**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ГОУ СПО Кировский Авиационный техникум**

**Организационное и финансово- экономическое обоснование создания фирмы 0601.03.ОПД 08.114КР. П3**

**Разработал студент: Чекан Ираиды Ильиничны**

**Группа: ЗБ-4**

**Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н.Мотовилова**

**Работа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к защите.**

**(допущена или не допущена)**

**Работа защищена с оценкой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Киров**

**ГОУ СПО «Кировский авиационный техникум»**

Рассмотрено цикловой объединенной комиссией Утверждаю:

Зав. отделением специальностей «Экономика и бухгалтерский учет»

и «Налоги и налогообложение»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г.

**Задание**

**На курсовую работу по дисциплине: «**Экономика организации(предприятия)»

**По теме:** «Организационное и финансово-экономическое обоснование создания фирмы» 080501.03.ОПД.08.114 КР. П3

**Студенту группы:** ЗБ-4

**Исходный данные:** технологический процесс изготовления узлов; выпуск узла-1 4300 шт.; выпуск узла-2 6400шт.; затраты на материалы по узлу-1 650,00 рублей и по узлу-2 800,00 рублей; размер объема площади 2000 м кв.

**При выполнении курсовых работ на указанную тему должны быть представлены следующие документы:**

Введение.

1. Обоснование выбора организационно правовой формы, определение затрат на создание фирмы.
2. Определение численности персонала фирмы и организация оплаты его труда
3. Финансово- экономические результаты предпринимательской деятельности предприятия.

Заключение

Библиографический список

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Список рекомендуемой литературы**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.- М.: Информационно внедрический центр «Маркетинг», 1995.-208 с.
2. Федеральный закон «Об Акционерных Обществах»-м.: Ось-89,1996.-80с.
3. ГОСТ 2.105-95.Требования к текстовым документам.
4. Организационное и финансово- экономическое обоснование создания фирмы. Методические указания по выполнению курсовой работы. Киров,2005-19с
5. Требования по составу, оформлению и изложению курсовой работы по экономическим дисциплинам. Методические указания для студентов экономических специальностей.Киров,2005.-10с.

Выдано «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2007г.

Срок выполнения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2007г.

Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н.Мотовилова

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение 5

1. Экономическое обоснование выбора организационно- правовой

формы предприятия 6

* 1. Формирование сметы затрат на создание предприятия 7
  2. Формирование уставного капитала 8
  3. Определение производственной площади 9

1. Определение персонала фирмы и организация оплаты труда
   1. Потребная численность работников предприятия 10
   2. Оплата труда персонала 14
2. Финансово экономические результаты предпринимательской

деятельности

* 1. Себестоимость выпускаемой продукции 22
  2. Расчет цен 24
  3. Итоги предпринимательской деятельности 25

Заключение 27

Библиографический список источников информации 28

**ВВЕДЕНИЕ**

Экономика страны представляет очень сложный механизм, в котором взаимодействуют различные элементы: предприятия, фирмы, организации. В условиях перехода страны к рыночной экономике главным принципом является принцип индивидуальности, основанной на частной собственности.

В результате совместно проведенных маркетинговых исследований два юридических лица ООО «Север» и ОАО «Юг» решили создать в самостоятельное предприятие ОАО «Восток» и стать в нем учредителями.

Целью предприятия является производство товаров и услуг, инвестирование, получение прибыли и удовлетворение общественных потребностей в этом товаре. В соответствии со специализацией производства и изучением рынка планируется организовать выпуск узлов, идущих для комплектации производственной и вычислительной техники, радиоэлектронной и телевизионной аппаратуры. Спрос на эти виды товаров превысил предложение.

Выпуском этих товаров заинтересовались, и также частных предпринимателей.

На начальном этапе создания предприятия определяют состав учредителей, разрабатывают учредительные документы. А так же представляют документы для государственной регистрации в соответствующий орган.

Наше новое предприятие является зарегистрированным юридическим лицом. Учредители зарегистрировали его как Акционерное Общество Открытого типа «Восток».

Товарный ассортимент создаваемой фирмы будет состоять их двух изделий: узла-1 и узла-2.

На начальном этапе планируемый годовой объем выпуска узлов на основе проведенных маркетинговых исследований головным заводом, полученных предварительных заказов и другой информации составит: узе-1 4300шт; узел-2 6400шт.

В данной курсовой работе будет произведен расчет единовременных первоначальных затрат на создание предприятия, уставного капитала, резервного капитала, выберем организационно- правовую и производственную структуру предприятия. Кроме того, определим организацию оплаты труда, будет произведен расчет себестоимости единицы продукции, цены, выручка валовой и чистой прибыли, определен уровень рентабельности.

Предприятие будет самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса на произведенную продукцию и необходимости обеспечения производственного и социального развития предприятия. А так же самостоятельно распоряжаться выпускаемой продукцией, полученной прибылью, оставшейся в его распоряжении после уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет.

В курсовой работе предполагается создание высоко рентабельное предприятие, с минимальными затратами на производство узлов 1 и 2.

**1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА**

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЫ**

В рамках многообразия типов собственности могут быть созданы предприятия разных организационно- правовых норм. Наиболее значимыми признаками, отличающими одну организационно-правовую форму от другой, являются:

* Количество участников
* Форма управления субъекта хозяйствования
* Способ распределения прибыли и убытков
* Источники имущества
* Пределы имущественной ответственности.

Выбор организационно- правовой формы зависит от многих факторов:

* Наличие у предпринимателей денежных и материальных ресурсов
* Наличие личного опыта и организационных способностей
* Сферы деятельности
* Масштабов производства
* Условий рынка
* Размер риска и ответственности предпринимателей.

Учитывая все достоинства и недостатки организационно- правовых форм предприятие в соответствии с ГК РФ ч.1 выбрана следующая форма – открытое акционерное общество (ОАО).

Акционерное общество – это хозяйственнее общество, добровольная организация Юридических лиц и граждан (в т.ч. иностранных) для совместной деятельности путем объединения их вкладов и выпуска акций на всю стоимость уставного капитала.

Согласно ГК акционерным обществом признается общество, уставной капитал которого разделен на определенное число акций; участники акционерного общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков , связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащим им акций.

Основным учредительным документом АО является Устав.

Уставный капитал составляется из номинальной стоимости акций, приобретенных акционерами, и определяет минимальный размер имущества АО, гарантирующий интересы его кредиторов. При учреждении АО все акции размещаются среди учредителей. Для ОАО размер уставного капитала – не менее 1000 минимальных размеров оплаты труда на дату регистрации общества.

