|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Предмет административного права.**  Предмет АП – общественные отношения в сфере государственного управления, а также управленческие отношения, возникающие в иных сферах жизнедеятельности общества.  Виды управленческих отношений, регулируемых нормами административного права:  По субъектному признаку:  между соподчиненными субъектами государственного управления (вертикальные отношения);  между субъектами исполнительной власти, не находящимися в состоянии соподчинения (горизонтальные отношения);  между субъектами исполнительной власти и исполнительными органами местного самоуправления;  между субъектами исполнительной власти и общественными объединениями;  между субъектами исполнительной власти и государственными служащими;  между субъектами исполнительной власти и гражданами;  между субъектами исполнительной власти и иными субъектами.  По признаку государственно-территориального устройства:  между центральными органами федеральной исполнительной власти и исполнительными органами субъектов федерации;  между органами исполнительной власти субъектов федерации;  между органами исполнительной власти субъектов федерации и исполнительными органами местного самоуправления.  В зависимости от направления действия:  внешние отношения, отношения в связи с реализацией полномочий органов исполнительной власти вовне;  внутренние отношения, т.е. внутриорганизационные, внутрисистемные отношения. | **. Метод административного права.**  Метод административного права – это совокупность предписывающих, запрещающих и дозволительных средств воздействия на управленческие отношения.  Характеристика административно-правового метода:   1. представляет собой определенное соотношение средства предписания, запрета и дозволения; 2. наиболее присущи правовые средства распорядительного типа; 3. чаще всего представляет одностороннее волеизъявление одного из участников регулируемого отношения; 4. не исключает использования диспозитивных средств; 5. отличается динамизмом, что обусловлено природой управленческих отношений.   Предписание – метод правового урегулирования, предполагающий возложение на субъекта управленческой деятельности обязанностей совершения определенных действий в условиях, предписанных административно-правовой нормой.  Запрет – метод правового регулирования, предполагающий возложение обязанностей на участников управленческих отношений воздержаться от определенного варианта поведения под угрозой применения мер государственного принуждения.  Дозволение – метод правового регулирования, предоставляющий участникам управленческих отношений возможности самим выбирать наиболее приемлемый вариант поведения в тех пределах, которые определены нормами административного права  АП отрасль права регулирующее общественные отношения возникающие в процессе организации и исполнительной деят. орг. гос. упр. | **Система административного права**  Система административного права – внутреннее строение административного права как отрасли права, совокупность взаимосвязанных, взаимообусловленных правовых институтов и норм.  Признаки системы административного права:   * обусловлена спецификой регулируемых общественных отношений; * представляет собой объективное правовое явление; * характеризуется взаимосвязанностью и взаимообусловленностью административно-правовых норм и институтов; * включает определенные элементы; * изменяется с учетом изменения предмета правового регулирования (управленческих отношений).   Институты административного права:   * принципов государственного управления; * административно-правового статуса граждан (физических лиц); * административно-правового статуса органов исполнительной власти; * государственной и муниципальной службы; * административно-правового статуса негосударственных (общественных) объединений; * административно-правового статуса предприятий, учреждений и иных субъектов управления; * административно-правовых режимов; * форм государственного управления; * методов государственного управления; * административной ответственности; * административного процесса; * обеспечения законности в государственном управлении; * административно-правовых норм межотраслевого управления (координации); * административно-правовых основ управления в сфере экономики; * административно-правовых основ управления в административно-правовой сфере; * административно-правовых основ управления в социально-культурной сфере. | **. Граждане и их административно-правовой статус.