1. Организационно-экономические основы многоукладности с.-х. и классификация ОПФ

Многоукл-ть эк-ки формирует многообр-е ОПФ.

По орг-прав.статусу п/п-ие аграрной сферы АПК подразд-ся на 2 группы: обладающие правами юр. л. и необл. Среди юр.л. выделяют комерч. орг-и (осн. цель деят-ти -прибыль) и неком. (могут осущ-ть предприн-ую деят-ть для достижения цели функционирования).

Комерч. орг-и м. созд-ся в форме хоз-ых товариществ и обществ, АО, произв-ых кооп-ов, гос.и муниц. УП. Общими их признаками явл. то, что склад.кап. товарищ-в, уст кап-л (УК) общества, имущества кооп-ов разделено на вклады (доли,паи), участников (чле-нов), но в целом он принадлежит юр.л. на правах соб-ти. В произв-ом кооп-ве явл-ся обязательным трудовое участие его членов в совместной труд. деят-ти. Т. обр., кооп-ив - это форма объединения труда и капитала. Общим признаком всех УП явл-ся отсутствие прав собств-ти у юр.л. на закр. за ними им-во, а так же неделимость данного им-ва между работниками на вклады (доли, паи).

Собственник имущ-ва УП, основ-го на праве операт.упр-я, несет субс.отв-ть по обязательствам этого п/п-я при недостаточности его им-ва во всех случаях.

Собст-ик им-ва УП, основанного на праве хоз. ведения, не отвечает по обя-вам данного п/п-я, за искл. Случаев, когда его несост-ть вызвана самим собств-ом им-ва.

Среди орг-прав. форм сх пр-лей, не обладающих правами юр.л. явл. КФХ, функц-щие с целью предприним-ва, и ЛПХ, кот-ые создают граждане в основном для обеспеч. семьи прод-ми питания.

С-х кооп-ив -орг-я, созданная сх товаропр-ми на основе добровол. чл-ва для совмест-го пр-ва или иной хоз. деят-ти, основанной на объедин-и их имущ-х паевых взносов с целью удовл-я мат-х и др. потреб-ей членов кооп-ва.

СПК- комерч. орг-я, созд-я гражданами для совместной деят-ти по пр-ву,перераб-ке и сбыту сх прод-и.

Сх потреб. кооп-в –некомерч. орг-я; основ-я цель-оказание услуг членам кооп-ва.

Хоз-ые тов-ва и общ-ва- коммерч-ие орг-ции с раздел-м на доли учредит-ей УК.

Имущество, созд-ое за счет вкладов учред-ей принад-т ему на праве соб-ти. Участ-ки

ХТ(обществ)по отнош-ю к ее им-ву имеют обязательст-е права, т.е. их права ограничены размером вклада в УК.

Уч-ки полн. тов-ва (ПТ) (полные товарищи) в соотв. с заключ-м м/д ними договором заним-ся предприн. деят-ю, от имени тов-ва несут ответ-ть по его обяз-вам принадлеж-им им им-вом.

Тов-во на вере (коммандитное тов-во) отл-ся от ПТ тем, что наряду с участ-ми, осущ-ми от имени тов-ва предприн-ю дея-ть и отвеч-му по его обяз-м своим имущ-м(полными тов-ми) им-ся 1 или неск-ко уч-ов вкладч-в, кот-е несут риск убытков только в пред-х сумм внес-х ими вкладов и не прин-т участие в предпр. деят-ти п/п-я.

ООО-ком.орг-я, учрежд-я одним или неск-ми лицами, УК кот-й разделен на доли опред-е учред-ми док-ми. Число уч-в не св.50.

ОДО-разнов-ть 000, отлич-ся тем, что ее уч-ки несут отв-ть по обяз-м об-ва не только в пред-х свох вкладов в УК,но и личным имущ-м в одннак-м для всех кратном раз-ре к ст-ти их вкладов.

АО –ком. орг-я, УК кот-й разделен на опред-е число акций, удостов-х обяз-е права уч-ов об-ва( акционеров) по отнош-ию к об-ву. Наличие акций- принцип-я особ-ть акцион-й формы предпр-ва, т.е. только АО разрешено выпускать эти ц/б.

2. Понятие малого и среднего бизнеса. Организация малых форм хозяйствования в АПК

В 90-е гг. возникает центр крестьяноведения и аграрных реформ. Руководитель аграрник- В.П. Данилов. На 2005-2006г. выявил тенденции: - изменение ОПФ, в наст. вр. устоявшейся структуры до сих пор не сущ-ет. При этом СПК невыгодно –т.к. имеют наибольшую убыточность; - быстрая концентрация капитала СХО. ¾ принадлежит юр. лицам и ¼ физ. л.( членам т рудового коллектива).

Никонов разрабатывает ИФБ (индекс финанс. благополучия. За основу берется 2 показателя: размер прибыли и доля кредит. задолж-ти в % к выручке. По этому индексу выделяют 5 групп: 1гр – абсолютно благоприятна…5гр – абс. неблагоприятна; - концентрация пр-ва и ресурсов у крупнейших с.-х. товаропроиз-лей. Н.п. 10крупн. с.х.п\п производят продукцию почти на 9млрд.руб., это же равно что и 8тыс.мелких СХО; - формирование крупных агрофирм и агрохолдингов. Каждая такая организация концентрирует у себя десятки и сотни га земли, тысячи наемных работников. Чаще они носят межрегиональный характер.

1. К малым п\п-ям относят с численностью не более 100чел, внутри них выделяют микроп\п-я численностью до 15чел. Средние - числ. 100-250чел. крупные – более 250чел. 2. К малым п\п-ям относят те, кот. могут перейти на упрощенную систему налогообложения – ЕСХН. По размерам активов и выручки – к малым относят, где 150млн. активов и 10млн. выручки. 3. в уставн. капитале малых п\п-й не д.б. больше 20% участия юр. лиц, кот. не явл. субъектами малого бизнеса и гос. унит. п\п-я, неком. орг-и(за искл. СХПотреб.К) не д.б. учредителями.

Организация малых форм хозяйст-я- относятся к ЛПХ. Малым формам нужен патерналистский подход (поддержка гос-ва, «ангелы бизнеса»). Организация малых форм вошла в программу «Нац. проект».

3. Горизонтальная и вертикальная интеграция, конгломераты (смешанная интеграция)в АПК. Коммерческие и некоммерческие объединения

При горизонтальной интеграции происходит объединение предприятии, которые производят однородную продукцию, оказывают одинаковые услуги или выполняют последовательные операции технологического процесса. Пример - объединение репродукторных и откормочных хозяйств в животноводстве, семеноводческих хозяйств и предприятий, производящих товарный картофель, в растениеводстве и т. п. Вертикальная интеграция имеет место тогда, когда объединяются предприятия различных сфер деятельности, связанные между собой через рынок определенного товара, услуг.

Смешанная интеграция осуществляется для увеличения ассортимента товаров и массы прибыли путем объединения предприятий, производящих совершенно разную продукцию (услуги). Например, одно или несколько сельскохозяйственных предприятий могут приобрести пансионат на берегу моря, дом отдыха или гостиницу. В результате слияния предприятий, у которых нет общих основных черт (производство однородной продукции или выполнение последовательных технологических процессов), образуется конгломерат. Связи между организациями, составляющими конгломерат, весьма слабые. Это только произведенные капиталовложения и политика в области получения прибыл», проводимая из единого центра.

Коммерческие объединения: 1. Корпорация представляет собой акционерное общество, объединявшее несколько фирм для достижения общих целей или защиты общих интересов. Она является самостоятельным субъектом предпринимательства, имеет централизованные органы управления и отвечает по долгам кредиторов всем своим имуществом.

В качестве примера успешной работы корпораций в АПК можно привести опыт функционирования ОАО «Орловская нива» Орловской области. Учредителями «Орловской нивы»-, в которой контрольный пакет акций принадлежит государству в лице администрации области и областного управления сельского хозяйства, стал ряд сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий АПК.

2. Концерн — это объединение самостоятельных предприятий, связанных посредством системы участия, патентно-лицензионных соглашений, финансирования, тесного производственного сотрудничества. Объединенные в концерн предприятия остаются юридическими лицами в форме хозяйственного общества или товарищества, то есть формально сохраняют самостоятельность, однако фактически подчинены финансовому контролю и руководству со стороны концерна.

В России концерны создаются на базе крупных государственных предприятий и объединений. В них частично перевоплотились ликвидированные министерства производственной сферы.

3. Холдинговые компании (холдинги) характеризуются тем, что контролируют другие коммерческие организации либо за счет владения их акциями и денежными капиталами, либо в связи с правом назначать директоров.

4. Консорциум — временное добровольное объединение предпринимателей, образуемое для решения конкретных задач и проблем, осуществления крупных инвестиционных, научно-технических' социальных, экологических проектов. В консорциум могут объединяться как крупные, так и мелкие предприятия, желающие принять участие в воплощении проектного или иного предпринимательского замысла, но не обладающие самостоятельными возможностями для этого.

5 ФПГ- объединяет юридический хозяйственно самостоятельные предприятия различных отраслей — сельскохозяйственные, промышленные» торговые, транспортные, кредитные и др. В отличие от концерна во главе финансово-промышленной группы стоит один или несколько банков, которые распоряжаются денежным капиталом входящих ннего организаций, а также координируют все сферы их деятель-

6. Картель — это соглашение между предприятиями одной отрасли о ценах, рынках сбыта, доле каждого участника в общем объеме производства, обмене патентами и т. д. Участники картеля не теряют производственной и коммерческой самостоятельности, функционируют только на основе договора (картельного соглашения), хотя следует отметить, что на практике соглашение об образовании картеля не всегда оформляется договором.

7. Синдикат - - это форма объединения однородных предприятий, предполагающая централизацию их снабжения и сбыта производимой ими продукции. Создание синдиката позволяет устранить конкуренцию между участниками в области сбыта и закупок сырья. Для осуществления этих функций создается (В форме, например, общества с ограниченной ответственностью или акционерного общества) специальный орган, который осуществляет сбыт произведенной продукции и закупку сырья в соответствии с квотами, оговоренными в договоре.

8. Трест представляет собой объединение, в котором предприятия, ранее принадлежавшие разным предпринимателям, сливаются в единый производственный комплекс, теряя юридическую и хозяйственную самостоятельность.

Неком. организации- регулируются Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях».

Союз (ассоциация) создается без ограничения срока деятельности, если иное не установлено учредительными документами.

Ассоциация (союз) считается созданной как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Поскольку сельскохозяйственная ассоциация (союз) — неком. организация, ее деятельность финансируется главным образом самими участниками, а получаемая прибыль не подлежит распределению между ними. Источниками формирования имущества ассоциации (союза) являются:

регулярные и единовременные поступления от учредителей (членов, участников);

добровольные взносы и пожертвования; выручка от реализации товаров (работ, услуг); дивиденды (доходы, проценты) по акциям, облигациям и другие ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности ассоциации (союза); другие не запрещенные законом поступления.