АО имеет право создавать резервный фонд в размере, определенном уставом АО, но не менее 15% уставного капитала. Резервный фонд предназначен для покрытия убытков, погашение облигаций и выпуска акций в случае отсутствия других средств.

Преимущество АО:

* Корпоративная форма доказала на практике свою рациональность там, где необходимы крупные капиталы, крупномасштабное производство, большая степень риска и совершенное законодательство
* Гарантированы от того , что при выходе его участников основной капитал общества будет уменьшен. Организация капитала с помощью отчужденных (оборотных) ценных бумаг- акций дает возможность сконцентрировать большой капитал.
* Является проводником ускорения НТП, так как им под силу осуществить весь цикл «наука- производство»
* Акционерное общество несет ограниченную ответственность (в пределах своих акций) в случае банкротства общества.

К недостаткам относят осуществление возможности у всех владельцев акций принимать участие в управлении акционерным обществом, для реального контроля необходимо иметь 20% акций. В руках отдельных лиц сосредотачивается огромный1 капитал, что при отсутствии надлежащего законодательства и контроля стороны акционеров может привести к злоупотреблению и некомпетенции при его использовании.

Источником формирования средств предприятия является уставной капитал который необходим для выполнения уставных обязательств. Это стартовый капитал для производственной деятельности с целью получения прибыли. Уставной капитал формируют средства, вложенные собственниками (акционерами) предприятия. Собственниками могут выступать как физические , так и юридические лица. Порядок формирования уставного капитала регулируется законодательством и учредительными документами.

* 1. **Формирование сметы затрат на создание предприятия**

Одним из важных экономических вопросов решаемых в процессе создания предприятия является определение единовременных, капитальных первоначальных затрат на его образование. Эта величина определяется путем составления сметы.

**Смета единовременных затрат на создание предприятия:**

- подготовка учредительных документов, оплата консультационных услуг по созданию фирмы – 20 МРОТ

20 х 1 100,00 = 22 000 руб.;

- сбор на государственную регистрацию и госпошлина – 2 000 руб.;

- прочие затраты, связанные с регистрацией предприятия: изготовление печатей, штампов и др. – 1 000 руб.;

- закупка дополнительного оборудования, приборов, компьютеров, стендов - 1000 МРОТ

1 000 х 1 100 = 1 100 000 руб.;

- закупка дополнительного производственного и хозяйственного инвентаря -1100 МРОТ

1 100 х 1 100 = 1 210 000 руб.;

- закупка дополнительных транспортных средств 1400 МРОТ

1 400 х 1 100 = 1 540 000 руб.;

- прочие производственные затраты (ремонт, перепланировка и др.)- 230 МРОТ

230 х 1 100 = 253 000 руб.

Сумма единовременных затрат отражена в таблице №1.

**Таблица № 1** «Сумма единовременных затрат на создание фирмы»

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень затрат | Сумма (руб.) |
| 1. Подготовка учредительных документов | 22000 |
| 2. Сбор на государственную регистрацию и госпошлина | 2000 |
| 3. Прочие затраты, связанные с регистрацией предприятия | 1000 |
| 4. Закупка дополнительного оборудования | 1100000 |
| 5. Закупка дополнительного производственного и хозяйственного инвентаря | 1210000 |
| 6. Закупка дополнительного транспорта | 1540000 |
| 7. Прочие производственные затраты | 253000 |
| **ИТОГО:** | **4128000** |

**1.2 Формирование уставного капитала**

ОАО «Восток» (согласно закона «О минимальном размере уставного капитала») имеет уставной капитал не менее 1000 МРОТ. Первоначальный уставной капитал сформирован и за счет вкладов двух юридических лиц. В состав юридических лиц вошли: ООО «Север» и ОАО «Юг»

Так как предприятие создано в виде ОАО, то должны быть выпущены акции на величину заявленного уставного капитала. Номинальная стоимость одной акции установлена в размере 1000 рублей. Зная стоимость одной акции и величину уставного капитала, определяется количество акций, которое должно быть выпущено в момент создания предприятия. ЕГО определяют по следующей формуле:

**Ч ак = УК/ Нак** **(1)**

где Чак – количество акций (обыкновенных) , шт.

УК- размер уставного капитала, руб.

Нак- номинальная стоимость 1 акции , руб.

Общий пакет акций распределяется между учредителями пропорционально их вкладу в уставной капитал.

**Ув = (Вк /Ук) х 100** **(2 )**

где, Вк- величина вклада 1-ого учредителя в уставной капитал

Ув- удельный вес вкладов в уставной капитал

Производится расчет числа обыкновенных акций ОАО «Восток» по формуле:

Ч ак= 6192000/1000 = 6192 шт

Распределение акций между учредителями рассчитывается в таблице №2.

**Таблица №2** «Порядок формирования ОАО «Восток»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| учредители | Вид вклада | сумма | Количество акций | % |
| ООО «Север» | Денежные средства | 3096000 | 3096 | 50 |
| ОАО «Юг» | Денежные средства | 3096000 | 3096 | 50 |
| **ИТОГО** |  | 6192000 | 6192000 | 100 |

**1.3 Расчет производственной площади**

После составления и описания производственной и организационной структуры фирмы производим расчет потребной площади для нормативной работы предприятия.

Определяем потребную площадь , необходимую для функционирования предприятия формуле:

**Sоб = Рi Х (Нплi +S вс) (3)**

где

Рi- численность персонала по категориям, работающего в первую смену

Нплi- минимальная средняя норма производственной площади по категориям персонала.

S вс – потребная вспомогательная площадь (коридоры, душевые, гардероб,

туалет и т.д.) в расчете на одного работника (в первую смену), можно принять 6 м кв.

Рассчитаем потребную площадь руководствуясь следующими утвержденными нормами производственной площади:

- на 1-ого основного рабочего -10 м кв.

- на 1ого вспомогательного рабочего- 8 м кв.

- на 1-ого работника обслуживающего персонала- 5 м кв.

- на 1-ого специалиста- 10 м кв.

- на 1-ого управленца- 20 м кв.

- на количество людей в 1 смене дополнительная площадь 6м кв.

ОАО «Восток» получило 2000 м кв. ,а потребная площадь составляет 1970м кв. Таким образом можно сделать вывод , что предприятию хватит необходимых площадей которые у него имеются .

