# Государственное образовательное учреждение

Гимназия №11

Василеостровского административного района

## Проект по технологии

***Дневник домашних дел***

Выполнила: ученица 9б класса

Лаврухина Светлана Сергеевна

Учитель:

Парфильева Ангелина Викторовна

Санкт-Петербург

2007

**Введение**

В этом учебном году в нашей гимназии всем ученикам 9-х классов были предложены различные элективные курсы. Я выбрала курс «Проект от А до Я» по технологии и «Демографические проблемы» по географии. В результате изучения элективного курса по технологии нам надо было разработать проект. Проект можно было написать по предложенной теме или придумать тему самостоятельно.

Из теоретической части курса я поняла, что самые лучшие проекты – это те, в которых разрабатывается и создается что-то абсолютно или относительно***новое***, ***необходимое*** для кого-то.

Мне очень захотелось сделать хороший проект. Следовательно, начать надо было с поиска потребности, которую я смогла бы удовлетворить в результате выполнения своего проекта. И я начала поиск.

По разделам программы «Технология изготовления швейных изделий», «Кулинария», «Рукоделие», которые мы изучали на уроках технологии в 5-7 классах, мои знания сейчас уже не настолько глубоки, чтобы придумать что-то новое да и время, отведенное для выполнения проекта, составляло всего 12 уроков, поэтому я решила искать тему своего проекта в разделе «Культура дома».

На уроках технологии в 5–7 классах мне очень нравилась тема «Культура дома», потому что мы рассматривали вопросы организации домашних праздников, экологию жилища, интерьер, домашнюю экономику. Сейчас, когда я стала старше и моя роль в семье значительно изменилась, я поняла, что умение вести домашнее хозяйство – это серьезная наука и большое искусство.

**Проблема**

Вместе с мамой и сестрой мы планируем все расходы и доходы нашей семьи. Все записи мы делаем в тетради, но это не очень удобно, потому что надо самим чертить таблицы. И я поняла, что нам ***нужен*** удобный ***блокнот*** (записная книжка), предназначенный специально для записи ***домашней бухгалтерии***. Попытка найти нечто подобное на рынке печатной и канцелярской продукции была безуспешной: в продаже не было ничего подобного.

Итак, чтобы удовлетворить эту потребность нашей семьи (возможно и других семей), ***надо создать*** удобную ***«книжечку»*** для записи семейного бюджета.

Именно это и стало главной задачей моего проекта.

**Задачи**

1. Познакомиться с технологией создания книг, брошюр, блокнотов (материалы, дизайн, способы соединения и т.п.)
2. Разработать таблицы, удобные для учета доходов и расходов семьи.
3. Продумать, что, кроме домашнего бюджета, можно включить в эту «книжечку».
4. Найти оптимальный вариант для изготовления изделия в условиях школы или дома.
5. Изготовить 2 экземпляра изделия (один для нашей семьи и один как образец).

**Исследование**

Прежде чем приступить к созданию своего изделия, я решила:

* Совершить исторический экскурс по ведению домашней экономики
* Провести опрос среди людей разного достатка о том, как они ведут домашнюю бухгалтерию.
* Познакомиться с историей создания книги и книгопечатания
* Посетить, если удастся, современную типографию.

**Исторический экскурс**

Для более полного изучения истории вопроса, разумно обратиться к литературным произведениям, имеющим описание быта людей разных сословий. Так, в романе А.С. Пушкина «Евгений Онегин» читаем:

Онегин шкафы отворил;

В одном нашел тетрадь расхода,

В другом наливок целый строй,

Кувшины с яблочной водой

И календарь осьмого года:

Старик, имея много дел,

В иные книги не глядел.

Также о подобных записях говорится в романах М.Е. Салтыкова-Щедрина «Господа Головлевы» и «Поющие в терновнике» К.Маккалоу.

**Опрос**

Мы опросили 20 человек разного достатка и возраста. Вопросы были такими:

1. Ведете ли вы домашнюю бухгалтерию?
2. Если ведете, то где делаете записи?
3. Нуждаетесь ли Вы в готовом печатном изделии для этой цели?