4. Система с.-х. кооперации: формы и принципы. Потребит. с.х. кооперация: разновидности и особенности

Под сельскохозяйственной кооперацией понимают систему различных сельскохозяйственных кооперативов и их союзов (ассоциаций), созданных сельскохозяйственными товаропроизводителями в целях удовлетворения своих экономических и иных потребностей.

Сельскохозяйственный кооператив — организация, созданная сельскохозяйственными товаропроизводителями на основе добровольного членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на объединении их имущественных паевых взносов в целях удовлетворения материальных и других потребностей членов кооператива.

Сельскохозяйственный кооператив должен отвечать следующим требованиям.

Во-первых, кооператив создается только сельскохозяйственными товаропроизводителями, то есть сельскохозяйственными коммерческими организациями (государственными предприятиями, хозяйственными обществами и товариществами, колхозами и Др.) и гражданами, в том числе и индивидуальными предпринимателями (крестьянскими хозяйствами, лицами, ведущими индивидуальную предпринимательскую деятельность), занятыми в производстве сельскохозяйственной продукции. При этом по закону сельск. товаропроизводители должны производить не менее 50 % сельскохозяйственной продукции в общем объеме товаров (работ, услуг).

Во-вторых, кооператив создается на основе добровольного членства. Основные члены кооператива — физические и (или) юридические лица, внесшие паевой взнос в установленном уставом кооператива размере и порядке и принятые в кооператив с правом голоса.

Ассоциированные члены кооператива (своего рода вкладчики) — физические и (или) юридические лица, внесшие паевой взнос, по которому они получают дивиденды, но не имеют права голоса, за исключением случаев, предусмотренных законом и уставом кооператива, например, если они являются работниками кооператива или внесли в кооператив значительный паевой взнос.

В-третьих, кооператив основывается на объединении имущественных паевых взносов основных и ассоциированных членов в паевой фонд. Взносы могут быть деньгами, земельными участками, земельными долями и имущественными паями либо иным имуществом или имущественными правами, имеющими денежную оценку. Паевой взнос основного члена кооператива может быть обязательным и дополнительным.

Обязательный паевой взнос основного члена кооператива вносится им в обязательном порядке и дает право голоса и участия в деятельности кооператива, на пользование его услугами и льготами и получение полагающихся кооперативных выплат (части прибыли кооператива), распределяемых между его членами пропорционально их личному трудовому участию (либо участию в хозяйственной деятельности кооператива). Размер обязательного пая определяется уставом кооператива.

Дополнительный паевой взнос основного члена кооператива вносится им по желанию сверх установленного обязательного пая и лает право на получение дивидендов в размере и порядке, установленных уставом кооператива.

Ассоциированные члены вносят паи в имущество кооператива в размерах и порядке, установленных уставом, и получают на свои паи, как и основные члены на дополнительные паи, только дивиденды.

В-четвертых, кооперативы всегда являются объединением лиц, а не капиталов; их цель — не извлечение прибыли, а удовлетворение материальных и иных потребностей своих членов. Отсюда вытекают два основных принципа их функционирования: приоритет интересов членов кооператива и демократизм управления. Первый проявляется в праве членов кооператива на первоочередное обслуживание и распределении прибыли с учетом трудового участия, второй — в независимости числа голосов от размера внесенного пая, выборности руководящих органов кооператива, принятии наиболее важных решений исключительно на общем собрании, установлении ответственности членов правления и др.

В зависимости от целей сельскохозяйственные кооперативы могут создаваться в форме производственных или потребительских.

Сельскохозяйственный производственный кооператив — коммерческая организация, созданная гражданами для совместной деятельности по производству, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, а также для выполнения иной, не запрещенной законом деятельности, основанной на личном трудовом участии основных членов кооператива. Личное трудовое участие основных членов кооператива в хозяйственной деятельности — главный признак, отличающий производственные кооперативы от потребительских. В соответствии с ним основными членами производственного кооператива могут быть только граждане (достигшие 16 лет), а не юридические лица. Обязательными условиями ри этом являются наличие не менее пяти членов кооператива и выполнение ими не менее 50 % работ.

Формы: 1. Колхоз создается гражданами на основе добровольного членства для совместной деятельности по производству, переработке, сбыту сельскохозяйственной продукции, а также иной, не запрещенной законом деятельности путем объединения имущественных паевых взносов, включая земельные участки.

2. Коопхозы организуются главами крестьянских хозяйств и (или) гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства, на основе добровольного членства для совместной деятельности по обработке земли, производству животноводческой продукции или выполнения иной деятельности, связанной с производством сельскохозяйственной продукции - не объединяются земельные участки, которые остаются в собственности (владении, пользовании) крестьянских хозяйств и личных подсобных хозяйств, за исключением земель, предназначенных для общекооперативных нужд и основными членами коопхозов являются не только граждане, но и индивидуальные предприниматели.

Сельскохозяйственный потребительский кооператив — некоммерческая организация, создаваемая гражданами и (или) юридическими лицами при условии их обязательного участия в хозяйственной деятельности. Статус некоммерческой организации означает, что потребительский кооператив не имеет в качестве основной цели извлечение прибыли, а преследует иные цели: переработку сельскохозяйственной продукции членов кооператива, сбыт производимой ими продукции, оказание транспортных и других услуг членам кооператива, а также удовлетворение прочих материальных и иных потребностей их членов. Основным требованием для членства в кооперативе является не трудовое участие, а участие в хозяйственной деятельности, потребление услуг данного кооператива.

Потребительский кооператив образуется, если в его состав входит не менее 2 юр. лиц или не менее 5 граждан. При этом юридическое лицо должно быть представлено физическим лицом, уполномоченным надлежащим образом оформленном доверенностью. Одним из обязательных условий, отраженных в законе, является го» что в потребительском кооперативе (за исключением страховых и кредитных) не менее 50 % объема работ (услуг) должно осуществлятъся для членов кооператива.

Потребительские кооперативы в зависимости от вида деятельности подразделяют на перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие, снабженческие, садоводческие, огороднические, животноводческие, кредитные, страховые и др. Сельскохозяйственную потребительскую кооперацию следует отличать от потребительской кооперации, деятельность которой регулируется Федеральным законом «О потребительской кооперации» (1992). Последняя представляет собой совокупность добровольных обществ пайщиков и их объединений, действующих на основании уставов с целью удовлетворения своих потребностей в товарах, услугах за счет денежных и материальных взносов.

5. Формирование и организация использования основных и оборотных средств

Основные средства — это совокупность материально-вещественных ценностей, используемых в качестве средств труда и действующих в натуральной форме в течение периода, превышающего 12 мес, как в сфере материального производства, так и в непроизводственной сфере.

По функциональному назначению они делятся на производственные и непроизводственные.

Производственные основные средства — это средства труда, которые непосредственно участвуют в производственном процессе (тракторы, машины, скот, многолетние насаждения). В связи с этим производственные основные фонды подразделяются на средства сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.

Непроизводственные основные средства не связаны непосредственно с производством продукции» используются в отраслях социально-культурной сферы (жилые дома, детские и спортивные школы, больницы, другие объекты бытового и культурного назначения).

По отраслевому признаку основные средства классифицируются на основные средства сельского хозяйства, промышленности, и строительства, транспорта и т. д. В свою очередь, основные средства сельского хозяйства подразделяются на основные средства растениеводства, животноводства, общего назначения.

По вещественно-натуральному составу основные средства подразделяются на следующие группы – здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь, рабочий скот; лошади, волы, верблюды.

По стадии использования основные средства подразделяются

на средства, находящиеся: \

в эксплуатации;

в запасе;

в стадии достройки и реконструкции;

на консервации.

По виду имущества основные средства подразделяются на движимые и недвижимые.

По степени влияния на процесс производства основные средства подразделяются на две части: активную и пассивную.

Структура основных фондов—это процентное соотношение различных групп фондов в общей их стоимости.

Существует 2 формы оценки: натуральная (для опред. их технич. состояния) и стоимостная (4вида):

Первоначальная стоимость основных средств представляет собой сумму фактических затрат на их приобретение или создание, а также на доведение объекта до состояния готовности к эксплуатации; возведение зданий и сооружений, покупка, транспортировка установка и монтаж машин и оборудования и др. По ней фонды принимаются на учет и начисл. амортизация.

Восстановительная стоимость основных средств - это стоимость их воспроизводства в современных условиях. На практике восстановительная стоимость определяется путем переоценки действующих основных средств.

Остаточная стоимость основных средств представляет собой разницу между первоначальной или восстановительной стоимостью и суммой износа, то есть это та часть стоимости основных средств, которая еще не перенесена на производимую продукцию. Остаточная стоимость позволяет судить о степени изношенности основных средств, планировать их обновление и ремонт.

Балансовая стоимость основных средств —это стоимость, по которой основные средства учитываются на балансе предприятия по данным бухгалтерского учета об их наличии и движении.

Ликвидационная стоимость основных средств — это стоимость реализации средств труда (часто это цена лома).

Переоценка основных средств может проводиться двумя методами:

путем индексации балансовой стоимости отдельных объектов с применением индексов изменения стоимости основных средств (индексный метод);

путем прямого пересчета стоимости отдельных объектов основных средств по документально подтвержденным рыночным ценам на них, сложившимся на 1 января текущего года (экспертный метод).

Различают физический и моральный износ.

Физический износ основных средств — это их материальный износ, утрата технико-эксплуатационных свойств в связи с использованием и воздействием сил природы. Различают два вида физического износа: снашивание в процессе эксплуатации и износ под влиянием атмосферных условий при бездействии и хранении. Для характеристики степени физического износа основных средств используется ряд показателей.

Степень физического износа основных средств определяют по формуле, %,: 1

Сиф=И/Фо\*100%

где И — сумма износа основных средств (начисленная амортизация за весь период их эксплуатации), руб.; Ф0 — первоначальная или восстановительная стоимость основных средств, руб.

2. По срокам службы:

Сиф=Тф/Тн\*100%

где Тф и Тн — фактический и нормативный срок службы данного объекта, лет.

Степень годности (сохранности): Сгф = (Фо- И)/ Фо\*100% или Гф=100%-Иф.

Моральный износ основных средств — это процесс их обесценивания из-за удешевление их производства и вследствие появления новых, более современным.

1. Степень морального износа = (Фб – Фс)/Фб\*100%.

где ф6 \_ балансовая стоимость, руб.; Фв — восстановительная стоимость, руб.

2. Степень мор. износа – (ПРн- ПРф) / ПРн\*100%.

где ПРн — производительность новых основных средств; ПРф — производительность действующих основных средств.

Сущ. 4 способа нач. амортиз.: Линейный способ заключается в том, что ежегодно в течение всего срока функционирования основных средств амортизационные отчисления рассчитываются по одной и той же норме.

