Содержание.

 1.Введение.

 1.1.Актуальность темы.

 1.2.Цель курсовой работы.

 1.3.Перспективы развития АО «Уралсвязьинформ».

 1.4.Задачи учета ОС в АО «Уралсвязьинформ».

 2.Учет ОС в АО «Уралсвязьинформ»

2.1.Классификация и оценка ОС в АО «Уралсвязьинформ»

2.2.Документальное оформление и аналитеческий учет

поступления и выбытия ОС.

2.3.Учет капитальных вложений, поступления и выбытия ОС.

 2.4.Примеры ведения учета ОС в РЦ АО «Уралсвязьинформ».

 3.Заключение.

 4.Литература.

1.1.Актуальность темы.

В условиях перехода предприятий к рынку, т.е. к новым услови­ям хозяйствования, значительно возрастает роль бухгалтерского уче­та как важнейшего средства получения полной и достоверной инфор­мации об имуществе предприятия и его обязательствах и своевремен­ного доведения этих сведений до пользователей. Четко организован­ный учет позволяет предупредить злоупотребления и нарушения, дисциплинирует работников предприятия.

В связи с расширением прав предприятий в области постановки и ведения бухгалтерского учета (что зависит от принятой предприя­тиями учетной политики) перед бухгалтерскими службами, возникает проблема оптимальной организации учета различных объектов:

 ос­новных средств, нематериальных активов, производственных запа­сов, денежных средств, процессов производства и реализации, расче­тов, финансовых результатов и использования прибыли, капиталь­ных и финансовых вложений и др.

Эта свобода выбора многих руко­водителей бухгалтерских служб пугает, так как она не согласуется с выработанным годами традиционным подходом к методологии и практике учета: все действия были запрограммированы и строго ре­гламентированы. Главный бухгалтер становился пленником наиподробнейших инструкций, положений, указаний. Он не имел права отступать от них, хотя в них не учитывались конкретные условия и обстоятельства, в которых приходилось работать предприятиям. Го­дами в сознание учетных работников внедрялась мысль, что все за них до мелочей продумано в инструкциях. Это порождало иждивен­ческие настроения и душило творческую учетную мысль. В настоя­щее время, когда приходится решать сложные вопросы учетной по­литики, нужен новый работник учетной службы, свободный от пред­рассудков, порожденных догматическим подходом к учету, мысля­щий перспективно и масштабно, имеющий навыки работы с комьютером.

1.2.Цель курсовой работы.

Целью данной курсовой работы является:

 проверка знаний по предмету «Экономика, планирование производства и ценообразование» по теме «Основные средства» на примере предприятия АО «Уралсвязьинформ»;

 умение применить теоритические знания на практике;

освоение техники ведения учета ОС на предприятии АО «Уралсвязьинформ»;

 знакомство с бухгалтерскими данными предприятия,учетной политикой;

1.3.Перспективы развития АО «Уралсвязьинформ».

В 1997 г. "Уралсвязьинформ", самая большая телесвязь среди компаний в Западном Урале, существующая четыре года.

Телесвязь устраняет границы между областями и странами. Это действительно делает возможным связь с любой точкой в мире, помогает людям быть ближе друг к другу. Успешный бизнес многих людей зависит от высококачественной и надежной связи. И это налагает большую ответственность на АО «Уралсвязьинформ». Именно поэтому предприятие непрерывно улучшат качество услуг и представляем самые последние технологии телесвязи.

Сегодня сети компании охватывают территорию больше чем 160 тысяч квадратных километров, обеспечивающие весь диапазон услуг телесвязи населению в 46 областях и 4225 окрестностей Пермской области. "Уралсвязьинформ" обеспечивает 80 % местных услуг связи области и 98,2 % дальней связи.

Развивается телесвязь Пермской области. Для этих целей до 73 % прибыли компании используется вместе с иностранными ссудами и межправительственным кредитом.

Мы имеем отношения с устойчивыми партнерами с мировыми лидерами в оборудовании телесвязи - Alcatel Телесвязью, Siemens, Nokia и другими.

АО «Уралсвязьинформ» успешно привлекает деньги населения через программу обязательств. Больше чем 80 миллиардов рублей были получены с их помощью. Концепция телефонной ссуды была принята как основание Президента программы " Русский Народный телефон ".