Для расчета площади, необходимой для функционировании предприятия нужно знать распределение работников по сменам, которое представлено в таблице № 3

**Таблица 3** «Распределение работников по сменам»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория работающих | численность | 1 смена | 2 смена |
| Управленческий персонал | 21 | 17 | 4 |
| Специалисты | 33 | 33 | - |
| Служащие | 16 | 13 | 3 |
| Основные рабочие | 165 | 83 | 82 |
| Всего | 229 | 140 | 89 |

1. **ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПЕРСРНАЛА ФИРМЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ**

**ОПЛАТЫ ЕГО ТРУДА**

Трудовые ресурсы на уровне предприятия называются персоналом.

Персонал предприятия- это совокупность всех его работников, осуществляющих производственные и хозяйственные функции.

Персонал предприятия в зависимости от выполняемых функций делится на следующие категории:

1. основные рабочие – выполняют технологические операции по изготовлению товара
2. вспомогательные рабочие – содействуют в работе основным рабочим
3. специалисты- это работники, занятые инженерно- техническими и финансово-экономическими работами, связанными с организационно- технической подготовкой производства
4. служащие- это работники, осуществляющие подготовку и оформление документов, учет, контроль и хозяйственное обслуживание производства
5. управленческий персонал- это работники, занимающие должности руководителя организации и их структурных подразделений.

**3.1. Потребная численность работников предприятия**

Одной из главных задач организации предприятия является определение потребной численности персонала. В состав персонала фирмы входят основные и вспомогательные рабочие, специалисты, управленческий и обслуживающий персонал.

Потребное количество основных рабочих по каждой профессии, занятых на нормируемых работах, определяется по формуле:

**P = ∑ (ПТn х Нвр / Кn) / Fэф, (4)**

где n – число наименований изделий, выпускаемых предприятием (товарный ассортимент);

ПТn – годовой V производства товара, в шт.;

Нвр – норма t (трудоёмкость) изготовления 1-го изделия по определенному виду технологической операции (виду работ);

Кn – планируемый коэффициент выполнения норм рабочим 1-ой профессии.

При расчете потребной численности персонала нужно знать эффективный фонд рабочего времени, который рассчитывается по формуле:

**Fэф = Fn х (1 - Kнев), (5)**

где Fn – годовой номинальный фонд t работы одного рабочего берётся из производственного календаря, в 2007 г. = 1986 ч.;

Fэф – эффективный фонд t работы одного рабочего за год, в час,

Кнев – коэффициент, характеризующий величину невыходов на работу в соответствии с действующим законодательством (0,16)

Fэф = 1 986 ч. х (1 - 0,16) = 1 668,24 ч.;

Рассчитываем численность станочных, слесарных, монтажно-сборочных, регулировочных и испытательных рабочих, а так же контролёров:

Pстан = ((4 300 х 1,3 / 1,04) + (6 000 х 1,5 / 1,04)) / 1668 чел. = 9,37 ≈ 9 чел.

Pслес = ((4 300 х 2,6 / 1,03) + (6 000 х 3,6 / 1,03)) / 1668 чел. = 17,44 ≈ 17 чел.

Pм-сбор = ((4 300 х 4,4 / 1,01) + (6 000 х 5,4 / 1,01)) / 1668 чел. = 33,78 ≈ 34 чел.

Pрегулир.испыт. = ((4 300 х 6,8 / 1,00) + (6 400 х 8,6 / 1,00)) / 1668 чел. = 55,39 ≈ 55 чел.

Число контролёров определяется по формуле:

**P = ∑ (ПТn х tn х Kв) / Fэф, (6)**

где tn – трудоёмкость выполнения контрольных операций;

Kв – коэффициент выборочности контроля качества продукции принимаем равному по узлу 1=1, по узлу 2=0,5:

Pконтр = (4 300 х 0,7 х 1) + (6 400 х 0,8 х 0,5) / 1668 чел. = 3,34 ≈ 3 чел.

Итого основных рабочих находится как сумма рабочих каждой профессии:

Рор = Рст + Рслес + Рмонт + Р регулир

P = 9 чел. + 17 чел. + 34 чел. + 55 чел. = 115 чел.

Всего основных рабочих вместе с контролёрами:

P = 115 чел. + 3 чел. = 118 чел.

Количество остальных работающих планируется по нормам, установленным в процентах от численности основных рабочих.

Численность вспомогательных рабочих – 40% от числа основных рабочих:

Р всп =118 чел. Х 40% = 47,2 = 47 чел.

Всего рабочих основных и вспомогательных:

115 чел. + 47 чел. = 165 чел.

Численность специалистов – 20% от числа всех рабочих:

Рспец =165 чел. х 20% = 33 чел.

Численность служащих – 8% от числа всех рабочих и специалистов:

Р служ = 198 чел. х 8% = 15,84≈ 16 чел.

Управленческий персонал – 7% от числа всех рабочих, специалистов и служащих:

Р упр = 213 чел. х 7% = 14,98 ≈ 15 чел.

Численность производственных мастеров (норма управляемости рабочих):

Р маст = 118 чел. / 20 = 5,9 ≈ 6 чел.

Они входят в управленческий персонал.

Для расчета площади, необходимой для функционирования предприятия нужно знать структуру работающих предприятий, которая представлена в таблице № 4.

**Таблица 4** « Структура работающих предприятия»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категории работающих | Количество  человек | % |
| Управленческий персонал | 15 | 9,17 |
| Специалисты | 33 | 14,41 |
| Рабочие | 165 | 69,43 |
| Служащие | 16 | 6,99 |
| **ВСЕГО:** | **229** | **100 %** |

После определения количества работников организации составляем штатное расписание.