В основе нелинейного способа лежит идея перераспределения суммы амортизационных отчислений по годам таким образом При способе списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования годовая сумма начисления амортизации определяется, исходя из первоначальной (восстановительной) стоимости основных средств, При способе списания стоимости пропорционально объему продукции (работ) начисление амортизационных отчислений производится, исходя из натурального показателя объема продукции (работ) в отчетном периоде и соотношения первоначальной (восстановительной) стоимости объекта и предполагаемого объема продукции (работ) за весь срок полезного использования объекта.

Показатели оснащенности хозяйств основными фондами: фондообеспеченность и фондовооруженность.

Экономическая эффективность использования

1. Фондоотдача представляет собой отношение стоимости валовой (товарной, чистой) продукции к среднегодовой стоимости основных производственных средств, 2. обратный показатель – фондоемкость. 3. уровень рентабельности осн. произ. фондов = Прибыль/ среднегод. стоимость осн. ф. 4. срок окупаемости = среднег. ст. осн. ф. прибыль, лет., 5. норма прибыли = Прибыль (средн. ст. осн. ф. + среднег. стоим. обор. ф).

Оборотные средства — это денежные средства, авансированные в оборотные производственные фонды и фонды обращения

Оборотные средства подразделяются на производственные оборотные фонды и фонды обращения.

Производственные оборотные средства — это средства производства, которые целиком потребляются в процессе одного производственноц) цикла, полностью переносят свою стоимость на созданный продукт и изменяют натурально-вещественную форму. Производственные оборотные фонды подразделяются на производственные запасы, незавершенное производство и расходы будущих периодов.

Производственные запасы — это предметы, которые еще не вступили в процесс производственного потребления. К ним относятся семена, посадочный материал, корма, удобрения, ядохимикаты, топливо, запасные части, мелкий инвентарь и молодняк животных и животных на откорме, Незавершенное производство — это оборотные фонды, которые находятся на стадии производства. Они включают: в земледелии — затраты под урожай будущих лет (подготовка почвы, посевы озимых культур), в животноводстве затраты на незаконченную инкубацию яиц, зарыбление прудов, стоимость переходного запаса меда в ульях, в промышленном производстве — полуфабрикаты собственного изготовления.

Расходы будущих периодов — это расходы, относящиеся к будущему году или ряду лет, произведенные в текущем году: затраты на строительство и содержание летних лагерей, загонов, навесов и других сооружений некапитального характера для животных, пусконаладочные работы (животноводческие комплексы, тепличные комбинаты и др.). Эти затраты включаются в себестоимость продукции равными долями в течение 2—3 лет.

Фонды обращения — это средства, обслуживающие процесс реализации продукции: готовая продукция, предназначенная для реализации, товары отгруженные, денежные средства в кассе и на счетах, а также средства в расчетах — расчеты с организациями, разными лицами, прочими дебиторами.

Источники формирования оборотных средств — собственные (прибыль), заемные (кредиты) и привлеченные средства(целевого финансирования до их использования по прямому назначению).

По степени планирования оборотные средства подразделяются на две группы: нормируемые и ненормируемые. К числу нормируемых относятся производственные оборотные фонды (производственные запасы, незавершенное производство и расходы будущих периодов) и готовая продукция, которые представляют материальные оборотные средства. Денежные средства, средства в расчетах товары отгруженные — это ненормируемые оборотные средства. Обеспеченность сельскохозяйственного предприятия материальными оборотными средствами характеризуется коэффициентом материалообеспеченностщ который отражает соотношение между наличием материальных оборотных средств ФМ^ф и нормативной потребностью в них (ФМоб.н):

Эффективность использования

1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств = (В+М-С)/Оср. 2. К-т загрузки средств в обороте = наоборот 1., 3. Продолж.1оборота,дн. =360(365)/Коборач.

Ускорение оборачиваемости определяется по их абсолютному (снижение суммы обор. средств при одном объеме реал-и или при его увеличении) и относит. высвобождению (когда Тр объема продаж опережают Тр обор. средств. Овыс. = Во\*(Тб-То)/360 (365)., В-выручка от реал. в отч. пер., Тб и То – продолж. 1 оборота в баз. и отч.году.

6. Сущность и функции планирования

8. Производственная программа по растениеводству и животноводству:сод-е и элементы.

Производственная программа включает разработку всех факторов пр-ва в отраслях раст-ва и жив-ва, вспомогательных и обслуживающих, промышленных проимзводств, также порядок формирования издержек пр-ва и осуществление экспортно, импортных операций.

Производственная программа по раст-ву включает разработку основных форм: 1.производственная себ-ть пр-ии (форма 2).2.потребность в семенах (форма7). 3. Использование удобрений (форма 6).4.баланс пр-ии раст-ва и т.д.

Чтобы установить выход пр-ии растениеводства нужно узнать площадь с которой её можно получить и урожайность с 1 га. наиболее сложный вопрос-планирование пос.площадей. на многих СХП при составлении планов системы севооборотов разрабатывается с агрономической и экономической сторон. Во многих случаях при составлении они уже освоены или нах-ся в стадии освоения поэтому при составлении год.плана пос.площади под разными культурами опр-т предварительно-на основе действующих севооборотов или планов освоения запроектированных севооборотов. Важное значение для хоз-ва имеет правильное планирование урожайности с.-х. культур на основе прогнозирования и программирования. При выявлении потребности в кормах параллельно с расчётами по раст-ву опр-т поголовье животных. В процессе увязки выхода пр-ии раст-ва с потребностью в ней вносят соотвествующие изменения в севооборотах, окончательно уточнять пос.площади, урожайность, поголовье скота и его прод-ть. Увязка отраслей жив-ва и раст-ва через кормопр-во позволяет правильно установить балансы пр-ии раст-ва на календарный и с.-х. годы и уточнить объёмы её продажи по каналам, расходы на семена, переработку, общественное питание и прочее.

Разработка программы развития раст-ва заканчивается расчётом себ-ти пр-ии.

Программа развития по жив-ву включает в себя: производственную программу и программу обеспеченности животных кормами.

Прод-ть животных в год.плане опр-т как средневзвешенную по организационным подразделениям. Её программирование проводят с учётом совокупности факторов, к-е можно подразделить на 3 группы: кормление, разведение и организациооно-экономические.

Для проверки обеспеченности кормами на протяжение года в год.плане составляют 2 баланса: 1-от урожая планируемого до урожая след.года: рассчитывают при обосновании пос.площадей на планируемый год, устанавливают хватит ли до нового урожая тех кормов, к-е будут получены от урожая этого года; 2- с 1января по 31 декабря планируемого года:для подсчёта затрат на корма на планируемый год при исчислении пр-ии жив-ва.

Завершается программа развития жив-ва подсчётом калькуляции себ-ти по каждому виду пр-ии.

9. Цели,основные функции и пользователи бизнес –плана.Содержание основных разделов

Б.п. – док-т кот-ый описывает все осно-е аспекты будущего ком-ого проекта п\п, анали-ет все проблемы с кот-ыми оно может столкнуться, а также опред-ет способы решения этих проблем.

Б.п. – необх-ый в рыночных усл-х инструмент техн-кого, орган-но эконом-ого, фин-ого, управ-ого обоснования дела, включая с банками и инвест-ми, сбытовыми орг-ми, поср-ми, потр-ми.

Б.п. сост-ся для:

- кредиторов при получ-и заемных ср-в;

- инвест-в при осущ-ии крупных проектов по реестру-ии бизнеса;

- контрагентов или дел-х партнеров при развитии новых прои-в или отраслей;

- менедж-ов или спец-ов самого хоз-ва, при созд-и дочерних обществ.

В зав-ти от пол-ля и цели состов-я содер-е и структура Б.п. могут отл-ся.

Структура Б.п.:

Тит. лист 1. Краткий обзор или резюме проекта. Необходимо изложить основные положения предлагаемого проекта: чем будет заниматься создаваемое предприятие, сколько денег потребуется в него вложить, какой ожидается спрос на его продукцию

– почему предприятие добьется успеха

Резюме – реклама проекта, здесь нужно обяз. показать каков риск и его решение.2. Описание проекта: продукты, услуги, помещение под офис, оборудование для него, администр-й и произв-й персонал, сведения о самом предпринимате-ле и его партнере. Очень важно четко охарактеризо-вать основные кач-ва, хар-ки товара, преимущ-ва его дизайна, особенности упаковки, в кот. будет прода-ваться и т.д.

3. Анализ положения дел в отрасли (анализ рынка): текущая ситуация на рынке и тенденция его развития, анализ конкурентов, опред-е потенциала потребите-лей, анализ поставщиков.4. План маркетинга: постановка маркетинговых целей, решения в области товарной стратегии, реш. в обл. ценообр-я, сбыта, продвижения товара.5. Произ-й план. Главная задача – выбрать оптим. вариант исп-я ресурсов и произв-го потенциала, обеспеч-го наиб. успех. Основные составл.: описание произв-го процесса, гиб-ть про-ого процесса, произв-го помещения, станков, оборуд-я, поставщиков сырья, орган труда и произ-ва 6. Организ. план: форма собственности, сведения о партнерах и основных пайщиках, меры отв-ти партнеров (пайщиков), свед. о членах руковод. состава, организ. структура, распред. обяз-й7. Финансовый план: план получ. выручки, план по расходу, расчет фин. рез-ов, план покрытия затрат и пок-ли рентаб-ти, расчет стартового капитала, балансовый план, план ден. наличности, расчет точки безубыт., расчет срока окупаемости и возврата кредита.8. Оценка риска. Кроме оценки возм. рисков нужно провести анализ типов рисков, их источников и моментов возникновения, а также провести меры по минимизации ущерба, кот. целесообр-но принять при возникновении форс-мажорных обстоятельств, таких как колебан. валют, забастовки, межнац. конфликты.

10 Стратегическое и тактическое планирование

Страт-ое пл-ие-ориентировано на долглсрочную перспективу и определяет основные направления хоз-го субъекта. Главная цель страт-го план-ия-поиск средств и методов, к-ые позволяют выжить пр-ию в условиях динамично изменяющейся внешней и внутренней среды, порождающей неопределённость и риск. Когда эта задача решена пр-ие ставит перспективные цели и вырабатывает средства их достижения. Фактически в России сейчас делаются первые шаги в разработке механизмов такого планирования.

Тактическое пл-ие- ориентировано на разработку конкретных планов экон-го и соц-го развития пр-ия, программ производ-ой, хоз-ой и соц-ой дея-ти в ближайшей перспективе. При этом изучают резервы и неисп-ые возм-ти, что позволяет увеличить объём пр-ва, снизить затраты, поднять качество продукции и произ-ть труда. Такт-ое пл-ие охватывае краткоср-ый и среднеср-ый пер-ды, а страт-ое эффективно в долгоср-м и средн-м. Его объекты м.б. самыми разнообр-ми, но следует помнить одно важное правило-единственная возможность сделать процесс такт-го план-ия контролируемым- планировать только основные направления деят-ти пр-ия, виды прод-ии и затрат.

