**Трудоустройство родителей, обязанных возмещать расходы на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении**

90% детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – это сироты при живых родителях, бросивших детей или лишенных родительских прав. Для решения этой проблемы Президентом был принят Декрет Республики Беларусь от 24.11.2006 №18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» (далее – Декрет), основной задачей которого является защита детей, живущих в неблагополучных семьях, а также обеспечение взаимодействия и повышение эффективности работы органов государственного управления всех уровней по профилактике семейного неблагополучия.

В документе предусмотрены все необходимые меры, позволяющие обеспечить защиту детей от семейного неблагополучия и создать для нерадивых родителей такие условия, при которых они не смогли бы уклониться от выполнения своих обязанностей.

На органы по труду, занятости и социальной защите Декретом возложена серьезная ответственность по обеспечению родителей, уклоняющихся от воспитания детей, такой работой, которая позволяла бы им обеспечивать исполнение ежемесячных обязательств по возмещению расходов на содержание отобранных у них детей.

На областные исполнительные комитеты (далее – облисполком), а также Минский городской исполнительный комитет совместно с Минским облисполкомом возложена ответственность за обеспечение занятости обязанных лиц и оплаты их труда таким образом, чтобы заработная плата позволяла обеспечить полное исполнение ежемесячных обязательств по возмещению расходов по содержанию детей и за ним сохранялось не менее 30% заработной платы. Кроме того, эти органы определяют перечень организаций независимо от форм собственности для трудоустройства обязанных лиц.

Отметим, что размер ежемесячных выплат на одного ребенка, подлежащих возмещению в доход бюджета, определяется согласно постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 06.07.2006 №840 «О государственном обеспечении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в учреждениях, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.06.2009).

Организации, включенные в перечень для трудоустройства обязанных лиц, обязаны в 3-дневный срок со дня возникновения свободных рабочих мест (вакансий) информировать об этом органы по труду, занятости и социальной защите с указанием условий труда и размера заработной платы по соответствующим вакансиям.

Трудоустройство обязанных лиц осуществляется органами по труду, занятости и социальной защите совместно с органами внутренних дел в соответствии с Положением о трудоустройстве родителей, обязанных возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 06.08.2009 №1025 (далее – Положение).

Согласно п. 2 Положения трудоустройству подлежат неработающие родители, обязанные возмещать расходы по содержанию детей (далее – обязанные лица), а также работающие обязанные лица, возмещающие расходы по содержанию детей в добровольном порядке по заявлению или по судебному постановлению о взыскании расходов, если размер их заработной платы и приравненных к ней в соответствии с Гражданским процессуальным кодексом Республики Беларусь доходов не позволяет им в течение шести месяцев в полном объеме выполнять обязательства по возмещению расходов по содержанию детей.

В соответствии с п. 3 Положения вопросы трудоустройства лиц, указанных в п. 2 Положения, решаются судом в определении о судебном приказе о взыскании расходов по содержанию детей, решении о лишении родительских прав, отобрании детей без лишения родительских прав, о взыскании расходов по содержанию детей, а при возникновении вопросов трудоустройства при исполнении этих судебных постановлений – в определении, выносимом в целях обеспечения совершения исполнительных действий судом по месту их исполнения (далее – судебное постановление о трудоустройстве). Судебное постановление о трудоустройстве выносится один раз, приобщается к исполнительному документу и является его неотъемлемой частью.

Судебное постановление о трудоустройстве обязанного лица в течение 3 рабочих дней после его вынесения направляется в орган внутренних дел и в орган по труду, занятости и социальной защите по месту жительства этого лица. В свою очередь органы по труду, занятости и социальной защите обязаны в течение 3 рабочих дней определить одну или несколько организаций для трудоустройства обязанного лица.

Явившиеся для трудоустройства в органы по труду, занятости и социальной защите обязанные лица регистрируются, и на них оформляются личные дела, после чего им на руки выдается направление на работу.

Форма направления и ответ нанимателя о принятом решении по направлению на работу\* утверждены в приложении 7 постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.11.2006 №149 «Об утверждении форм документов, необходимых для учета граждан, обратившихся в органы государственной службы занятости населения, и инструкций по их заполнению» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 16.07.2009).

Ответ нанимателя в обязательном порядке подлежит возврату в орган по труду, занятости и социальной защите, который выдал данное направление для трудоустройства обязанному лицу.