**Таблица 5** «Штатное расписание предприятия»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности, профессии | Кол-во штатных единиц | Тарифный разряд | Месячный оклад | Месячная тарифная ставка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Управленческий персонал:** | | | | |
| Директор | 1 |  | 42000 |  |
| Зам.директора по маркетингу | 1 |  | 34000 |  |
| По экономике и финансам | 1 |  | 34000 |  |
| По производству и техническим вопросам | 1 |  | 32000 |  |
| По труду и социальным вопросам | 1 |  | 31000 |  |
| По хозяйственным вопросам | 1 |  | 30000 |  |
| Начальник участка | 2 |  | 27000 |  |
| Производственный мастер | 6 |  | 17000 |  |
| Контрольный мастер | 1 |  | 17000 |  |
| **2. Специалисты** | | | | |
| Главный бухгалтер | 1 |  | 27000 |  |
| Начальник бюро | 5 |  | 26000 |  |
| Зав.лабораторией | 1 |  | 26000 |  |
| Конструктор | 1 |  | 20000 |  |
| Технолог | 1 |  | 19000 |  |
| Программист | 1 |  | 19000 |  |
| Механик | 2 |  | 17000 |  |
| Энергетик | 1 |  | 21000 |  |
| Электронщик | 1 |  | 21000 |  |
| Экономист | 2 |  | 19000 |  |
| Финансист | 1 |  | 19000 |  |
| Бухгалтер | 3 |  | 19000 |  |
| Аналитик | 1 |  | 17000 |  |
| Товаровед | 1 |  | 18000 |  |
| Снабженец | 2 |  | 20000 |  |
| Торговый агент | 1 |  | 18000 |  |
| Юрист | 2 |  | 21000 |  |
| Маркетолог | 1 |  | 19000 |  |
| Психолог | 1 |  | 17000 |  |
| Социолог | 1 |  | 17000 |  |
| Референт | 1 |  | 17000 |  |
| Финансовый менеджер | 1 |  | 21000 |  |
| Инспектор по кадрам | 1 |  | 21000 |  |
| **3. Служащие** | | | | |
| Лаборант | 2 |  | 4000 |  |
| Зав.канцелярией | 1 |  | 4000 |  |
| Оператор | 1 |  | 4000 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Охранник | 2 |  | 3000 |  |
| Кассир | 2 |  | 3500 |  |
| Курьер | 1 |  | 3000 |  |
| Секретарь | 2 |  | 3500 |  |
| Уборщица | 1 |  | 3000 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Водитель легкового а/м | 1 |  | 3000 |  |
| Делопроизводитель | 1 |  | 4000 |  |
| Документовед | 1 |  | 3500 |  |
| Библиотекарь | 1 |  | 3000 |  |
| **4. Рабочие:** |
| *Основные:* |  |  |  |  |
| Станочник (св.) | 9 | 5 |  | 5490,24 |
| Слесарь (св.) | 17 | 4 |  | 4270,56 |
| Сборщик-монтажник (с.) | 34 | 3 |  | 3795,12 |
| *Вспомогательные:* |  |  |  |  |
| Наладчик оборудования | 7 | 2 |  | 2970,24 |
| Тех.служащая участка | 2 | 2 |  | 2970,24 |
| Дежурный электрик | 4 | 4 |  | 3712,80 |
| Электромонтёр | 4 | 3 |  | 3299,52 |
| Комплектовщик | 4 | 3 |  | 3299,52 |
| Транспортный рабочий | 8 | 4 |  | 3712,80 |
| Кладовщик | 2 | 3 |  | 3299,52 |
| Сантехник | 3 | 4 |  | 3712,80 |
| Упаковщик | 5 | 3 |  | 3299,52 |
| Электросварщик | 5 | 4 |  | 3712,80 |
| Грузчик | 3 | 2 |  | 2970,24 |
| Контролёры | 3 | 3 |  | 3299,52 |
| **ИТОГО персонала:** | **229** | - | - | - |

**2.2 Оплата труда**

Оплата труда – это , выраженная в денежной форме доля труда работников в общественном продукте, который поступает в личное распоряжение.

В ОАО «Восток » по рекомендации специалистов директор утвердил тарифную систему оплаты труда , а внутри ее следующие формы:

* Для основных рабочих: сдельно- премиальную
* Для вспомогательных рабочих: повременно -премиальную
* Для управленцев, специалистов, служащих: бестарифная оплата труда.

Минимальную месячную заработанную плату, установлен7ую на предприятии на плановый год, определяем по формуле:

ЗПmin = МРОТ х Кn ; Кn = 2,5 ; МРОТ = 1100 руб.

ЗПmin = 1100 х 2,5 = 2750

Часовые тарифные ставки соответствующих разрядов, действующих на предприятии по формуле:

**Тс = Тс1 х Кт (7)**

где, Тс1 – часовая тарифная ставка , соответствующая первому разряду

Кт- тарифный коэффициент соответствующий разряду работ.

Часовая тарифная ставка первого разряда повременщика рассчитывается по формуле:

**Тс1 = ЗПmin/ (Др х ds) (8)**

где

Тс1 = 2750 / 21 х 8 ч = 2750 / 168 ч = 16,37

ЗПmin – минимальная месячная заработанная плата, соответствующая оплате труда 1-ого разряда, принятая на предприятии на плановый год

Др – среднее число дней в рабочем месяце (21 день)

ds - длительность смены (8 часов)

Часовая тарифная ставка 2-ого и последующих разрядов определяются по формуле:

Повременщики: Тс2 = Тс1 х Кт2; Тс3 = Тс1 х Кт3.

Сдельщики: Тс1сд = Тс1повр х 1,15; Тс2сд = Тс2повр х 1,15.

Станочники: Тс1стан = Тс1сд х 1,12; Тс2стан = Тс2сд х 1,12.

**Таблица 6** «Часовые тарифные ставки»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тарифный разряд (Тр) | Тарифный коэффициент (Нт) | Часовая тарифная ставка, руб. | | |
| Повременщик | Сдельщик | Станочник |
| 1 | 1,00 | 16,37 | 18,83 | 21,09 |
| 2 | 1,08 | 17,68 | 20,33 | 22,77 |
| 3 | 1,20 | 19,64 | 22,59 | 25,30 |
| 4 | 1,35 | 22,10 | 25,42 | 28,47 |
| 5 | 1,55 | 25,37 | 29,18 | 32,68 |
| 6 | 1,80 | 29,47 | 33,89 | 37,96 |

Сдельная расценка по операциям и по изделиям определяется по формуле:

**Рс = Нвр х Тс (9)**

где

Рс – расценка сдельная

Нвр – норма времени на выполнение работ по узлам

Тс – часовая тарифная ставка, соответствующего разряда работ и условиям труда.

Расчет сдельный расценок по операциям и по изделиям представлен таблице № 7.

**Таблица 7** «Расчет сдельных расценок по видам изделий»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование технологических операций | Тр | Тс | Узел – 1 | | Узел – 2 | |
| Нвр | Рс | Нвр | Рс |
| Станочные | 5 | 32,68 | 1,4 | 45,75 | 1,6 | 52,29 |
| Слесарные | 4 | 25,42 | 2,8 | 71,18 | 2,8 | 71,18 |
| Монтажно-сварочные | 3 | 22,59 | 4,9 | 110,69 | 5,6 | 126,50 |
| Регулировочные | 5 | 29,18 | 6,9 | 201,34 | 9,8 | 285,96 |
| **ИТОГО:** |  |  |  | **428,96** |  | **535,93** |

Расчет тарифной заработанной платы рабочих – сдельщиков ведется по формуле:

**ЗПт = ∑ ПГn х Рс (10)**

где

ПТн- годовой объем выпуска узлов в натуральном выражении

Рс- сдельная расценка на изготовление единицы продукции

n- число видов технологических операций

и результаты расчетов занесем в таблицу № 8.