11. Балансовый метод. Натуральные истоимостные балансы

Балансовый метод предполагает расчёт плановых показателей на основе сопоставления приходной и расходной части какого-либо ресурса. В общем виде план-ый бал-с выр-ся равенством между суммой, вкл-ей вел-ну ресурса на начало планового пер-да и его периодом в течение этого периода, и суммой, включающей расход ресурса за это же время и его остаток на конец периода:

Начальный остаток+ Приход= Расход+ Конечный остаток.

Имея информацию о любых трёх составляющих баланса, можно без труда вычислить недостающую. Экономические балансы подразделяются на материальные, стоимостные и трудовые.

12. Нормативно-ресурсный метод планирования. Система норм и нормативов в планировании

Нормативный метод предполагает расчёт плановых показателей исходя из существ-ющих технико-эконом-их норм инормативов. Норма-научно обоснованная величинаэкон-го показ-ля. Его конкретное значение опред-ся с учётом имеющихся произв-ых ресурсов, применяемых технологий и особенностей пр-ия. При план-ии произ-ва наиболее важное значение имеют нормы затрат материальных ресурсов( нормы высева, кормления, расхода топлива), нормы затрат труда и зарплаты(нормы выработки и обслуж-ия,расценки оплаты труда)) и технологические нормы, опред-ые технолог-ми проц-ми( норма естественной убыли, содерж-ие перев-го протеина в 1-й корм-ой единице). Под нормативами понимают регламентированые величины для расчёта экон-их пок-й. Такими нормативами являются, например, величина налоговых платежей (федеральный норматив) или величина амортизац-х отчислений (отраслевой норматив). В большинстве случаев нормативы устанавливаются органами государственной власти.

13. Генетическая и телеологическая концепции прогнозирования. Индикативное и директивное планирование

1 этап планиров-я – прогноз, в отличие от плана, имеет более вероятностный характер. Нейтрален по отношению к будущему. План всегда однозначен, более трудоемкий. Прогнозир-е всегда имело место. С 20-х гг прошлого века планир-е и прогноз-е стали считать наукой. Прогнозир-е имеет 2 осн-ые ветви: телеологич-ю и генетическую. Ген-ая –т.е. будущее во многом определяется прошлым. Эта концепция испльзовала приемы экстрапаляции – выявление закономерностей и вынесение их на будущее.представители: Кондратьев, Гроссман. Теологич-я – пользуется большей популярностью. План-как достижение установленных целей. Использовались 5тилетние планы. Представители: Немчинов, Струмилин. С середины 90-х гг рассматривают симбиоз обеих концепций. От теологич-ой цель обязательна. Цель д.б.реальной, вытекать из общего развития пп-я, достижений.

Различают планирование индикативное и директивное. Инд-ое означает необязательный для выполнения, координирующий основную направленность движения. Директивный – подлежит обятат-му выполнению Сочетание индик. И директ. Планир-я дает положительные результаты.

14. Экономическая сущность и классификация экспертных методов прогнозирования, особенности использования

Интуитивные- синоним. Методы делят на эвристические, формализованные и комбинированные. 1-е: привлекают эксперта. Сущ-ют коллективные и индивидуальные. Используют при отсутствии стат.информации, ее дороговизне. Индивидуальные: интервью, аналитические записки. Коллективные: считаются более объективными.

Для прогнозирования рынка методы экспертных оценок могут быть использованы для решения следующих основных задач:

- разработки средне- и долгосрочных прогнозов спроса;

- краткосрочном прогнозировании спроса по широкому ассортименту продукции;

- оценки формирующегося спроса на новые товары;

- определение отношений потребителей к новым товарам и возможного спроса на них;

- оценки конкуренции на рынке;

- определение положения фирмы на рынке и т.д.

Достоинством экспертных методов является их относительная простота и применяемость для прогнозирования практически любых ситуаций, в том числе в условиях неполной информации. Важной особенностью этих методов является возможность прогнозировать качественные характеристики рынка, например, изменение социально-политического положения на рынке или влияние экологии на производство и потребление тех или иных товаров.

К недостаткам экспертных методов относятся: субъективизм мнений экспертов, ограниченность их суждений.

Среди разновидностей экспертных методов является метод "Дельфи". Специфика этого метода заключается в том, что обобщение результатов исследования осуществляется путем индивидуального письменного опроса экспертов в несколько туров по специально разработанной процедуре исследования

Достаточно распространенным методом экспертных оценок является мозговая атака или "мозговой штурм". Основой метода является выработка решения на основе совместного обслуживания проблемы экспертами. В качестве экспертов, как правило, принимаются не только специалисты по данной проблеме, но и люди, которые являются специалистами в других областях знания. Дискуссия строится по заранее разработанному сценарию.

15. Экономич. Сущность и классификация формализованных методов прогнозир-я, особенности их использования

Формализованные методы две подгруппы методов экстрополяции и моделирования. В первую группу

входят методы наимень-ших квадратов, экспоненциального сглаживания , скользящих средних; во-вторую:структурное, сетевое и матричное моделирование. Наиболее часто применяют экстраполяционные методы, в которых прогноз составляют по след. алгоритму:

- упорядочение прошлых данных

- сглаживание временного ряда

- выделение тренда

- определение уравнения тренда

- расчет прогнозного значения

- оценка доверительного интервала с

заданной вероятностью.

Экстраполяционные методы прогнозир. предполагают использование длинных временных рядов, поэтому в быстро меняющейся обстановке при прогнозировании развития вновь возникающих ситуаций их применять не удается.

16. Сущность программно-целевого метода план-я и его значение в решении межотраслевых проблем, разработке целевых программ. Гос. целевые программы развития АПК

Программно-целевой метод – это метод формирования системы плановых решений, включающий выявление важнейших научно-технич. и социально- эк. проблем развития п/п, определение конкретных целей, детализирующих выявление проблемы, разработку мероприятий,обеспечивающих достижение намеченных целей оптимальными путями. Метод позволяет увязывать цели плана с ресурсами путем разработки целевых программ: цели эк. развития п/п разбиваются на подцели и выявляются ресурсы для их достижения. Т.обр., при использовании программно- целевого метода обязательно должны быть определены цели, средства, исполнители и ресурсы. Этот метод способствует обеспечению единства планов п/п, увязке их целей и задач, а также плановых периодов различной продолжительности. Он позволяет разукрупнять гл. цели и проблеммы до более частных и локальных, представлять их системе показателей плана. Этот метод охватывает весь процесс планирования. Он проявляется в след формах плановой работы:

- разработка системы планов на основе статегич. целей развития п/п,

- рациональная организация планового процесса

- обоснование системы план. показателей, ориентированных на достижение высокоэффективных конечных результатов

- формирование комплексных разделов планов

- составление перспективных программ

- разработка организационно-эк. и финансовых мероприятий по реализации программ

Т.обр., этот метод плания. подчиняет своим требованиям все сферы плановой деятельности на предприятии.

17. Понятие коммерческого и внутрихозяйсивенного расчета: модели, принципы и формы. Хозяйственный расчет – это система экономических взаимоотношений, возникающих в процессе воспроизводства, между сельскохозяйственными предприятиями, государством, другими предприятиями и организациями, внутрихозяйственными подразделениями в связи с необходимостью ведения высокорентабельного производства и социального развития предприятия

Основные принципы:

1. Принцип сочетания хозяйственной самостоятельности и инициативы предприятий с государственным регулированием означает, что государство, определяя основные условия, регулирующие организацию хозяйственного расчета.
2. Принципы самоокупаемости и самофинансирования – состоит в том что предприятия должны возмещать все свои расходы и получать прибыль в размерах, достаточных для расширенного воспроизводства и повышения материального благосостояния работников
3. Принцип материальной заинтересованности- заключается в том , что расходы предприятий ставятся в зависимость от их доходов. Реализуются он через распределение прибыли, часть которой остается в распоряжении предприятий.
4. Принцип материальной ответственности - предусматривает установление материальной ответственности хозяйств перед государством и др. орг. и заготовительными, обслуживающими и другими предприятиями и организациями за соблюдение договорных и иных обязательств проявляется через санкции (неустойки, штрафы, возмещение потерь и т.д.)
5. Принцип денежного контроля за расхождением материальных и финансовых ресурсов (контроль рублем) - состоит в соблюдении режима экономии, бережливости, недопущении расточительства и бесхозяйственности.

Названные принципы взаимосвязаны между собой и требуют обязательного соблюдения каждого из них. Иначе эффективность хозяйственного расчета существенно снижается.

Формы: хозяйственные общества, АО, КООП, ТНВ, ОДО, ЛПХ….

18 Содержание, назначение и порядок разработки тех. Карты возделывания с/х культур в рас-ве

Тех. карта воздел-я и уборки урожая с/х культу-док-т, включ-й материалы по технол. произ-ва прод-и и необх-х технике, раб. силе, труд-х и мат-ден. затратах. Ее сост-т по каждой культ. или группе однородных культур, также по видам незаверш. произ-ва. С помощью тех. карт обоснов-т технологию получ-я прод. и примен-е соотв-й сис. машин; опред-т потреб-ть в с/х технике, трансп. ср-х и раб. силе; получ-т исх материал для план-я произв-ти труда и себ-ти прод-и; устан-т расценки для оплаты за продукц. и вал. дох., а также внутрихоз-е расчетн. цены на прод-ю; расчит-т лимиты прямых затр. труда и ДМЗ для хоз-х заданий подразделениям.Перспектив-е тех. карты в кач-ве типовых на неск. лет разраб-т по основным зонам страны с/х органы и НИИ. Примен-т при составл-и планов орг-хоз устрой-ва п/п и планов их экон. и соц. разв-я на 3-5 лет. Текущие (опер-е) тех карты разр-т в хоз-х на план-й год, исходя из достиг-го уров технологии, имеющ-ся рес-в. Использ-т при годовом и опер-м план-и.

Перспектив-е тех карты сост-т на условн. площ., а текущ. – на услов. или на всю планируемую площ п/п и его подраз-й. В верхней части карты указ-т сорт, площ., и предшеств-в культуры, ее ур-ть с 1га, вал. сбор основ и побочной прод. Ниже в хронол. порядке перечисл-т работы и агротех треб-я, кот д/б выполнены. По кажд. виду работ приводят их объем в физ. выраж. и в усл. эт. га, сроки выполн-я, состав агрегата, обслуж-го персонала, сменную норму выраб-ки, кол-во нормосмен, затр. труда механизат-в и др. раб-в, определ-т расходы на опл тр с отч. на соц. нужды, затр. на топливо, транспорт и электроэнер., семена и посадочный материал, удобр-я, средства защ. раст-й, амортиз-ю, ремент и проч. прямые затр-ы. В конце карты подсчит-т общ. сумму затр-т и в расч. на 1 га (на ед прод-и).

