. О первоочередных мерах по перестройке образования по вопросам охраны труда и гражданской обороны. Приказ Госком СССР по народному образованию 09.07.90 № 473.

3. Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

В соответствии с нормативными документами, обучение проводится во всех организациях независимо от форм собственности, независимо от степени опасности производственных процессов, проводится также с учащимися школ, техникумов, вузов, в дошкольных учреждениях и учреждениях послевузовского образования, т.е. обучение имеет непрерывный и многоуровневый характер.

На территории субъекта Российской Федерации организацию обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда координируют федеральные органы исполнительной власти и орган исполнительной власти по труду субъекта Россииской Федерации, который формирует банк данных всех обучающих организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации.

Ответственность за качество обучения по охране труда и выполнение утвержденных программ по охране труда несет обучающая организация и работодатель организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций, осуществляется органами федеральной инспекции труда.

Система обучения включает:

- изучение основ и обучение требованиям безопасности труда и другим видам деятельности в учебных заведениях;

- обучение безопасности труда на предприятии;

- специальное обучение и проверка знаний рабочих;

- обучение и проверка знаний руководителей и специалистов;

- обучение безопасности труда при повышении квалификации;

- инструктаж по безопасности труда.

1.1 Обучение безопасности жизнедеятельности в учебных заведениях

1. В дошкольных учреждениях воспитанников знакомят с основами безопасного поведения в быту, на улице, в самом учреждении. Проводят занятия по правилам дорожного движения, пожарной и электробезопасности и т.д. Контроль знаний осуществляется путем опроса воспитанников и практических занятий с ними.

2. В общеобразовательных школах вопросы безопасности изучаются в процессе изучения учебных дисциплин и курса ОБЖ, а также перед допуском учащихся к практической работе.

3. В профессионально-технических училищах учащиеся изучают курс или разделы по охране труда в предметах специальной профессиональной подготовки.

4. Учащиеся средних специальных учебных заведений изучают курс «Охрана труда» или самостоятельный раздел по безопасности труда при прохождении специальных дисциплин.

5. В высших учебных заведениях с 1991 года введена дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» вместо курсов «Охрана труда» и «Гражданская оборона» общим объемом 100 часов учебного времени для технических, строительных, сельскохозяйственных, экономических, инженерно-педагогических и 60 часов - для педагогических вузов, осуществляющих подготовку учителей труда.

В дипломные проекты введен раздел «Безопасность и экологичность проекта». Формой контроля знаний по окончании курса обеспечения безопасности труда является экзамен.

1.2 Обучение рабочих безопасности труда на предприятии

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу. Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются работодателем (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий по оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем (или уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу.

При подготовке рабочих по профессиям, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда, проводится специальное обучение.

1.3 Специальное обучение и проверка знаний рабочих

Дополнительное специальное обучение безопасности труда проводят в отдельных отраслях, связанных с работами, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда.

Перечень работ и профессий, порядок, форму, периодичность и продолжительность обучения, программу, состав комиссии утверждает работодатель. Рабочему выдают удостоверение на право самостоятельной работы.

Если рабочий не сдал экзамен, то повторную проверку назначают не позднее одного месяца. В этот период он к самостоятельной работе не допускается.

Все рабочие, имеющие перерыв в работе по данному виду работ, должности, профессии более трех лет, а при работе с повышенной опасностью - более одного года, должны пройти обучение по безопасности труда в течение первого месяца до начала самостоятельной работы.

1.4 Инструктажи по безопасности труда

Кроме обучения, для рабочих проводятся инструктажи по безопасности труда:

- вводный;

- первичный на рабочем месте;

- повторный;

- внеплановый;

- целевой.

Вводный инструктаж проводят со всеми вновь принимае­мыми на работу независимо от их образования, стажа работы, с временными работниками, с практикантами, командированными. Проводит его инженер по охране труда или лицо, на которое приказом возложены обязанности инженера по охране труда.

Программу вводного инструктажа утверждает работодатель по согласованию с профсоюзным комитетом.