**Таблица 8** «Тарифная заработанная плата рабочих сдельщиков основных рабочих»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование технологических операций | Узел - 1 | | | Узел - 2 | | | Общая ЗПт, руб. |
| Птн | Рс | ЗПт1 | Птн | Рс | ЗПт2 |
| Станочные | 4300 | 45,75 | 196725,00 | 6400 | 52,29 | 334656,00 | 531381,00 |
| Слесарные | 4300 | 71,18 | 306074,00 | 6400 | 71,18 | 455552,00 | 761626,00 |
| Монтажно-сварочные | 4300 | 110,69 | 475967,00 | 6400 | 126,50 | 809600,00 | 1285567,00 |
| Регулировочные | 4300 | 201,34 | 865762,00 | 6400 | 285,96 | 1830144,00 | 2695906,00 |
| **ИТОГО:** | **4300** | **428,96** | **1844528,00** | **6400** | **535,96** | **3430144,00** | **5274672,00** |

Расчет фонда оплаты труда основных рабочих ведется по формуле:

ФОТос = ЗПос + ЗПд, ЗПд = 18%

**ЗПос = ЗПт + П + ДрК (11)**

где

ЗПос- основная заработанная плата производственных рабочих

ЗПд- дополнительная заработанная плата (18%)

П- премия (50%)

ЗПт- заработанная плата тарифная

Дрк- доплата по районному коэффициенту

**Таблица 9** – «Расчет фонда оплаты труда основных рабочих»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование технических операций | ЗПт | П 50% | Дрк | ЗПос | ЗПд | ФОТ, руб. |
| Станочные | 531381,00 | 265690,50 | 119560,73 | 916632,23 | 164993,80 | 1081626,03 |
| Слесарные | 761626,00 | 380813,00 | 171365,85 | 1313804,85 | 236484,87 | 1550289,72 |
| Монтажно-сборочные | 1285567,00 | 642783,50 | 289252,58 | 2217603,08 | 399168,55 | 2616771,63 |
| Регулировочные | 2695906,00 | 1347953,00 | 606578,85 | 4650437,85 | 837078,81 | 5487516,66 |
| **ИТОГО:** | **5274672,00** | **2637336,00** | **1186801,20** | **9098809,20** | **1637785,66** | **10736594,86** |

П = 50%, П = Зпт х 50%

ЗПос = ЗПт + П + Дрк

Дрк = (ЗПт + П) х 0,15

ЗПк = (ЗПос х 18%) / 100%

ФОТос= ЗПос + ЗПк

Тстстан.мес. = ТСразряда х 168 ч

Тст.стан.мес. = Тс5раз. х 168 ч

Тст.слес.мес. = Тс4раз х 168 ч.

Тссб.мес. = Тс3раз. х168 ч.

Тсрег.мес. = Тс5раз. х 168 ч.

Таким же образом рассчитывается фонд оплаты труда всех остальных рабочих.

Труд вспомогательных рабочих оплачивается по повременно-премиальной форме оплаты труда, поэтому для них фонд оплаты труда рассчитывается по формуле:

**ФОТ вс= Fэф х Тс х Рвс + П +Дрк+ ЗПд (12)**

где

ЗПд- дополнительная заработанная плата (18%)

П- премия (50%)

ЗПт- заработанная плата тарифная

Дрк- доплата по районному коэффициенту

**Таблица 10** «Расчет фонда оплаты труда вспомогательных рабочих»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование профессии | Тс. таб. | Тс.  таб.5 | Рвс. штатн. | Fэф | Зпт | П 50% | Дрк | ЗПо | ЗПд | ФОТ, руб. |
| Наладчик оборудования | 2 | 17,68 | 7 | 1668 | 206431,68 | 103215,8 | 46447,13 | 356094,65 | 64097,04 | 420191,69 |
| Тех.служ. участка | 2 | 17,68 | 2 | 1668 | 58980,48 | 29490,24 | 13270,61 | 101741,33 | 18313,44 | 120054,77 |
| Дежурный электрик | 4 | 22,10 | 4 | 1668 | 147451,20 | 73725,60 | 33176,52 | 254353,32 | 45783,60 | 300136,92 |
| Электромонтер | 3 | 19,64 | 4 | 1668 | 131038,08 | 65519,04 | 29483,57 | 226040,69 | 40687,32 | 266728,01 |
| Комплектовщик | 3 | 19,64 | 4 | 1668 | 131038,08 | 65519,04 | 29483,57 | 226040,69 | 40687,32 | 266728,01 |
| Трансп.рабочий | 4 | 22,10 | 8 | 1668 | 294902,40 | 147451,2 | 66353,04 | 508706,64 | 91567,20 | 600273,84 |
| Кладовщик | 3 | 19,64 | 2 | 1668 | 65519,04 | 32759,52 | 14741,78 | 113020,34 | 20343,66 | 133364,00 |
| Сантехник | 4 | 22,10 | 3 | 1668 | 110588,40 | 55294,20 | 24882,39 | 190764,99 | 34337,70 | 225102,69 |
| Упаковщик | 3 | 19,64 | 5 | 1668 | 163797,60 | 81898,80 | 36854,46 | 282550,86 | 50859,15 | 333410,01 |
| Электросварщик | 4 | 22,10 | 5 | 1668 | 184314,00 | 92157,00 | 41470,65 | 317941,65 | 57229,50 | 375171,15 |
| Грузчик | 2 | 17,68 | 3 | 1668 | 88470,72 | 44235,36 | 19905,91 | 152611,99 | 27470,16 | 180082,15 |
| Контролер | 3 | 19,64 | 3 | 1668 | 98278,56 | 49139,28 | 22112,68 | 169530,52 | 30515,49 | 200046,01 |
| **ИТОГО** |  |  | **50** |  | **1680810,24** | **840405,1** | **378182,31** | **2899397,67** | **521891,58** | **3421289,25** |

ЗПт = Fэф х Тс х Рвс

П = 50% х ЗПт / 100%

Дрк = (ЗПт + П) х 15%

ЗПо = ЗПт + П + Дрк

ЗПд = ЗПо х 18%

Средняя ежемесячная заработанная плат одного работника предприятия определяется по формуле:

**ЗПем = ((ФОТосн + ФОТвспом) / 12 мес.) / (Росн + Рвспом) (13)**

где

ФОТ ос- фонд оплаты труда основных рабочих

ФОТ вс – фонд оплаты труда вспомогательных рабочих

Рос- численность основных рабочих

Рвс- численность вспомогательных рабочих

ЗПем = ((3361261,86+ 10736594,86) /12)/165 = 7120,13 руб.

