# Введение:

# Учебно-ознакомительную практику по специальности студенты проходят на первом курсе, т.е. до начала изучения специальных дисциплин. В настоящее время в России активно происходит становление рыночных форм отношений в экономике. Особое место в этом процессе отводится менеджменту. Менеджмент можно рассматривать с трёх точек зрения: 1. как научную дисциплину, поскольку она включает теоретическую основу (теории, принципы, методы), а также включает отдельные положения других наук; 2. как практику, поскольку задолго до теоретических изысканий известны методики, стили руководства и управления трудовыми процессами, коллективами людей и целыми государствами; 3. как искусство, поскольку осуществление руководства и управления как сфера деятельности требует высокой степени умения, мастерства. Современное управление заметно отличается от традиционного в нашем понимании управления, так как в данную сферу всё больше и больше вносятся научные разработки и методики, построенные на систематизации информации и формировании процессного подхода к управлению. В условиях жестокой рыночной конкуренции главная задача менеджмента состоит в правильной оценке экономической и политической ситуации и выборе обоснованной стратегии развития фирмы.

# Место прохождения ознакомительной практики – предприятие по грузоперевозкам ООО"СОВА"., расположенное в г.Калининграде на ул.Зелёной 85.

# Моим зам.директором была – Волчик Наталья Серверовна.

# Цель практики: получение студентами общего представления о профессиональной деятельности экономиста-менеджера; создание условий для осознанного выбора студентами младших курсов направления своей дальнейшей специализации в процессе ВУЗовского обучения, осознания ими своих жизненный целей, места и задач в новых условиях/

# Цель прохождения ознакомительной практики – получение навыков работы менеджера в реальных условиях деятельности предприятия, а так же более полное освоение теоретических знаний, полученных в процессе обучения. Для достижения поставленной цели необходимо было решить следующие задачи: дать общую характеристику предприятию; выполнить предложенные практические задания по ознакомительной практике; сделать выводы и внести предложения, которые помогут усовершенствовать процесс управления на предприятии.

# Общая характеристика предприятия Собственником предприятия по грузоперевозкам является индивидуальный предприниматель без образования юридического лица Волчик.Н.С. Предприниматель имеет свой расчётный счёт, свою печать. Трудовые правоотношения с работниками строятся на основании трудовых договоров (контрактов), заключаемых между физическими лицами и Волчик.Н.С. Основной вид деятельности –грузоперевозки мебели. Волчик самостоятельно заключает договора с юридическими лицами и предпринимателями, по которым она несёт полную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

# Задачи практики: - ознакомление с основными направлениями профессиональной деятельности социальных работников в конкретном типе социального учреждения; - знакомство с особенностями организации, функционирования и опытом деятельности социальных работников конкретного учреждения; - изучение состояния кадрового потенциала, делопроизводства данного учреждения; - ознакомление с содержанием актуальных проблемам клиентов, являющихся основными потребителями услуг данного учреждения; - знакомство с содержанием, формами и методами социальной работы, реализуемыми в данном учреждении; - повышение информационно-коммуникативного уровня; - приобретение навыков анализа проблемных ситуаций во взаимодействии с клиентами и планировании профессиональных действий.

# Этапы практики:

# 1. Подготовительный. Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Решение организационных вопросов.

# 2. Рабочий. Знакомство с условиями прохождения практики. Выполнение программы практики. 3. Аналитический.

# Анализ результатов наблюдений, полученных в ходе прохождения практики. Анализ документации (методической, правовой, организационной) учреждений. Рефлексия результатов собственной практической деятельности.

# 4. Итоговый.

# Подготовка отчета по практике. Подведение итогов практики. 1. Подготовительный этап практики включает в себя решение всех организационных вопросов. Он начинается с установочной конференции, которая проводится представителями факультета, отвечающими за организацию и проведение практики. На конференции уточняются программа и сроки проведения практики, формы отчетности. В рамках установочной конференции представители учреждений, в которых будет проходить практика, знакомятся с ее программой, согласовывают с руководителями практики из вуза требования к деятельности студентов, режиму их работы, формам отчетности по практике (отзыву о работе студента, документам по оплате практики), решают другие необходимые вопросы. Студенты знакомятся с задачами, программой и отчетной документацией по практике, с распределением по объектам, со своими руководителями практики - представителями администрации тех учреждений, где они будут ее проходить, и групповыми руководителями - преподавателями вуза. 2. Рабочий этап практики включает: - знакомство студентов с учреждением, в котором они будет работать; - составление каждым практикантом индивидуального плана работы; - практическую деятельность в соответствии с этим планом; - предварительную разработку мероприятий с детьми и/ или родителями; -консультации с методистами и преподавателями - руководителями практики. 3. В течение аналитического этапа студент анализирует результаты выполненных заданий практики: приобретенные знания, умения, навыки; трудности, возникшие при выполнении заданий и их причины. Излагают собственную оценку результатов проведенной работы. Вносят предложения по организации практики. Обсуждает с руководителями полученные результаты, определяет тему своего выступления на заключительной конференции. 4. В ходе итогового этапа студент в установленные сроки оформляет отчет по практике, получает письменный отзыв группового руководителя, в который вносится оценка работы практиканта. Все отчетные материалы предъявляются для контроля руководителю практики из вуза. Завершает практику итоговая конференция. Ее дата объявляется заранее. Студенты готовят выступления, выставку стендов, отражающих ход и результаты практики. На конференцию приглашаются руководители практики на местах, которые совместно с руководителями практики из вуза подводят итоги работы студентов, выносят свою оценку, высказывают замечания и пожелания. В форме устных выступлений студентов и в стенгазетах, которые каждая рабочая группа готовит к конференции, происходит обмен информацией о специфике деятельности социальных работников в различных учреждениях.

# СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

# На втором курсе практика имеет учебно-ознакомительной характер, ориентирующий на будущую профессию и предполагает получение первичного практического опыта осуществления самостоятельной профессиональной деятельности в различных типах социальных служб и учреждений, а также углубленное знакомство со спецификой их деятельности, должностными обязанностями сотрудников и нормативно-правовой базой учреждения.

# В процессе практики я работала на базе одного учреждения, осуществляла сбор информации относительно актуальных проблем учреждения и его клиентов с последующим анализом результатов деятельности. Моё знакомство со спецификой деятельности различных социальных организаций происходило на базе данного учреждения в предварительно запланированные сроки. Я занималась сбором информации об основных направлениях деятельности, формах и методах работы, работала с нормативно-правовой документацией. Программа прохождения практики на втором курсе предусматривает несколько этапов.

# Анализ собственной деятельности. В ходе прохождения практики, мной были реализованы преследуемые цели. Осуществила общее практическое знакомство с особенностями профессиональной деятельности работников в учреждении данного профиля и приобрела первичный практический опыт осуществления самостоятельной профессиональной деятельности в области работы. Развила своё профессиональное мышление, применила теоретические знания и теоретические навыки работы на практике. Справилась с задачами практики: изучила состояние кадрового потенциала, делопроизводства данного учреждения. Ознакомилась с содержанием, формами и методами социальной работы, реализуемыми в данном учреждении: ООО «СОВА» .Установила стабильные профессиональные отношения с коллегами и руководством учреждения. Собрала информацию о составе специалистов, их функциональных обязанностях. А также, что немало важно, повысила свой информационно-коммуникативный уровень. Плюсы практики: - Формирование первоначальных навыков установления контакта с клиентами и сотрудниками учреждения; -Появление собственного огромного интереса к этой работе.-Отличный коллектив, очень внимательное отношение коллег учреждения к своей работе, к работе с практикантами.

# Выводы.

# По итогам практики, основываясь на записях в дневнике и собранных материалах и информации студент, резюмируя свою деятельность за время прохождении практики, указывает содержание работы, виды деятельности, которые освоил, выводы о практике и прикладывает в приложение собранные материалы. Выводы должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности деятельности студента. Обязательно должен присутствовать качественный анализ, который помогает отразить аналитические способности студента. Необходима интерпретация результатов о проделанной работе.

# Заключение.

# Во время прохождения практики я ознакомилась с практической работой менеджера по персоналу. Его роль в организации очень велика, а работа весьма трудоемка. Персонал требует много внимания, так как здесь привлекается человеческий фактор. Каждая организация имеет свою корпоративную культуру, поэтому менеджер по персоналу должен разрабатывать методы работы в соответствии с ней. Каждый аспект работы (адаптация, оценка, отбор и т.п.) требует большого количества времени, труда, проверок и контроля прежде, чем какой-то метод работы зарекомендует себя как эффективный. Для наибольшей эффективности менеджер по персоналу планирует свою работу. Но наибольшее количество трудового времени уходит на отбор персонала и кадровое делопроизводство, соответственно на психологическую работу с персоналом времени остается меньше.

# Практика послужила для меня начальным пунктом для дальнейшего занятия психологией менеджмента, как будущей моей профессией. С помощью практики я реализовала свои навыки и способности к дальнейшей деятельности, применила теоретические знания на практике (тесты, методики оценки и адаптации и пр.), углубила «багаж» знаний по выбранной специальности.