Результаты опроса:

* + 60% опрошенных ведут домашнюю бухгалтерию, среди них 2\3

 составляют люди среднего и низкого достатка

* + 15% респондентов ведут учет на ПК, 45% ведут записи в тетради
	+ 45% опрошенных хотели бы иметь готовое печатное изделие, предназначенное для учета доходов и расходов семьи.

**История книги и книгопечатания**

История книги уходит в глубокую древность. На заре письменности человек использовал для хранения информации то, что давала ему окружающая природа: камень и дерево, кору деревьев и глиняные плитки. Естественно, что такие громоздкие, тяжелые и неудобные материалы он стремился заменить другими, не имеющими этих недостатков.

За четыре тысячелетия до нашей эры в Древнем Египте был найден первый такой материал-***папирус***, который выделывали из стеблей тростника. Но это был хрупкий, пористый материал, пропускавший краску. Для рукописей он использовался в виде лент, на которых писали с одной стороны. Такие ленты, порой длиной до 40 м, наматывали на стержни, и хранили эти свитки в специальном футляре из дерева и кожи. Переплетные работы при этом заключались в прикреплении концов ленты папируса к деревянным стержням, с помощью которых при чтении перематывали рукопись, в пропитке папирусной ленты маслом (для предохранения от порчи), в подравнивании и закрашивании обрезов, изготовлении и украшении футляров.

За два века до нашей эры появился ***пергамент*** - особым образом выделанная кожа молодых животных (телят, коз, овец и др.). Первые пергаментные книги делали также в форме свитков. Но пергамент очень прочный материал, и на нем можно было писать с обеих сторон, поэтому появилась новая форма книги - четырехугольная. Листы пергамента стали складывать пополам, получая при этом четырехстраничные тетради (от греческого “тетра”- четыре), которые потом последовательно одну за другой собирали в книжный блок и сшивали сухожилиями животных, пришивая их одновременно к кожаным ремням.

Помимо папируса и пергамента, древние греки и римляне пользовались для записей деревянными дощечками, которые в первое время покрывались воском, а впоследствии загрунтовывались какой-нибудь краской. Иногда их соединяли попарно шнурком в ***диптихи***. Эти дощечки со временем делались все тоньше и тоньше, на них стали писать с обеих сторон, а затем соединять по нескольку штук вместе, скрепляя ремнями.

Диптихи делали не только из дерева, но и из слоновой кости, металла, украшали внешние стороны резьбой, гравировкой, отделывали золотом, драгоценными камнями, между ними помещались иногда и чистые пластинки, предназначенные только для записи. Так создавался прообраз современной книги, а художественно оформленные диптихи и стали прототипом переплетенной крышки. Естественно, что эти фолианты были чрезвычайно дороги.

Более дешевыми считались книги, написанные на пергаменте и покрытые обложкой из пергамента или кожи, края которой находили один на другой и завязывались тесемкой.

Впоследствии в качестве сторонок переплета стали использовать дубовые или буковые доски, покрытые поверх кожей, концы которой загибались внутрь и приклеивались к доскам.

Важнейшим событием в истории письменности и книги было ***изобретение бумаги*.** Книжные блоки из бумаги составлялись из двух- и трехсгибных тетрадей и шили пеньковыми нитками на пеньковых шнурах, а не на ремнях. Их стали обрезать с трех сторон, круглить корешок. Книги, особенно с началом книгопечатания, стали выпускать уже в более простом оформлении, из менее дорогих материалов. Для переплета начали применять картон, который оклеивали кожей, а потом тканью и бумагой.

***Изобретение книгопечатания*** связано в Европе с именем Иоганна Гуттенберга. Гуттенберг был бюргером (так как в ту пору в Западной Европе называли городское сословие, связанное с цеховым ремеслом и торговлей). Он занимался ремеслом, экспериментируя и изобретая, бился над созданием печатного станка. Суть новшества хранилась в тайне от посторонних. Гуттенберг, будучи и торговцем, надеялся коммерчески выгодно использовать свое изобретение. Со временем пришел успех. Первой книгой, напечатанной в типографии Гуттенберга, стала поэма “Сивиллина книга”. Она увидела свет в 1445 году.

Гуттенберг создал ручной станок, взяв за основу конструкцию пресса, которая уже широко использовалась ремесленниками в виноделии, кожевенном и бумагоделательном производствах.