Устанавливаем месячные оклады по бестарифной системе оплаты труда следующим работникам в размерах:

* Оклад директора предприятия в 6 раз выше средне месячной заработанной платы рабочих

7120,13 х 6 раз = 42720,78 руб.

* Оклад заместителя директора составляет от 70-80% от оклада директора: (Одир х 70%) / 100% - (Одир х 80%) / 100% =

= (7120,13 х 70%) / 100% - (7120,13 х 80%) / 100% = 4984,09 – 5696,10 руб.

* Оклад начальника участка, отдела, гл.специалиста от 60-65 % от оклада директора:

(Одир х 60%) / 100% - (Одир х 65%) / 100% = 4272,08 – 4628,08 руб.

* Оклад специалиста от 40- 50% от оклада директора:

(Одир х 40%) / 100% - (Одир х 50%) / 100% = 2848,05 – 3560,06 руб.

* Оклад обслуживающего персонала от 7-10% от оклада директора :

(Одир х 7%) / 100% - (Одир х 10%) / 100% = 3523,15 – 5033,10 руб.

* Оклад мастера в 2,5 раза больше среднемесячной зарплаты всех рабочих : 7120,13 х 2,5 = 17800,33 руб.

**Таблица 11** «Расчет ФОТ специалистов»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | О мес | Рсн | Число мес.в году | О год | П 50% | Дрк | ФОТ, руб. |
| Гл.бухгалтер | 27000 | 1 | 12 | 324000 | 162000 | 72900 | 558900 |
| Нач-к бюро | 26000 | 5 | 12 | 156000 | 780000 | 351000 | 2691000 |
| Зав.лаборант | 26000 | 1 | 12 | 312000 | 156000 | 70200 | 538200 |
| Конструктор | 21700 | 1 | 12 | 260400 | 130200 | 58590 | 449190 |
| Технолог | 21700 | 1 | 12 | 260400 | 130200 | 58590 | 449190 |
| Программист | 19000 | 1 | 12 | 228000 | 114000 | 51300 | 393300 |
| Механик | 17000 | 2 | 12 | 408000 | 204000 | 91800 | 703800 |
| Энергетик | 21000 | 1 | 12 | 252000 | 126000 | 56700 | 434700 |
| Электронщик | 21000 | 1 | 12 | 252000 | 126000 | 56700 | 434700 |
| Экономист | 19000 | 2 | 12 | 456000 | 228000 | 102600 | 786600 |
| Финансист | 19000 | 1 | 12 | 228000 | 114000 | 51300 | 393300 |
| Бухгалтер | 19000 | 3 | 12 | 684000 | 342000 | 153900 | 1179900 |
| Аналитик | 17000 | 1 | 12 | 204000 | 102000 | 45900 | 351900 |
| Товаровед | 18000 | 1 | 12 | 216000 | 108000 | 48600 | 372600 |
| Снабженец | 20000 | 2 | 12 | 480000 | 240000 | 108000 | 828000 |
| Торг.агент | 18000 | 1 | 12 | 216000 | 108000 | 48600 | 372600 |
| Юрист | 21000 | 2 | 12 | 504000 | 252000 | 113400 | 869400 |
| Маркетолог | 19000 | 1 | 12 | 228000 | 114000 | 51300 | 393300 |
| Психолог | 17000 | 1 | 12 | 204000 | 102000 | 45900 | 351900 |
| Социолог | 17000 | 1 | 12 | 204000 | 102000 | 45900 | 351900 |
| Референт | 17000 | 1 | 12 | 204000 | 102000 | 45900 | 351900 |
| Фин.менеджер | 21000 | 1 | 12 | 252000 | 126000 | 56700 | 434700 |
| Инспектор по кадрам | 21000 | 1 | 12 | 252000 | 126000 | 56700 | 434700 |
| **ИТОГО** |  |  |  | **8136000** | **4068000** | **18030600** | **14034600** |

**Таблица 12** «Расчет ФОТ управленческого персонала»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | О мес | Рсн | Число мес.в году | О год | П 50% | Дрк | ФОТ, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Директор | 43000 | 1 | 12 | 516000 | 258000 | 161100 | 935100 |
| Зам.директора по маркетингу | 34000 | 1 | 12 | 408000 | 204000 | 91800 | 703800 |
| Зам.директора по экономике и финансам | 93000 | 1 | 12 | 396000 | 198000 | 89100 | 683100 |
| Зам.директора по произв. и тех. вопросам | 32000 | 1 | 12 | 384000 | 192000 | 86400 | 662400 |
| Зам.директора по труду и соц. вопросам | 31000 | 1 | 12 | 372000 | 186000 | 83700 | 641700 |
| Зам.директора по хоз. вопросам | 30000 | 1 | 12 | 360000 | 180000 | 81000 | 621000 |
| Нач-к участка | 28000 | 2 | 12 | 672000 | 336000 | 151200 | 1159200 |
| Произв.мастер | 17000 | 6 | 12 | 1224000 | 612000 | 275400 | 2111400 |
| Контрольный мастер | 18000 | 1 | 12 | 216000 | 108000 | 48600 | 372600 |
| **ИТОГО** |  |  |  | **4512000** | **2256000** | **1015200** | **7783200** |

**Таблица №13** «Расчет фонда оплаты труда служащих»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | О мес | Рсн | Число мес.в году | О год | П 50% | Дрк | ФОТ, руб. |
| Лаборант | 4000 | 2 | 12 | 96000 | 48000 | 21600 | 165600 |
| Оператор ЭВМ | 4000 | 1 | 12 | 48000 | 24000 | 10800 | 82800 |
| Охранник | 4000 | 1 | 12 | 48000 | 24000 | 10800 | 82800 |
| Курьер | 3000 | 2 | 12 | 72000 | 36000 | 16200 | 124200 |
| Секретарь | 3500 | 2 | 12 | 84000 | 42000 | 18900 | 144900 |
| Уборщица | 3000 | 1 | 12 | 36000 | 18000 | 8100 | 62100 |
| Водитель | 3500 | 2 | 12 | 84000 | 42000 | 18900 | 144900 |
| Архивариус | 3000 | 1 | 12 | 96000 | 18000 | 8100 | 62100 |
| Библиотекарь | 3000 | 1 | 12 | 36000 | 18000 | 8100 | 62100 |
| Зав канцелярией | 4000 | 1 | 12 | 48000 | 24000 | 10800 | 82800 |
| Кассир | 3000 | 1 | 12 | 36000 | 18000 | 8100 | 62100 |
| Делопроизвод. | 3000 | 1 | 12 | 36000 | 18000 | 8100 | 6200 |
| ИТОГО |  |  |  | 660000 | 330000 | 148500 | 1138500 |

**Огод = Рсн х Омес х число месяцев в году (14)**

П = Огод х 50%

Дрк = (Огод + П) х 15%

ФОТ = Огод + П + Дрк

**ЗП ем = (ФОТ / Р) / 12 мес. (15)**

ИТОГО = (∑ФОТ / ∑Р) / 12 мес.