Руководители компании всегда имеют в виду, что их главная задача - высоко профессиональное управление денег акционеров, это гарантирет высокую доходность активов компании, увеличивают привлекательность долей компании. АО «Уралсвязьинформ» стал лидером в России на рынке капитала. В прошлом году компания вышла на европейский рынок.

АО «Уралсвязьинформ» имеет хорошо организованную бригаду высоких квалифицированных специалистов. Они стараются защищать интересы акционеров, и делать услуги телесвязи в Пермской области на самых высоких международных стандартах. Сконцентрировав все финансовые ресурсы, мы станавливим цель достигнуть европейского уровня связи в Пермской области и обеспечивать услуги связи международных стандартов нашим клиентам.

Акционеры АО «Уралсвязьинформ»

1.4.Задачи учета ОС в АО «Уралсвязьинформ».

Производственно-хозяйственная деятельность АО «Уралсвязьинформ» обеспечивается не только за счет использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов, но и за счет основных фондов - средств труда и материальных условий процесса труда.

Средства труда – телфонные станции, теле-радио-передающие устройства, компьютеры и т. п., а материальные условия процесса труда - производственные здания, транспортные средства и другие.

Отличительной особенностью основных средств является их многократное использование в процессе производства, сохранение первоначального внешнего вида (формы) в течение длительного периода. Под воздействием производствен­ного процесса и внешней среды они снашиваются и постепенно переносят свою первоначальную стоимость на затраты производства в течение нормативного срока их службы путем начисления износа (амортизации) по установленным нормам.

К основным средствам относятся предметы, срок службы которых более года, а стоимость - не менее 1 млн. руб(1000 руб.). за единицу.

Основные средства играют огромную роль в процессе труда, так как они в своей совокупности образуют производственно-техническую базу и определяют производственную мощь предприятия.

На протяжении длительного периода использования основные средства поступают на предприятие и передаются в эксплуатацию; изнашиваются в результате эксплуатации; подвергаются ремонту, при помощи которого восстанавливаются свои физические качества; перемещаются внутри предприятия; выбывают с предприятия вследствие ветхости или нецелесообразности дальнейшего использования. Одним из показателей эффективного применения основных фондов является увеличение времени их работы путем сокращения простоев, повышения коэффициента смен­ности, производительности на базе внедрения новой техники и технологии, фондоотдачи, т. е. увеличения выпуска продукции, объема выполняемых работ и услуг на каждый рубль основных фондов.

 Основными задачами бухгалтерского учета основных средств являются:

контроль за сохранностью и наличием основных средств по местам их исполь­зования; правильное документальное оформление и своевременное отражение в учете их поступления, выбытия и перемещения,

контроль за рациональным расходованием средств на реконструкцию и моде­рнизацию основных средств;

исчисление доли стоимости основных средств в связи с использованием и износом для включения в затраты предприятия;

контроль за эффективностью использования рабочих машин, оборудования, производственных площадей, транспортных средств и других основных средств;

точное определение результатов от списания, выбытия объектов основных средств.

Эти задачи решают с помощью надлежащей документации и обеспечения правильной организации учета наличия и движения основных средств, расчетов по их амортизации и учета затрат по их ремонту.

2.Учет ОС в АО «Уралсвязьинформ»

2.1.Классификация и оценка ОС в АО «Уралсвязьинформ»

Основные средства предприятия разнообразны по составу и назначению. Чтобы вести их учет, необходима классификация их по видам, назначению или характеру участия в процессе производства, отраслям народного хозяйства, степени использования и по принадлежности.

Типовая классификация основных средств по их видам установлена органами Госстатистики. В соответствии с этой классификацией основные средства по их видам подразделяются на:

1. Здания.
2. Сооружения.
3. Машины и оборудование.

В том числе:

а) телефонные станции;

б) рабочие машины и оборудование;

 в) вычислительная техника;

 г) прочие машины и оборудование.

1. Транспортные средства.
2. Инструмент.
3. Производственный инвентарь и принадлежности.
4. Хозяйственный инвентарь.

По классификационным видам ведется учет основных средств и составляется отчетность о наличии и движении основных средств.

По отрасли народного хозяйства ОС АО «Уралсвязьинформ» включаются в группу связь.