19. Классификация затрат рабочего времени. Виды норм и нормативов труда в с.-х

Для конкретного изучения и анализа рабочего времени его затраты в течение дня (смены) распределяются по группам в соответствии с характером выполнения операций.

Общее время смены (Тсм) распределяется на четыре группы затрат

времени:

1. Время работы по выполнению производственного задания:

• время подготовительно-заключительной работы (Tm). Это время, которое исполнитель затрачивает на подготовку к работе средств производства и рабочего места, на получении производственных заданий и указаний к ним, личную подготовку к работе, а также на выполнение действий, связанных с окончанием работы (очистка орудий, уборка рабочего места);

•время основной (чистой) работы (Т0). Это время, в течение которого выполняются действия исполнителя, увеличивающие непосредственно количество обрабатываемой продукции или объем работы, выполняемой в соответствии с производственным заданием. Например, рабочий ход машин и орудий, собственно посадка рассады, прополка и прореживание растений, срывание плодов, переезд с грузом и т.д.

■ время вспомогательной работы (Тn) не связано с непосредственным воздействием на предмет труда, но без него не может быть выполнена основная работа. Вспомогательные операциии приемы постоянно чередуются через определенные промежутки времени (объем работы) с операциями и приемами основной работы. Например, повороты и засыпка семян на полевых работах,вынос продукции при сборе овощей и фруктов и др.

Время основной и вспомогательной работы вместе составляют оперативное время (Т0[[).

■ время дополнительной работы (Тд) - это время затраченное на операции и приемы, обеспечивающие выполнение основной работы путем содержания в порядке орудий и рабочего места,а также время, затраченное на некоторые другие необходимые операции, не имеющие постоянного чередования с операциями основной работы (переходы и переезды с участка на участок в течение смены, уход за машинами и орудиями во время работы,проверка качества работы и т.п.).

2. Время работы, не обусловленной выполнением производственного задания (время случайной работы Тсл). К нему относятся затраты времени на операции, не предусмотренные технологией данного производственного процесса, вызванные случайными обстоятельствами. Например, уборка посторонних предметов, мешающих проезду агрегата, восстановление маркированных знаков при посадке и т.д. При разработке нормы выработки время на выполнение случайной работы не учитывается.

3. Время на отдых (Тотд) и личные надобности исполнителя (Тл„) представляют собой перерывы в работе в течение рабочего дня, необходимые для восстановления работоспособности и удовлетворения физиологических потребностей исполнителя. Обеденный перерыв в это время не включается.

4.Простои - непроизводительные затраты времени (Тп). По своему характеру они подразделяются на группы:

* простои по техническим причинам, вызываемые неисправностью машин, орудий, транспортных средств;
* простои по организационным причинам, обусловленные нераспорядительностью, несвоевременными указаниями, неправильной организацией рабочего места, груда и т.д.;
* простои по вине исполнителей, связанные с нарушением трудовой дисциплины (опоздание на работу, преждевременный уход, частые нерегламентированные переправы);
* простои по метеорологическим условиям;
* прочие простои.

20. Материальное стимулирование работников основного и вспомогат го производства. Формы и системы ОТ

Различают повременную и сдельную оплату труда. Повременная — это оплата за проработанное время. Она выражается в начислении работникам установленных дневных или месячных тарифных ставок независимо от количества и 1 качества выполненных работ. Тарифные ставки дифференцированы в зависимости от степени сложности, трудности, ответственности и вредности выполняемых работ.

Повременная оплата характеризуется тем, что интересы личности находятся в стадии относительного покоя. Для того, чтобы повысить материальную заинтересованность по временщиков потребовалось сочетание повременной оплаты с премиальной (не более 40% максимум). Так появилась повременно-премиальная оплата, когда наряду с месячной или дневной ставкой работник за добросовестное выполнение своих обязанностей имеет возможность получить премию. Появление такой оплаты следует считать 1 этапом совершенствования материального стимулирования. В дальнейшем, когда обнаружилось, что такая оплата не может в достаточной мере заинтересовать исполнителя, на 2 этапе совершенствования возникла сдельная оплата, являющаяся своеобразным инструментом пробуждения материальных интересов личности. На 3 этапе совершенствования способов воз действия на экономические интересы работника появилась сдельно-премиальная оплата, суть которой заключается в том, что наряду с начислением сдельного заработка за объем работы или продукцию работник получает еще и премию. Премирование за сверхнормативное производство продукции производится, как правило, по повышенным постоянным расценкам. Следующий, 4 этап ознаменовался появлением сдельно-прогрессивной оплаты, при которой все остается таким же, как при сдельно-премиальной, но премия начисляется за каждую последующую перевыполненную единицу работы или продукции в прогрессивно-возрастающих размерах. Такая оплата усложняет учет, ведет к перерасходу фонда зарплаты и во многом снижает заинтересованность в улучшении качества работ и продукции, и потому постепенно к ней был потерян интерес. Попытка заинтересовать аграрного работника в конечных результатах производства привела к появлению дополнительной оплаты – 5 этап, когда часть сверхплановой продукции (или стоимость ее) выдавалась исполнителю. В процессе эволюции возникли самые разнообразные формы дополнительной оплаты: за высокое качество работ, за выполнение работ в сжатые сроки, за повышенную квалификацию, за снижение себестоимости продукции, за выполнение работ в более трудных условиях и т.д. Однако в последующем оказалось, что дополнительна оплата в недостаточной мере связывает оплату труда с конечными результатами, и потому на 6 этапе совершенствования материальной заинтересованности за смену всем существовавшим видам оплаты пришла оплата за центнер произведенной продукции. При этом расценка равна частному от деления планового фонда оплаты труда на плановое количество продукции. Последнее определялось уровнем урожайности возделываемых культур и продуктивностью сельскохозяйственных животных. До тех пор, пока плановые показатели урожайности и продуктивности рассчитывались объективно, оплата за центнер продукции была жизнеспособна. Если эти показатели завышались, снижались расценки, и потому в окончательный расчет работникам нечего было получать. 7 этап совершенствование материального стимулирования характеризуется попыткой соединить все существовавшие до того формы оплаты труда с тем, чтобы разработать наиболее действенную. Так возникли аккордная (согласительная) и аккордно-премиальная оплата труда. При ней действует следующая схема начисления заработной паты. Во-первых, за выполнение норм выработки по прямой сдельщине начисляется основной заработок. Во-вторых, за сроки посева, качества работ и т.д. начисляется дополнительная оплата по завершении определенных периодов работ, В-третьих, разработанные в начале года расценки за единицу продукции используются после завершения сельскохозяйственного года для начисления оплаты за продукцию и определении размера доплаты, представляющей разницу между оплатой за продукцию и выданным в течение года авансом.

Основной парадокс этой формы оплаты груда заключается, в постоянном снижении расценок при увеличении урожайности или продуктивности. Работники при этой оплате не заинтересованы в увеличении надоев, привесов, урожаев Попытка стабилизировать установленные расценки на трех-, пятилетний период к особому успеху не привела. Вот почему потребовалась новая модификация аккордно-премиальной оплаты труда — оплата по дифференцированным прогрессивно-возрастающим расценкам- 8 этап, внедрение которых происходило при коллективном подряде. Суть этой оплаты заключается в установлении повышенных расценок при повышении урожайности и продуктивности по сравнению с плановой за счет отказа от выплаты премий и дифференцированного использования премий и надбавок за качество. Чем выше урожайность — тем выше расценка. Казалось, проблема решена. Однако и эта разновидность аккордно-премиальной оплаты нацеливала в основном на количественные показатели. Понадобился принципиально новый подход к стимулированию. Появилась так называемая хозрасчетная оплата — оплата труда от валового дохода. Это был 9 этап совершенствования материального стимулирования работников сельскохозяйственного производства.

Валовой доход есть разница между стоимостью валовой продукции в ценах реализации и материальными затратами на ее производство. Таким образом, размер валового дохода зависит от количества и качества продукции (через цены реализации) и затрат на производство продукции. Такая оплата заинтересовывает работника в увеличении количества продукции, в улучшении ее качества и сокращении издержек производства. Вот почему традиционно сложившиеся направления соверш-ия системы эк.отношений исполнителей с руководством п/п-й потребовали принципиально новой формы организации материального стим-я работников п/п-й ознаменовала 10 этап. Такая форма была найдена – внутрихоз-ая аренда. Суть – личный эк-кий интерес каждого работника заключен в величине хозрасчетного дохода.

21. Консалтинг и консультирование: осн.понятия.деловые услуги. Виды конс-ых услуг в АПК. Консультант-специалист в опр-й области, дающий советы по вопросам своей спец-ти. В заруб-й практике ком-ая, платная консультация получила название консалтинг. Консалтинг-это предоставление советов и помощи по вопросам, включая опр-ие и оценку проблем и возможностей, рекомендацию соответствующих мер и помощь в их реализации

Консультант – это физ.или юр.лицо, специалист в конкр-й области, кот. Обладает знаниями, аналитическими и диагностическими навыками, способный применить их для решения клиента.

Он приглашается клиентом на основе принятого решения для выполнения работы. Конс-ты оказывают деловые услуги, выступают в роли врем-х, дополнит-х работников, которых нецелесообразно держать в штате предприятия. Они не реализуют самих функций управления, а дают рекомендации по их выполнению.