Т ем = Тс х 168ч

Аналогично рассчитаем средне месячную заработанную плату на предприятии определяется по формуле:

**ЗП ем= ФОТ об / (12х Роб) (16)**

где

ФОТ об- общий годовой фонд оплаты труда по предприятию

Р об- общая численность персонала предприятия.

Расчет средней заработанной платы произведен в таблице № 14.

**Таблица 14** « Средняя зарплата персонала»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категории персонала | ФОТ, тыс.руб. | Р, чел. | Среднемесячная з/п, руб. |
| Управляющий персонал | 7783200,00 | 15 | 43240,00 |
| Специалисты | 14034600,00 | 33 | 35440,91 |
| Рабочие | 14157884,11 | 165 | 7150,45 |
| Служащие | 1138500,00 | 16 | 5929,69 |
| ИТОГО | 37114184,11 | 229 | 91761,05 |

**3. ФИНАНСОВО -ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РЕЗУЛЬТАТ**

**ПРЕПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Для того , чтобы определить финансово – экономический результат предпринимательской деятельности предприятия необходимо создать калькуляцию на каждый выпуск изделия. Для этого нужно определить себестоимость изделия.

Под себестоимостью товара понимаются все затраты на производство и реализацию этого товара в соответствии с действующим нормативными документами (гл 25 НК РФ).

**Определение себестоимости продукции и ее цены.**

Расчет полной себестоимости изделия производится по формуле:

**Сп = Спр + Рком (17)**

где Сп – полная себестоимость;

Спр - производственная себестоимость

Рком – коммерческие расходы, принимаем 2-5; от производственной себестоимости.

Производственная себестоимость определяется по формуле:

**Спр = Сц + Робщ.хоз + Рпр(18)**

где Сц – цеховая себестоимость;

Робщ.хоз. – общехозяйственные расходы, принимаем в % от заработанной платы производственных рабочих.

Цеховая себестоимость определяется по формуле:

**Сц = М + ЗПо + ЗПд + Ос + Робщ.хоз.(19)**

где Сц – цеховая себестоимость;

М – затраты на основные материалы, с учетом ТЗР и реализуемых отходов;

ЗПо – основная з/п производственных рабочих на деталь;

ЗПд – дополнительная з/п производственных рабочих, принимаем 18% или по данным организации;

Рпр – прочие производственные расходы, 3% от ЗПо + ЗПд;

Ос – отчисления на социальные нужды, принимаем 26,9 %;

Робщ.пр. – общехозяйственные расходы, принимаем 290-300% от з/п производственных рабочих (ЗПо + ЗПд);

Робщ.хоз. – общехозяйственные расходы, принимаем 120-300% от з/п производственных рабочих.

Расчет основной заработанной платы производственных рабочих на одно изделие представлено в таблице № 15.

**Таблица №15** «Расчет основной заработанной платы производственных рабочих по узлу № 1»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  технологической  операции | Рс узла 1 | П узла 1 | Дрк | ЗПос  узла 1 |
| Станочные | 45,75 | 22,88 | 10,30 | 78,93 |
| Слесарные | 71,18 | 35,59 | 16,02 | 122,79 |
| Монтажно-сборочные | 110,69 | 55,34 | 24,90 | 190,93 |
| Регулировочные | 201,34 | 100,67 | 45,30 | 347,31 |
| **ИТОГО** | 428,96 | 214,48 | 96,52 | 739,96 |

П = Рс х 50%

Дрк = (Рс + П) х 15%

ЗПос = Рс + П + Дрк

ЗПд – Зпос х 18%

Ос = (ЗПо + ЗПд) х 26,9%

Робщепр. = (ЗПо + ЗПд) х 300%

Робщехоз. = (ЗПо + ЗПд) х 200%

Рпр = (ЗПо + ЗПд) х 3%

Внепроиз. = коммерч. = 3% х себестоимость произв.

Сп = Спр + Рком

Прибыль = Ур х Сп

Ц опт. = С/с + Прибыль

НДС = Ц опт. х 18%

Цотп. = Опт.цена + НДС

Затем составляем калькуляцию изделий, то есть сводим все расчеты в таблице № 16.

**Таблица 16** « Калькуляция изделий: узла -1 и узла-2»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование статьи | Узел 1, руб. | Узел 2, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Материалы | 650,00 | 800,00 |
| 2. Основная з/п производственных рабочих | 739,96 | 924,49 |
| В т.ч.  - основная з/п по тарифу  - премия  - доплаты по районному коэффициенту | 428,96  214,48  96,52 | 535,93  267,97  120,59 |
| 3. Дополнительная з/п производственным рабочим | 133,19 | 166,41 |
| 4. Отчисления на соц.нужды | 234,88 | 293,45 |
| 5. Общепроизводственные расходы | 2619,45 | 3272,70 |
| 6. Общехозяйственные расходы | 1746,63 | 2181,80 |
| 7. Прочие производственные расходы | 26,19 | 32,73 |
| 8. Производственная себестоимость | 6019,97 | 7321,58 |
| 9. Внепроизводственные расходы | 180,60 | 219,65 |
| 10. Полная себестоимость | 6330,57 | 7891,23 |
| 11. Прибыль | 949,58 | 1183,68 |
| 12. Оптовая цена | 7280,15 | 9074,91 |
| 13. Отпускная цена с НДС | 8590,58 | 10708,39 |

**3.2 Расчет цен**

Определив полную себестоимость детали, далее следует спрогнозировать цену на нее:

* цену предприятия; Ц пр.
* отпускную (рыночную) цену – цену реализации, Ц от.

В реальных условиях цена на деталь определяется в основном под влиянием спроса и предложения на рынке.