Напечатанные тексты появлялись и раньше, подтверждение тому - находки археологов на разных континентах. Новшество Гуттенберга состояло в том, что он предложил книгопечатание подвижными литерами (литеры - прямоугольные металлические, деревянные или пластмассовые брусочки с рельефными изображениями букв или знаков, применяемые для их печатного воспроизведения в типографском болоте).

Литеры отливались Гуттенбергом в металлической литейной форме, дном которой служила вкладная матрица – брусок из меди с выбитым углубленным рисунком буквы. Этот способ литья позволял ему делать необходимое для данного текста количество одинаковых литер, а из них составлять печатные формы для воспроизведения заданного числа идентичных оттисков.

***Первая российская государственная типография*** была основана по повелению Ивана IV на средства казны. Новому делу требовались новые люди – дерзкие в помыслах, упорные в труде. И они нашлись. Во главе типографии был поставлен ***дьякон Иван Федоров***. По данным большинства исследователей, центром русского печатного дела был Печатный двор, который находился в Китай-городе с левой стороны Никольской улицы, если следовать от Никольских ворот Кремля (ныне улица 25 Октября). Здесь 1 марта 1564 года и появился на свет знаменитый “Апостол” – первая на Руси точно датированная печатная книга.

**Звездочка обдумывания**

Что необходимо продумать и исследовать перед изготовлением будущего изделия:

Содержание Обложка

Эконом. расчет Название

Способ Технология

соединения **ИЗДЕЛИЕ** изготовления

Формат Дизайн

Местоположение

соединения и

расположение текста

**Банк идей**

***Что может войти в содержание***

1.Основное назначение книжки ***- домашний бюджет.*** В этом разделе надо учесть:

-всевозможные доходы (зарплата, стипендия, пенсия, алименты, пособия, премии, % от вкладов и ценных бумаг, выигрыши и т.п.);

-постоянные расходы (квартплата, оплата телефона, электроэнергии, кабельного ТВ, сигнализации, Интернета, сотовой связи, обучения, музыкальной школы и т. п.);

-ежемесячные расходы на питание, транспорт, покупку промтоваров, карманные расходы;

-большие расходы на покупку мебели, бытовой техники и пр.

Ежемесячное подведение итогов «подскажет» какую сумму можно отложить на крупные покупки, поездки и т.п. На несколько лет сделать «книжечку» очень трудно, значит надо делать ее на один год.

2.Дополнительно можно поместить разделы:

а) ***Советы*** ***покупателям.*** В этом разделе можно дать полезную информацию для покупателей;

б) ***Праздники, подарки, поздравления.*** Здесь можно записать кого и когда поздравить и спланировать затраты на подарки к дню рождения, годовщине свадьбы и другим праздникам;

в) ***Полезные телефоны*** - еще один нужный раздел;

г) Раздел ***Семейный*** ***досуг*** поможет систематизировать походы в кино, театр, в музеи, на выставки, на конкурсы и концерты;

д) Советы по ведению домашнего хозяйства придутся очень кстати молодым хозяевам (***Полезные советы***);

е) Раздел ***Советы юриста*** поможет стать грамотными потребителями.

Полезной информации можно разместить очень много, но тогда «потеряется» самый важный раздел.

**Вывод:** Издание должно быть рассчитано ***на год*** и не перегружаться большим количеством разделов. Выбираем разделы: ***Домашний бюджет, Советы покупателям, Семейный досуг, Полезные телефоны, Праздники, подарки, поздравления.***

**Варианты названия**

1. Домашний помощник 4) Дневник домашних дел
2. Блокнот для записи домашних дел 5) Шпаргалка для семьи
3. Домашняя записная книжка

**Вывод:** Более удачное название – Дневник домашних дел

***Технология изготовления (единичное изделие или мелкая партия)***

Набор текста, таблиц, редактирование сейчас выполняется только на компьютере с использованием программ MS Word, MS Excel, MS Paint и других. Печать может быть выполнена на лазерном или струйном принтере. Заметим, что текст, напечатанный на струйном принтере, при попадании на него влаги растекается. Чтобы этого избежать, можно печатать на струйном принтере, а потом отксерокопировать.