По степени использования в производственно-хозяйственной деятельности основные средства подразделяются на основные средства, находящиеся в запасе, в эксплуатации, на консервации, в аренде. Это необходимо потому, что начисление амортизации происходит внутри групп различно. Так, по основным фондам, нахо­дящимся в запасе, амортизация начисляется в части полного восстановления; по основным средствам в эксплуатации начисляется не только амортизация на полное восстановление, но и при необходимости создается ремонтный фонд, по основным фондам, находящимся на консервации (по решению правительства), амортизация вообще не начисляется.

По принадлежности основные средства подразделяются на собственные и арендованные. Собственные основные средства предприятия числятся у него на балансе, а арендованные принадлежат другому предприятию, эксплуатируются временно за определенную плату, учитываются за балансом без начисления на данном предприятии амортизации (износа) или текущая аренда.

Необходимое условие правильного учета основных средств - единый при­нцип их оценки. Различают три оценки основных средств: первоначальную, вос­становительную и остаточную.

Первоначальная стоимость (балансовая) складывается в момент вступления объекта в эксплуатацию на данном предприятии. По первоначальной стоимости объект учитывается в течение периода нахождения на предприятии.

В зависимости от источника поступления основных средств под их первона­чальной стоимостью понимаются:

стоимость внесенных учредителями основных средств в счет их вклада в уставный фонд предприятия - по договоренности сторон;

стоимость изготовленных на самом предприятии, а также приобретенных за плату у других предприятий в сумме фактических затрат, включая расходы по доставке, монтажу и установке;

стоимость полученных объектов основных средств безвозмездно, а также в качестве субсидий (помощи) в сумме определенной экспертным путем или по данным документов приемки-передачи.

Основные средства в процессе использования изнашиваются, ветшают, отчего их первоначальная стоимость уменьшается. Денежное выражение потери объект­ами своих физических и технико-экономических качеств называется износом основных средств. Износ основных средств отражается в балансе отдельной статьей.

Первоначальная стоимость за вычетом суммы износа называется *остаточной стоимостью* основных средств. Оценка одинаковых объектов основных средств, введенных в эксплуатацию в разное время, может быть различной. Это зависит от времени, места и способа сооружения и приобретения основных средств, поэтому и возникает необходимость в определении восстановительной стоимости основных средств.

Под *восстановительной стоимостью* основных средств понимается стоимость воспроизводства основных средств, т. е. приобретения или строительства инвентар­ных объектов исходя из действующих цен на момент переоценки.

2.2.Документальное оформление и аналитеческий учет

поступления и выбытия ОС.

Учет основных средств организуется в бухгалтерии по классификационным группам в разрезе инвентарных объектов. Под инвентарным объектом понимается закончен­ное устройство, предмет или комплекс предметов со всеми приспособлениями и принадлежностями, относящимися к данному объекту.

По отдельным классификационным группам основных средств инвентарным объектом считаются:

по зданиям - каждое отдельно стоящее здание с его внутренними устройствами (система отопления, водогазопровод, канализация, вентиляционные устройства) и надворные постройки (сарай, забор и др.);

 по сооружениям - каждое обособленное сооружение с устройствами, составляющими с ним органическое целое;

 по передаточным устройствам - каждое самостоятельное устройство, не являющееся составной частью здания или сооружения;

 по силовым машинам и оборудованию - каждая силовая машина с фундаментом и всеми приспособлениями к ней и принадлежностями, приборами и индивидуальным ограждением;

 по рабочим машинам и производственному оборудованию - каждый станок или аппарат, включая входящие в его состав приспособления, принадлежности и  приборы, ограждение, а также фундамент, на котором смонтирован инвентарный  объект;

 по транспортным средствам - каждый объект транспортных средств с включением относящихся к нему приспособлений и принадлежностей (автомобиль  грузовой, включая запасные колеса с камерой и покрышкой и комплект инструмента);

 по инструментам и инвентарю каждый предмет, который имеет самостоятельное значение и не является составной частью какого-либо инвентарного объекта (машины, станка, аппарата и т. п.).

 Для обеспечения контроля за сохранностью основных средств каждому инвентарному объекту присваивается соответствующий номер. Так, инвентарные номера  зданиям присваиваются с 001 по 099; сооружениям - с 100 по 199 и т. д.