**  Административно-правовой статус гражданина – это юридическое закрепление положения гражданина в обществе, комплекс субъективных прав, юридических обязанностей, гарантий и ответственности граждан, закрепленных административно-правовыми нормами.  Элементы административно-правового статуса граждан:  1принципы административно-правового статуса граждан;   1. гражданство;   2административная правосубъектность (право-дееспособность граждан);  3права и обязанности граждан с сфере государственного управления;  4административная ответственность граждан;  5юридические гарантии административно-правового статуса граждан.  Основные нормативные правовые акты, закрепляющие административно-правовой статус граждан:  Конституция РФ, 12.12.1993;  Декларация прав и свобод человека и гражданина, 22.11.1991;  ФКЗ «О референдуме Российской Федерации», 10.10.1995;  ФКЗ «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации», 26.02.1997;  ФЗ «Об общественных объединениях», 19.05 1995;  Закон РФ «О гражданстве Российской Федерации», 28.11.1991;  Уголовный кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ, КоАП, Трудовой кодекс РФ и другие нормативные правовые акты, закрепляющие права и свободы граждан.  Виды административно-правовых статусов граждан:  -общий административно-правовой статус граждан – общее статусное положение гражданина в сфере государственного управления, которое закрепляется основополагающими нормативными правовыми актами;  -родовой (специальный) административно-правовой статус – отражает особенности правового положения отдельных категорий граждан в сфере государственного управления (вынужденные переселенцы, беженцы, врачи, военнослужащие и т.д.);  -индивидуальный административно-правовой статус – конкретизирует (фиксирует) правовое положение индивидуального физического лица в сфере государственного управления с учетом пола. Возраста, образования, профессии, семейного положения и других особенностей |
| 1. **Понятие и принципы государственной службы**   Служба – вид общественно-полезной деятельности по отправлению определенных полномочий.  Государственная служба – профессиональная деятельность по обеспечению исполнения полномочий государственных органов.  Виды службы:  -Государственная (федеральная, служба в субъектах РФ, в милитаризованных органах);  -Гражданская (муниципальная, служба в государственных организациях и учреждениях, в аппаратах политических партий, общественных объединений, некоммерческих организациях, на частных предприятиях и др.).  Принципы государственной службы:   1. верховенство Конституции РФ и федеральных законов над иными нормативными правовыми актами, должностными инструкциями при исполнении государственными служащими должностных обязанностей и обеспечении их прав; 2. приоритет прав и свобод человека и гражданина, их непосредственного действия: обязанности государственных служащих признавать, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; 3. единство системы государственной власти, разграничения предметов ведения между Российской Федерацией и субъектами РФ; 4. разделение законодательной, исполнительной и судебной власти; 5. равный доступ граждан к государственной службе в соответствии со способностями и профессиональной подготовкой; 6. обязательной для государственных служащих решений, принятых вышестоящими государственными органами и руководителями в пределах их полномочий и в соответствии с законодательством РФ; 7. единство основных требований, предъявляемых к государственной службе; 8. профессионализм и компетентность государственных служащих; 9. гласность в осуществлении государственной службы; 10. ответственность государственных служащих за подготавливаемые и принимаемые решения, неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, 11. внепартийность государственной службы; 12. отделение религиозных объединений от государства; 13. стабильность кадров государственных служащих в государственных органах.   Категории государственных должностей:   * государственные должности категории «А» (политико-судебные); * государственные должности категории «Б» (патронатные); * государственные должности категории «В» (административные). | **. Правительство Российской Федерации.**  Правительство - это коллегиальный орган, возглавляющий систему ИВ государства и издающий правовые акты от своего имени, один из основных институтов управления государством. Деятельность правительства регулируется ФКЗ «О Правительстве РФ» от 17.12.97 г. № 2-ФКЗ. В соответствии с КПФ Правительство РФ осуществляет исполнительную власть. До последней конституции формулировки были другими: Правительство называлось высшим исполнительным органом государственной власти.  