Излагаются основные вопросы безопасности труда на предприятии:

- трудовые права работника и его обязанности в части охраны труда;

- организация работы по охране труда на предприятии;

- правила поведения на территории;

- основные ОВПФ (опасные и вредные производственные фак­торы), сопутствующие его работе;

- средства защиты, спецодежда;

- порядок действий при несчастном случае;

- пожарная безопасность;

- первая помощь пострадавшим.

О проведении инструктажа делается запись:

- в журнале регистрации вводного инструктажа (имеется соот­ветствующая форма), с обязательными подписями инструкти­руемого и инструктирующего;

- в документе о приеме на работу (форма Т-1) и может быть использована личная карточка прохождения обучения.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят до начала производственной деятельности с:

- вновь принятыми в организацию работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы времени (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов, инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;

- переведенными из одного подразделения в другое;

- выполняющими новую для них работу;

- командированными и временными работниками;

- со строителями, прибывшими выполнять работы на территории предприятия;

- со студентами и учащимися.

Инструктаж может не проводиться с лицами, не связанными с обслуживанием и использованием оборудования, применением и хранением сырья и материалов.

Перечень лиц, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель (производитель) работ (мастер, прораб, преподаватель и т.д.), прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний.

Программа инструктажа утверждается руководителем соответствующего структурного подразделения.

В содержание инструктажа входит:

- ознакомление с технологическим процессом, рабочим местом, информирование об ОВПФ;

- организация и содержание рабочего места;

- опасные зоны и способы защиты;

- безопасные приемы и методы работы, действия в опасной ситуации;

- СИЗ (средства индивидуальной защиты) и правила пользования;

- характерные причины травм, заболеваний;

- пожарная безопасность;

- другие вопросы, в зависимости от характера работы.

После инструктажа рабочие проходят стажировку в течение 2-14 смен под руководством лиц, назначенных приказом. К самостоятельной работе допускаются после проверки знаний (устный опрос) и приобретенных навыков.

От стажировки освобождаются работники, имеющие стаж работы не менее 3-х лет (по согласованию с профсоюзом и службой охраны труда).

Повторный инструктаж проходят все рабочие, за исключением освобожденных приказом руководителя. Проводят не реже одного раза в полугодие. Для некоторых категорий работников может быть установлена продолжительность до 1 года по согла­сованию с профкомом и государственным органом надзора. На опасных работах - ежеквартально.

Проводит непосредственный руководитель работ индивидуально или с группой, обслуживающей однотипное оборудование, по полной программе первичного инструктажа, о чем делается запись в журнале проведения инструктажей по технике безопасности.

Внеплановый инструктаж проводят в следующих случаях:

1. При введении в действие новых переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда.

2. При изменении технологического процесса, модернизации оборудования, замене исходного сырья, материалов, вообще факторов, влияющих на безопасность труда.

3. При наличии фактов нарушений работающими требований безопасности.

4. По требованию органов надзора.

5. При перерывах в работе (для работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности, - более чем на 30 дней, а для остальных работ - более чем на 60 дней).

6. Рекомендуется проводить после несчастного случая или после поступления информации о несчастном случае.

Содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения. Вносится запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Целевой инструктаж: проводится при:

- выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне предприятия);

- ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

- производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение на ведение работ;

- проведение экскурсий на предприятии;

- организации массовых мероприятий с учащимися.

В соответствующем порядке утверждают примерный перечень работ повышенной опасности, на выполнение которых необходимо выдать наряд-допуск. Работодатель, по согласованию с профсоюзом, этот перечень может расширить.

Все, занятые на таких работах, должны перед первичным инструктажем или перед внеплановым инструктажем проходить специальное обучение с проверкой знаний и оформлением про­токолов и медицинское освидетельствование.

Рекомендации по проведению инструктажа по технике безопасности

Проведение инструктажа с использованием системного подхода заключается в соблюдении следующей последовательности: анализ опасных и вредных производственных факторов, возможных при выполнении работ по профессии, с => выявление опасных зон с => прогноз возможных последствий воздействия опасностей на человека п=> меры безопасности.