**Вывод:** лучше всего печатать на лазерном принтере, но допустима печать на струйном принтере.

***Формат***

* Формат А4 неудобен для хранения и пользования
* Какая - либо часть формата А4 удобна для пользования и хранения, но при нарезке листов будет много отходов (неэкономично)
* Формат А5 (половина формата А4) экономичен, удобен для хранения

**Вывод:** выбираю формат А5.

***Обложка (дизайн и способ изготовления)***

1). Надпись на белом фоне

3). Надпись на фоне картинки

2). Надпись на цветном фоне

4). Надпись на фоне рисунка

Для прочности обложку можно ламинировать (20 рублей) или оклеить вручную самоклеящейся пленкой.

**Вывод**: надпись на фоне картинки с последующим оклеиванием пленкой

***Расположение текста и места соединения страниц***

1 2 3 4

**Вывод**: вариант №3 - более удобный для пользования и размещения таблиц.

***Дизайн***

Для печати выбираем шрифт Comic Sans MS. Для выделения разделов можно использовать цветную офисную бумагу с указанием названия раздела. Для удобства пользования напечатаем в дневнике календарь на 2007 год. На нижней части обложки можно поместить картинку с видом города, тем самым показывая, что некоторая информация предназначена для жителей Санкт-Петербурга.

***Способ соединения страниц***

1. Страницы можно соединить пружинкой от старого блокнота или календаря. Круглые отверстия на листах сделать вручную с помощью пробойника. Испытания показали, что пружинка при этом деформируется и плохо держит листы.
2. Сброшюровать страницы можно в переплетной мастерской (около 30 рублей).
3. Страницы можно склеить клеем ПВА, но это не будет красиво.
4. Если печатать на листах формата А4, то можно сложить эти листы пополам и скрепить скрепками от старой тетради. Печать в этом случае очень усложняется.

**Вывод**: лучший вариант - №2

**Проработка лучшей идеи**

В результате исследования банка идей получили:

* Название изделия - Дневник домашних дел;
* В содержание входят разделы - Домашний бюджет, Советы покупателям,

Праздники, подарки, поздравления,

Полезные телефоны, Календарь на 2007 год,

Семейный досуг.

Названия разделов сделаны на цветной бумаге;

* Формат - А5;
* Расположение текста и соединения - книжный вариант, соединение слева на спирали;
* Обложка - название выполнено на фоне картинки с видом интерьера квартиры, обложка оклеена самоклеящейся пленкой, на нижней части обложки картинка с видом Санкт-Петербурга;
* Печать и редактирование на ПК.

**Последовательность изготовления**

1.Сбор информации и набор текстов для содержания разделов из всех доступных источников (Интернет, книги, учебники, энциклопедии,

словари, справочники) в Программе MS Word

В раздел ***Полезные телефоны***: Экстренные службы

Аварийные службы

Медицинская помощь

Справочные службы

Коммунальные услуги

Бытовые услуги.

В раздел ***Советы покупателям*:** Что означает штрихкод

Международные размеры одежды

Какой товар не примут обратно

Телефон общества потребителей

В раздел ***Праздники, подарки, поздравления***: Восточный гороскоп

Подарки по знакам Зодиака

Свадебный календарь

Родственные отношения

Правила подарочного этикета

2.Создание таблиц (для заполнения потребителями) в Программе Excel

В раздел ***Домашний* *бюджет***:

- Постоянные доходы (в столбцах – месяцы и виды доходов, в строках – 12 месяцев)

-Постоянные расходы (в столбцах – виды расходов: квартплата, телефон и т.п. в строках – 12 месяцев)

- Расходы за месяц (в столбцах – расходы на продукты, на промтовары, на транспорт, на карманные расходы в строках – дни каждого месяца)

- Итоги (в столбцах – доходы, расходы, разность в строках – 12 месяцев)

- Планируемые крупные расходы (в столбцах – На что потратить? Сколько? Когда?)

В раздел ***Праздники, подарки поздравления***:

- Не забыть поздравить (в столбцах – дата, кого поздравить, с чем поздравить в строках - месяцы)

В раздел ***Семейный досуг***:

-Досуг (в строках – кино, театры, музеи, выставки, концерты, конкурсы, экскурсии, спорт. соревнования в столбцах - место для записи названия и даты)

3.Редактирование и дизайн страниц Работа на ПК

4.Подготовка бумаги для печати. Листы А4 канцелярским ножом разрезать пополам на деревянной дощечке

5.Подбор картинки для обложки. Программа Paint, Интернет

6.Печать. На струйном или лазерном принтере

7.Брошюровка (соединение). В мастерской

**Испытания**

Испытания мы провели до изготовления дневника, заполняя черновики разработанных страниц. Вывод: пользоваться ими удобно.