Консалтинг- это вид интеллектуальной деят-ти, основная задача кот-го заключается в анализе, обосновании перспектив развития и использования научно-технических, организационно-эк-их инноваций проблем клиента. Консалтинг решает вопросы: управленческой, эк-кой, финансовой, инвестиц-ой деят-ти организации, стратегич-го планирования, оптимизации общего функционир-я п/п-я, прогнозирование рынков сбыта и.т.д. Это любая помощь, оказываемая консультантами в решении той или иной проблемы. Осн.цель консалтинга – улучшение качества руководства, повыш-е эффект-ти деят-ти п/п-я в целом. Виды конс.услуг в АПК: 1) юр-ое представит-во в суде (при рег-ции вновь создаваемого п/п-я ; реализация з-на «об обороте земель с.-х. назнач») 2)бух-ие, аудиторские (налоговые консультации; налаживание учета; при разработке локальных нормативных актов;) 3) эк-кие (анализ и бизнес-планирование; внедрение систем мат.стимулирования) 4) узкотехнологические (агроном-ие, зоот-ие, ветер-ые, инженерные например при покупке техники)

22. Управ-ое конс-ие. Совр-ая ситуация на рынке конс-х услуг в АПК

Форм-ие рынка в сфере кон-й Дея-ти –это объективное влияние времени. Рынок кон-х услуг –это сложная система эк-х,фин-х,обменно-торговых и правовых отношений м/д произ-ми этих услуг и их потребителями.Призванная на принципах конкурен-ти обеспечить сбалансир-ть спрос и предложение на них путем созд-я и всемирного развития сферы кон-х услуг и устан-ие системы ценообр-я.Осн-ми условиями необх-ми для форм-я рынка конс-х услуг явл.наличие кон-х стр-р, обеспечение свободы действия этих структур, обоюдный интерес у произ-ля и потреб-яя этих услуг, обес-е рекламы кон-й Дея-ти, наличие четкого мех-го достиж-я функ-я рынка этих услуг. В наст. Время рынок не сформ-н, но отд-ые элементы его сущ-ют. Особ-но он развит в научно-исслед-х учреждених. Для план-я д-ти с/х кон-й службы необх-ма получ-ая оценка ее возможностей. Одним из важных факторов расширения рынка услуг-это профессионализм конс-ов, от него зависит потр-ть в консультантах и соот-но степень охвата. На основании утвержденнойпрограммы инф-но конс-й Дея-ти АПК региональных ежегодно оформ-ся кадастровый контракт, к-й явл.док-ом непосредственно открывающий фин-е ИКС. Обяз-ми приложениями к нему явл.:1. техниеское задание –опр-е цели и осн-х практич-х назн-й планируемых рез-в2.календарный план –опр-ся порядок, выпол-ие программ-х мероприятий3.калькуляция расходов. Некот-ые конс-е центры считают,что необ-мо увел-ть ст-ть улуг, но однако это м. привести к такому уровню цен, что нек-ые хоз-ва не пожелают восполь-ся инд-ми слугами ИКЦ, а могут воспол-ся инд-ми услугами отд-х спец-ов, потому что им легче пограж-м правовым договорам, чем договор с юр.лицами. анализ затрат раб-го времени конкурентов позволяет сделать вывод о том, что стабильно работающие к-ты могут выполнять след-ие объемы работ по оказанию иностр-х услуг:1.контакт по растен-ву в течении года может работать с 10-15 крупными и сред-ми хоз-ми и от 3 до 5 фер-х хоз-в2. контакт по жив-ву м. также в течении года с 10-15 лет фер-го хоз-ва. При .том следует учесть, что в условиях работы с крупными хоз-ми треб-я экономисты раз-х специал-й1. по эк-ке пр-ва орг-ции упр-я предприятия 2. контакт по бух.учету м. оказать помощь от 30 до 35 хоз-в, и до 15 фермерских 3. контакт по правовым вопросам м. обес-ть обсл-ие неменее 20 хоз-в и 10 фермеров в год.

23. Орг-ия отн-й м/д клиентом и консультантом

Модели и методы консультирования. Консультантов привлекают для того чтобы снять неопр-ть, возникающую на разных стадиях процесса подготовки, принятия и реал-ии решений.после того как установлен контакт, приступают к разработке предложения. Сначало идет обсуждение проекта совместно.Консультанту важно знать, чем зан-ся фирма.затем опре-ся ситуация и суть проблемы.Далее сост-ся план-график выполнения работ и оформ-ся необх-ые юр-кие док-ты.В заключении оформ-ся письменный отчет или план мероприятий по реал-ии проекта либо перечень рекомендаций. Модели организации ИКС многообразны. 1.Службы, создающиеся как структурные подразделения отраслевых органов управления – министерства сельского хозяйства, региональных и местных управлений и департаментов.2Службы, организованные на базе крупных региональных многопрофильных или отраслевых университетов, сельскохозяйственных колледжей и профильных школ.3.Фермерские организации или объединения по оказанию консультационных услуг.4.Консультационные службы как подразделения коммерческих фирм.5.Частные консультационные службы.Каждая из представленных моделей обладает рядом преимуществ перед другими моделями, но, как правило, имеет и недостатки, часто, весьма существенные.

Методы:1.Экспертное конс-ие- пассивный метод консалтинга. Консультант сам-но проводит диагностику, разраб-ет решения и рекомендации по их внедрению.клиент лишь обеспечивает конс-та необх-ой инф-ей.2. Процессное конс-е-спец-ты консалтинговой фирмы на всех этапах разработки проекта активно взаимодействуют с клиентом, побуждая его высказывать идеи, предложения. Конс-ты вместе с клиентом анал-ют проблемы и разрабатывают предл-я. 3. Обучающее кон-ие – гл-я задача спец-ов подготовить почву для возникн-я идей и выработки решений. Они проводят у клиента лекции, семинары, разр-ют учебные пособия(предст-ют теор-ю и практ-ю инф-ю).На прктике исп-т комбинацию всех 3-х методов.

24. Классификация трудовых процессов, нормообразующих факторов и затрат рабочего времени. методы их изучения

Трудовой процесс – это сов-тьдействий работника на раб-м месте, направленных на выпол-ние опр-го задания. Он включает:1. основные пр-е пр-сы-часть процессов в ходе кот-х происх-т непоср-е изменение форм, размеров, св-в, внут-й стр-ры предметов труда и превращ-е в гот-ю пр-ю.2.вспом-е пр-е пр-сы-пр-сы труда, к-е исп-ся в осн-х пр-ах.3. обслуж-ие пр-ые пр-сы –пр-сы труда по оказ-ю услуг осн-х и всп-х пр-в.При нормировании труда огран-ся нормообразующими факторами. При выполнении полевых механиз-х работ отн-т: требования агротехники к работе, удельное сопротивление машин,конструктивные и эксплутационные особенности тракторов и СХМ, энергетические и тяговые ресурсы тракторов, урожайность, густота растений, показатели полей, рациональная технология иорг-ия работ.Эти факторы сказываются на часовой производительности машины.В жив-ве: пол, вид, возраст жив-х; способ их содержания;тип и нормы кормления ит.д.

Для изучения тру-х процессов большое зн-е имеет класс-я затрат раб-го времени, это время работы и время перерывов.Время работы – это период выполнения исполнителем тр-х приемов и действий в течении рабочего дня. Оно состоит из времени выполнения произв-го задания, когда рабочий выполняет работы(полгот-но-заключ-ую, оперативную и по обслуживанию раб-го места),и времени случайной и непроизводительной работы. Время перерывов подразделяется на время регламентированных перерывов( время на отдых и на личные надобности) и на нерегламен-ые(нарушение труд-й дисциплины, по техни-м причинам, метеорологич-м причинам). Для изучения затрат раб-го времени применяют 3способа: хронография(фотография)раб-го дня, хронометраж, фотохрономентаж. 1. Хронография закл-ся в последоват-ом фиксировании затрат раб-го времени в течении смены.цель – выявить потери рабочего времени, найти резервы в улучшении его использ-ия.Она позволяет установить нормативы на отд-ые тр-ые приемы.2. Хронометраж-позволяет детально изучить часть тр-го пр-са.Он прим-ся при изуч-и более дробных элементов тр-го пр-са. Его ведут с помощью секундомера.3.Фотохрономентраж-процесс трударасчленяется и наблюдается на протяжении всей смены. Он проводиться в виде комбинированного наблюдения, т.е. наблюдатель в отдельные периоды смены прводит хронографию, а другие –хронометраж.Исп-ие автоматических приборов, Вт.ч. киноустановок, облегчает и улучшает исследование тр-х пр-в. Метод нормирования – это исследование трудового процесса для опр-я норм затрат труда.

Методы нормирования труда: 1)суммарный – при этом методе нор-мы выработки устана-ют опытно-статист-м путем, т.е. по средней факт-ой выработке исполни-й или на основе опыта нормировщиков. Нормы выр-ки устанав-т сразу на весь проц. труда без его расчле-ия на элементы, т.е. сумма-ые нормы выр-ки. Дан. метод не учитыв. уровень технологии и орг-ции тр., технич. сост. машин, квалиф. раб-ков, не вскрывает резервы повыш-я произв-ти тр. 2) Осн-м методом в с-х явл. аналит-ий – предпол-ет расчлен-е проц-са тр. на состав-е части (элементы) с послед-им изуч. каждого. Этапы: изучение производ. усл-ий и проц. тр. путем паспортизации полей, ферм, фотографии раб. дня, хронометража и т.д.; анализ материалов наблюд-й; проектир-ие рацион-го построения проц-ов труда и расчет научно-обоснов. нрмы тр.; внедрение прогресс-ых норм в пр-во. Дан. метод имеет два способа: 1)аналитически-эксперим-ый – предпол. провед. наб-людений и расчетов в условиях с-х п/п. Недост-ом явл. большая трудоемкость, т.к. необход. большое кол-во наблюдений. расч-ов и анал-в. 2)аналитически-расчетный – предпол. опред. конкрет. норм тр. с пом-ю ранее разраб-х нормат-ов и типовых норм, представ. в соответ. сборниках (их разраб. в осн-ом научно-исслед. уч-ия и нормативно-исслед. станции).

25. Нормирование труда на механизированных полевых работах.Культивация, боронование, обработка

Механизированные полевые работы занимают наибольший удельный вес в общем объёме сельскохозяйственных работ. Они оказывают решающее влияние на производство основных видов сельскохозяйственной продукции.

Сменная выработка механизированного агрегата зависит от часовой его производительности (за 1 ч основной работы) и времени основной (чистой) работы за смену. Время основной (чистой) работы тем больше, чем меньше времени расходуется на обслуживание агрегата в течение смены, вспомогательные работы. Чистая часовая производительность агрегата на полевых работах является функцией его рабочей ширины захвата и рабочей скорости, она зависит от используемых средств труда, обрабатываемых предметов труда, условий, в которых выполняется работа.

К основным нормообразующим факторам при выполнении полевых механизированных работ относят:

1. Агротехнические требования к работе: глубина обработки почвы и заделки семян, способы посева и посадки, нормы высева семян, внесения удобрений.

2. Удельное сопротивление машин, обусловленное типом рабочих органов и особенностями почв.

3. Энергетические и тяговые ресурсы тракторов и самоходных машин в данных условиях (тяговая характеристика, мощность на приводе рабочих органов).

4. Конструктивные и эксплутационные особ-ти тракторов и СХМ (ширина захвата, масса, ёмкость семенных ящиков, бункеров, резервуаров, пропускная способность).

5. Биологические и физические свойства растений и почв (урожайность, густота растений, засоренность, влажность полёглость, плотность почв).

6. Постоянные показатели полей: площадь, длина гона, рельеф, наличие препятствий, каменистость, высота над уровнем моря.

7. Рацион-я технология и орган-я работ, учит-ие достиж. науки и передового опыта.

Методика нормирования:

На механизированных полевых работах рассчитывается норма выработки:

Нсм=Wо\* То

Где Нсм- сменная норма выработки, га/час

Wо- производительность механизировано-полевого агрегата за 1 час основного времени работы, га

То- время основной (чистой) работы агрегата, час

В свою очередь производительность механизировано-полевого агрегата за 1 час основного времени работы опред-ся по формуле:

W= 0,1 \* Вр\*Vp

Где Вр- рабочая ширина захвата агрегата, м

Vp – рабочая скорость агарегата, км/ч

Отсюда

Нсм=0,1 \* Вр\*Vp\* То

Время основной (чистой) работы То опред-ся по материалам наблюдений. По ним устан-т рацион-й баланс времени смены, а по нему - чистое время работы.