Так как носителем опасности являются человек, машина, производственная среда и неудовлетворительная организация труда, то и мероприятия должны иметь соответствующие направления. Последовательность проведения инструктажа можно проиллюстрировать таблицей.

1.5 Обучение руководителей и специалистов

1. Руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты организации допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления работодателем (или уполномоченным им лицом) с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в организации локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах (структурных подразделениях организации).

2. Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - обучающие организации), при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

Обучение по охране труда проходят:

руководители организаций, заместители руководителей организаций, курирующие вопросы охраны труда, заместители главных инженеров по охране труда, работодатели - физические лица, иные лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью; руководители, специалисты, инженерно-технические работники, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ; специалисты служб охраны труда, работники, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов; педагогические работники образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального образования и дополнительного профессионального образования - преподаватели дисциплин «охрана труда», «безопасность жизнедеятельности», «безопасность технологических процессов и производств», а также организаторы и руководители производственной практики обучающихся - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда;

работники, имеющие квалификацию инженера (специалиста) по безопасности технологических процессов и производств или по охране труда, а также работники федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, государственного надзора и контроля, педагогические работники образовательных учреждений, осуществляющие преподавание дисциплины «охрана труда», имеющие непрерывный стаж работы в области охраны труда не менее пяти лет, в течение года после поступления на работу могут не проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Руководители и специалисты организации могут проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в самой организации, имеющей комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

3. Требования к условиям осуществления обучения по охране труда по соответствующим программам обучающими организациями разрабатываются и утверждаются Министерством труда и социального развития Российской Федерации по согласованию с Министерством образования Российской Федерации.

Обучение по охране труда руководителей и специалистов в организации проводится по программам обучения по охране труда, разрабатываемым на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда, утвержденным работодателем.

1.6 Обучение при повышении квалификации в ИПК и ФПК

В соответствии с ГОСТ в учебно-тематические планы и программы курсов повышения квалификации должны быть включены вопросы безопасности труда в объеме 10% общего курса обучения.

Программы обучения разрабатываются и утверждаются вышестоящими хозяйственными органами, учебными центрами, институтами, имеющими разрешение органов исполнительной власти по труду (в соответствии с типовыми программами), утвержденными Министерством труда Российской Федерации.

Финансирование обучения необходимо предусмотреть в коллективном договоре.

1.7 Проверка знаний требований охраны труда

1. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

2. Руководители и специалисты организаций проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

3. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организаций независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда; при перерыве в работе в данной должности более одного года. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

4. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в организациях приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии.

5. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации оформляются протоколом по форме согласно приложению № 1 к Порядку обучения.

6. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации, проводившей обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по форме согласно приложению № 2 к Порядку обучения.

7. Работник, не прошедший проверки знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

2. Система пропаганды охраны труда

Цель пропаганды - убедить работающих в необходимости мер безопасности, помочь им в выработке сознательного отношения к правилам и нормам, заинтересовать в выполнении мероприятий, т.е. пропаганде охраны труда, в основном имеет воспитательное значение.

К структурным элементам системы пропаганды относятся:

- информационный фонд;

- источники;

- методы;

- учреждения;

- организационные формы;

- информационные и технические средства пропаганды.

Элементы взаимосвязаны между собой.

Информационный фонд пропаганды охраны труда - социальная информация по охране труда, содержащаяся в материальных источниках информацию (кино, магнитная пленка, грампластинки, бумага и т.д.).

Информация может быть: аудиовизуальной - кинофильмы, телепередачи и т.д.; визуальной - диапозитивы, диафильмы, фотоснимки, плакаты; аудиоакустической - радиопередачи, магнитофильмы.

Методы пропаганды базируются на способах и приемах - убеждение, разъяснение, влияние на сознание, чувства, поступки людей с целью выработки культуры безопасности.

Учреждения пропаганды - школы, техникумы, вузы, школы повышения квалификации, кабинеты по охране труда на предприятии, уголки охраны труда.