В состав правительства входят (по КРФ): председатель, заместители, федеральные министры. Из всего состава правительства особыми полномочиями обладает председатель, который назначается Президентом с согласия ГД, которая должна в течении 1 недели рассмотреть предложение о кандидатуре на этот пост.  Две формы прекращения деятельности Правительства - сложение полномочий, отставка.  Компетенция Председателя по КРФ: а) представляет предложения Президенту о структуре ФОИВ; б) предлагает кандидатуры на должность заместителей председателя правительства и федеральных министров; в) определяет основные направления деятельности правительства и организует его работу; г) представляет правительство в МО, подписывает решения правительства и выполняет иные полномочия.  Компетенция Правительства не может быть определена предметно, то есть определяются предметы ведения по которым работает правительство: а) разрабатывает и представляет ГД федеральный бюджет, обеспечивает его исполнение, предоставляет отчет по его выполнению; б) обеспечивает проведение в РФ единой финансовой, кредитной и денежной политики; в) обеспечивает проведение в РФ единой государственной политики в области культуры, науки, образования, здравоохранения, соц. обеспечения и экологии; г) осуществляет управление федеральной собственностью; д) осуществляет меры по обеспечению обороны страны, государственной безопасности, реализации внешней политики РФ; е) осуществляет меры по обеспечению законности, прав и свобод граждан, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью; ж) осуществляет иные полномочия возложенные конституцией, законами и указами президента (ст. 114 КРФ).  Основной формой работы правительства являются заседания. На заседаниях решаются основные вопросы управления страной, хозяйственной и культурной деятельности. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов, решения принимаются большинством голосов. В качестве постоянного органа действует президиум правительства в составе председателя, заместителей, ряда министров (финансов, экономики, ИД, обороны, безопасности, внутренних дел, председателей госкомитетов, и руководителей аппарата Президента).  Основными актами Правительства являются постановления и распоряжения, которые должны соответствовать КРФ, законам и указам Президента. В случае противоречия постановления правительства могут быть отменены президентом РФ. | **. Органы федеральной исполнительной власти1.**  Орган исполнительной власти – это организационный коллектив, осуществляющий исполнительно-распорядительную деятельность, наделённый оперативной самостоятельностью, имеющий постоянный штат, образующийся вышестоящим органом, подотчётный и подконтрольный вышестоящему органу исполнительной власти, образование, структура и порядок деятельности которых регламентируется в основном нормами административного права.  В ст.110 КРФ прямо устанавливается, что исполнительную власть РФ осуществляет Правительство РФ. КРФ не устанавливает критериев, по которым те или иные органы государственной власти относятся к власти исполнительной. Но к пониманию этого можно прийти логически, если вычесть из всех федеральных органов государственной власти законодательные и судебные, а также органы с особым статусом (Прокуратура РФ, ЦБ РФ, СП РФ, ЦИК). Оставшиеся органы и составляют систему органов исполнительной власти, которые сегодня закреплены Указом Президента РФ «О структуре федеральных органов ИВ» № 867 от 17.05.2000 г.  Кроме этого в соответствии с ч.2 ст.77 КРФ ФОИВ и органы ИВ субъектов РФ образуют единую систему исполнительной власти в РФ. Таким образом, в отличие от законодательной власти ИВ в РФ носит единый характер, что предопределяет объём полномочий Правительства РФ (организует исполнение принимаемых ФС РФ законов, международных договоров; осуществляет контроль за исполнением этих актов ОИВ РФ и её субъектов, принимает меры по устранению нарушений действующего законодательства).  КРФ не предусматривает закрепления системы федеральных органов исполнительной власти в федеральном законе, и только в ФКЗ «О Правительстве РФ» установлено такое правило. Поэтому такая система устанавливается указами Президента РФ. Система ФОИВ включает в себя: Правительство РФ; министерства РФ (24); государственные комитеты РФ (6); федеральные комиссии России (2); федеральные службы России (13); российские агентства (8); федеральные надзоры России (2); иные федеральные органы исполнительной власти (3).  