 Инвентарный номер, присвоенный объекту, проставляется на объекте и в первичных документах и сохраняется на весь период его нахождения на предприятии. В случае выбытия объекта его инвентарный номер не присваивается вновь поступившим объектам.

Поступление основных средств оформляется актом (накладной) приемки-передачи (внутреннего перемещения) основных средств

(ф. ОС-1). Акт составляется на каждый объект, к нему прилагается техническая документация на данный объект, которая после открытия бухгалтерией инвентарной карточки передается в соответствующий отдел, цех предприятия по месту эксплуатации. Акт приемки-передачи основных средств составляется двумя сторонами - принима­ющей объект и передающей, с указанием времени вступления в эксплуатацию, даты изготовления, первоначальной стоимости и суммы износа в части полного вос­становления. Бухгалтерия оформляет его бухгалтерской записью,

т. е. указывает корреспонденцию счетов на первоначальную стоимость.

Учет основных средств организован так, чтобы можно было установить нали­чие основных средств по каждой классификационной группе и отдельно по каждому объекту, местам нахождения и источникам их приобретения.

Это обеспечивается аналитическим учетом основных средств на карточках, открываемых для каждого инвентарного объекта, и синтетическим учетом в целом по счету 01 «Основные средства».

Установлена единая типовая форма таких карто­чек ф. № ОС-6

Заполняются инвентарные карточки и инвентарные книги на основе первич­ных документов-актов, технических паспортов и прочей документации. Затем ин­вентарные карточки регистрируются в специальных описях типовой ф. № ОС-7, записи в которые производятся по классификационным группам основных средств.

Зарегистрированные в описи карточки помещают в картотеку основных средств. В картотеке их группируют по отраслевым классификационным группам, а внутри групп - по местам нахождения, эксплуатации и по видам. Карточки недействующих основных средств группируют отдельно.

Выбытие основных средств оформляют актом и отражают в инвентарной карточке, а затем ее изымают из картотеки.

Переоцененные объекты основных средств записываются по восстановитель­ной стоимости в разделе карточки «Реконструкция, модернизация». Сумма износа, установленная при переоценке, указывается в соответствующем разделе карточки.

В местах использования основных средств (в цехах и отделах предприятия) ведут инвентарные списки основных средств (ф. № ОС-9), в которых приводятся краткие сведения об объектах основных средств, находящихся в эксплуатации.

Инвентарные карточки на поступившие, выбывшие и перемещенные внутри предприятия основные средства после соответствующих записей до конца месяца не раскладываются, а хранятся отдельно. Это необходимо потому, что на их основе ежемесячно составляется расчет амортизации основных средств (износ). Кроме того, по окончании месяца карточки с записями за данный месяц группируются по классификационным видам основных средств, суммируются обороты по поступле­нию и выбытию по каждому виду и записываются в карточку учета движения основных средств.

Карточки учета движения основных средств (ф. № ОС-8) открывают в начале января на текущий год. Сначала в них указывают наличие основных средств по видам на 1 января. Затем ежемесячно после записи оборотов за месяц определя­ют и записывают наличие основных средств на 1-е число следующего месяца.

По их данным составляют оборотную ведомость движения основных средств, итоги которой, сверенные с итогами Главной книги, служат основанием для составления отчетности о наличии и движении основных средств.

Перемещение основных средств из одного цеха и участка в другие в пределах предприятия осуществляется по распоряжению соответствующего отдела предпри­ятия (главного инженера, главного технолога и т. д.) и оформляется также актом (накладной) (ф. ОС-1). Накладная выписывается в двух экземплярах, при передаче основных средств из запаса в эксплуатацию и из цеха в цех, отдел и т. д. Бухгалтерия на основании первого экземпляра осуществляет запись в инвентарной карточке и перекладывает ее по месту нового нахождения, эксплуатации. Сдатчик на основании 2-го экземпляра накладной отмечает в инвентарном списке о выбытии объекта.

Причинами выбытия основных средств из предприятия могут быть:

 ликвидация инвентарного объекта полностью при разборке или демонтаже в силу ветхости и износа, а также уничтожения при стихийных бедствиях и т. д.;

ликвидация части инвентарного объекта в связи с перестраиванием, переоборудованием, модернизаци­ей;

Передача основных средств другим предприятиям:

недостача основных средств.