Организационные формы - лекции, семинары, доклады, выступления на производственных совещаниях или конференциях, радио- и телепередачи, выставки по охране труда, экскурсии в передовые хозяйства, тематические вечера, организация уголков по охране труда.

Информационные средства - популярные брошюры, памятки, плакаты, требования и инструкции, стандарты ССБТ, кинофильмы, диафильмы, видеомагнитофильмы, диапозитивы и т.д.

3. Кабинет охраны труда и уголок охраны труда

Создание и организация работы кабинета по охране труда и уголков охраны труда производится в соответствии с Рекомендациями, утвержденными постановлением Минтруда России от 17 января 2001 года № 7.

Кабинет охраны труда и уголок охраны труда создаются в целях обеспечения требований охраны труда, распространения правовых знаний, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

В организациях, осуществляющих производственную деятельность, с численностью 100 и более работников, а также в организациях, специфика деятельности которых требует проведения с персоналом большого объема работы по обеспечению безопасности труда, рекомендуется создание кабинета охраны труда; в организациях с численностью менее 100 работников и в структурных подразделениях организаций - уголка охраны труда.

В организациях, производственная деятельность которых связана с перемещением работников по объектам и нахождением на временных участках работы (например, при работе вахтово-экспедиционным методом), целесообразно оборудовать передвижные кабинеты охраны труда и уголки охраны труда.

Основными направлениями деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда являются:

а) оказание действенной помощи в решении проблемы безопасности труда;

б) создание системы информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда в организации, на конкретных рабочих местах, о принятых нормативных правовых актах по безопасности и охране труда;

в) пропаганда вопросов труда.

Кабинет охраны труда обеспечивает выполнение мероприятий по охране труда, в том числе организуемых совместными действиями руководителя и иных должностных лиц организации, комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов:

- проведение семинаров, лекций, бесед и консультаций по вопросам охраны труда;

- обучение по охране труда, в том числе безопасным методам и приемам выполнения работ, применению средств коллективной и индивидуальной защиты, вопросам оказания первой ме­дицинской помощи;

- проведение инструктажа по охране труда, тематических занятий с работниками, к которым предъявляются требования специальных знаний охраны труда и санитарных норм, и проверки знаний требований охраны труда работников; - проведение аналитических исследований состояния условий труда организации (на рабочих местах) и оценки их влияния на безопасность трудовой деятельности.

Уголок охраны труда структурного подразделения (участка) организации обеспечивает работников информацией о: планах работы кабинета охраны труда (если он создан в организаций); графиках проведения инструктажа и расписаниях учебных занятий по охране труда; приказах и распоряжениях, касающихся вопросов охраны труда организации, планах по улучшению условий и охраны труда; вредных и опасных производственных факторах и средствах защиты на рабочих местах структурного подразделения (участка); нарушениях требований законодательства об охране труда; случаях производственного травматизма и профзаболеваний в организации и принятых мерах по устранению их причин; новых поступлениях в кабинет охраны труда документов, учебно-методической литературы, учебных видеофильмов по охране труда и т.д.

Тематическая структура кабинета охраны труда и уголка охраны труда предполагает включение общего и специальных разделов.

Общий раздел содержит законы и иные нормативные правовые акты по охране труда, принятые на федеральном уровне и уровне соответствующего субъекта Российской Федерации, локальные нормативные акты организации, информацию об управлении охраной труда в организации, а также общие сведения по обеспечению безопасных условий труда, в том числе об опасных и вредных производственных факторах, средствах коллективной и индивидуальной защиты, действиях человека при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий.

Перечень специальных разделов и их содержание (определяются с учетом условий труда в организации. Рекомендуется раздельное комплектование учебного и справочного разделов, отражающих специфику всех видов производства организации.

Помещение для размещения кабинета охраны труда должно соответствовать требованиям строительных норм и правил, его площадь, рекомендуется определять из расчета количества работающих в организации: до 1000 человек - 24 кв. м, свыше 1000 человек - добавляется 6 кв. м на каждую дополнительную тысячу человек. Оценку необходимой площади для кабинета охраны труда можно производить на основе расчета потребности в обучении по охране труда на календарный год.