Оптовая цена предприятия на товар определяется по формуле:

**Цпр = Сп + Ур х Сп (20)**

где Сп – полная себестоимость детали;

Ур – уровень рентабельности изделия, принимаем (0,15 / 0,25).

Отпускная цена детали определяется по формуле:

**Цотп = Цпр + НДС (21)**

где Цпр – оптовая цена предприятия;

НДС – налог на добавленную стоимость, принимаем 18% от Цпр.

Налог на добавленную стоимость определяется по формуле:

**НДС = 18 х Цпр / 100 (22)**

где Цпр – оптовая цена предприятия.

**Таблица № 17 «**Определение себестоимости и цены изделия»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | обозначение | Узел-1 | Узел-2 |
| Полная себестоимость | Сп | 6330,57 | 7891,23 |
| Прибыль от реализации | Пр | 949,58 | 1183,68 |
| Цена предприятия | Цпр | 7280,15 | 9074,91 |
| НДС | НДС | 1310,43 | 1633,48 |
| Отпускная цена | Цо | 8590,58 | 10708,39 |
| Торговая наценка | Тн | 1718,12 | 2141,68 |
| Розничная цена | Цроз | 10308,70 | 12850,07 |

**3.3. Итоги предпринимательской деятельности. Распределение**

**прибыли.**

После расчета себестоимости и цен определяем предполагаемую сумму выручки и прибыли от продажи узлов и предпринимательской деятельности предприятия.

Найдем прибыль до налогообложения – бухгалтерскую прибыль по формуле:

**Пб= Пв- Рком –Рупр +Двн +Рвн (23)**

где

Пб –прибыль бухгалтерская

Рком- расходы коммерческие

Рупр- расходы управленческие

Двн- доход внереализационный

Рвн- расход внереализационный.

К доходам от внереализационных операций можно отнести полученные штрафы от других фирм за невыполнение договоров, доходы по ценным бумагам, по долевому участию и т.д. Доходы можно принять 10% от Пв.

К расходам от внереализвционных операций можно отнести налог на имущество, местные налоги эти расходы можно принять 12% от Пв.

Управленческие расходы составляют 30% от общехозяйственных.

Результат от реализации ненужного оборудования 10% от Пв. Составим таблицу № 19.

**Таблица № 19** «Использование выручки и прибыли»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| наименование |  | сумма |
| Валовая выручка | ВРв | 97945466,00 |
| НДС | НДС | 14940833,80 |
| Полная себестоимость всего выпуска | Сп | 77725323,00 |
| Прибыль от продажи | Пр | 27747867,00 |
| Доходы операционные | Дпоер | 5549573,40 |
| Доходы внереализационные | Двн | 2774786,70 |
| Расходы внереализационные | Рв | 35239791,10 |
| Плибыль до налогообложения | Пб | 8457549,86 |
| Налог на прибыль | Н | 26782241,24 |
| Чистая прибыль | Рч | 267822,40 |
| Экономические санкции (1%) | Эс | 26514418,84 |
| Чистая прибыль направляется: |  |  |
| Отчисление в резервный фонд (5%) | Орк | 1325721 |
| Отчисление на техническое развитие(30%) | Отр | 7954325,65 |
| На социальное развитие(25%) | Оср | 6628604,70 |
| На выплату дивидендов(30%) | Д | 7954325,65 |
| На благотворительные и природоохранные цели (7%) | Об | 1856009,32 |
| На другие цели (3%) | Одц | 795432,60 |

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

В результате регистрации предприятия появилось самостоятельное предприятие ОАО «Восток» по производству узлов.

Предприятие создано с уставным капиталом -6192000руб.

Резервный капитал составляет- 1325721 руб.

Общее число работающих -229 человек

Чистая прибыль предприятия -26514418,84 руб.

Себестоимость узлов: узел1-6330,57руб., узел2- 7891,23рублей.

Срок окупаемости капитальных затрат определяется по формуле :

Тр= (Кз/ Пб) , меньше 3 лет

где

Тр- расчетный срок окупаемости затрат

Кз- капитальные затраты на создание предприятия.

Таким образом срок окупаемости менее 3-х лет. Это говорит о том, что единовременные затраты быстро окупятся и финансовое положение предприятия будет устойчивым. Поэтому создание предприятия является целесообразным.

Уровень рентабельности капитальных затрат определяется по формуле:

Р= Пб/ Кз х100

Р=250,6 %

По расчетным показателям видно, что создание нового предприятия целесообразно.

Предприятие является акционерным обществом поэтому его акционеры будут получать дивиденды. Размер дивидендов приходящийся на 1 акцию определяется следующим образом.

Сумма чистой прибыли направленная на выплату дивидендов делится на количество акций выпущенных акционерным обществом.

Доходность одной акции в процентах определяется по формуле:

Да = Д х100%/ На, где

Да- доходность одной акции в процентах

Д- доход одной акции в рублях

На – номинальная акция.

Далее проводим распределение дивидендов между участниками акционерного общества в таблице №20.

**Таблица 20** «Распределение дивидендов между участниками АО»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| учредители | Количество акций | Сумма дивидендов |
| ООО «Север» | 3096 | 3977162,83 |
| ОАО «Юг» | 3096 | 3977162,83 |
| **ИТОГО:** | 6192 | 7954325,65 |

**БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК ИСТОЧНИКОВ**

**ИНФОРМАЦИИ**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.- М.: Информационно внедрический центр «Маркетинг», 1995.-208 с.
2. Федеральный закон «Об Акционерных Обществах»-м.: Ось-89,1996.-80с.
3. ГОСТ 2.105-95.Требования к текстовым документам.
4. Горемыкин В.А., Богомолов А.Ю. Планирование предпринимательской деятельности предприятия. Методологическое пособие. М.: ИНФРА - М, 1997.-334с.
5. Грибов В.Д.,
6. Грузинов В.П. Экономика предприятия: Учеб. Пособие практикум.- 3-е изд. Перераб. и дополн..- М.: финансы и статистика, 2003.-336с.
7. Сергеев И.В. Экономика предприятия: Учебное пособие -2-е изд. Переработ. И доп.- М.: финансы и статистика, 2003.-304с.
8. Чечевицынв Л.Н. Экономика предприятия. Учебное пособие/ Л.Е.Чечевицына.- изд.4-е и перераб.- Ростов н/Д: Феникс,2005.-384с.
9. Организационное и финансово- экономическое обоснование создания фирмы. Методические указания по выполнению курсовой работы. Киров,2005-19с
10. Требования по составу, оформлению и изложению курсовой работы по экономическим дисциплинам. Методические указания для студентов экономических специальностей.Киров,2005.-10с.