Для определения непригодности к дальнейшему использованию тех или иных основных средств на предприятии на предприятии создается постоянно действующая ко­миссия.

Ликвидацию объекта (слом, разборку, демонтаж) комиссия оформляет актом на списание основных средств (ф. ОС-З). На основании акта, утвержден­ного руководителем предприятия, бухгалтерия отмечает в инвентарной карточке и в описи инвентарных карточек дату выбытия объекта и номер акта.

Акт является основанием для сдачи на склад оставшихся в результате лик­видации запасных частей, материалов, металлолома и т. п. Затраты по ликвидации объекта (разборка, снос, перевозка) также указываются в акте.

Основные средства могут передаваться безвозмездно другим предприятиям на основании акта ф. ОС-1 с указанием первоначальной стоимости объекта и суммы износа, в связи с чем, бухгалтерия осуществляет запись о выбытии в инвентарной карточке переданного объекта и отметку в описи инвентарных карто­чек (ф. № ОС-7).

2.3.Учет капитальных вложений, поступления и выбытия ОС.

Под капитальными вложениями понимаются вложения денежных средств предприятием в новое строительство на приобретение, реконструкцию, расширение и техническое перевооружение мощностей уже действующих объектов основных средств.

Выполнение строительных и монтажных работ своими силами - это хозяй­ственный способ, а сторонней организацией - подрядный способ. В любом случае для таких работ необходим проект - комплекс технических документов, к которо­му составляется смета - предварительная стоимость строительно-монтажных работ.

Порядок организации бухгалтерского учета капитальных вложений определен Положением по бухгалтерскому учету долгосрочных инвестиций (Минфин РФ от 30.12.1993 г. № 160). Этим документом предусмотрено использование двух специ­альных счетов: 07 «Оборудование к установке» и 08 «Капитальные вложения».

Учет состояния и движения средств на счете 07 ведется аналогично учету материальных ценностей на складах и в бухгалтерии, т. е. на карточках складского учета материалов и в ведомости № 10.

*Счет 08 «Капитальные вложения»* предназначен для обобщения информации о капитальных вложениях в основные средства (затрат по возведению зданий и сооружений, приобретению оборудования, инструментов, инвентаря и других предметов). Счет активный, калькуляционный. Сальдо дебетовое отражает сумму факти­ческих затрат по незаконченному строительству и приобретениям, т. е. по объектам, не сданным в эксплуатацию; оборот по дебету - сумма фактических затрат по стро­ительству и приобретениям отчетного месяца; оборот по кредиту - списание фак­тических затрат, составляющих первоначальную стоимость сданных в эксплуатацию объектов, и списание затрат, не включаемых в первоначальную стоимость, воз­мещаемых за счет фондов специального назначения или других источников (расходы на подготовку кадров по обслуживанию вновь приобретаемых объектов и возведен­ных, и др.).

Для аналитического учета затрат по видам и составу капитальных вложений используются:

 а) ведомость № 18 - для учета затрат по незаконченным, несданным работам, затрат отчетного периода и с начала года, а также сумм, списанных по введенным в эксплуатацию объектам;

 б) ведомость № 18/1 - для учета затрат, составляющих первоначальную стоимость сданных в эксплуатацию объектов, по их видам. В части журналов-ордеров могут использоваться журналы-ордера № 10/1, 13, 16.

Счет 08 в зависимости от состава и направления затрат подразделяется на следующие субсчета:

08-3 Строительство объектов основных средств»;

08-4 «Приобретение отдельных объектов основных средств»;

08-5 «Затраты, не увеличивающие стоимость основных средств»; 08-6 «Приобретение нематериальных активов».

Рассматривая учет поступления и выбытия основных средств, отметим, что бухгалтерия ведет учет наличия и движения собственных основных средств на счете 01 «Основные средства». Счет активный, инвентарный, сальдо дебетовое отражает сумму первоначальной стоимости действующих или находящихся в запасе и на консервации собственных основных средств предприятия, оборот по дебету - поступление, по кредиту - выбытие объектов по разным причинам, по первона­чальной (восстановительной) стоимости. Следует помнить, что основанием для бухгалтерских записей являются акты (ф. № ОС-1, ОС-З).