Процесс организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда предусматривает:

- соответствие требованиям (в комплексе целей, содержания и форм работы), которые каждая организация определяет с учетом своих особенностей и первоочередных задач, в части охраны труда;

- осуществление доступности посещения кабинета охраны труда или уголка охраны труда работниками организации и получение ими достоверной информации по вопросам охраны труда;

- планирование работы (в соответствии с перспективным и текущим планами работы);

- осуществление контроля.

Служба охраны труда или лицо, ответственное за работу кабинета охраны труда (уголка охраны труда) в организации:

- составляет план работы кабинета охраны труда (уголка охраны труда), включающий разработку конкретных мероприятий на определенный срок, с указанием лиц, ответственных за их проведение;

- организует оборудование, оснащение и оформление кабинета охраны труда (уголка охраны труда);

- организует проведение плановых мероприятий.

# Инструктаж по технике безопасности для рабочих на циркулирующей пиле марки ЦЭ-6009 универсал производство С.-Петербург.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этапы проведения инструктажа | | |
| Анализ опасностей | Прогноз последствий воздействия на человека | Меры безопасности |
| 1. ЧЕЛОВЕК - Алкогольноеопьянение | Травматизм на производстве | Медицинский осмотр перед сменой |
| - Нахождение без  спец. одежды и других  СИЗ | Возможность попадания инородных частей на тело рабочего | Иметь при себе спец. одежду и другие СИЗ |
| - Курение в  неположенном месте | Пожар | Соблюдение правил пожарной безопасности |
| - Не соблюдение  нагрузки на пилу | Перегрев электродвигателя, заклинивание циркулярного диска, возможность получения травм | Соблюдение нагрузки на пилу |
| - Отсутствие  смазывающих средств  вращающихся частей  пилы | Перегрев циркулярного диска, возгорание древесины | Своевременное смазывание маслом вращающихся частей пилы |
| - Не своевременная  уборка отходов  древесины, опилок  вокруг вращающегося  диска | Затруднение продвижения древесины, заклинивание циркулярного диска | Своевременная очистка станка от отходов древесины, опилок |
| 2. МАШИНА  - Неисправность  вращающихся частей  станка | Травмы, ушибы,  порезы | Своевременный технический осмотр |
| - Наличие трещин,  изъянов, дефектов на  циркулярном диске | Травмы, ушибы,  порезы | Проверка целостности и выявление трещин на циркулярном круге. Своевременный технический осмотр |
| - Открытые части  вращающихся деталей  станка по распилу  древесины | Травмы, ушибы, отрезание частей тела | Проверка надежности крепежа защитных ограждений и наличия защитных чехлов |
| - Перегрев  электродвигателя | Пожар | Следить за системой охлаждения электродвигателя |
| - Ослабление  крепежного механизма  циркулярного круга | Травмы, ушибы, отрезание частей тела | Своевременный технический осмотр крепежных механизмов циркулярного круга |
| - Неисправность  электропроводки  станка | Пожар, поражение электрическим током рабочего | Своевременный технический осмотр состояния электропроводки |
| 3. СРЕДА - Запыленность | Затруднение дыхания | Проветривание помещений, использование СИЗ (защитные очки, респираторы) |
| - Шум | Плохое самочувствие, головные боли, снижение слуховой способности рабочего | Использование СИЗ (наушники) |
| - Загрязненность  мелкими частицами  древесины | Проникновение под кожу рук, | Использование СИЗ (перчатки, рукавицы из плотной ткани) |
| 4. ОРГАНИЗАЦИЯ  - Работник, принятый  на работу без  медицинской книжки | Возможно заражение заразными болезнями человека | Своевременный медицинский осмотр |
| - Вовремя не  пройден инструктаж | Травматизм на производстве | Своевременный инструктаж |
| - Не ознакомление  работника с  внутренним трудовым  распорядком | Сбой рабочего процесса | Своевременное ознакомление с внутренним распоядком дня |
| - Отсутствие СИЗ  (одежда, очки,  перчатки, наушники ) | Попадание инородных частей в глаза, увечья | Использование СИЗ |