Министерство РФ – ФОИВ, проводящий государственную политику и осуществляющий управление в установленной сфере деятельности, а также координирующий в случаях, установленных законами, указами и постановлениями, деятельность в этой сфере иных ФОИВ. Министерство возглавляет входящий в состав Правительства РФ федеральный министр. | **. Органы федеральной исполнительной власти2**  Государственный комитет РФ, федеральная комиссия РФ – ФОИВ, осуществляющие на коллегиальной основе межотраслевую координацию по вопросам, отнесённым к их ведению, а также функциональное регулирование в определённой сфере деятельности и возглавляемые председатель ГК или ФК.  Федеральная служба РФ, российское агентство, федеральный надзор РФ – ФОИВ, осуществляющие специальные (исполнительные, контрольные, разрешительные, регулирующие и др.) функции в установленных сферах. ФС РФ возглавляет руководитель (директор), РА – генеральный директор, ФН РФ – начальник. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **. А-п нормы.**  А..Н.п.- исход. от гос. и им охран, общеобяз., форм.-опред., предпис., выраж. в правеел повед., яв. его властно-офиц. рег. общ. оотнош. в смфере гос. управ.. Нормам. а.п. свойствены все основные кач. норм, но они несут на себе отпечаток гос. управ.. 1. Они обеспеч. должное функц. единой сист и отдел. орг. гос. власти, 2. реализ. конст. права чел. и гр. в сфере управ., приводят в жизнь иконкретизируют н. КРФ, 3. опред. вид и меру возможного и должного варианта повед в сфере гос. управ., 4. направ. на непосрдств. исп. обознач. функц. гос.. Норма а. п. состоит из гипотизы- в основном общ. отнош. в сфере гос. управ., диспозиции- вид и мера возможного и должного повед. и санкции- т.е. имеется а. ответственность. Нормы а.п. часто рег. общ. отнош. сост. предмет иных отрослей права. Данные нормы содержатся в КРФ, ФЗ и ФКЗ, указах през., анолог. актах суб РФ, но существ. также и адм. нормотворчество, но во исполнение КРФ, ФЗ, ФКЗ и укаазо през., т.е. они подзаконны, сущ. во исполнение зак., правопримен и правоуст. однавременно. Надо остерегатся неправомерного ведомственного нормотворчества, но всё регламентировать неповоротливым законотворчеством не возможно, необходимо оперативное вмешательство в общ. отношения. одновремено, но вмешательство не может быть безпредельным, не подминять законотвор. функции ФС нормотворчеством исп. власти.. Сущ. опред. иерархия норм а.п., их различие по ю. силе.  Адесат- граждани, иностр., лица без гр. и различные коллективные суб. гос и коммерческого типа. Подрузумевается не равенство суб., нормами а.п. не регулируются отношения между гр. и подобными суб.. матер и проц., обяз., запрещ., дозвол., умполномоч., рекомендат., стимул, по адресату- гр., колект. суб., РФ и суб., общие отраслевые и межотраслевые. Во времени, пространстве и по кругу лиц. | . **Источники административного права**.  Источники (формы) а.п.- это внешни иформы выражения содержания а-п норм (пр. договор, пр. обычей, адм. прецидент, н-п. акт). В основном речь идёи о н-п актах различных орг. гос. власти, но также можно назват ьадм. прецидент. Источники адм. права в соответствие с ю.силой выстраиваются в определённую иерархическую лестницу. 1. КРФ, закреп основ. пр. св. гр. и чел., конст. статус- высшая ю. сила, т.к. принята на всенародном референдуме+ конст. и уставы суб. РФ. 2. ФЗ и ФКЗ (Об оснвных гарантиях гос. службы в РФ, Об оружиее, О пр. статусе иностр. граждан)+ законы суб. фед.. 3. Н. Указы Президента РФ(9 марта)+ субьекты. 4. Н. постановления Правительства РФ (Опорядке велдения лицензионой деятельности) + суб., 5. Акты министерств, служб и ведомст, всяческие инструкции и другие подзан. акты.. 6. Акты орг. местного самоуправ., 7. Межгос. соглашения. 8. Н.а. руководителей гос. обьед, предприятий и учереждений. Коддификация- КоАП., Лесной, Таможенный, Водный. Идёт систематизазия. Очень много актов и отношний и быстро меняются. | **Понятие и особенности а-п отношений**.  А-п отнош.- это общ. отнош. в сфере гос. управ., урег. нормами права, наз. а.п.. Необход. отметить первичность а-п н., так как без неё не возможно возникновение данных отношений. Особенности- 1. а-п отнош- властиотнош, характерно неравенство сторон, 2.а-п отнош. могут возникат по инициат. любой стороны, но согласие подвластной стороны на уч. в пр.-о. не обяз., но есть и равные отнош. (между министрерствами идр.), 3.Одна из сторон- орг.ж исп. власти иил его должностное лицо, над. управленч. полномоч. властного характера, 4 Право властной стороны издавать н.а, 5. споры разреш. во внесуд. (адм.) порядке, 6. В случие наруш. одной из сторон. н.