**Экономический расчет**

1. Пачка офисной бумаги (500 листов, плотность 80г/м2 формат А4) стоит 91,5 рубля. Для печати потребовалось 20 листов => стоимость израсходованной бумаги – 20× (91,5 ÷ 500) = 3,6 рубля

2. Цветная бумага стоит 0,8 руб. за 1 лист. Для печати потребовалось 4 листа => стоимость израсходованной цветной бумаги – 0,8×4 = 3,2 рубля

3. Печать (расход краски) - 5 руб.

4. Брошюровка – 20 руб.

**Итого: 31,8 руб.**

**Экологический аспект**

Дневник домашних дел после использования можно сдать в макулатуру, из которой получат новую бумагу. Это значит, что наше изделие не принесет вреда окружающей среде.

**Реклама**

В книжке этой есть советы:

Как вести бюджет семьи;

Телефоны всех знакомых,

И рождения их дни.

Даже знаки Зодиака

Здесь на каждого найдем.

Все, что нужно знать и помнить,

В дневнике мы соберем!

**Самоанализ изделия**

1. Название: «Дневник домашних дел»
2. Общая оценка:

- эстетические характеристики – дизайн соответствует содержанию

- функциональные характеристики (соответствует ли назначению) – соответствует

- соответствует ли затратам на изготовление - соответствует

- выбор и использование материалов – выбор сделан удачно

- жизненный цикл (переработка, утилизация) – после использования можно сдать в макулатуру.

- возможность усовершенствования – поместить другую полезную информацию

3. Анализ производства:

- как произведено – набор текста и печать на ПК, брошюровка в мастерской.

- почему выбраны эти методы производства – эти методы удобны, современны и легки

4. Вопросы, связанные с маркетингом:

- развитие изделия в исторической перспективе – можно выпускать каждый год

- каков потенциальный рынок – широкий круг потребителей.

- особенности изделий конкурентов – конкурентов нет

5. Испытания:

- легко ли его использовать - использовать легко

- насколько изделие безопасно – безопасно полностью

6. Сколько изделие стоит? Соответствует ли качество цене? - Изделие стоит 31.8 руб. Хотелось бы дешевле. При крупном тираже производство будет дешевле.

**Список использованных источников информации**

1. Ожегов С.И., Шведова К.Ю. Толковый словарь русского языка: 80000 слов и фразеологических выражений /Российская академия наук. Институт русского языка им. В.В. Виноградова – 4 изд., дополненное. – М.: Азбуковник, 1999.

2. Симоненко В.Д. и др. Технология: Учебник для учащихся 8 класса общеобразовательной школы./Под ред. В.Д. Симоненко. – М.: Вентана-Граф, 2001.

3. Павлова М.Б., Джемс Питт. Дизайн-подход как основа обучения (Серия «Развитие детского творчества через технологические проекты»).– Нижний Новгород: Нижегородский гуманитарный центр, 2000.

4. Мазок Н.Н. Кружок переплетного дела: пособие для руководителей кружков школ и внешкольных учреждений.- М.: Просвещение, 1982.

5. Дьяченко Н.П. Рождение книги: Кн. Для учащихся ст. классов сред. шк. – М.: Просвещение, 1990.

6. Новикова О. Язык подарка (серия «Для дома, для семьи»). – М.: Рипол Классик, 2006.

7. Азбука домоводства для больших и маленьких/ Сост. Е.Ю. Сашина. – М.: Педагогика, 1990.

8. Интернет-ресурс www.astro.ru

9. Интернет-ресурс www.yandex.ru

10. Интернет-ресурс www.pott.ru

11. Интернет-ресурс www.habit.ru

12. Павлова М.Б., Питт Д., Гуревич М.И., Сасова И.А. Метод проектов в технологическом образовании школьников. Пособие для учащихся (под ред. И.А. Сасовой), М., Вентана – Граф, 2003.