ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ

( образован в 1953 году)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### Кафедра менеджмент

### В.В. Князев, Л.В. Гайдаренко

### МЕНЕДЖМЕНТ И МАРКЕТИНГ

### (Часть 1 « МЕНЕДЖМЕНТ»)

### *Рабочая программа, методические документы,*

###  *тематика контрольных работ*

### *для студентов специальности 260601*

###  *всех форм обучения*

[**www.mgutm.ru**](http://www.mgutm.ru)

 **Москва ЦНТБ пищевой промышленности**

**2009**

#### УДК 65.01

# © Князев В.В., Гайдаренко Л.В. Менеджмент и маркетинг. Рабочая программа, методические документы, тематика контрольных работ . – М.,МГУТУ, 2009

# Рабочая программа, методические документы, тематика контрольных работ предназначены для студентов специальности 260601 всех форм обучения.

Авторы : профессор, к.э.н. Князев В.В., доцент, к.пед.н.Гайдаренко Л.В.

Рецензент: проф., к.э.н. Деева В.А.

Редактор: Свешникова Н.И.

***©*** Московский государственный университет технологий и управления, 2009

109004, Москва, Земляной вал, 73

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Стр. |
|  | Цели и задачи дисциплины | 4 |
|  | Тематические планы для заочной формы обучения | 5 |
|  | Темы практических занятий | 6 |
|  | Общие методические указания | 7 |
|  | Темы по курсу «Менеджмент» | 8 |
|  | Темы контрольных работ | 11 |
|  | Контрольные вопросы для зачета | 13 |
|  | Литература | 14 |
|  |  |  |

**Цели и задачи дисциплины**

В настоящее время необходимость преподавания современной теории и практики менеджмента приобретает особое значение.

Переход российской экономики на рыночные отношения требует изучения форм и методов управления на уровне основного хозяйственного звена - предприятия. Практическое использование такого опыта на отечественных предприятиях и объединениях - одна из первоочередных задач.

Широкий выход отечественных предприятий и внешнеэкономических объединений на мировые рынки обуславливают необходимость глубокого изучения и знания практики менеджмента.

Цель преподавания дисциплины - дать студентам теоретические и практические основы современного менеджмента.

Задачи изучения дисциплины:

• иметь представление о формальных организациях, коммерческих и некоммерческих, малых и крупных и об эффективном управлении ими;

• уметь взаимодействовать с партнерами и конкурентами;

• приобрести навыки критического экономического мышления и творческого решения управленческих проблем.

Методика преподавания курса обусловлена его целью и задачами. Достижение поставленных целей и реализация поставленных задач обеспечивается путем сочетания лекционной и практической подготовки студентов, с использованием активных методов обучения (индивидуальных занятий, практикумов, индивидуальных методов контроля знаний и т.д.).

Для методического обеспечения курса рекомендуется использовать учебно-практическое пособие, разработанное кафедрой «Менеджмент»: курс лекций, тесты по темам, раздаточный материал для практических занятий, перечень тем контрольных работ.

# ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ, ЛЕКЦИИ

|  |  |
| --- | --- |
| **ТЕМА** | **ВСЕГО ЧАСОВ** |
| **Сокращенная форма обучения** | **Полная форма обучения** |
| 1. Что такое менеджмент? Основные этапы становления современного менеджмента. Вклад в современную науку менеджмента концепций различных школ и подходов.
 | 2 | 2 |
| 1. Личность и коллектив. Элементы организации и процесса управления.
 | 2 | 2 |
| 1. Основные функции менедж-мента. Планирование. Цель и стратегия.
 | 2 | 2 |
| 1. Функции организации. Бюрократическая структура организации. Департаментализация организации. Адаптивные структуры организации.
 | 2 | 2 |
| 1. Теория мотивации. Развитие методов мотивации. Современные теории мотивации. Контроль.
 | 2 | 2 |
| 1. Принципы и методы менеджмента. Руководство. Теория Мак Грегора.
 | 2 | 2 |
| 1. Стили руководства. Типы менеджеров. Власть и авторитет менеджера. Делегирование полно-мочий.
 | 2 | 2 |
| 1. Задачи управления. Организа-ционные формы управления.
 | 1 | 1 |
| 1. Управление персоналом. Повышение квалификации персонала.
 | 1 | 1 |
| **ВСЕГО** | **16** | **16** |

## ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| **Темы** | **ВСЕГО ЧАСОВ** |
|  | **Сокращенная форма обучения** | **Полная форма обучения** |
| 1. Что такое менеджмент? Основные этапы становления современного менеджмента. Вклад в современную науку менеджмента концепций различных школ и подходов.
 | 1 | 1 |
| 1. Личность и коллектив. Элементы организации и процесса управления.
 | 1 | 1 |
| 1. Основные функции менедж-мента. Планирование. Цель и стратегия.
 | 1 | 1 |
| 1. Функции организации. Бюрокра-тическая структура организации. Департаментализация организации. Адаптивные структуры организации.
 | 1 | 1 |
| 1. Теория мотивации. Развитие методов мотивации. Современные теории мотивации. Контроль.
 | 1 | 1 |
| 1. Принципы и методы менеджмента. Руководство. Теория Мак Грегора.
 | 1 | 1 |
| 1. Стили руководства. Типы менеджеров. Власть и авторитет менеджера. Делегирование полно-мочий.
 | 2 | 2 |
| 1. Задачи управления. Организационные формы управления.
 | 2 | 2 |
| 1. Управление персоналом. Повышение квалификации персонала.
 | 2 | 2 |
| **ВСЕГО** | **12** | **12** |