п. разбирательство происходит в данном или вышестоящем орг., либо же в суде, 7. Анруш. носит публично0пр. интирес, 8. Возник в сфере. гос. управ. ияв. организационными.  8. Виды административно-правовых отношений.  А-п. отношения разнообазны по своему характеру, содеражанею и направленности. Отсюдо их возможность видовой классификации по определённым критериям. 1. основ.- все 6 признаков (вл.отнош., согл. суб. необяз., один из суб.-гос.орг., право издавать н.а., внесуд. порядок рассмот жалоб, рассмотр. жалоб в том же орг.): подчинение, и неоснов.- один из принципов отсутствует: не подчинения, суб равноправны, 2. вертикальные- деятельность суборд. связей, подчинение есть, прямое управ. воздействие, Правит-мин., и горизантальные- координац., чиновники одного уровня, ю. равноправие участников, 3. Субординация- авторитетность, подчинение, и Координация- авторитет отсутствуе, равноправие, деловое сотрудничество, 4. внутриорганизационные- в рамках внутреней деятельности орг. управ., и внешние- в рамках внешней сферы управления, 5. Материальные и процессуальные. |  |
| 1. **Понятие и принципы государственной службы**   Служба – вид общественно-полезной деятельности по отправлению определенных полномочий.  Государственная служба – профессиональная деятельность по обеспечению исполнения полномочий государственных органов.  Виды службы:  -Государственная (федеральная, служба в субъектах РФ, в милитаризованных органах);  -Гражданская (муниципальная, служба в государственных организациях и учреждениях, в аппаратах политических партий, общественных объединений, некоммерческих организациях, на частных предприятиях и др.).  Принципы государственной службы:   1. верховенство Конституции РФ и федеральных законов над иными нормативными правовыми актами, должностными инструкциями при исполнении государственными служащими должностных обязанностей и обеспечении их прав; 2. приоритет прав и свобод человека и гражданина, их непосредственного действия: обязанности государственных служащих признавать, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; 3. единство системы государственной власти, разграничения предметов ведения между Российской Федерацией и субъектами РФ; 4. разделение законодательной, исполнительной и судебной власти; 5. равный доступ граждан к государственной службе в соответствии со способностями и профессиональной подготовкой; 6. обязательной для государственных служащих решений, принятых вышестоящими государственными органами и руководителями в пределах их полномочий и в соответствии с законодательством РФ; 7. единство основных требований, предъявляемых к государственной службе; 8. профессионализм и компетентность государственных служащих; 9. гласность в осуществлении государственной службы; 10. ответственность государственных служащих за подготавливаемые и принимаемые решения, неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, 11. внепартийность государственной службы; 12. отделение религиозных объединений от государства; 13. стабильность кадров государственных служащих в государственных органах.   Категории государственных должностей:   * государственные должности категории «А» (политико-судебные); * государственные должности категории «Б» (патронатные); * государственные должности категории «В» (административные). | **. Правительство Российской Федерации.**  Правительство - это коллегиальный орган, возглавляющий систему ИВ государства и издающий правовые акты от своего имени, один из основных институтов управления государством. Деятельность правительства регулируется ФКЗ «О Правительстве РФ» от 17.12.97 г. № 2-ФКЗ. В соответствии с КПФ Правительство РФ осуществляет исполнительную власть. До последней конституции формулировки были другими: Правительство называлось высшим исполнительным органом государственной власти.  В состав правительства входят (по КРФ): председатель, заместители, федеральные министры. Из всего состава правительства особыми полномочиями обладает председатель, который назначается Президентом с согласия ГД, которая должна в течении 1 недели рассмотреть предложение о кандидатуре на этот пост.  Две формы прекращения деятельности Правительства - сложение полномочий, отставка.  Компетенция Председателя по КРФ: а) представляет предложения Президенту о структуре ФОИВ; б) предлагает кандидатуры на должность заместителей председателя правительства и федеральных министров; в) определяет основные направления деятельности правительства и организует его работу; г) представляет правительство в МО, подписывает решения правительства и выполняет иные полномочия.  Компетенция Правительства не может быть определена предметно, то есть определяются предметы ведения по которым работает правительство: а) разрабатывает и представляет ГД федеральный бюджет, обеспечивает его исполнение, предоставляет отчет по его выполнению; б) обеспечивает проведение в РФ единой финансовой, кредитной и денежной политики; в) обеспечивает проведение в РФ единой государственной политики в области культуры, науки, образования, здравоохранения, соц. обеспечения и экологии; г) осуществляет управление федеральной собственностью; д) осуществляет меры по обеспечению обороны страны, государственной безопасности, реализации внешней политики РФ; е) осуществляет меры по обеспечению законности, прав и свобод граждан, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью; ж) осуществляет иные полномочия возложенные конституцией, законами и указами президента (ст. 114 КРФ).  Основной формой работы правительства являются заседания. На заседаниях решаются основные вопросы управления страной, хозяйственной и культурной деятельности. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов, решения принимаются большинством голосов. В качестве постоянного органа действует президиум правительства в составе председателя, заместителей, ряда министров (финансов, экономики, ИД, обороны, безопасности, внутренних дел, председателей госкомитетов, и руководителей аппарата Президента).  Основными актами Правительства являются постановления и распоряжения, которые должны соответствовать КРФ, законам и указам Президента. В случае противоречия постановления правительства могут быть отменены президентом РФ. | **. Органы федеральной исполнительной власти1.**  Орган исполнительной власти – это организационный коллектив, осуществляющий исполнительно-распорядительную деятельность, наделённый оперативной самостоятельностью, имеющий постоянный штат, образующийся вышестоящим органом, подотчётный и подконтрольный вышестоящему органу исполнительной власти, образование, структура и порядок деятельности которых регламентируется в основном нормами административного права.  В ст.110 КРФ прямо устанавливается, что исполнительную власть РФ осуществляет Правительство РФ. КРФ не устанавливает критериев, по которым те или иные органы государственной власти относятся к власти исполнительной. Но к пониманию этого можно прийти логически, если вычесть из всех федеральных органов государственной власти законодательные и судебные, а также органы с особым статусом (Прокуратура РФ, ЦБ РФ, СП РФ, ЦИК). Оставшиеся органы и составляют систему органов исполнительной власти, которые сегодня закреплены Указом Президента РФ «О структуре федеральных органов ИВ» № 867 от 17.05.2000 г.  Кроме этого в соответствии с ч.2 ст.77 КРФ ФОИВ и органы ИВ субъектов РФ образуют единую систему исполнительной власти в РФ. Таким образом, в отличие от законодательной власти ИВ в РФ носит единый характер, что предопределяет объём полномочий Правительства РФ (организует исполнение принимаемых ФС РФ законов, международных договоров; осуществляет контроль за исполнением этих актов ОИВ РФ и её субъектов, принимает меры по устранению нарушений действующего законодательства).  КРФ не предусматривает закрепления системы федеральных органов исполнительной власти в федеральном законе, и только в ФКЗ «О Правительстве РФ» установлено такое правило. Поэтому такая система устанавливается указами Президента РФ. Система ФОИВ включает в себя: Правительство РФ; министерства РФ (24); государственные комитеты РФ (6); федеральные комиссии России (2); федеральные службы России (13); российские агентства (8); федеральные надзоры России (2); иные федеральные органы исполнительной власти (3).  Министерство РФ – ФОИВ, проводящий государственную политику и осуществляющий управление в установленной сфере деятельности, а также координирующий в случаях, установленных законами, указами и постановлениями, деятельность в этой сфере иных ФОИВ. Министерство возглавляет входящий в состав Правительства РФ федеральный министр. | **. Органы федеральной исполнительной власти2**  Государственный комитет РФ, федеральная комиссия РФ – ФОИВ, осуществляющие на коллегиальной основе межотраслевую координацию по вопросам, отнесённым к их ведению, а также функциональное регулирование в определённой сфере деятельности и возглавляемые председатель ГК или ФК.  Федеральная служба РФ, российское агентство, федеральный надзор РФ – ФОИВ, осуществляющие специальные (исполнительные, контрольные, разрешительные, регулирующие и др.) функции в установленных сферах. ФС РФ возглавляет руководитель (директор), РА – генеральный директор, ФН РФ – начальник. |