Тсм= Тпз+ То+ Тпов+ Тпер+ Тто+ Тобс+ Тотл

Тсм- время смены на механ-х полевых работах, ч

Тпз- время на подготовительно – заключительную работу, ч

Тпов- время поворотов и заездов в загон

Тпер- время внутрисменных переездов с участка на участок

Тто- время технологических остановок

Тобс- время организационно-технич-го обслужив-я агрегата

Тотл- время на отдых и личные надобности

То ( время основной работы) на механ-х полевых работах затрачив-ся на выпол-е рабочих ходов, на движение тракторов и комбайнов по полю в течение рабочей смены:

То= Тсм- (Тпз+ Тобс+ Тотл) / 1+ £пов\*£заг(выг) + £пер

£пов- коэф-т, характер-й отнош-е времени поворотов к основному времени работы

£заг(выг)- коэф-т, характер-й отнош-е времени загрузки (выгрузки) к основному времени работы

£пер- коэф-т, характер-й отнош-е времени внутрисменных переездов к основному времени работы

Если коэф-т поворотов=0,1, то это означает, что время поворотов за смену сос-т 10% времени.

Показатели, привед-е в числители формулы явл-ся известными или берутся из справочников, а в знаменатели расчётные.

£пов=tпов\*Vp / 3,6 \* L

tпов- время одного внутрисменного поворота агрегата

L – длина рабочего хода

Для загрузки сеялок семенами и удобрениями, выгрузки бункеров:

£заг(выг) =tзаг(выг)\* ( W\* Нвс / 60\*V\*ψ)

tзаг(выг)- время одной загрухки (выгрузки), мин

W- производительность агрегата за 1 час основного времени, га в 1 ч

Нвс- время высева семян, внесения удобрений, ц/га, кг/га

V – емкость семенных ящиков, резервуара опрыскивателя или бункера комбайна, ц, кг

Ψ – коэф-т использования ёмкости семенных ящиков

На уборке силосных и других культур, когда разгрузка производится без остановки агрегата, коэф-т выгрузки опред-ся:

£выг =tзам\* (W\* У / 60\*V\*ψ)

tзам- время замены транспорта, мин

У- урожайность силосной массы или зерна, ц/га (т/га)

V - ёмкость кузова автомашины, т

Ψ – коэф-т наполнения кузова

Время внутрисменных переездов Тпер состоит из времени, затрачиваемого в течение смены на собственно переезды с участка на участок, и времени на подготовку агрегатов к переезду и к работе после переезда:

Тпер =( tпер+ tпп) \* (W\*i / Fcр)

tпер- средняя продолжительность одного переезда, ч

tпп- время на подготовку к переезду и к работе после переезда, ч

W- производительность агрегата за 1 час основного времени, га в 1 ч

i – количество однотипных агрегатов, одновременно работающих в поле

Fcр- средняя площадь обрабатываемого участка, га

Для определения нормы выработки, кроме времени основной работы, нужно знать рабочую ширину захвата агрегата и рабочую скорость. Ширина захвата определяется:

Вр= Вк\*n\*β

n- количество рабочих машин

β – коэф-т использования ширины захвата

Вк- конструктивная ширина захвата агрегата по документам (ПТС)

Рабочая скорость движения агрегата Vp- очень важный нормообразующий фактор.

Vp=(Lсp\*n)/ То

Lсp- средняя длина гона обрабатываемого участка, м

n- количество проходов (гонов), сделанных агрегатом за период наблюдения

То- время основной (чистой) работы, ч

Подставив все эти показатели в основную формулу (Нсм) получим сменную выработку любого механизированного агрегата.

26. Нормирование труда в животноводстве

Основной мерой труда в животноводстве является норма обслуживания (Нобс). Под ней понимается опред-е кол-во животных и птицы, кот-е обслуж-ся (закрепляются) за одним или группой работников за единицу рабочего времени (смену, день)

Нобс зависит от нормообр-х факторов:

1. Пол возраст, производственной назначение животных и птицы.

2. Продуктивность жив-х и птицы.

3. Продолжительность летнего и зимнего периодов содержания ж и п.

4. Системы и способы содержания ж. и п.

5. Уровни механизации производственных процессов на фермах, комплексах, скотных дворах.

6. Технология выполнения работ на фермах ж. и п.

7. Типы, размеры, схемы постройки животновод-х помещений

8. Уровень разделения труда между работниками фермы.

9. Тип и нормы кормления.

Изучение и системат-я нормообраз-х факторов проводятяс на основе паспортизации животновод-х ферм и позволяет выявить условия от кот-х зав-т Нобс.

Нобс рассчитывается тремя способами: 1. По материалам наблюдений (фотохронометражный материал), 2. По нормам-образцам, 3. По нормативному времени (справочный, табличный). Величина Нобс зависит от: продолжительности рабочей смены, дня; величины затрат времени, необхо-го для обслуживания 1 головы животных и птицы.

Расчёт норм обслуживания по материалам наблюдений:

Характер работы в животновод-ве в зимний и летний периоды разные: меняются рационы кормления, продуктивность, круг выполняемых работ. Поэтому необ-мо иметь данные хронометража по зимнему и летнему периодам, по каждому – не менее трёх наблюдений. Для фиксации наблюдений используют наблюдательный лист, в котором подробно записывают характеристику исполнителя, условия выполнения работы. Точность отчёта времени при наблюдении в животноводстве обычно применяется равной 5 с. В набл-м листа записывают начало наблюдения и проставляют текущее время. Затем в след-й строке записывают элемент операции (что делает исполнитель) и по окончании его отмечают время. Все элементы операции записываются в непрерывном хронологическом порядке, поэтому время окончания предыдущего элемента является временем начала следующего.

Нобс для доярок, кормачей, свинарей, птичниц, чабанов а также для операторов животновод-х комплексов рассч-ют по след-м формулам:

при односменной работе и индивидуальном закреплении скота (птицы):

Нобс= (Тсм – (Тпз+ Тлн+Тотд )) / Тобс

при двухсменной работе для всех исполнителей, работающих в 1-ю и 2-ю смены:

Нобс= (2Тсм – (Тпз+ 2Тлн+2Тотд )) / Тобс

при двухсменной работе и групповом обслуживании животных для группы исполнителей, работающих в 1-й и 2-й смеах:

Нобс= (2Тсм\*Кр – (Тпз+ 2Тлн\*Кр +2Тотд\*Кр )) / Тобс

Нобс- норма обслуживания животных и птицы

Тсм- продолжительность рабочей смены или дня исполнителя, мин

Тпз- норматив времени на подготовительно-заключительную работу в течение смены, мин

Тлн,Тотд – норматив времени на личные надобности и отдых исполнителя в течение смены, мин

Тобс– норматив времени на обслуживание одной головы жив-х и птицы за смену, мин

Тобс опред-ся как сумма нормативов времени на все работы, входящие в круг обязанностей исполнителя и выполненные им за смену или день:

Тобс= Тд+ Тк+Тчс+Тчкп+ Тчт+Тсп+ Тчж+Тпо+Траз

Тд- норматив времени на доение коров в течение смены, мин

Тд=tg\*K\*0,82 tg= (tм+ tвкл+ tотк+ tсл / n)\*1,05

tg- норматив времени на однократное доение коровы, мин

К- кратность доения коров 0,82-коэф-т лактации коровы (300/365)

tм- норматив времени на однократное машинное доение одной коровы, мин

tвкл- норматив времени на однократное включение доильного аппарата, мин

tотк- норматив времени на однократное отключение доильного аппарата, мин

tсл - норматив времени на один случай слива молока, мин

n – кол-во доильных аппаратов, закрепленных за 1 дояркой

1,05 – уравнивающий коэф-т

Тк- норматив времени на кормление одной коровы за рабочий день, мин

Тк=(Q1(t11 + t21+ t31) + …+ Qn(t1n + t2n+ t3n)) / 365

Q1...Qn– годовая норма дачи каждого вида корма на одну голову, ц

t1, t2, t3 – затраты времени на получение, приготовление и раздачу кормов по видам, мин

tчс- норматив времени на одну голову в день на чистку стойл, мин

tчкп- норматив времени на одну голову в день на чистку кормовых проходов

tчт- норматив времени на одну голову в день на чистку транспортеров

tсп- норматив времени на одну голову в день на смену подстилки

tчж- норматив времени на одну голову в день на чистку животных

tпо- норматив времени на одну голову в день на привязывание и отвязывание

tраз- норматив времени на одну голову в день разовые работы

Расчёт норм обслуживания по нормативным таблицам:

В основном нормы обслуживания в хозяйствах определяются по Сборникам типовых норм. Такие сборники подготовлены по различным отраслям животноводства. Опираясь на материалы сборников, специалисты хозяйств с учётом конкретных условий подбирают или рассчитывают нужные нормы и вводят их в действие. Для определения нормы обслуживания по нормативным таблицам необходимо иметь данные об условиях содержания животных, условиях работы исполнителей, круге их обязанностей, продуктивности животных, продолжительности стойлового и пастбищного периодов, нормы кормления, способах выполнения работы.

Нормирование труда и устан-ние численности работников на живот-х комплексах:

Производственный процесс на животнов-х комплексах непрерывен, поэтому учитывается необх-ть подмены работников в выходные и праздничные дни, в периоды отпусков, на время болезни и выполнения общественных обязанностей. Численность работников животн-х комплексов на год или какой-нибудь другой период Нч опред-ся по формуле:

Нч= (Тр/( Тсм\* Д))\*К

Тр- годовая трудоёмкость работ, чел-ч

Тсм- установленная продолжительность смены, ч

Д- кол-во календарных дней в планируемом периоде

К- коэф-т, учитываю-й подмену работников

Коэф-т подмены рассч-ся делением календ-х дней в периоде на рабочие дни этого периода.

Численность основных производств-х работников животнов-х комплексов рассчит-т на основании норм обслуживания:

Нч= (Q/Ноб)\*К

Q- среднегодовое поголовье на комплексе, цехе.

27. Бригадная, звеньевая и отрядные формы организации труда. Механизированные бригады и их роль в организации труда

Организация труда на предприятии обеспечивает эффект-е функциониров-е рабочей силы с целью достижения максимального полезного эффекта от трудовой деятельности. Формы организ-и труда опред-т состав и размер внутрихозяйственных производственных трудовых коллективов, способы испол-я людей и техники в сельском хозяйстве, расстановку работников по производст-м операциям в процессе труда.

В с/х п/п-х основной формой организ-и труда явля-ся производственная бригада- постоянное подразделение, коллектив кот-го, имея в своём пользовании землю и др. средства произ-ва, на основании разделения труда и кооперации выполнят основную часть с/х работ по производ-ву продукции и несет ответственность за конечные резул-ты работы. Размер бригад зависит от вида, объёма и технологии произ-ва продукции, площади и конфигурации земельных массивов, кол-ва и расположения населенных пунктов, уровня механизации произ-х процессов, квалификации работников. Комплексные бригады-обсл-т несклько разнообразных по применяемой технологии отраслей с/х и производят, как правило, продкцию как растениеводства, так и животноводства. Отраслевые бригады обсл-т одну отрасль и производят нескрлько по технологии видов продуктов. Специализированные бригады зан-ся произв-м одного вида продукции, возделыванием одной культуры или уходом за отдельными возрастными группами животных. Если за произв-й бригадой закрепляются тракторы и с/х машины, она наз-ся тракторно-производств-й или механизированной. В них наиболее полно осущ-ся принцип разделения и кооперации труда, растут материальная заинтересованность и ответственность рабочих за конечные рез-ты с/х производства. В механ-х бригадах значите-но лучше испол-ся земля, трудовые ресурсы и техника, сокращаются расходы на содержание управленческого труда. Дневная выработка машин увеличив-ся на 15-20%, сокращаются сроки проведения с/х работ, снижаются материально-денежные затраты, увелич-ся выход продукции растениев-ва. Важным преимуществом мех-х бригад явл-ся то ,что в них появляются реальные возможности для организ-и поточно-группового метода работы машинно-тракторных агрегатов при возделывании и уборке с/х культур. Механизир-е звенья- группа работников, выполн-я в составе произ-й бригады на основе кооперации и разделении труда отдельные произ-е процессы. Они обсл-т часть севооборотной площади или один из севооборотов, закреплённый за бригадой. Механ-е отряды- созд-ся для выполн-я основных работ (заготовка и внесение удобрений, посев и посадка кул-р, защита растений и т. д.). Эта форма орган-и труда явл-ся прогрессивной, обеспечив-й концентрацию и рациональное использ-е специализиров-х машин, углубление разделения и кооперации труда механизаторов в течении всего календарного года, значите-но сократить сроки проведения работ, повысить их качество и производительность труда.

28. Организация трудовых процессов и рабочих мест

Сущ-т след-е принципы рацион-й организ-и трудовых процессов: пропорциональность- установ-е правильных пропорций в расстановке работников и механизмов, чтобы обеспечить непрерывность процесса труда, а следов-но его высокую ппоизводительность; ритмичность- операции одного или нескольких связанных между собой рабочих процессов осущест-ся в едином ритме; синхронность- строгая согласованность во времени разнородных технологических процессов с точным соблюдением сроков, отведенных для выпол-я каждой операции; непрерывность – осущ-е процесса труда с минимум перерывов или вообще без них. Выражением непрерывности процесса явл-ся поточность.

Принцип специализации рабочих функций – рациональная расстановка рабочих по рабочим местам с учетом их производ-го опыта и навыков. Принцип минимальных перемещений и экономии движений связан с правильной разбивкой обрабатываемых участков земли на загоны, выбором наилучших схем передвижения работников и агрегатов, рациональной планировкой рабочего места. Пр-п типизации трудовых процессов предп-т выработку стереотипов, типовых построений труд процессов, организации рабочих мест. Пр-п оптимальной занятости исполнителя и оптимальной интенсивности труда связаны со степенью использования рабочего времени. Пр-п материальной заинтересованности исполнителей в кол-ве и качестве труда, т. е. достижение высоких конечных рез-в.

Орган-я рабочего места явля-ся первым звеном орган-и производ-го процесса. Она во многом опре-т выработку работника, его подход к труду, обеспечивает безопасность. Рабочее место – зона, оснащенная необх-ми техническими средствами, в кот-й совершается труд. деят-ть исполнителя или группы исполнителей, совместно выполн-х одну работу, операцию. Важное условие высокопроизводите-й работы исполнителей – правильная организация рабочих мест, т. е. система мероприятий по их оснащенности средствами и предметами труда и размещению в опред-м порядке. Под организ-й раб места понимается его оснащение и оборудование, планировка, обслуживание, т.е. создание комплекса организационно-технических условий, необ-х для осуществ-я процесса труда. Оснастить раб место-это значит обеспечить его всеми необ-ми для выпол-я процесса труда сред-ми и предметами: обород-м, посевным и посадочным материалом, удобрениями, сырьем, а также технологической, организационной оснасткой. Под технологической оснасткой раб мест понимается оснащение их инструментами и приспособлениями, позволяющими закрепить предметы труда. К организ-й оснастке отн-ся производственная мебель, приспособления для размещения сырья, материалов, деталей, шкафы и тумбочки для хранения инструментов, средства сигнализации, связи. Весь инструмент должен храниться в строго установлен-м порядке, инстументы д. б. изготовлены из высококачественного материала. Эргономические требования предусматрив-т оптимальную конструкцию машин, оборудования с т. зр. приспособления к возможностям человека. Планировка раб места-наиболее рациональное пространственное размещение материальных элементов производства: техники, машин, механизмов, предметов, исполнителей, организ-й и технологич-й оснасткой. Цель планировки-создать удобные и безопасные условия труда, наиболее эффективно использ-ть производ-ю площадь, сократить или ликвидировать ненужные передвижения, обеспечить условия для более удобной позы рабочего. Рациональная планировка раб места предполагает разумное пространственное размещение средств и предметов в раб зоне. Должно быть налажено обслуживание раб места-своевременное обеспечение его материалами отвоз и транспортировка продукции и т. д.

29. Система ведение хозяйства. Система растениеводства и животноводства

Система ведения хозяйства-совокупность социально-экономических, организационных, технических, технологических принципов построения и ведения производства для конкретных условий с целью удовлетворения потребности общества в с/х продуктах. Принципы рациональной системы ведения хозяйства: целостность-каждый компонент и элемент зависит от его места, функции внутри целого (системы); структурность-возможность представить структуру её компонентов и элементов; иерархичность-каждый компонент может рассматриваться как самостоятельная система; взаимосвязь и соотношение компонентов и элементов-наиболее рациональное использ-е факторов внешней среды, устойчового развития сельской местности; многогранность и множественность формирования-обуславливает множественность построения экономико-матем-х моделей и их систем, адекватным наиболее вероятным системам ведения хозяйства.

Система растениеводства – состав и соотношение в хозяйстве таких отраслей, как полеводство, луговодство, овощеводство, садоводство и т.д., а также комплекс мероприятий по их ведению, кот-й охватывает технику, технологию и организацию производства. Решающе значение отводится материально-технической базе-система машин и орудий для комплексной механизации, автоматизации поиз-ва, растениевод-е постройки и сооружения, оборудование, др. средства производства. Технологической основой растение-ва явл-ся система земледелия-комплекс взаимосвяз-х агротехнических, мелиоративных и организационно-экономических мероприятий, напрвавл-х на рациональное испол-е земли, сохранение и повышение плодородия, рост урожайности с/х культур. В систему земл-я входит ряд взаимосвяз-х элементов-звеньев: система севооборотов(создание оптим-х условий для роста и развития растений); сис семеноводства (подбор приспособленных к данным условиям сортов); сис удобрений; сис борьбы с вредителями, болезными с/х культур и сорняками(биолог-е, агротехнич-е и химические меры); сис обработки почвы и ухода за растениями; мелиорация и агромелиорация (сис мероприятий по регулированию водного режима почвы). К организационно-экономичеким элементам относятся: организ-я испол-я с/х территорий, работа по внедрению севооборотов, организ-я труда, управления, планирования и контроля.

Система животноводства – комплекс материально-технических, технологических и организационно –эконом-х приемов построения и ведения произв-ва в каждой отрасли, обеспечив-х удовлетворение потребности общества в прод-и животново-ва при наивысшей эффективности деят-ти прредпряития. Материально-технические элементы: тип построек для содержания скота, система машин для выполнения трудовых процессов по его обслуживанию, др средства произ-ва, связанные с ведением отрасли. Технологические элементы: организация воспроиз-ва стада, повышение породности, племенных качеств, соверш-е типов кормления и способов содерж-я животных, меря борьбы с болезнями. Организационно-экономические элементы: структура и производственное направление соответствующих отраслей, плотность скота в расчете на единицу земельной площади в соотв-и с конкретными условиями дея-ти предпряития, его специализацией, положением на рынке, специализация, размеры и размещение ферм на его территории, внутрихозяйственные и межхозяйственные связи между отраслями и группами животных.

30. Тарифная система и тарификация: сущность и элементы

Тарифные сетки, применяемые в сельском хозяйстве: ЕТС, отраслевая и внутрихозяйственная.

Тарифная система-совокупность нормативных материалов, позволяющих определить оплату труда каждого работника по качеству вложенного труда. Основными элементами тарифной системы явл-ся: тарифные сетки, ставки, коэф-ты, разряды, спрвочники тарификации работ и тарифно-квалификационные справочники, районные коэф-ты к заработной плате.

Тарифная ставка-опр-т размер оплаты труда по разряду за единицу рабочего времени. Она устан-ся гос-м и наз-ся МРОТ. В тариф сетке МРОТ предст-т собой ставку первого разряда. В завис-ти от учета затрат раб времени тариф ставки могут быть часовыми, дневными, месячными.

Тарифная сетка-шкала, определяющая соотношение размера тарифных ставок в зависимости от квалификации (сложности) труда. Она явл-ся инструментом дифференциации з/п работников в завис-ти от их квалификации и сложности труда. Эта дифферен-я достигается с помощью тарифных коэфф-в-показывает во сколько раз тарифная ставка больше тарифной ставки 1-го разряда. Тариф сетка харак-ся числом тариф разрядов, темпами абсолютного и относительно возрастания тариф коэф-в от разряда к разряду. Соотношение между тариф коэф-ми, соответств-ми крайним разрядам тариф сетки, называется диапазоном тариф сетки. Он харак-т оценку наименее (1разряд) и наиболее (18разряд) квалифицированного труда для данной группы работ.

Тариф ставки и сетки не позв-т опред-ть з/п исполнителю за выполнение конкретных работ. Необ-мо знать тариф разряды. Этой цели служат тарифно-квалификац-е справочники и справочники тарификации работ. В последних приведены перечень основных с/х работ в растениев-ве и животновод-ве с указанием этим работам присвоенных тариф разрядов. Определив по справочнику разряд той или иной работы, по тариф сетке устанав-т тариф ставку. По тарифно-квалифик-му справочнику опред-т тарификацию работников ремонтных мастерских, водителей автомобильного транспорта, работников строительства. Районные коэф-ты к з/п приме-ся с целью привлечения и закрепления трудовых кадров в районах с суровыми климатическими условиями (Урал, Сибирь, Дал. Восток). Для них установлена повышенная оплата труда.