Обязанное лицо должно явиться в организацию для трудоустройства и приступить к работе не позднее дня, следующего за днем получения направления органа по труду, занятости и социальной защите.

Кроме направления на работу, обязанные лица должны предъявить нанимателю и иные документы в соответствии с требованиями ст. 26 Трудового кодекса Республики Беларусь (далее – ТК).

Не позднее дня, следующего за днем выдачи обязанному лицу направления для трудоустройства, орган по труду, занятости и социальной защите уточняет у нанимателя результаты приема на работу данного лица.

Так, за январь – август 2009 г. в органы по труду, занятости и социальной защите обратилось 3 801 обязанное лицо, трудоустроено 3 677 человек (98,4%). Трудоустройство обязанных лиц осуществлялось, как правило, на рабочие места с заработной платой, которая позволяет обеспечить полное исполнение ежемесячных обязательств по возмещению расходов по содержанию детей.

Однако в результате того, что обязанные лица регулярно нарушают трудовую дисциплину, совершают прогулы, фактические заработки у них значительно ниже сумм ежемесячных выплат.

Так, в июне – августе 2009 г. 2,7 тыс. человек из числа трудоустроенных на постоянную работу обязанных лиц уклонялись от явки на работу до 10 дней.

Кроме того, у таких работников отсутствует мотивация к труду, ведь ни для кого не секрет, что значительная часть обязанных лиц – хронические алкоголики, они имеют низкий профессионально-квалификационный и образовательный уровень, что вынуждает трудоустраивать их в основном на неквалифицированные работы с соответствующей заработной платой.

На работающих обязанных лиц, трудоустроенных по судебному постановлению о трудоустройстве, распространяется законодательство о социальном страховании, пенсионное законодательство, законодательство о труде, за исключением права на предоставление работы в соответствии с образованием и профессиональной подготовкой.

Однако согласно п. 14 Декрета обязанные лица, трудоустроенные по судебному постановлению о трудоустройстве, имеют право лишь на основной трудовой отпуск продолжительностью 7 календарных дней, а не 24 календарных дня, как это предусмотрено ТК, и на социальные отпуска по беременности и родам и по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет. Иные трудовые и социальные отпуска, предусмотренные законодательством о труде, обязанным лицам не предоставляются.

В соответствии с Декретом контроль за ежедневной явкой обязанных лиц осуществляется нанимателем совместно с органами внутренних дел и органами по труду, занятости и социальной защите.

В этих целях на предприятиях приказами определены лица, на которых возложена обязанность по контролю за явкой обязанных лиц и осуществлением ими трудовых обязанностей.

В день неявки обязанного лица на работу наниматель сообщает письмом по факсу либо устно по телефону об этом в соответствующий орган по труду, занятости и социальной защите и орган внутренних дел, а также устанавливает причины его неявки и принимает меры по обеспечению явки на работу.

При наличии неуважительной причины неявки на работу обязанного лица наниматель и орган по труду, занятости и социальной защите обращаются в орган внутренних дел о содействии в доставке его на работу.

За совершение дисциплинарного проступка наниматель может применить к обязанному лицу меры дисциплинарного взыскания, установленные трудовым законодательством, кроме увольнения. Право выбора дисциплинарного взыскания к обязанному лицу принадлежит нанимателю.

Обязанное лицо не может быть уволено с работы до полного возмещения расходов по содержанию детей, за исключением следующих случаев, предусмотренных в п. 1 (кроме сокращения численности или штата работников), 2, 8 ст. 42, п. 1, 2, 5, 6 ст. 44 и п. 2, 4 ст. 47 ТК:

* ликвидации организации, прекращении деятельности индивидуального предпринимателя;
* несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы;
* совершения по месту работы хищения имущества нанимателя, установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания;
* призыва работника на военную службу;
* восстановления на работе работника, ранее выполнявшего эту работу;
* вступления в законную силу приговора суда, которым работник осужден к наказанию, исключающему продолжение работы, или судебного постановления о трудоустройстве работника, обязанного возмещать расходы на содержание детей;
* смерти работника;
* направления работника по постановлению суда в лечебно-трудовой профилакторий.

Если обязанное лицо самостоятельно найдет место работы с заработной платой, превышающей заработную плату по предоставленному месту работы, наниматель при наличии письма от другого нанимателя вправе по письменному согласованию с органом по труду, занятости и социальной защите уволить обязанное лицо для дальнейшей работы у этого нанимателя.

Таким образом, органы по труду, занятости и социальной защите делают все возможное для трудоустройства обязанных лиц, что позитивно влияет на определенную категорию наших граждан. Часть из них переосмыслила свой образ жизни, добросовестно работает и принимает меры по возвращению детей в семью.

НАПРАВЛЕНИЕ

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер регистрационной карточки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Направляется на работу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организации, место нахождения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона, наименование остановки,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номера маршрутов общественного транспорта)

В качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании:

сведений о наличии свободных рабочих мест (вакансий);

в счет установленной брони для приема на работу;

на рабочие места, созданные с использованием средств Фонда социальной защиты

населения;

заключенных договоров: на молодежную практику;

временную занятость молодежи: трудовую реабилитацию инвалидов;

оплачиваемые общественные работы (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (руководитель) | (подпись) | (фамилия, имя, отчество) |
|  | М.П. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер телефона исполнителя)

Подлежит возврату в 5-дневный срок в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по труду, занятости и социальной защите \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гор(рай) исполкома

ОТВЕТ

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер регистрационной карточки)

о принятом решении по направлению на работу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Извещает о приеме на работу: постоянную; временную; сезонную;

совместительство; оплачиваемую общественную.

В соответствии: со сведениями о наличии свободных рабочих мест (вакансий);

в счет установленной брони для приема на работу;

на рабочие места, созданные с использованием средств Фонда социальной защиты

населения;

с заключенными договорами: на молодежную практику;

временную занятость молодежи; трудовую реабилитацию инвалидов;

оплачиваемые общественные работы (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

В качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. Приказ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Не принимается на работу по причине: нет вакансии; отказался; по состоянию

здоровья;

несоответствие квалификации (нужное подчеркнуть).

Указать конкретно другие причины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер телефона)

**Список использованных источников**

1. Конституция Республики Беларусь. Принята на республиканском референдуме 24 ноября 1996 г. / Минск «Беларусь» 1997.
2. Декрет Президента Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. №29 «О дополнительных мерах по совершенствованию трудовых отношений, укреплению трудовой и исполнительской дисциплины» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 06.08.1999, №58, рег. №1/512 от 28.07.1999) (с учетом изменений, внесенных Указом Президента Республики Беларусь от 27.02.2002 №145; Декретами Президента Республики Беларусь от 04.04.2002 №10; 30.08.2002 №22). ЮРИДИЧЕСКАЯ БАЗА «ЮСИАС» 2008 г.
3. Указ Президента Республики Беларусь от 12 апреля 2000 г. №180 «О порядке применения Декрета Президента Республики Беларусь от 26.07.1999 г. №29» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 21.04.2000, №37, рег. №1/1164 от 14.04.2000) (с учетом изменений, внесенных Указами Президента Республики Беларусь от 23.08.2005 №392, рег. №1/6727 от 24.08.2005; 02.06.2006 №369, рег. №1/7644 от 05.06.2006). ЮРИДИЧЕСКАЯ БАЗА «ЮСИАС» 2008 г.
4. Трудовой кодекс Республики Беларусь, принят Палатой Представителей 8 июня 1999 года. Одобрен Советом республики 30 июня 1999 года. ЮРИДИЧЕСКАЯ БАЗА «ЮСИАС» 2008 г.
5. Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь. Под ред. Василевича Г.А. Издательство Амалфея. / 2003. – 1120 с.
6. Трудовое право: Учебник / В.И. Семенков, В.Н. Артемова, Г.А. Василевич и др.; Под общ. ред. Семенкова В.И. / Мн.; Амалфея, 2001 – 592 с.
7. Трудовое право: Учебник / В.И. Семенков; Под общ. ред. Семенкова В.И. / Мн.; Амалфея, 2002 – 672 с.
8. Трудовое и социальное право: Учебник/под общей редакцией В.И. Семенкова. Мн.: Амалфея, 1999.-664 с.
9. Трудовое право: Учебник/В.И Семенков, Г.А. Василевич Г.Б. Шишко и др.; Под общ. ред. В.И. Семенкова. – 3-е изд.; перераб. и доп. – Мн.: Амалфея, 2006 с.
10. Трудовое право Республики Беларусь: Практическое пособие / Важенкова Т.Н. – Мн.: УП «Молодежное», 2003.
11. Трудовое право Республики Беларусь, Краткое изложение курса / В.А. Круглов. – Мн.: Дикта 2004. – 75 с.