**Общие методические указания.**

Основными задачами дисциплины «Менеджмент» являются:

* усвоение основных понятий науки управления;
* выработка навыков критического экономического мышления и творческого решения управленческих проблем;
* изучение методов организации управления организациями;
* выработка навыков управления персоналом;
* приобретение навыков делового общения с партнерами.

В процессе изучения курса студент должен:

* изучить и уметь применять на практике эффективные методы управления;
* получить навыки использования экономических методов управления и мотивационных теорий для повышения эффективности производства;
* эффективно использовать свое рабочее время; проводить деловые совещания; контролировать исполнение решений;
* уметь разрешать конфликтные ситуации;
* разрабатывать положения о подразделениях; должностные инструкции для работников подразделения, рационально распределять между ними должностные обязанности;
* использовать современные технические средства для решения задач управления.

#

# *Темы по курсу «Менеджмент»*

# ТЕМА 1. Что такое менеджмент? Основные этапы становления современного менеджмента. Вклад в современную науку менеджмента концепций различных школ и подходов.

Особенности современного менеджмента. Понятие подходов. Характеристики подходов, наиболее часто используемых менеджерами (процессного, системного, ситуационного и т.п.). Связь современных подходов со школами менеджмента. Общие и специальные функции менеджмента как вида деятельности. Установление целей в менеджменте. Их классификация. Опыт менеджмента за рубежом.

# ТЕМА 2. Личность и коллектив. Элементы организации и процесса управления.

Устойчивая система взаимосвязанных социально значимых качеств человека. Статус личности в коллективе. Психологический климат коллектива. Понятие организации. Элементы организации. Внешняя среда организации. Внутренняя среда организации. Цель организации. Структура организации. Разделение труда в организации. Специфические особенности управленческого труда.

# ТЕМА 3. Основные функции менеджмента. Планирование. Цель и стратегия.

Выбор и обоснование целей организации. Постановка задач для достижения поставленных целей. Функция управления образует единый процесс управленческой деятельности. Миссия организации. Стратегические альтернативы, стоящие перед организацией. Планирование реализации стратегии организации.

#

# ТЕМА 4. Функции организации. Бюрократическая структура организации. Департаментализация организации. Адаптивные структуры организации.

Организация как функция управления. Формирование структуры организации. Делегирование организационных полномочий. Основные характеристики структур организации.

#

# ТЕМА 5. Теория мотивации. Развитие методов мотивации. Современные теории мотивации. Контроль.

Мотивация как одна из функций менеджмента. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Комплексная теория мотивации. Требования-критерии систем контроля.

**ТЕМА 6. Принципы и методы менеджмента. Руководство. Теория Мак Грегора.**

Принцип применимости, системности, многофункциональности, интеграции, ориентации на ценности. Организационно-административные, экономические, социально-психологические методы. Руководство как система. Теория Х. Теория У.

**ТЕМА 7. Стили руководства. Типы менеджеров. Власть и авторитет менеджера. Делегирование полномочий.**

Авторитарный, демократический и либеральный стили руководства. Способы разделения власти. Способы влияния на подчиненных.

**ТЕМА 8. Задачи управления. Организационные формы управления.**

Основные аспекты управления предприятием. Линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная организационные структуры. Управления и их характеристики.

**ТЕМА 9. Управление персоналом. Повышение квалификации персонала.**

Задачи кадровых служб. Отбор персонала. Оценка сотрудников и прием на работу. Оплата и стимулирование труда. Разделение и кооперация труда. Методы повышения квалификации и переподготовки кадров.

Изучение курса завершается выполнением контрольной работы по этой дисциплине.

Цель контрольной работы - определить знания, умение студента применять на практике основные положения дисциплины "менеджмент".

При выполнении контрольной работы необходимо:

1. Изучить литературу по вопросам управления, в том числе по теме работы, составить план ее написания.

2. Изложить содержание контрольной работы на 25-40 страницах школьной тетради, оставив поля и выделив подзаголовки в соответствии с планом работы.

3. По приводимым в работе данным (цифрам, схемам, цитатам и др.) указать ссылки на источник (название работы, издательство, год издания, страницы).

4. В конце контрольной работы привести список использованной литературы и поставить подпись и дату выполнения.