Источниками приобретения являются собственные и заемные средства, воз­можно и безвозмездное их поступление, а также в виде вкладов учредителей и др.

В состав собственных источников включаются суммы возмещенного износа (амортизационной стоимости) основных средств, резерва, созданного в размере индексированной амортизации, по объектам, приобретенным до 1992 г., фонда накопления, образованного за счет чистой прибыли предприятия, и др. При этом следует отметить одну особенность, что сумма созданных источников при их исполь­зовании отражению в бухгалтерском учете не подлежит. Изменяются только статьи актива баланса (дебет счетов 08, 60, 76, кредит счетов 51, 52). В связи с этим бухгалтеру необходимо иметь расшифровку сумм наличия, образования и использования указан­ных источников по их видам, составу, чтобы не допустить иммобилизации денежных средств, что может привести к неплатежеспособности предприятия. Эти данные будут необходимы для заполнения отчетной справки о движении средств финансирования капитальных и других финансовых вложений.

Заемные источники - суммы полученных кредитов в банках и займов у юридических и физических лиц. НДС, уплаченный при приобретении основных средств производственного назначения, списывается в течение 6 месяцев в уменьшение задол­женности бюджету, а по объектам непроизводственного назначения - за счет источника финансирования.

Выбытие основных средств (реализация, ликвидация по ветхости, моральному износу, стихийным бедствиям, безвозмездная передача и др.) оформляется актами (ф. № ОС-1 и № ОС-З). В них фиксируются первоначальная стоимость объекта и сумма износа. Инвентарная карточка из картотеки изымается (прилагается к акту), о чем делается отметка в инвентарном списке основных средств по местам их нахождения.

Для обобщения информации о выбытии основных средств и определения финансового результата от данных операций используется счет 47 «Реализация и прочее выбытие основных средств». По дебету счета отражаются первоначальная стоимость выбывших объектов и расходы, связанные с их выбытием; по кредиту - суммы износа, выручка от реализации имущества, стоимость материальных цен­ностей, поступивших в связи со списанием имущества по цене возможного исполь­зования.

Финансовый результат - прибыль или убытки от списания основных средств - разница между оборотами по дебету и кредиту счета 47: превышение оборота по ; кредиту – прибыль - будет списана: Д-т счета 47, К-т счета 80; превышение оборота по дебету составит убыток, и он будет списан: Д-т счета 80, К-т счета 47. Указанная прибыль, таким образом, входит в состав балансовой прибыли предпри­ятия и облагается налогом по установленным для предприятия ставкам. С 1995 г. согласно инструкции Минфина России и Госналогслужбы № 37 от 10.08.95 г. отрицательный результат (убыток) от продажи основных средств не уменьшает налогооблагаемую прибыль.

Корреспондирующие счета

 Содержание операций дебет кредит

Во всех случаях выбытия объектов

основных средств спи­сание их со счетов 01 и 02

отражается в учете бухгалтер­скими проводками: первоначальная стоимость 47 01

списывается сумма начисленного износа 02 47 Результат от выбытия оформляется разными

 проводками в зависимости от причины выбытия,

 а именно:

1. В случае ликвидации по ветхости при 100%-ном из­носе:

оприходованы материалы или запчасти

от демонта­жа 10,12 47 затраты по разборке, демонтажу 47 70,69,60 убыток от выбытия 80 47

2. Убыток от ликвидации не полностью

 самортизированного объекта

 (когда износ меньше 100%) 88 47

3. Результат от ликвидации объекта в связи

со стихий­ным бедствием:

убыток 80 47

4. Операции по безвозмездной передаче:

начислен НДС по переданному объекту 47 68 списан результат:

 убыток 87 47

5. Операции по списанию недостачи объектов основных средств:

задолженность виновного лица 73 47

списание недостачи, когда виновник не найден 80 47

6. Операции по реализации основных средств:

начислена задолженность покупателя за проданный объект (при учете реализации по моменту отгрузки) 76 47 поступила выручка за основные средства (при учете реализации по моменту оплаты) 51, 50 47 НДС с продажной цены 47 68 прибыль от продажи 47 80 убыток 80 47

2.4.Примеры ведения учета ОС в РЦ АО «Уралсвязьинформ».

 Рассмотрим на примере учет ОС с выборочными данными.