Темы контрольных работ выбираются по начальной букве фамилии:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Начальная буква фамилии студента** | **А,Б,В** | **Г,Д,Е** | **Ж,З,И** | **К,Л,М** | **Н,О,П.** | **Р,С,Т** | **У,Ф,Х** | **Ц,Ч** | **Ш,Щ,Э** | **Ю,Я** |
| **Тема контрольной работы** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

#

# ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

**Тема 1.** Схема организационной структуры управления организации, в которой работает студент. Ее обоснование. Распределение полномочий в каком-либо подразделении указанной структуры (по выбору студента) и описание должностных обязанностей.

**Тема 2.** Описание стратегии организации, в которой работает студент. Предложить альтернативную стратегию и обосновать этот выбор. Как при этом изменятся основные характеристики организации?

**Тема 3.** Сформулируйте цели и миссию Вашей организации. Проведите SWOT – анализ организации.

**Тема 4.** Предложите одну из мотивационных теорий для реализации цели одного из подразделений Вашей организации. Разработайте систему мотивационных влияний (экономических и неэкономических) для данного подразделения.

**Тема 5.** Рассмотрите основную конечную цель Вашей организации и разработайте общую систему контроля, конкретизируя ее для одного из подразделений.

**Тема 6.** Рассмотрите организацию, в которой вы работаете, с точки зрения стиля руководства (авторитарный, демократический и пр.) опишите формальные и неформальные группы Вашего подразделения и их лидеров. Приведите несколько производственных ситуаций (5-6), которые имели место в Вашем подразделении и проанализируйте действия руководителя с точки зрения межличностных отношений.

**Тема 7.** Виды и характеристика управленческих ролей. Опишите управленческие роли выполняемые сотрудниками организации.

**Тема 8.** Природа и причина конфликтов и стрессов на предприятии. Опишите их виды и Ваши действия для их разрешения. Приведите примеры.

**Тема 9.** Опишите внутреннею и внешнею среду Вашей организации. Дайте характеристику SWOT анализа и порядка его применения.

**Тема 10.** Типы руководителей и их поведенческие элементы. Определите типы и поведенческие действия менеджеров Вашей организации.

# Контрольные вопросы для зачета по курсу «Менеджмент»

1. Необходимость менеджмента в современных условиях.
2. Основные определения менеджмента.
3. Подходы в менеджменте (нормативный, комплексный и интеграционный).
4. Особенности системного подхода, его связь с ситуационным подходом.
5. Процессный подход. Отличие современного процессного подхода от административной школы управления.
6. Общие характеристики организации. Ресурсы и внутренние переменные.
7. Определение внутренних переменных и их состав. Цели, структура, задачи, технологии, люди.
8. Зависимость организации от внешней среды, ее характеристики.
9. Среда прямого и косвенного воздействия. Их основные параметры.
10. Понятие коммуникаций и их роль в процессе управления. Построение коммуникаций с использованием информационных технологий.
11. Стратегический менеджмент, его содержание и основные особенности.
12. Определения стратегии. Этапы стратегического планирования.
13. Требования к системе целей. Анализ сильных и слабых сторон организации.
14. Влияние внешней среды в выборе стратегии. Возможности и угрозы факторов среды косвенного воздействия на осуществление целей организации.
15. Альтернативные стратегии, их оценка.
16. Линейная и функциональная структуры и их преимущества и недостатки.
17. Адаптивные структуры. Их особенности.
18. Роль полномочий в организационном процессе.
19. Виды управленческих полномочий и их делегирование.
20. Мотивация как функция менеджмента. Мотивационная структура.
21. Содержательные теории мотивации.
22. Процессуальные теории мотивации. Модель Портера-Лоулера.
23. Организация контроля на предприятии.
24. Виды управленческого контроля.
25. Квалификационные требования к личности менеджера.
26. Управление конфликтами. Разрешение конфликтов.
27. Кадровый менеджмент. Этапы управления трудовыми ресурсами.
28. Система управления персоналом. Принципы ее построения.
29. Стили руководства.
30. Управление деловой карьерой в организации.
31. Руководство. Лидерство, власть, влияние.
32. Формальные и неформальные группы.
33. Роли руководителя.

**Рекомендуемая литература:**

1. А.Мескон, М.Альберт, Ф.Хедоури «Основы менеджмента». М.: «Дело», 2000 г., 36-46 с; 61-71 с.

2. И.Герчикова «Менеджмент». М.: «Банки и биржи», ЮНИТИ 1995 г., 9-22 с.

3. О.Виханский, А.Наумов Основы менеджмента М.: «МГЦ», 1995 г., 8-42 с.

4. Н.Кабушкин Основы менеджмента, Минск: «БГЭУ», 1996 г., 5-13 с.

###

### *Валерий Васильевич Князев, Лариса Викторовна Гайдаренко*

# МЕНЕДЖМЕНТ И МАРКЕТИНГ

# (Часть 1 « МЕНЕДЖМЕНТ»)

# Рабочая программа, методические документы,

#  тематика контрольных работ

Подписано к печати:

Тираж:

Заказ №: